

ПРОФЕСІЙНИЙ СТАНДАРТ

«СЕСТРА МЕДИЧНА (БРАТ МЕДИЧНИЙ) З РЕАБІЛІТАЦІЇ»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДУ «Центр розвитку медсестринства Міністерства охорони здоров'я України» № 6 від 07.02.2026 р.

Професійний стандарт розроблено та затверджено згідно з вимогами статті 4² Кодексу законів про працю України на підставі:

- висновку Національного агентства кваліфікацій до проєкту професійного стандарту «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації», схваленого рішенням Національного агентства кваліфікацій № 12 від 06.02.2026 р. (відповідно до протоколу засідання Національного агентства кваліфікацій № 11 (275) від 06.02.2026 р.), про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31.05.2017 р. № 373;
- висновку Професійної спілки працівників охорони здоров'я України від 08.10.2025 р. №01-08/127 щодо погодження проєкту професійного стандарту «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації»;
- погодження МОЗ України від 17.12.2025р № 22-02/39213/2-25 проєкту професійного стандарту «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації»;

1. Назва професійного стандарту

Сестра медична (брат медичний) з реабілітації.

2. Загальні відомості про професійний стандарт:

1) мета діяльності за професією

Здійснення якісного та ефективного медсестринського догляду, виконання процедур та маніпуляцій, які спрямовані на відновлення, підтримку, заміщення та покращення функціональних можливостей пацієнтів, підвищення їхньої якості життя та сприянні соціальній адаптації.

2) назва виду (видів) економічної діяльності, секції, розділу, групи та класу економічної діяльності та їх код згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності»

Секція Q	Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги	Розділ 86	Охорона здоров'я	Група 86.1	Діяльність лікарняних закладів
				Клас 86.10	Діяльність лікарняних закладів
				Група 86.2	Медична та стоматологічна практика
				Клас 86.21	Загальна медична практика
				Клас 86.22	Спеціалізована медична практика
				Група 86.9	Інша діяльність у сфері охорони здоров'я
				Клас 86.90	Інша діяльність у сфері охорони здоров'я

3) назва (назви) професії (професій) та її (їх) код (коди) згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій»

Сестра медична (брат медичний) з реабілітації 3231.

4) узагальнена назва професії (за потреби)

Сестра медична (брат медичний) з реабілітації.

5) назви типових посад (за потреби)

Сестра медична (брат медичний) з реабілітації.

6) назва (назви) професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), її (їх) рівень (рівні) згідно з Національною рамкою кваліфікацій.

Сестра медична (брат медичний) з реабілітації: 5 рівень НРК.

Сестра медична (брат медичний) з реабілітації автономної практики: 6 рівень НРК.

Сестра медична (брат медичний) з реабілітації поглибленої практики: 7 рівень НРК.

7) назва (назви) документа (документів), що підтверджує (підтверджують) професійну кваліфікацію особи:

- диплом фахового молодшого бакалавра або молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І5 Медсестринство, із записом про присвоєння професійної кваліфікації «Сестра медична (брат медичний)» або «Акушерка (акушер)», або «Фельдшер»;

- диплом бакалавра у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І5 Медсестринство, із записом про присвоєння професійної кваліфікації «Сестра медична (брат медичний) автономної практики» або «Акушерка (акушер) автономної практики»;

- диплом магістра у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І5 Медсестринство, із записом про присвоєння професійної «Сестра медична (брат медичний) поглибленої практики»;

- сертифікат про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації» та/або свідоцтво про проходження спеціалізації за спеціальністю «Фізична та реабілітаційна медицина»;

- сертифікат про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації автономної практики» (видається в тому числі на заміну посвідчення про кваліфікаційну категорію за спеціальністю «Фізична та реабілітаційна медицина»);

- сертифікат про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації поглибленої практики»;

- документ (диплом, сертифікат тощо) про присвоєння/підтвердження та визнання професійної або часткової професійної кваліфікації (щодо професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах).

3. Здобуття професійної кваліфікації та професійний розвиток.

1) здобуття професійної кваліфікації:

Назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації	Суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій	
	Кваліфікаційні центри	Суб'єкти освітньої діяльності (та інші уповноважені суб'єкти*)
Сестра медична (брат медичний) з реабілітації	не передбачено	підготовка на рівні фахової передвищої освіти або початковому рівні (короткий цикл) вищої освіти (освітньо-кваліфікаційному рівні «молодший спеціаліст») у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І5 Медсестринство (спеціалізації/освітні програми «Медсестринство»/«Сестринська справа», «Акушерство»/ «Акушерська справа», «Лікувальна справа»), кваліфікація в дипломі – «Сестра медична (брат медичний)» або «Акушерка (акушер)», або «Фельдшер», проходження циклу спеціалізації за спеціальністю «Фізична та реабілітаційна медицина»

2) професійний розвиток.

з присвоєнням наступного/вищого рівня професійної кваліфікації:

Назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації	Суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій	
	Кваліфікаційні центри	Суб'єкти освітньої діяльності (та інші уповноважені суб'єкти*)
Сестра медична (брат медичний) з реабілітації автономної практики	не передбачено	Суб'єкти освітньої діяльності: підготовка на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І5 Медсестринство (спеціалізації «Медсестринство», «Акушерство»), кваліфікація в дипломі – «Сестра медична (брат медичний) автономної практики» або «Акушерка (акушер) автономної практики», проходження циклу спеціалізації за спеціальністю «Фізична та реабілітаційна медицина», без вимог до стажу роботи та безперервного професійного розвитку на момент присвоєння професійної кваліфікації «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації автономної практики» Суб'єкти проведення атестації: наявність освіти не нижче рівня фахової передвищої освіти за спеціальністю І5 Медсестринство, професійної кваліфікації

		«Сестра медична (брат медичний) з реабілітації» та посвідчення про кваліфікаційну категорію за спеціальністю «Фізична та реабілітаційна медицина» або наявність освіти не нижче рівня фахової передвищої освіти за спеціальністю І5 Медсестринство, професійної кваліфікації «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації», стаж роботи за спеціальністю «Фізична та реабілітаційна медицина» понад 3 роки, отримання не менше 150 балів безперервного професійного розвитку сумарно за період здійснення професійної діяльності за спеціальністю «Фізична та реабілітаційна медицина», наявність документа, що підтверджує виконання вимог до професійної кваліфікації «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації автономної практики» відповідно до розділу 6 цього стандарту (сертифікат