

ПРОФЕСІЙНИЙ СТАНДАРТ

«ПОМІЧНИК ЛІКАРЯ-СТОМАТОЛОГА»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДУ «Центр розвитку медсестринства Міністерства охорони здоров'я України» від 29.07.2026 р. № 22

Професійний стандарт розроблено та затверджено згідно з вимогами статті 4² Кодексу законів про працю України на підставі:

- Висновку Національного агентства кваліфікацій до проєкту професійного стандарту «Помічник лікаря-стоматолога», схваленого рішенням Національного агентства кваліфікацій № 4 від 28.07.2026 р. (відповідно до протоколу засідання Національного агентства кваліфікацій № 47 (311) від 28.07.2026 р.), про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373;
- Висновку Професійної спілки працівників охорони здоров'я України від 03.07.2025 р. №01-08/91 щодо погодження проєкту професійного стандарту «Помічник лікаря-стоматолога»;
- Листа Міністерства охорони здоров'я України № 08.2.0/38216/2-26 від 13.07.2026 щодо погодження проєкту професійного стандарту «Помічник лікаря-стоматолога».

I. Назва професійного стандарту.

Помічник лікаря-стоматолога.

II. Загальні відомості про професійний стандарт.

1. Мета діяльності за професією.

Сприяння підвищенню ефективності та якості стоматологічної допомоги шляхом професійного асистування лікарю-стоматологу під час проведення лікувально-профілактичних заходів, а також забезпечення функціональної готовності стоматологічного кабінету до роботи.

2. Назва виду (видів) економічної діяльності, секції, розділу, групи, класу економічної діяльності та їх код згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності» (за потреби)

Секція Q	Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги	Розділ 86	Охорона здоров'я	Група 86.2	Медична та стоматологічна практика
				Клас 86.23	Стоматологічна практика

3. Назва (назви) професії (професій) та код (коди) підкласу (підкласів) (групи) професії згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій».

Помічник лікаря-стоматолога, 3225.

4. Узагальнена назва професії (за потреби).

Помічник лікаря-стоматолога.

5. Назви типових посад (за потреби).

Помічник лікаря-стоматолога.

6. Професійна (професійні) кваліфікація (кваліфікації), її (їх) рівень згідно з Національною рамкою кваліфікацій.

Помічник лікаря-стоматолога: 5 рівень НРК.

7. Назва (назви) документа (документів), що підтверджує (підтверджують) професійну кваліфікацію особи

- диплом фахового молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) у галузі знань I Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю II Стоматологія, із записом про присвоєння професійної кваліфікації «Помічник лікаря-стоматолога»;
- сертифікат або свідоцтво про проходження спеціалізації за спеціальністю «Стоматологія»;
- сертифікат про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації «Помічник лікаря-стоматолога»;

- документ (диплом, сертифікат тощо) про присвоєння/підтвердження та визнання професійної або часткової професійної кваліфікації (щодо професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах).

III. Здобуття професійної кваліфікації та професійний розвиток.

1. Здобуття професійної кваліфікації (назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації; суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій).

Назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації	Суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/ підтвердження та визнання професійних кваліфікацій	
	Кваліфікаційні центри	Суб'єкти освітньої діяльності / інші уповноважені законодавством суб'єкти
Помічник лікаря-стоматолога	Не передбачено	Підготовка на рівні фахової передвищої освіти або початковому рівні (короткий цикл) вищої освіти (освітньо-кваліфікаційному рівні «молодший спеціаліст») у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю ІІ Стоматологія (освітня програма «Стоматологія»), із записом про присвоєння професійної кваліфікації «Помічник лікаря-стоматолога»

2. Професійний розвиток:

1) з присвоєнням наступної професійної кваліфікації (назва професійної кваліфікації та/або часткової професійної кваліфікації; суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій)

2) без присвоєння наступної професійної кваліфікації: для вдосконалення (підтримання) професійної кваліфікації, в тому числі шляхом набуття нових/додаткових навичок/компетентностей:

Передбачено обов'язкове проходження безперервного професійного розвитку, що може здійснюватися шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти відповідно до вимог законодавства. Інструктаж з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежного захисту проводиться один раз на рік.

для підтвердження наявної професійної кваліфікації

Підтвердження професійної кваліфікації та наступного/вищого рівня професійної кваліфікації здійснюється відповідно до вимог нормативно-правових актів Міністерства охорони здоров'я України.

IV. Абревіатури, скорочення (за потреби).

БПР	Безперервний професійний розвиток
ЕМК	Електронна медична картка

ЗІЗ	Засоби індивідуального захисту
ІПНМП	Інфекції, пов'язані з наданням медичної допомоги
МІС	Медична інформаційна система
ОП	Охорона праці
ОС	Операційна система
ПК	Персональний комп'ютер
ПЗ	Програмне забезпечення
СОПР	Слизова оболонка ротової порожнини
УЗ-скалер	Ультразвуковий скалер
ЧД	Частота дихання
ЧСС	Частота серцевих скорочень
ШВЛ	Штучна вентиляція легень

V. Опис трудових функцій.

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		знання	уміння/навички	комунікація	відповідальність і автономія
1	2	3	4	5	6

А. Підготовка стоматологічного кабінету до прийому пацієнтів	А1. Здатність здійснювати підготовку стоматологічного кабінету до прийому пацієнтів	А1.31. Чинні накази, постанови, інструктивні листи, методичні рекомендації з питань, які регламентують роботу помічника лікаря-стоматолога та стоматологічного закладу. А1.32. Вимоги до організації робочого місця лікаря-стоматолога. А1.33. Призначення стоматологічного обладнання, апаратів та інструментів. А1.34. Стоматологічні матеріали.	А1.У1. Використовувати стандарти та нормативно-правові документи при облаштуванні стоматологічного кабінету та підготовці його до прийому пацієнтів з метою надання стоматологічної допомоги. А1.У2. Оцінювати, спираючись на нормативні документи, відповідність робочого місця лікаря-стоматолога санітарно-гігієнічним вимогам. А1.У3. Впорядкувати та укомплектувати робоче місце лікаря-стоматолога необхідним обладнанням, апаратами, інструментами та матеріалами. А1.У4. Знаходити та виправляти недоліки, пов'язані з упорядкуванням та укомплектуванням робочого місця лікаря-стоматолога. А1.У5. Контролювати справність обладнання. А1.У6. Дотримуватися правил експлуатації стоматологічного	А1-3.К1. Встановлювати та підтримувати постійну ефективну комунікацію з колегами та пацієнтами для забезпечення якісної стоматологічної допомоги. А1-3.К2. Активно співпрацювати з колегами у міждисциплінарних командах для розробки та впровадження ефективних стратегій профілактики інфекцій, пов'язаних з наданням медичних послуг. А1-3.К3. Дотримуватися суворих правил медичної конфіденційності при обміні інформацією про пацієнтів, особливо в контексті інфекційних захворювань. А1-3.К4. Негайно інформувати керівництво про будь-які порушення техніки безпеки, протипожежних або санітарних правил, що створюють загрозу для	А1-3.В1. Організовувати робоче місце лікаря-стоматолога відповідно до встановлених санітарно-гігієнічних норм та вимог безпеки, забезпечуючи ретельне підтримання його належного стану протягом робочого дня. А1-3.В2. Дбати про чистоту й порядок на робочому місці лікаря-стоматолога протягом усього часу виконання професійних обов'язків, відповідально здійснюючи дезінфекційні заходи. А1-3.В3. Утилізувати відходи відповідно до встановлених правил, демонструючи відповідальне ставлення до вимог екологічної безпеки. А1-3.В4. Дотримуватися вимог безпеки життєдіяльності, охорони праці, пожежної безпеки та усвідомлено підходити
--	---	--	---	---	---

			обладнання. A1.У7. Забезпечувати належне зберігання та використання інструментів та матеріалів. A1.У8. Замовляти необхідний інструментарій та матеріали.	працівників або пацієнтів. A1-3.К5. Організовувати зустрічі з медичним персоналом та керівництвом закладу для обговорення протоколів безпеки та алгоритмів дій у надзвичайних ситуаціях,	до виконання будь-яких робіт, враховуючи можливі ризики. A1-3.В5. Повідомляти керівництво закладу про виявлені потенційні ризики та небезпечні ситуації та ставитися з відповідальністю до процесу інформування.
--	--	--	---	---	---

	A2. Здатність здійснювати професійну діяльність відповідно до вимог санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів	A2.31. Вимоги до санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів, регламентовані наказами МОЗ України. A2.32. Етіологія, механізми передачі збудників інфекцій, пов'язаних з наданням медичних послуг. A2.33. Категорії предметів щодо безпеки передачі інфекцій, пов'язаних з наданням медичних послуг. A2.34. Шляхи передачі інфекцій, пов'язаних з наданням медичних послуг. A2.35. Правила асептики та антисептики. A2.36. Види та методи дезінфекції. A2.37. Вимоги до дезінфектантів. A2.38. Обладнання для дезінфекції, передстерилізаційної обробки та стерилізації.	A2.U1. Використовувати стандарти та нормативно-правові документи при здійсненні професійної діяльності. A2.U2. Дотримуватись посадових інструкцій. A2.U3. Використовувати засоби індивідуального захисту медичного персоналу. A2.U4. Проводити дезінфекцію стоматологічних інструментів, контролювати передстерилізаційну обробку та стерилізацію. A2.U5. Проводити профілактику інфекцій, пов'язаних з наданням медичних послуг.	з метою підвищення рівня готовності до небезпечних ситуацій.	A1-3.B6. Відповідати за якість наданих послуг та дотримання професійних стандартів, усвідомлено підходити до вибору методів запобігання ІПНМП.
--	---	--	---	---	--

		A2.39. Послідовність процесів обробки стоматологічних інструментів. A2.310. Засоби індивідуального захисту медичного персоналу та правильність їх застосування. A2.311. Організаційні, протиепідемічні, специфічні заходи боротьби з інфекціями, пов'язаними з наданням медичних послуг. A2.312. Профілактика зараження інфекційними збудниками медичного персоналу в процесі виконання функціональних обов'язків.			
--	--	--	--	--	--

	А3. Здатність здійснювати професійну діяльність відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці в галузі, пожежної безпеки, регламентованих законодавством України	А3.31. Основні положення законодавства України про охорону праці в галузі та пожежну безпеку. А3.32. Права та обов'язки працівників і роботодавців у сфері охорони праці. А3.33. Порядок розслідування та обліку нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань. А3.34. Основні причини виробничого травматизму і професійних захворювань та заходи щодо їх запобігання. А3.35. Методи захисту від впливу небезпечних та шкідливих факторів. А3.36. Правила безпечної експлуатації обладнання, інструментів та приладів. А3.37. Основи електробезпеки при роботі зі стоматологічним обладнанням.	А3.У1. Оцінювати умови праці (освітлення, вентиляція, опалення, рівень шуму). А3.У2. Інтерпретувати значення гігієнічного режиму для створення оптимальних умов професійної діяльності. А3.У3. Проводити профілактику виробничого травматизму. А3.У4. Застосовувати правила техніки безпеки та охорони праці в галузі, пожежної безпеки під час роботи зі стоматологічною апаратурою. А3.У5. Дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих в процесі виконання професійних обов'язків. А3.У6. Діяти при виникненні аварійних ситуацій відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці в галузі, пожежної безпеки, регламентованих законодавством України.		
--	--	---	---	--	--

		A3.38. Основні причини виникнення пожеж. A3.39. Класифікація пожеж та вогнегасних речовин. A3.310. Правила користування первинними засобами пожежогасіння (вогнегасники). A3.311. План евакуації у разі пожежі. A3.312. Дії працівників при виникненні пожежі. A3.313. Розташування пожежної сигналізації та засобів пожежогасіння в стоматологічному закладі. A3.314. Основні принципи надання першої допомоги при нещасних випадках (ураження електричним струмом, порізи, травми). A3.315. Зміст аптечки першої допомоги та правила її використання. A3.316. Порядок виклику екстреної медичної	A3.У7. Організовувати своє робоче місце відповідно до вимог ергономіки для запобігання втомі та професійним захворюванням. A3.У8. Користуватися первинними засобами пожежогасіння (вогнегасником). A3.У9. Діяти згідно з планом евакуації у разі пожежі або іншої надзвичайної ситуації. A3.У10. Надавати допомогу потерпілим при нещасних випадках. A3.У11. Повідомляти керівництво про виявлені порушення вимог безпеки праці та несправності обладнання. A3.У12. Проходити періодичні навчання та інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та пожежної безпеки.		
--	--	--	---	--	--

		допомоги.			
Трудові дії, предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби) 1. Нормативно-інформаційне забезпечення • Документація: Закони України, накази МОЗ, посадові інструкції та журнали з ОП і пожежної безпеки. • Фахова база: навчальна та наукова література, інструкції до обладнання, доступ до медичних баз даних. • Технічні засоби: оргтехніка (ПК, принтер), засоби зв'язку (телефон, e-mail) та Інтернет. 2. Оснащення робочого місця та обладнання • Основне: стоматологічна установка, крісло, компресор, рентген-апарат, фотополімерна лампа, апекс-локатор. • Спеціалізований інструментарій: набори для діагностики, терапевтичного лікування (ендодонтія, гігієна), хірургічного лікування (щипці, елеватори), ортопедії та ортодонтії. • Меблі: спеціалізовані столики, тумби, шафи та стільці. 3. Санітарія, стерилізація та безпека • Стерилізаційний блок: автоклав, сухожарова шафа, УЗ-мийка, дистиллятор, пакувальна машина, бактерицидні лампи. • Дезінфекція: контейнери для передстерилізаційної обробки та збору гострих предметів/відходів. • Засоби захисту (ЗІЗ): халати, маски, рукавички, окуляри/екрани, бахіли, свинцеві фартухи. • Протипожежна безпека: вогнегасник, план евакуації. 4. Витратні матеріали та медикаменти • Матеріали: пломбувальні (тимчасові/постійні), ендодонтичні, відбиткові, герметики, шовний матеріал. • Фармакологія: анестетики, антисептики, антибактеріальні та девіталізуючі препарати. • Допоміжні засоби: серветки, ватні валики, слиновідсмоктувачі. • Екстрена допомога: аптечка для надання невідкладної медичної допомоги.					

Б. Проведення огляду пацієнта стоматології	Б1. Здатність визначати анатомо-фізіологічні особливості ротової порожнини в нормі та у разі патологічних змін у пацієнта стоматології	Б1.31. Поняття про норму та патологію в стоматології. Б1.32. Анатомо-фізіологічні особливості будови ротової порожнини. Б1.33. Мікрофлора ротової порожнини. Б1.34. Ротова рідина та її властивості. Б1.35. Будова та функції тканин пародонта. Б1.36. Будова, функції, фізіологічні анатомічні утворення і патологічні елементи ураження слизової оболонки ротової порожнини. Б1.37. Будова та функції зубів. Б1.38. Форма, колір та структура зубів в нормі та при патології. Б1.39. Анатомічні особливості тимчасових зубів залежно від стадії розвитку.	Б1.У1. Диференціювати тимчасові та постійні зуби. Б1.У2. Встановлювати патологічні зміни в тканинах пародонту. Б1.У3. Визначати первинні та вторинні елементи ураження СОПР. Б1.У4. Проводити диференційну діагностику фізіологічних анатомічних утворень слизової оболонки ротової порожнини з патологічними елементами ураження. Б1.У5. Визначати прикус. Б1.У6. Виявляти фактори, що негативно впливають на ріст та розвиток щелеп. Б1.У7. Виявляти зубний наліт та камінь. Б1.У8. Встановлювати фактори, від яких залежить інтенсивність утворення зубного нальоту.	Б1-6.К1. Встановлювати доброзичливий вербальний та невербальний контакт з пацієнтами будь-якого віку та соціального статусу. Б1-6.К2. Проявляти емпатію, розуміння та повагу до емоційного стану пацієнта, враховуючи його індивідуальні потреби та переживання. Б1-6.К3. Підтримувати прагнення пацієнтів до збереження та зміцнення стоматологічного здоров'я. Б1-6.К4. Ефективно та конструктивно спілкуватися з лікарями-стоматологами та іншими медичними працівниками, забезпечуючи злагоджену та якісну роботу стоматологічної команди. Б1-6.К5. Дотримуватися принципів медичної етики та деонтології в комунікації з пацієнтами	Б1-6.В1. Проводити огляд пацієнта, забезпечуючи точність та повноту отриманої інформації, сумлінно ставлячись до кожного етапу діагностики. Б1-6.В2. Використовувати обладнання та матеріали згідно з інструкціями та стандартами, ретельно контролюючи їх справність та термін придатності. Б1-6.В3. Заповнювати правильно та своєчасно необхідну стоматологічну документацію, забезпечуючи її відповідність стандартам, старанно фіксуючи кожний внесений запис. Б1-6.В4. Дотримуватися санітарно-гігієнічних норм та правил для забезпечення безпеки пацієнтів та запобігання поширенню інфекцій, пов'язаних з наданням медичних послуг,
--	--	---	---	--	---

		Б1.310. Анатомічні особливості постійних зубів залежно від стадії розвитку. Б1.311. Основні фізіологічні властивості емалі: карієсрезистентність, проникність, розчинність. Б1.312. Морфофункціональна характеристика тимчасового, змінного та постійного прикусів. Б1.313. Фізіологічні та патологічні види прикусів. Б1.314. Характеристика ортогнатичного прикусу. Б1.315. Фактори, що забезпечують ріст та розвиток щелеп.		та колегами, забезпечуючи конфіденційність, повагу та дотримання професійних правил і норм. Б1-6.К6. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	пильно виконуючи кожну вимогу інфекційного контролю.
--	--	--	--	---	---

	Б2. Здатність проводити огляд пацієнта стоматології	Б2.31. Завдання клінічного обстеження. Б2.32. Алгоритм обстеження пацієнта стоматології. Б2.33. Основні суб'єктивні та об'єктивні клінічні методи обстеження (опитування, огляд, зондування, пальпація, перкусія, термометрія, визначення рухомості зубів). Б2.34. Барвники для виявлення зубних відкладень. Б2.35. Гігієнічні та діагностичні індекси. Б2.36. Додаткові методи обстеження та їх діагностична цінність. Б2.37. Рентгенологічні методи дослідження зубо-щелепного апарату.	Б2.У1. Скласти план обстеження пацієнта стоматології. Б2.У2. Збирати анамнез, опитувати пацієнта. Б2.У3. Проводити загальний огляд. Б2.У4. Проводити огляд ротової порожнини, використовуючи основні методи обстеження. Б2.У5. Володіти методами визначення резистентності структури емалі. Б2.У6. Виявляти зубні відкладення і місця їх найбільшого накопичення. Б2.У7. Визначати гігієнічні та діагностичні індекси. Б2.У8. Визначити необхідність спеціальних методів дослідження (лабораторних, рентгенологічних, цитологічних та ін.) Б2.У9. Аналізувати рентгенограми зубів та щелеп.		
--	---	---	---	--	--

			Б2.У10. Надавати комплексну оцінку стану ротової порожнини. Б2.У11. Опитувати пацієнта стоматології (скарги, анамнез захворювання та життя) Б2.К12. Взаємодіяти з пацієнтом при стоматологічному обстеженні.		
--	--	--	--	--	--

	Б3. Здатність заповнювати необхідну стоматологічну документацію	Б3.31. Перелік та призначення основних видів документації. Б3.32. Стандарти та вимоги до оформлення різних видів документації. Б3.33. Нормативно-правові акти та внутрішні положення стоматологічного закладу щодо ведення документації. Б3.34. Правила зберігання та обліку документації. Б3.35. Основи діловодства та документообігу (правила складання, оформлення, реєстрації, обліку та зберігання документів). Б3.36. Принципи конфіденційності інформації, що міститься в документації: Б3.37. Вимоги до ведення медичної карти пацієнта стоматології. Б3.38. Алгоритм заповнення медичної карти	Б3.У1. Оформлювати документи відповідно до встановлених зразків та інструкцій. Б3.У2. Правильно та розбірливо заповнювати всі необхідні графи та поля в різних видах документації. Б3.У3. Використовувати стандартні формулювання та термінологію. Б3.У4. Працювати з паперовими та електронними формами документації. Б3.У5. Вести облік та реєстрацію документів. Б3.У6. Зберігати документацію у встановленому порядку. Б3.У7. Заповнювати медичну карту пацієнта стоматології. Б3.У8. Записувати зубну формулу в тимчасовому та постійному прикусах. Б3.У9. Виписувати скерування на додаткові методи обстеження.		
--	---	---	---	--	--

		пацієнта стоматології. Б3.39. Варіанти запису зубної формули в тимчасовому та постійному прикусах. Б3.310. Вимоги до оформлення скерувань на додаткові методи обстеження. Б3.311. Вимоги до ведення обліково-звітної документації	Б3.У10. Оформлювати звітну та поточну документації в паперовій та електронній формах. Б3.У11. Інформувати про виконану роботу.		
--	--	--	--	--	--

	Б4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово в усіх сферах, включаючи професійну діяльність	Б4.31. Важливість вивчення української мови. Б4.32. Професійна лексика. Б4.33. Норми сучасної української літературної мови (орфографії, пунктуації, граматики, лексики, стилістики). Б4.34. Правила ведення ділової документації державною мовою. Б4.35. Знання професійної термінології українською мовою. Б4.36. Правила етикету професійного спілкування державною мовою. Б4.37. Специфіка усного та письмового спілкування в професійному середовищі (з лікарями, стоматологами, адміністративним персоналом тощо). Б4.38. Особливості спілкування з пацієнтами.	Б4.У1. Вільно користуватися українською мовою в усіх сферах, включаючи професійну діяльність. Б4.У2. Логічно та послідовно формувати думки під час виконання професійних обов’язків, дотримуючись норм сучасної літературної української мови. Б4.У3. Збагачувати словниковий запас термінологічною, фаховою лексикою. Б4.У4. Сприймати та інтерпретувати мовлення співрозмовника. Б4.У5. Вміти вести діалог, ставити запитання та надавати відповіді державною мовою. Б4.У6. Вміти дотримуватися норм професійної етики спілкування. Б4.У7. Вміти грамотно оформлювати професійну документацію державною мовою.		
--	---	---	--	--	--

			Б4.У8. Вміти редагувати та корегувати власні тексти державною мовою. Б4.У9. Вміти уникати двозначності та нечіткості у висловлюваннях. Б4.У10. Вміти адаптувати свій мовний стиль залежно від співрозмовника та ситуації. Б4.У11. Вміти використовувати різні комунікативні стратегії для досягнення порозуміння. Б4.У12. Вміти виявляти повагу до співрозмовника.		
--	--	--	--	--	--

	Б5. Здатність застосовувати на практиці принципи медичної етики та деонтології.	Б5.31. Законодавчі акти у сфері охорони здоров'я, що стосуються прав пацієнтів та обов'язків медичних працівників. Б5.32. Принципи професійної етики та деонтології. Б5.33. Основні вимоги до особистих та професійних якостей медичного працівника стоматологічної установи. Б5.34. Основні принципи медичної етики, що регулюють медичну діяльність. Б5.35. Моральні та етичні норми поведінки медичних працівників. Б5.36. Знання основних етичних дилем, що можуть виникати в медичній практиці. Б5.37. Розуміння професійних обов'язків та відповідальності помічника лікаря-стоматолога. Б5.38. Правила взаємодії	Б5.У1. Діяти в професійних і життєвих ситуаціях відповідно до морально-етичних норм. Б5.У2. Демонструвати повагу до гідності та прав пацієнтів. Б5.У3. Зберігати конфіденційність інформації про пацієнтів. Б5.У4. Уникати дій, що можуть завдати шкоди пацієнту (наприклад, використання неякісних матеріалів або недбале виконання роботи). Б5.У5. Співпрацювати з членами стоматологічної команди, дотримуючись норм професійної етики. Б5.У6. Вміти коректно реагувати на критику та конструктивно обговорювати професійні питання. Б5.У7. Дотримуватися під час спілкування з пацієнтами і колегами правил медичної етики та деонтології.		
--	---	---	--	--	--

		з лікарями стоматологами, іншими медичними працівниками та пацієнтами. Б5.39. Конфіденційність медичної інформації. Б5.310. Етичні аспекти використання медичних технологій та матеріалів.	Б5.У8. Дотримуватися під час професійної діяльності правил професійної субординації. Б5.У9. Аналізувати етичні аспекти ситуацій, що виникають у професійній діяльності. Б5.У10. Приймати етично обґрунтовані рішення у складних ситуаціях. Б5.У11. Звертатися за порадою до більш досвідчених колег або керівництва у складних етичних випадках. Б5.У12. Толерантно ставитися до різних точок зору та особливостей пацієнтів і колег. Б5.У13. Усвідомлювати відповідальність за якість своєї роботи та її вплив на здоров'я пацієнтів. Б5.У14. Контролювати власні емоції та поведінку в професійних ситуаціях. Б5.У15. Визначати та коригувати психоемоційний стан		
--	--	---	---	--	--

			пацієнта під час профілактичних стоматологічних втручань в межах фахової діяльності. Б5.У16. Самостійно підвищувати рівень медичної культури.		
--	--	--	--	--	--

	Б6. Здатність до емоційної саморегуляції	Б6.31. Значення емоційної компетентності в житті та професійній діяльності. Б6.32. Індивідуальні відмінності в реагуванні на стрес. Б6.33. Власний емоційний потенціал. Б6.34. Вплив емоцій на поведінку та професійну діяльність. Б6.35. Основні види емоцій (радість, гнів, страх, смуток, здивування тощо) та їх фізіологічні та психологічні прояви. Б6.36. Причини виникнення різних емоцій у професійному контексті (стрес, конфлікти, критика, невдачі, успіхи). Б6.37. Стратегії та техніки емоційної саморегуляції (наприклад, усвідомлення емоцій, зміна мислення, релаксаційні вправи, управління поведінкою). Б6.38. Емоційна	Б6.У1. Контролювати власні емоції, адекватно оцінюючи їх природу та чинники. Б6.У2. Викликати бажані емоційні реакції у пацієнтів та колег. Б6.У3. Розуміти свій емоційний світ та переживання оточуючих. Б6.У4. Проявляти позитивну професійну та емоційну поведінку в фаховій діяльності. Б6.У5. Визначати та коригувати психоемоційний стан пацієнта під час профілактичних стоматологічних втручань в межах професійної діяльності. Б6.У6. Аналізувати причини виникнення емоцій. Б6.У7. Зберігати спокій та рівновагу в стресових ситуаціях. Б6.У8. Відновлювати емоційний стан після		
--	--	---	--	--	--

		саморегуляція для підтримання психологічного благополуччя та ефективної професійної діяльності. Б6.39. Негативний вплив неконтрольованих емоцій на якість роботи, комунікацію з колегами та лікарями, прийняття рішень. Б6.310. Важливість емоційної стабільності в умовах стресу та напруженої роботи.	емоційно напружених ситуацій. Б6.У9. Адекватно реагувати на емоції інших людей. Б6.У10. Визначати власні емоційні тригери. Б6.У11. Контролювати свої емоційні прояви у професійній діяльності. Б6.У12. Діяти стримано та розважливо у складних ситуаціях. Б6.У13. Зберігати працездатність в умовах високого емоційного навантаження. Б6.У14. Швидко пристосовуватися до змін та непередбачуваних ситуацій, зберігаючи емоційну рівновагу. Б6.У15. Враховувати емоційний стан співрозмовника.		
--	--	--	--	--	--

	Трудові дії, предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби) 1. Для клінічного огляду та діагностики: ● Обладнання: стоматологічна установка з освітленням, рентгенівський апарат, інтраоральна фотокамера, діагностичні моделі щелеп. ● Інструментарій: набір для огляду (дзеркало, зонд, пінцет), стоматологічний шпатель. ● Матеріали: антисептики, індикатори зубного нальоту, ватні валики, серветки. ● ЗІЗ: рукавички, маски, захисні окуляри/щитки, халат або фартух. ● Меблі: стоматологічні столики, стільці, шафи та тумби. 2. Для роботи з документацією та інформацією: ● Технічні засоби: комп'ютер (з доступом до Інтернету), принтер, сканер, телефон. ● Програмне забезпечення: МІС (медична інформаційна система), ПЗ для ведення ЕМК (електронних медичних карток) та візуалізації рентген-знімків/фото. ● Документація: медична карта пацієнта, бланки інформованої згоди, направлення, статистичні форми. ● Нормативна база: накази МОЗ України, санітарні норми, стандарти надання медичної допомоги, посадові інструкції. 3. Для професійної комунікації та дотримання етики: ● Інформаційні матеріали: словники медичних термінів, посібники з ділового мовлення, фахова література, атласи анатомії.
--	--

В. Підготовка пацієнта до стоматологічного лікування шляхом проведення професійної гігієни ротової порожнини	В1. Здатність підготувати пацієнта до стоматологічного лікування шляхом проведення професійної гігієни ротової порожнини	В1.31. Етапи професійної гігієни ротової порожнини. В1.32. Інструменти, матеріали, необхідні для проведення професійної гігієни ротової порожнини. В1.33. Препарати для антисептичної обробки ротової порожнини. В1.34. Методи професійного видалення зубного нальоту. В1.35. Порошок – струменеві апарати (повітряно – абразивні системи) для видалення зубного нальоту. В1.36. Показання та протипоказання до застосування порошок-струменевих апаратів. В1.37. Методика роботи порошок-струменевих апаратів. В1.38. Методи видалення зубного нальоту та каменю (медикаментозний,	В1.У1. Проводити професійну гігієну ротової порожнини із застосуванням ручних, ультразвукових інструментів і апаратів, повітряно-абразивних систем. В1.У2. Визначати гігієнічні індекси. В1.У3. Визначати медикаментозні та немедикаментозні методи видалення зубного нальоту. В1.У4. Визначати методи видалення зубного каменю. В1.У5. Проводити вибір інструментів та матеріалів для видалення зубного нальоту та каменю. В1.У6. Проводити антисептичну обробку операційного поля. В1.У7. Видаляти зубний камінь з різних груп зубів. В1.У8. Проводити вибір інструментів для полірування коронок зубів. В1.У9. Полірувати	В1.К1. Узгоджувати з лікарем- стоматологом питання, пов'язані з проведенням професійної гігієни ротової порожнини.	В1.В1 Проводити професійну гігієну ротової порожнини згідно з встановленими стандартами, беручи на себе зобов'язання за мінімізацію ризику ускладнень. В1.В2 Вибирати предмети, пристосування та засоби для індивідуальної гігієни ротової порожнини, ретельно враховуючи індивідуальні потреби пацієнтів. В1.В3 Дбати про високу якість виконаної роботи, спрямованої на задоволення потреб пацієнта.
--	--	---	--	--	--

		мануальний, електромеханічний, ультразвуковий тощо). В1.39. Методика видалення зубного нальоту та каменю з використанням різних методів. В1.310. Полірування поверхні коронок зубів після видалення зубного каменю. В1.311. Значення профілактичної обробки зубів. В1.312. Паста для полірування поверхні коронок зубів. В1.313. Види зубних щіток та їх властивості. В1.314. Вимоги до дитячих зубних щіток. В1.315. Склад зубних паст. В1.316. Вимоги до дитячих зубних паст. В1.317. Методи чищення зубів зубною щіткою.	поверхню коронок зубів після видалення зубного каменю. В1.У10. Надавати рекомендації пацієнтам стосовно гігієни ротової порожнини. В1.У11. Демонструвати на стоматологічних моделях методи чищення зубів. В1.У12. Пояснювати пацієнтам правила зберігання зубної щітки та догляд за нею. В1.У13. Демонструвати на стоматологічних моделях методику чищення міжзубних проміжків. В1.У14. Пояснювати методику застосування іригаторів. В1.У15. Визначати покази та протипокази до використання жувальної гумки. В1.У16. Надавати рекомендації до використання жувальної гумки.		
--	--	--	---	--	--

		В1.318. Предмети інтердентальної гігієни. В1.319. Методика чищення міжзубних проміжків ниткою флосом. В1.320. Методика очищення ротової порожнини іригатором. В1.321. Різновиди рідких засобів гігієни ротової порожнини. В1.322. Механізм дії жувальної гумки в ротовій порожнині.	В1.К17. Пояснювати пацієнту стоматології зв'язок між зубним нальотом та хворобами зубів і пародонту. В1.К18. Підбирати для пацієнта стоматології предмети, пристосування та засоби для індивідуальної гігієни ротової порожнини.		
--	--	---	--	--	--

	Трудові дії, предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби) 1. Загальне та інформаційне забезпечення • Документація та література: законодавча база, фахова література, інструкції. • Техніка: оргтехніка, засоби зв'язку, доступ до мережі Інтернет. • Особисте оснащення: медичний одяг та спецвзуття. 2. Стоматологічне обладнання та меблі • Основне: стоматологічна установка, крісло, компресор, рентген-обладнання. • Інструментарій: наконечники, бори та базовий діагностичний набір (дзеркало, зонд, пінцет). • Меблі: спеціалізовані столи, шафи, тумби та стільці лікаря/асистента. 3. Професійна та індивідуальна гігієна • Профгігієна: УЗ-скалер, Air-flow, ручні інструменти (кюрети, скейлери, гачки), полірувальні пасти та щітки. • Індивідуальний догляд: щітки (різних типів), пасти, флоси, йоржики, ополіскувачі та індикатори нальоту. 4. Стерилізація та безпека • Обладнання: автоклав, сухожарова шафа, УЗ-мийка, дистиллятор, пакувальна машина, контейнери для дезінфекції. • Витратні матеріали: ЗІЗ (рукавички, маски, екрани), дезрозчини, нагрудні серветки, ватні валики, слиновідсмоктувачі. 5. Препарати та спецзасоби • Медикаменти: антисептики, ремінералізуючі засоби та діагностичні барвники.
--	---

Г. Асистувати лікарю-стоматологу у процесі надання лікувально-профілактичної допомоги дорослому та дитячому населенню	Г1. Здатність асистувати лікарю-стоматологу-терапевту у процесі надання лікувально-профілактичної допомоги дорослому та дитячому населенню	Г1.31. Етіологія, клінічні ознаки, методи діагностики та лікування захворювань ротової порожнини та щелепно-лицевої ділянки. Г1.32. Рентгенологічні методи дослідження щелепно-лицевої ділянки. Г1.33. Клінічні ознаки, диференційна діагностика основних стоматологічних захворювань. Г1.34. Послідовність основних дій лікаря-стоматолога терапевта у процесі надання лікувально-профілактичної допомоги дорослому та дитячому населенню. Г1.35. Основи фармакології в терапевтичній стоматології. Г1.36. Причини виникнення некаріозних уражень зубів. Г1.37. Вплив факторів ризику на формування вад	Г1.У1. Виконувати розпорядження лікаря-стоматолога терапевта стосовно підготовки обладнання, інструментів, матеріалів для надання лікувально-профілактичної допомоги дорослому та дитячому населенню. Г1.У2. Асистувати лікарю-стоматологу-терапевту у процесі надання лікувально-профілактичної допомоги дорослому та дитячому населенню. Г1.У3. Визначати клінічні ознаки некаріозних уражень зубів. Г1.У4. Проводити профілактику некаріозних уражень зубів. Г1.У5. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для лікування та профілактики некаріозних уражень зубів. Г1.У6. Встановлювати клінічні ознаки карієсу. Г1.У7. Визначати фактори ризику розвитку каріозного процесу.	Г1-6.К1. Взаємодіяти з колегами, лікарем-стоматологом, пацієнтами у питаннях надання стоматологічної допомоги.	Г1-6.В1. Нести індивідуальну та колективну відповідальність за ефективність виконаної роботи, використовуючи партнерські принципи взаємодії. Г1-6.В2 Дбати про високу якість виконаної роботи, ретельно контролюючи кожен етап процесу асистування лікарю-стоматологу, спрямованого на задоволення потреб пацієнта. Г1-6.В3. Підтримувати професійну мобільність, усвідомлюючи важливість постійного оновлення знань та навичок.
---	--	--	--	--	--

		зуба на різних етапах його розвитку. Г1.38. Некаріозні ураження, які виникають у період фолікулярного розвитку зубів. Г1.39. Спадкові порушення розвитку твердих тканин зубів. Г1.310. Некаріозні ураження, які виникають після прорізування зубів. Г1.311. Клінічні ознаки некаріозних уражень зубів. Г1.312. Диференційна діагностика некаріозних уражень. Г1.313. Принципи лікування некаріозних уражень твердих тканин зубів. Г1.314. Профілактика некаріозних уражень зубів. Г1.315. Фактори ризику розвитку каріозного процесу.	Г1.У8. Обчислювати показники, які відтворюють поширеність та інтенсивність ураження карієсом. Г1.У9. Проводити профілактику карієсу. Г1.У10. Виконувати ремінералізуючу терапію. Г1.У11. Встановлювати клінічні ознаки захворювань пародонта. Г1.У12. Визначати та усувати місцеві фактори ризику розвитку захворювань пародонта. Г1.У13. Встановлювати клінічні ознаки захворювань пародонта. Г1.У14. Визначати та усувати місцеві фактори ризику розвитку захворювань пародонта. Г1.У15. Досліджувати стан тканин пародонта за допомогою діагностичних індексів та проб. Г1.У16. Проводити		
--	--	--	--	--	--

		Г1.316. Вплив каріозних уражень зубів на органи та системи організму. Г1.317. Клінічні ознаки карієсу. Г1.318. Диференційна діагностика карієсу. Г1.319. Методика обчислення показників, які відтворюють поширеність та інтенсивність ураження карієсом. Г1.320. Методи лікування карієсу. Г1.321. Профілактика карієсу (індивідуальна та професійна гігієна, ремінералізуюча терапія). Г1.322. Засоби та методи ремінералізуючої терапії. Г1.323. Мета екзогенної профілактики карієсу. Г1.324. Методика полоскання ротової порожнини фторидами. Г1.325. Методика нанесення фторвмісних	хімічний контроль зубного нальоту. Г1.У17. Проводити профілактичні заходи стосовно захворювань пародонта (професійна гігієна, гігієнічний та лікувальний масаж, механічне тренування тканин пародонту, термотренування). Г1.У18. Надавати рекомендації стосовно полоскання ротової порожнини фторидами. Г1.У19. Наносити фторвмісні гелі, лаки на поверхню коронки зуба. Г1.У20. Виконувати неінвазивну герметизацію фісур. Г1.У21. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для лікування та профілактики карієсу. Г1.У22. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для ендодонтичного лікування.		
--	--	--	---	--	--

		препаратів на поверхню коронки зуба. Г1.326. Покази та протипокази до герметизації фісур. Г1.327. Методика проведення герметизації фісур. Г1.328. Принципи лікування та профілактики пульпіту. Г1.329. Принципи лікування та профілактики періодонтиту. Г1.330. Фактори ризику розвитку захворювань пародонта. Г1.331. Вплив захворювань пародонта на органи та системи організму. Г1.332. Клінічні ознаки захворювань пародонта. Г1.333. Дослідження стану тканин пародонта за допомогою діагностичних індексів та проб.	Г1.У23. Готувати матеріали для пломбування. Г1.У24. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для лікування та профілактики захворювань пародонту. Г1.У25. Виконувати іригацію, аплікації. Г1.У26. Встановлювати клінічні ознаки захворювань слизової оболонки ротової порожнини. Г1.У27. Проводити профілактику захворювань слизової оболонки ротової порожнини. Г1.У28. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для лікування та профілактики захворювань слизової оболонки ротової порожнини. Г1.У29. Встановлювати загальні та місцеві протипоказання до відбілювання зубів. Г1.У30. Проводити		
--	--	--	--	--	--

		Г1.334. Диференційна діагностика захворювань пародонта. Г1.335. Загальні принципи лікування захворювань тканин пародонта. Г1.336. Методика проведення іригації, інстиляції, аплікації. Г1.337. Методика накладання пародонтальної пов'язки. Г1.338. Профілактика захворювань пародонта (індивідуальна та професійна гігієна, гігієнічний та лікувальний масаж, механічне тренування тканин пародонту, термотренування). Г1.339. Причини розвитку захворювань слизової оболонки ротової порожнини. Г1.340. Зміни на слизовій оболонці ротової порожнини при інфекційних захворюваннях,	підготовку пацієнта до відбілювання зубів. Г1.У31. Вибирати метод та проводити відбілювання зубів. Г1.У32. Надавати рекомендації пацієнтам щодо запобігання негативним наслідкам після відбілювання зубів.		
--	--	---	---	--	--

		соматичній патології. Г1.341. Клінічні ознаки захворювань слизової оболонки ротової порожнини. Г1.342. Диференційна діагностика захворювань слизової оболонки ротової порожнини. Г1.343. Загальні принципи лікування захворювань слизової оболонки ротової порожнини. Г1.344. Профілактика захворювань слизової оболонки ротової порожнини. Г1.345. Фізіотерапевтичні методи лікування стоматологічних захворювань. Г1.346. Відбілювання зубів: методи, засоби, можливі ускладнення та їх профілактика. Г1.347. Обладнання, інструменти та матеріали, які необхідні для відбілювання зубів.			
--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

	Г2. Здатність асистувати лікарю-стоматологу-хірургу у процесі надання лікувально-профілактичної допомоги дорослому та дитячому населенню	Г2.31. Організація хірургічної стоматологічної допомоги дорослому та дитячому населенню. Г2.32. Послідовність клінічного обстеження пацієнта з хірургічною стоматологічною патологією, травмами щелепно-лицевої ділянки. Г2.33. Загальні та спеціальні методи обстеження пацієнта з хірургічною стоматологічною патологією. Г2.34. Етіологія, клінічні ознаки, методи діагностики та хірургічного лікування захворювань ротової порожнини та щелепно-лицевої ділянки. Г2.35. Класифікація захворювань ротової порожнини та щелепно-лицевої ділянки. Г2.36. Запальні процеси щелепно-лицевої ділянки одонтогенного та неодонтогенного	Г2.У1. Виконувати розпорядження лікаря-стоматолога-хірурга стосовно підготовки обладнання, інструментів, матеріалів для надання допомоги дорослому та дитячому населенню. Г2.У2. Асистувати лікарю-стоматологу-хірургу у процесі надання допомоги дорослому та дитячому населенню. Г2.У3. Проводити клінічне обстеження пацієнта з хірургічною стоматологічною патологією, травмами щелепно-лицевої ділянки. Г2.У4. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для проведення знеболення пацієнту стоматології. Г2.У5. Збирати алергологічний анамнез. Г2.У6. Визначати необхідність проведення алергологічних проб. Г2.У7. Виконувати аплікаційну анестезію.		
--	--	--	--	--	--

		походження. Г2.37. Передпухлинні захворювання слизової оболонки порожнини рота, червоної облямівки губ. Г2.38. Доброякісні та злоякісні пухлини та пухлиноподібні захворювання щелепно-лицевої ділянки. Г2.39. Вроджені незрощення верхньої губи та піднебіння. Г2.310. Травматичні пошкодження. Г2.311. Поняття про дентальну імплантацію. Г2.312. Профілактика переїмпантиту. Г2.313. Гігієнічний догляд за ротовою порожниною при наявності імплантатів. Г2.314. Види анестезії. Г2.315. Фармакотерапія знеболювальних препаратів.	Г2.У8. Готувати пацієнтів до негайної та планової операцій. Г2.У9. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для проведення видалення зубів. Г2.У10. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для проведення дентальної імплантації. Г2.У11. Проводити профілактику переїмпантиту. Г2.У12. Знімати хірургічні шви. Г2.У13. Виконувати тимчасову іммобілізацію при переломах щелеп, альвеолярного відростка. Г2.У14. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для проведення постійної іммобілізації при переломах щелеп, альвеолярного відростка та при вивихах зубів. Г2.У15. Накладати пов'язки на щелепно-		
--	--	--	---	--	--

		Г2.316. Проведення алергологічних проб. Г2.317. План підготовки пацієнтів до негайної та планової операцій. Г2.318. Послідовність основних дій лікаря-стоматолога хірурга у процесі надання допомоги дорослому та дитячому населенню. Г2.319. Тимчасова і постійна іммобілізація при переломах щелеп, альвеолярного відростка та при вивихах зубів. Г2.320. Правила десмургії. Г2.321. Техніка накладання пов'язок на щелепно-лицеву ділянку. Г2.322. Гігієнічний догляд за ротовою порожниною при наявності щелепно-лицевих апаратів. Г2.323. Особливості харчування та догляду за ротовою порожниною	лицевуділянку. Г2.У16. Проводити післяопераційний догляд за пацієнтами з пошкодженням щелепно-лицевої ділянки. Г2.У17. Надавати рекомендації стосовно харчування та догляду за ротовою порожниною пацієнтам з хірургічною стоматологічною патологією. Г2.У18. Демонструвати послідовність етапів гігієни ротової порожнини при наявності щелепно-лицевих апаратів. Г2.У19. Демонструвати послідовність етапів гігієни ротової порожнини при наявності імплантатів. Г2.У20. Надавати рекомендації пацієнту стоматології щодо гігієни ротової порожнини при наявності щелепно-лицевих апаратів, імплантатів.		
--	--	--	---	--	--

		пацієнтів з хірургічною стоматологічною патологією.			
--	--	---	--	--	--

	Г3. Здатність асистувати лікарю-стоматологу-ортопеду у процесі надання лікувально-профілактичної допомоги дорослому та дитячому населенню	Г3.31. Показання до виготовлення зубних протезів. Г3.32. Принципи підготовки ротової порожнини до ортопедичного лікування. Г3.33. Послідовність основних дій лікаря-стоматолога ортопед у процесі надання допомоги дорослому та дитячому населенню. Г3.34. Клінічні етапи ортопедичного лікування твердих тканин зуба, захворювань пародонту. Г3.35. Клінічні етапи виготовлення знімних та незнімних протезів. Г3.36. Показання до використання імплантатів в ортопедичній стоматології. Г3.37. Протезування дітей в період тимчасового, змінного та постійного прикусів. Г3.38. Методи ортопедичного лікування	Г3.У1. Виконувати розпорядження лікаря-стоматолога-ортопеда стосовно підготовки обладнання, інструментів, матеріалів для надання допомоги дитячому та дорослому населенню. Г3.У2. Асистувати лікарю-стоматологу- ортопеду у процесі надання допомоги пацієнтам. Г3.У3. Визначати потребу в ортопедичному лікуванні. Г3.У4. Проводити підготовку ротової порожнини до ортопедичного лікування. Г3.У5. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для проведення клінічних етапів ортопедичного лікування твердих тканин зуба, захворювань пародонта. Г3.У6. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для проведення клінічних етапів виготовлення знімних та незнімних конструкцій зубних протезів.		
--	---	--	--	--	--

		при реабілітації пацієнтів після побутових, вогнепальних травм щелепно-лицевої ділянки, переломах нижньої та верхньої щелеп. ГЗ.39. Гігієнічний догляд за ротовою порожниною при наявності знімних та незнімних конструкцій зубних протезів, щелепно-лицевих апаратів.	ГЗ.У7. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для ортопедичного лікування при реабілітації пацієнтів після побутових, вогнепальних травм щелепно-лицевої ділянки, переломах нижньої та верхньої щелеп. ГЗ.У8. Демонструвати на стоматологічних моделях послідовність етапів гігієни ротової порожнини при наявності знімних та незнімних конструкцій зубних протезів, щелепно-лицевих апаратів. ГЗ.К9. Надавати рекомендації пацієнту стоматології стосовно гігієни ротової порожнини при наявності різних конструкцій зубних протезів та щелепно-лицевих апаратів.		
--	--	---	--	--	--

	Г4. Здатність асистувати лікарю-стоматологу-ортодонт у процесі надання лікувально-профілактичної допомоги дорослому та дитячому населенню	Г4.31. Принципи організації ортодонтичної допомоги населенню. Г4.32. Особливості будови щелепно-лицевої ділянки у дітей. Г4.33. Роль спадковості, вплив шкідливих звичок на виникнення ортодонтичної патології. Г4.34. Загальні принципи лікування зубо-щелепних аномалій та деформацій. Г4.35. Загальна характеристика ортодонтичної апаратури та механізмів перебудови жувального апарату під її впливом. Г4.36. Послідовність основних дій лікаря-стоматолога ортодонта у процесі надання допомоги пацієнтам. Г4.37. Ортодонтичне лікування пацієнтів із захворюваннями тканин пародонту. Г4.38. Принципи профілактики зубо-	Г4.У1. Виконувати розпорядження лікаря-стоматолога-ортодонта стосовно підготовки обладнання, інструментів, матеріалів для надання допомоги пацієнтам. Г4.У2. Асистувати лікарю-стоматологу- ортодонт у процесі надання допомоги пацієнтам. Г4.У3. Визначати ознаки зубо-щелепних аномалій та деформацій. Г4.У4. Проводити оцінку порушень функції жування, ковтання та дихання. Г4.У5. Виявляти клінічні симптоми шкідливих звичок. Г4.У6. Визначати потребу в ортодонтичному лікуванні. Г4.У7. Готувати обладнання, інструменти, матеріали для ортодонтичного лікування пацієнтів. Г4.У8. Проводити профілактику зубо-		
--	---	---	---	--	--

		щелепних аномалій та деформацій (усунення шкідливих звичок, міогімнастика тощо). Г4.39. Періоди проведення профілактичних заходів. Г4.310. Комплекси міогімнастичних вправ для профілактики зубо-щелепних аномалій. Г4.311. Гігієнічний догляд за ротовою порожниною при наявності ортодонтичних апаратів.	щелепних аномалій та деформацій. Г4.У9. Визначати періоди проведення профілактичних заходів. Г4.У10. Скласти комплекси міогімнастичних вправ. Г4.У11. Пояснювати методику виконання міогімнастичних вправ дітям та їх батькам. Г4.У12. Демонструвати послідовність етапів гігієни ротової порожнини при наявності ортодонтичних апаратів. Г4.У13. Пояснювати пацієнтам послідовність етапів гігієни ротової порожнини при наявності ортодонтичних апаратів.		
--	--	---	--	--	--

	Г5. Здатність виконувати стоматологічні маніпуляції	Г5.31. Види навичок: спеціальні та універсальні. Г5.32. Спеціальні навички: • Асистування лікарю-стоматологу. • Проведення професійного чищення зубів. • Здійснення оцінки стану ротової порожнини та скринінгу. • Навчання пацієнтів правилам гігієни ротової порожнини та їх мотивація. • Застосування профілактичних процедур. • Ведення документації. Г5.33. Універсальні навички: • Комунікабельність . • Організаторські здібності. • Аналітичне мислення. • Навички роботи з комп'ютером. • Здатність до	Г5.У1. Дотримуватися стандартів професійної діяльності. Г5.У2. Виконувати маніпуляції відповідно до алгоритмів та протоколів надання профілактичної стоматологічної допомоги. Г5.У3. Вдосконалювати послідовність професійних дій за допомогою поєднання двох або більше навичок. Г5.У4. Демонструвати автоматизм виконання навичок, точно та скоординовано виконувати профілактичні стоматологічні маніпуляції при мінімальних зусиллях. Г5.У5. Володіти комунікативними, організаційними, аналітичними навичками, навичками роботи з комп'ютером, навичками саморозвитку, тайм-менеджменту, роботи в умовах стресу.		
--	---	--	---	--	--

		саморозвитку.			
--	--	---------------	--	--	--

	Г6. Здатність до професійної мобільності	Г6.31. Особливості, механізми, принципи професійної мобільності. Г6.32. Можливості працевлаштування помічника лікаря-стоматолога в Україні та за кордоном. Г6.33. Актуальні тенденції та нові технології в стоматології. Г6.34. Трудове законодавство України, що регулює діяльність помічника лікаря-стоматолога. Г6.35. Знання іноземних мов, зокрема англійської.	Г6.У1. Адаптуватися до нових умов професійної діяльності. Г6.У2. Мобільно оволодівати новою стоматологічною технікою та технологіями. Г6.У3. Самостійно здобувати та впорядковувати набуті знання в професійній діяльності. Г6.У4. Швидко пристосовуватися до нових робочих умов, колективу та технологій. Г6.У5. Проявляти ініціативу у навчанні та професійному розвитку. Г6.У6. Налагоджувати та будувати професійні відносини. Г6.У7. Демонструвати відкритість до нових можливостей та готовність змінювати місце роботи. Г6.У8. Аналізувати інформацію про ринок праці та приймати обґрунтовані рішення щодо		
--	--	--	--	--	--

			кар'єри. Г6.У9. Проявляти внутрішню готовність до професійного зростання та розвитку.		
Трудові дії, предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби) 1. Основне обладнання та стерилізація • Технічне оснащення: стоматологічна установка, крісло, компресор, рентген-апарат, дистиллятор, бактерицидні лампи. • Стерилізаційний блок: автоклав, сухожарова шафа, пакувальна машина, УЗ-мийка, ємності для дезінфекції. 2. Спеціалізований інструментарій • Загальний та діагностичний: наконечники, бори, дзеркало, зонд, пінцет, фотополімерна лампа, апекс-локатор, ЕОД, електрокоагулятор. • Терапія та гігієна: скалери (УЗ та Air-flow), кюрети, ескаватори, поліри; набори для лікування карієсу та ендодонтії (файли, рімери, штопфери, матриці). • Хірургія: скальпелі, ножиці, щипці, елеватори, люксатори, шприци, голкотримачі, кюретажні ложки, роторозширювач. • Ортопедія та ортодонтія: сліпочні ложки, мікрометр, кусачки, позиціонери, щипці для брекетів та коронок. 3. Медичні меблі та витратні матеріали • Меблі: столи (маніпуляційні та інструментальні), тумби, шафи, стільці. • ЗІЗ та гігієна: рукавички, маски, екрани, окуляри, бахіли; дезрозчини для рук, поверхонь та інструментів. • Допоміжні засоби: серветки, ватні валики, слиновідсмоктувачі. 4. Стоматологічні матеріали та медикаменти • Пломбувальні: матеріали для тимчасових та постійних пломб, прокладок, герметики, матеріали для obturaції каналів. • Фармакологія: анестетики, антисептики, антибіотики, ферменти, кортикостероїди, девіталізуючі та ремінералізуючі препарати. • Спецматеріали: відбиткові та фіксаційні маси, шовний матеріал, діагностичні барвники.					

Д. Проведення санітарно-освітньої роботи серед дорослого та дитячого населення	Д1. Здатність до проведення санітарно-освітньої роботи серед дорослого та дитячого населення	Д1.31. Значення санітарно-освітньої роботи в профілактиці стоматологічних захворювань. Д1.32. Рівні організації санітарно-освітньої роботи. Д1.33. Мета гігієнічного навчання. Д1.34. Завдання гігієнічного навчання. Д1.35. Методи та засоби санітарно-освітньої роботи. Д1.36. Активні та пасивні форми гігієнічного навчання. Д1.37. Етапи активних форм санітарної роботи. Д1.38. Роль наочної агітації при проведенні уроків гігієни та здоров'я. Д1.39. Правила складання пам'яток стосовно профілактики стоматологічних захворювань.	Д1.У1. Скласти конспекти лекцій, виступів, бесід, методичні розробки уроків гігієни щодо профілактики стоматологічних захворювань. Д1.У2. Проводити бесіди, лекції, уроки гігієни та здоров'я. Д1.У3. Оформлювати кімнати, куточки гігієни в дошкільних навчальних закладах, ліцях, жіночих консультаціях. Д1.У4. Розробляти пам'ятки для батьків, дітей стосовно профілактики стоматологічних захворювань. Д1.У5. Проводити оцінку ефективності засвоєння пацієнтами гігієнічних навичок. Д1.У6. Пояснювати пацієнтам зв'язок між зубним нальотом та хворобами зубів і пародонту. Д1.У7. Надавати рекомендації пацієнтам стосовно гігієни ротової	Д1.К1. Комунікувати з колегами та пацієнтами щодо проведення професійної гігієни ротової порожнини. Д1.К2. Надавати рекомендації пацієнту стоматології щодо гігієни ротової порожнини при наявності різних конструкцій зубних протезів, ортодонтичних апаратів та щелепно-лицевих конструкцій. Д1.К3. Консультувати пацієнтів щодо вибору предметів, пристосувань та засобів для індивідуальної гігієни ротової порожнини. Д1.К4. Мотивувати пацієнтів дотримуватися правил гігієни для підтримання здоров'я ротової порожнини та довговічності виготовлених конструкцій зубних протезів. Д1.К5. Взаємодіяти з колегами, дітьми та їх батьками, іншими	Д1.В1. Усвідомлювати важливість санітарно-освітньої роботи як складової профілактики стоматологічних захворювань та сумлінно відповідати за свій внесок у підвищення рівня гігієнічної культури пацієнтів. Д1.В2. Оновлювати постійно знання у сфері гігієни ротової порожнини та методів проведення санітарно-освітньої роботи, старанно відстежуючи новітні дослідження та рекомендації. Д1.В3. Проводити санітарно-освітню роботу серед дорослого та дитячого населення, добросовісно забезпечуючи достовірність та доступність інформації. Д1.В4. Вибирати предмети, пристосування та засоби для індивідуальної гігієни ротової порожнини,
--	--	---	--	--	--

		Д1.310. Функціонально-орієнтувальні зони кімнати гігієни. Д1.311. Вимоги до проведення лекцій, бесід і виступів з питань гігієни ротової порожнини. Д1.312. Структура уроку гігієни та здоров'я. Д1.313. Особливості організації санітарно-освітньої роботи серед дорослого та дитячого населення. Д1.314. Методи оцінки ефективності засвоєння пацієнтами гігієнічних навичок.	порожнини в межах санітарно-освітньої роботи.	зацікавленими сторонами в процесі проведення санітарно-освітньої роботи. Д1.К6. Узгоджувати плани проведення санітарно-освітньої роботи серед дорослого та дитячого населення із керівництвом стоматологічного закладу.	ретельно враховуючи індивідуальні потреби пацієнтів. Д1.В5. Проводити професійну гігієну ротової порожнини згідно з встановленими стандартами, беручи на себе зобов'язання за мінімізацію ризику ускладнень.
Трудові дії, предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби) 1. Підготовка контенту та дизайну • Техніка: комп'ютер/ноутбук з Інтернетом, принтер, копіювальна техніка, фото- та відеоапаратура. • Програмне забезпечення: текстові редактори (Word, Google Docs), програми для створення презентацій (PowerPoint, Keynote) та редактори графіки/відео. 2. Наочні та навчальні засоби • Демонстраційні моделі: фантоми щелеп і зубів, зразки протезів, ортодонтичних та щелепно-лицевих конструкцій. • Засоби гігієни: набори щіток, йоржиків та флосів для демонстрації техніки чищення. • Обладнання для аудиторії: проектор, екран, фліпчарт, дошка з маркерами, стенди та плакати. 3. Дистанційна робота та комунікація • Онлайн-інструменти: платформи для відеоконференцій (Zoom), соціальні мережі та професійні онлайн-спільноти. • Канали розповсюдження: електронна пошта, месенджери, цифрові відеоролики та анімації.					

Е. Надання допомоги пацієнтам при невідкладних станах	Е1. Здатність надавати допомогу пацієнтам у випадках невідкладних станів	Е1.31. Принципи організації надання допомоги у випадках невідкладних станів. Е1.32. Протоколи щодо надання допомоги при невідкладних станах. Е1.33. Медикаментозне забезпечення невідкладної допомоги пацієнтам у випадках невідкладних станів. Е1.34. Аптечка невідкладної допомоги. Е1.35. Правила підготовки та зберігання аптечки невідкладної допомоги. Е1.36. Основні причини виникнення, ознаки невідкладних станів. Е1.37. Показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання в нормі та патології у дітей та дорослих. Е1.38. Методика визначення артеріального тиску, пульсу, частоти дихання.	Е1.У1. Проводити підготовку пацієнта до стоматологічного втручання з метою запобігання ймовірності виникнення невідкладних станів. Е1.У2. Оцінювати ступінь ризику виникнення невідкладних станів у пацієнта Е1.У3. Обстежувати пацієнта стоматології, визначати його психоемоційний і соматичний стан. Е1.У4. Визначати показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання, мовну та рухову реакції. Е1.35. Надавати допомогу при невідкладних станах самотійно та у складі стоматологічної команди. Е1.36. Проводити профілактику невідкладних станів. Е1.У7. Розподіляти завдання між учасниками стоматологічної команди у	Е1.К1. Негайно повідомляти лікаря про виникнення невідкладного стану у пацієнта чи колеги. Е1.К2. Взаємодіяти з колегами, в тому числі із членами стоматологічної команди, пацієнтами, іншими зацікавленими сторонами в процесі надання медичної допомоги у випадках невідкладних станів. Е1.К3. Швидко та чітко передавати інформацію про стан пацієнта членам стоматологічної команди та іншим медичним працівникам. Е1.К4. Підтримувати мовний контакт з пацієнтом у разі збереження свідомості при наданні допомоги. Е1.К5. Пояснювати пацієнту та його близьким необхідність подальшого лікування.	Е1.В1. Постійно підвищувати кваліфікацію, свідомо прагнучи до надання сучасної та ефективної медичної допомоги у разі невідкладних станів. Е1.В2. Дотримуватися алгоритмів надання невідкладної допомоги, неухильно підтверджуючи професійну компетентність щодо якості та безпеки медичних заходів. Е1.В3. Використовувати правильно медичне обладнання та медикаменти, забезпечуючи безпеку та ефективність допомоги. Е1.В4. Надавати самотійно та у складі стоматологічної команди допомогу пацієнтам при невідкладних станах, гарантуючи своєчасність та ефективність дій.
---	--	--	---	---	--

		E1.39. Різновиди апаратів для вимірювання артеріального тиску. E1.310. Профілактика невідкладних станів.	разі надання допомоги при невідкладних станах. E1.У8. Підтримувати мовний контакт з пацієнтом у разі збереження свідомості.		E1.B5. Вести медичну документацію, пов'язану з наданням допомоги при невідкладних станах, підтверджуючи відповідальність за кожну дію та забезпечуючи належний облік медичних заходів. E1.B6. Усвідомлювати наслідки ненадання/несвоєчасного надання невідкладної допомоги пацієнтам та нести відповідальність за свої дії або бездіяльність.
--	--	--	--	--	---

Трудові дії, предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби)

1. Діагностичне та моніторингове обладнання (для самостійного застосування та контролю стану пацієнта):

- Прилади експрес-контролю: пульсоксиметр (портативний), тонометр з набором манжет (дитяча, стандартна, велика), фонендоскоп.
- Засоби швидкої діагностики: глюкометр з комплектом тест-смужок, безконтактний інфрачервоний термометр.
- Обладнання для реанімаційних заходів: автоматичний зовнішній дефібрилятор (АЗД) з електродами для дорослих та дітей (підготовка до роботи, перевірка заряду, накладання електродів).
- Інструменти хронометражу: секундомір або медичний таймер для фіксації циклів СЛР та інтервалів введення медикаментів.

2. Обладнання для забезпечення дихання (підготовка та асистування):

- Засоби ручної вентиляції: мішок типу Амбу (дитячий та дорослий комплекти) з кисневим резервуаром (підготовка та перевірка герметичності).
- Комплект надгортанних та інтраназальних повітроводів: набір орофарингеальних повітроводів (типу Гведела), назофарингеальні повітроводи, ларингеальні маски або I-Gel (підбір розміру за вказівкою лікаря та підготовка до введення).
- Системи оксигенотерапії: кисневий балон з редуктором-флоуметром (витратоміром), назальні канюлі, нереверсивні маски з резервуаром.
- Аспіраційне обладнання: стаціонарний або портативний медичний відсмоктувач, набір стерильних гнучких канюль та жорстких наконечників (типу Янкауер).

3. Спеціалізоване медикаментозне забезпечення (комплектування та підготовка):

- Реанімаційна укладка: ампульні препарати (епінефрин/адреналін), гормональні (дексаметазон, преднізолон) та антигістамінні засоби (підготовка шприців, маркування).
- Засоби невідкладної допомоги при кардіологічних станах: нітрогліцерин (спрей), аспірин (таблетована форма).
- Витратні матеріали для ін'єкцій: набір шприців різного об'єму, системи для внутрішньовенних інфузій тощо.

4. Допоміжний інструментарій, ЗІЗ та маркування (організація робочого місця):

- Інструменти швидкого доступу: медичні ножиці з тупими кінцями (типу Лістера) для розрізання одягу, язикотримач, роторозширювач.
- Засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): нітрилові рукавички, захисні щитки або окуляри.
- Засоби ідентифікації: самоклеючі маркери для шприців (для зазначення назви, дози та часу введення препарату).

5. Інформаційно-протокольна підтримка (навігація під час допомоги):

- Візуальні алгоритми (Check-lists): ламіновані картки з протоколами (ERC/АНА) при анафілаксії, інфаркті, епілепсії та зупинці серця, закріплені в зоні доступу.

Ж. Організація професійного розвитку	Ж1. Здатність здійснювати безперервний професійний розвиток	Ж1.31. Вимоги чинної нормативно-правової бази щодо безперервного професійного розвитку. Ж1.32. Засоби та методи підтримки безперервного професійного розвитку. Ж1.33. Загальні принципи безперервного професійного розвитку (відповідальність, безперервність, різноманітність методів, рефлексія та оцінка, орієнтація на якість).	Ж1.У1. Застосовувати вимоги чинної нормативно-правової бази щодо безперервного професійного розвитку у своїй практиці. Ж1.У2. Постійно удосконалювати свій професійний рівень. Ж1.У3. Проходити курси тематичного удосконалення, стажування. Ж1.У4. Проводити підрахунок балів, отриманих в процесі навчання у фахових школах, під час симуляційних тренінгів, науково-практичних фахових конференцій, з'їздів, конгресів тощо. Ж1.У5. Використовувати всю різноманітність інформаційних ресурсів з метою пошуку, оброблення та аналізу професійної інформації. Ж1.У6. Використовувати досягнення сучасної медичної науки в професійній діяльності в	Ж1-2.К1. Взаємодіяти з колегами та зацікавленими сторонами з питань професійної діяльності та саморозвитку. Ж1-2.К2. Брати активну участь у фахових дискусіях, семінарах, вебінарах та конференціях (державного та міжнародного рівнів). Ж1-2.К3. Використовувати професійні онлайн-платформи та форуми для обговорення актуальних питань і отримання консультацій. Ж1-2.К4. Ділитися власним досвідом і знаннями з колегами, брати участь у наставництві для молодших спеціалістів, бути відкритим до зворотного зв'язку та конструктивної критики.	Ж1-2.В1. Ставитися з відповідальністю до самоосвіти та професійного саморозвитку. Ж1-2.В2. Обирати самостійно професійно важливі теми та заходи, зручний формат, час навчання, надавачів освітніх послуг.
--	---	---	--	--	---

			межах своєї компетентності..		
--	--	--	---------------------------------	--	--

	Ж2. Здатність до обміну професійним досвідом.	Ж2.31. Принципи обміну досвідом (партнерство, наставництво). Ж2.32. Методи обміну досвідом (комунікативний, інформативний). Ж2.33. Форми обміну досвідом (науково-практичні конференції, семінари, курси підвищення кваліфікації, майстер-класи тощо). Ж2.34. Основи педагогіки для проведення навчальних заходів.	Ж2.У1. Узагальнювати власний професійний досвід та обмінюватися з колегами знаннями та вміннями. Ж2.У2. Виконувати наставницькі функції. Ж2.У3. Проводити публічні виступи та презентації. Ж2.У4. Вести дискусії та відповідати на запитання. Ж2.У5. Організовувати та проводити майстер-класи та практичні заняття. Ж2.У6. Описувати випадки з практики та прийняті рішення. Ж2.У7. Створювати методичні матеріали та інструкції. Ж2.У8. Використовувати платформи для онлайн-комунікації та обміну інформацією. Ж2.У9. Виступати з пропозиціями щодо обміну досвідом.		
--	---	--	---	--	--

			Ж2.У10. Аналізувати та оцінювати досвід інших фахівців.		
Трудові дії, предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби) 1. Безперервний професійний розвиток (БПР) ● Інформаційні ресурси: комп'ютер/ноутбук з Інтернетом, електронні бази наукових публікацій, цифрові бібліотеки, вебпортали професійних організацій. ● Навчання: онлайн-платформи (курси, вебіари), ПЗ для відеоконференцій (Zoom), фахова література (журнали, статті). ● Організація: ПЗ для управління знаннями та планування завдань, блокноти (паперові чи електронні). 2. Обмін професійним досвідом ● Презентація: програмне забезпечення для створення слайдів (PowerPoint, Keynote), проектор, наочні фото- та відеоматеріали. ● Фіксація практики: фотоапарат або відеокамера, графічні та відеоредактори для підготовки клінічних кейсів. ● Комунікація: соціальні мережі, професійні спільноти, електронна пошта для неформального та офіційного обміну даними.					

З. Здійснення професійної діяльності на засадах гендерної компетентності та недискримінації	З1 Здатність дотримуватися засад гендерної рівності та етики при виконанні професійних обов'язків	З1.31. Законодавчі та нормативно-правові акти, які регулюють питання гендерної рівності в Україні. З1.32. Положення та сутність гендерного підходу, сучасні тенденції та проблеми гендерної рівності в суспільстві, особливості гендерної соціалізації, механізми дії гендерних стереотипів. З1.33. Теоретичні та практичні аспекти гендерно чутливого (gender-sensitive) та перетворюючого/трансформуючого(gender-transformative) підходу в системі охорони здоров'я.	З1.У1. Дотримуватися нормативно-правових актів у сфері охорони здоров'я, що враховують соціальні, культурні та економічні потреби представників усіх гендерних груп. З1.У2. Ідентифікувати гендерні аспекти проблем та застосовувати навички, спрямовані на подолання гендерних стереотипів і утвердження принципів рівності. З1.У3. Застосовувати гендерночутливу комунікацію (вербальну та невербальну), що ґрунтується на повазі та рівності. З1.У4. Визначати та задовольняти потреби пацієнтів, уникаючи трансляції гендерних упереджень чи стереотипних очікувань.	З1.К1. Спілкуватися ввічливо та шанобливо з усіма колегами, пацієнтами та партнерами незалежно від їхньої статі, гендерної ідентичності чи сексуальної орієнтації, уникати гендерних стереотипів та упереджень у професійній комунікації, створювати інклюзивне та доброзичливе робоче середовище.	З1.В1. Усвідомлювати важливість гендерної рівності та недискримінації у професійній діяльності, добросовісно сприяти створенню рівних можливостей для всіх колег, активно протидіяти будь-яким проявам дискримінації за ознакою статі чи гендеру.
---	---	--	--	--	---

	Трудові дії, предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби) 1. Нормативно-етична база • Законодавство: Конституція України, закони про рівні права та протидію дискримінації. • Стандарти та етика: Накази МОЗ, Стратегія безбар'єрності, Етичний кодекс медика та міжнародні декларації. 2. Інформаційно-освітній сегмент • Ресурси: література з біоетики та гендерної медицини, цифрові платформи БПР, посібники з гендерно чутливої мови. 3. Комунікація та моніторинг • Інструменти: ПЗ для презентацій (Canva, PowerPoint) та анкети зворотного зв'язку для оцінки якості сервісу. 4. Інклюзивне середовище та обладнання • Ергономіка: спеціальні засоби позиціонування (валики, подушки) з урахуванням потреб пацієнтів. • Доступність: обладнання для забезпечення безбар'єрного фізичного доступу. 5. Професійна рефлексія • Самоконтроль: щоденники етичних кейсів та тести на виявлення прихованих упереджень (ІАТ).
--	--

2. Цифрові компетентності

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		знання	уміння/навички	комунікація	відповідальність і автономія
1	2	3	4	5	6

Ц. Використання цифрових технологій	Ц1. Здатність до використання цифрових технологій з метою безперервного професійного розвитку та професійної діяльності	Ц1.31. Нормативно-правові засади використання цифрових технологій в сфері охорони здоров'я України. Ц1.32. Рамка цифрової компетентності медичного працівника. Ц1.33. Розвиток сучасних цифрових технологій. Ц1.34. Розвиток цифрової медичної освіти. Ц1.35. Значення цифрової компетентності в безперервному професійному розвитку. Ц1.36. Платформи для обміну професійним досвідом. Ц1.37. Основи роботи з комп'ютерною технікою (знання про апаратне забезпечення (ПК, ноутбук, планшет, периферійні пристрої), розуміння принципів їх роботи). Ц1.38. Рівні цифрової компетентності.	Ц1.У1. Користуватися комп'ютером та периферійними пристроями. Ц1.У2. Застосовувати і налаштовувати комп'ютерні та мобільні пристрої для професійних потреб. Ц1.У3. Працювати з ліцензованими операційними системами. Ц1.У4. Застосовувати стандартне програмне забезпечення (текстові та графічні редактори, електронні таблиці, інше програмне забезпечення) на комп'ютерах та мобільних пристроях. Ц1.У5. Створювати, редагувати та зберігати електронні текстові документи, файли в різних форматах. Ц1.У6. Використовувати і налаштовувати факси, принтери, сканери. Ц1.У7. Користуватися електронною поштою та месенджерами.	Ц1.К1. Взаємодіяти та співпрацювати з колегами та зацікавленими сторонами за допомогою цифрових технологій у професійній діяльності. Ц1.К2. Використовувати електронну пошту для обміну професійною інформацією, надсилання звітів, запитів на консультації та обговорення клінічних випадків, дотримуючись вимог конфіденційності. Ц1.К3. Застосовувати месенджери та чати для швидкого обміну повідомленнями, координації дій та обговорення поточних питань у робочих групах. Ц1.К4. Брати участь в онлайн-форумах та професійних спільнотах для обміну досвідом, обговорення складних клінічних випадків та отримання цінних порад від колег.	Ц1.В1. Усвідомлювати важливість ефективної взаємодії та співпраці з колегами й зацікавленими сторонами через цифрові технології, демонструючи професійну свідомість. Ц1.В2. Розуміти значення постійного поглиблення цифрової компетентності та розширення знань про цифрові інструменти для якісного виконання професійних завдань та безперервного зростання. Ц1.В3. Передбачати значущість дотримання конфіденційності та захисту чутливих даних, усвідомлюючи особисту причетність до їхнього збереження. Ц1.В4. Забезпечувати ефективну спільну роботу та навчання шляхом обміну файлами й документами через хмарні сервіси, виявляючи
---	---	--	---	---	---

	Ц1.39. Ризики та загрози у цифровому середовищі. Ц1.310. Кібербезпека, захист даних. Ц1.311. Етичні та юридичні аспекти використання цифрових технологій у стоматології. Ц1.312. Робота з клінічними кодами та класифікаторами. Ц1.313. Професійна цифрова комунікація. Ц1.314. Цифрові інструменти, пристрої в сфері охорони здоров'я. Ц1.315. Використання цифрових інструментів у стоматологічній практиці. Ц1.316. Принципи роботи та функціональні можливості програм для ведення електронної медичної картки пацієнта (ЕМК). Ц1.317 Інтеграція ЕМК з діагностичним обладнанням.	Ц1.У8. Визначати достовірність і надійність джерел інформації. Ц1.У9. Організовувати пошук даних, інформації в цифровому середовищі. Ц1.У10. Дотримуватися політики конфіденційності щодо паролів закладу. Ц1.У11. Застосовувати базові правила кібербезпеки. Ц1.У12. Визначати позитивні та негативні наслідки використання засобів цифрової інформатизації. Ц1.У13. Встановлювати власні інформаційні потреби. Ц1.У14. Вносити, редагувати та переглядати дані пацієнтів в електронній медичній картці (ЕМК) (заповнювати анамнез, записувати проведені процедури, призначати наступні візити, переглядати історію лікування).	Ц1.К5. Комунікувати з викладачами та іншими учасниками онлайн-навчання через зручні платформи для дистанційного навчання. Ц1.К6. Застосовувати месенджери для відповідей на прості запитання пацієнтів та надсилання рекомендацій після стоматологічних процедур (за попередньою згодою пацієнта). Ц1.К7. Проводити онлайн-консультації з використанням відеозв'язку для надання необхідних роз'яснень пацієнтам (за потреби та за наявності відповідних можливостей у клініці). Ц1.К8. Використовувати соціальні мережі та професійні платформи для налагодження спілкування з експертами та лідерами думок у галузі стоматології.	сумлінність. Ц1.В5. Сприяти професійному розвитку колег, ділячись корисними матеріалами через цифрові канали зв'язку, виявляючи готовність до співпраці. Ц1.В6. Дотримуватися етичних норм при застосуванні соціальних мереж (професійних сторінок) для поширення інформації та взаємодії з пацієнтами, демонструючи відповідальне ставлення. Ц1.В7. Отримувати відгуки пацієнтів за допомогою онлайн-опитувань, демонструючи добросовісне прагнення до покращення якості комунікації та послуг. Ц1.В8. Впорядковувати робочий час та координувати дії з
--	---	--	---	---

		Ц1.318. Програми для обробки медичних зображень. Ц1.319. Програми для планування лікування та візуалізації. Ц1.320. Програми для онлайн-запису пацієнтів та комунікації. Ц1.321 Онлайн-ресурси з доказової стоматології. Ц1.322. Електронна ідентифікація (контроль доступу за допомогою біометричних даних, текстових паролів, штрих-кодів тощо).	Ц1.У15. Інтегрувати дані з діагностичного обладнання в ЕМК. Ц1.У16. Переглядати та здійснювати базову обробку медичних зображень. Ц1.У17. Використовувати програми для планування профілактичних процедур. Ц1.У18. Демонструвати пацієнтам візуальну інформацію за допомогою програм та обладнання. Ц1.У19. Користуватися онлайн-платформами для запису пацієнтів. Ц1.У20. Використовувати засоби онлайн-комунікації з пацієнтами (за потреби та з дотриманням конфіденційності). Ц1.У21. Реєструватися та брати участь у вебінарах та онлайн-курсах. Ц1.У22. Знаходити та використовувати онлайн-ресурси з доказової стоматології.		колегами за допомогою онлайн-календарів для узгодження зустрічей та вебінарів.
--	--	--	---	--	---

			Ц1.У23. Брати участь у професійних онлайн-спільнотах та форумах. Ц1.У24. Організовувати та зберігати знайдені навчальні матеріали в цифровому форматі. Ц1.У25. Використовувати цифрові засоби для створення інформаційних матеріалів для пацієнтів. Ц1.У26. Дотримуватися етичних та юридичних норм при використанні цифрових технологій. Ц1.У27. Швидко адаптуватися до нових цифрових інструментів та програмного забезпечення.		
--	--	--	---	--	--

	Трудові дії, предмети і засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти) (за потреби) I. Апаратне забезпечення ● Обчислювальна техніка: ПК з монітором високої роздільної здатності, ноутбук, планшет. ● Периферія для візуалізації: інтраоральна камера, цифровий радіовізіограф, панорамний рентген, фотоапарат з макрооб'єктивом. ● Комунікаційне обладнання: веб-камера, гарнітура, проектор з екраном. ● Оргтехніка та зберігання: принтер, сканер, зовнішні накопичувачі (HDD, Flash). ● Мережа: роутер, Wi-Fi адаптери, Ethernet-кабелі. II. Програмне забезпечення ● Базове та захист: ліцензійні ОС (Windows, macOS), антивіруси та брандмауери світових розробників. ● Спеціалізоване: системи ведення електронних медичних карток (ЕМК), ПЗ для обробки медичних зображень та діагностики. ● Офісний пакет: текстові редактори, таблиці та презентації (Microsoft Office, Google Workspace, iWork). ● Комунікація та навчання: електронна пошта, Zoom, платформи для БПР (безперервного професійного розвитку). ● Безпека даних: системи автоматизованого хмарного та локального резервного копіювання. III. Нормативна база ● Законодавство України та міжнародні стандарти щодо цифровізації охорони здоров'я та захисту персональних даних.
--	---

VI. Розподіл трудових функцій та компетентностей за професійними кваліфікаціями (за потреби).

Помічник лікар-стоматолога виконує увесь перелік трудових функцій, визначених розділом 5 цього стандарту.

VII. Відомості про розроблення та затвердження професійного стандарту.

1. Повне найменування розробника професійного стандарту.

ДУ «Центр розвитку медсестринства Міністерства охорони здоров'я України».

Склад робочої групи:

- Вакулович Зінаїда Олексіївна – викладач-методист, спеціаліст вищої категорії, Житомирський медичний інститут Житомирської обласної ради.
- Глущенко Ганна Анатоліївна – провідний фахівець з питань співпраці у розвитку медсестринства Департаменту охорони здоров'я Товариства Червоного Хреста України.
- Деньга Оксана Василівна – доктор медичних наук, професор, завідувачка відділом епідеміології та профілактики основних стоматологічних захворювань, стоматології дитячого віку та ортодонції, Президент Асоціації гігієністів зубних України, Державна установа «Інститут стоматології та щелепно-лицевої хірургії Національної академії медичних наук України».
- Задорецька Ольга Романівна – спеціаліст вищої категорії, завідувачка відділення №2 Комунального закладу вищої освіти Львівської обласної ради «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського».
- Комар Катерина Віталіївна – кандидат медичних наук, доцент, директор Державна установа «Центр розвитку медсестринства Міністерства охорони здоров'я України».
- Косенко Валентина Миколаївна – кандидат медичних наук, доцент, викладач-методист, спеціаліст вищої категорії, Житомирський медичний інститут Житомирської обласної ради.
- Нечипор Наталія Олександрівна – викладач-методист, спеціаліст вищої категорії, Комунальний заклад вищої освіти Львівської обласної ради «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського».
- Симулик Леся Михайлівна – голова первинної профспілкової організації, Комунальне некомерційне підприємство «Закарпатська обласна клінічна стоматологічна поліклініка» Закарпатської обласної ради.
- Скиба Ірина Миколаївна – викладач-методист, спеціаліст вищої категорії, Житомирський медичний інститут Житомирської обласної ради.
- Скрипник Ірина Леондівна – кандидат медичних наук, доцент, керівник циклу спеціалізації «Ортодонція», Національний медичний університет імені

Олександра Богомольця.

- Убогов Сергій Геннадійович – доктор фармацевтичних наук, професор, начальник управління медичних кадрів, освіти і науки Міністерства охорони здоров'я України.

2. Назва та реквізити документа, яким затверджено професійний стандарт.

Наказ Державної установи «Центр розвитку медсестринства Міністерства охорони здоров'я України» № 22 від 29.07.2026 р.

3. Реквізити висновку суб'єкта перевірки про дотримання вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів під час підготовки проєкту професійного стандарту.

Висновок Національного агентства кваліфікацій до проєкту професійного стандарту «Помічник лікаря-стоматолога», схваленого рішенням Національного агентства кваліфікацій № 4 від 28.07.2026 р. (відповідно до протоколу засідання Національного агентства кваліфікацій №47 (311) від 28.07.2026 р.), про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373.

4. Реквізити висновку репрезентативних всеукраїнських об'єднань професійних спілок на галузевому рівні про погодження проєкту професійного стандарту.

Висновок Професійної спілки працівників охорони здоров'я України щодо погодження проєкту професійного стандарту «Помічник лікаря-стоматолога» від 03 липня 2025 р. №01-08/91

VIII. Дата внесення професійного стандарту до Реєстру професійних стандартів.

IX. Рекомендована дата перегляду професійного стандарту.

Липень 2031 р.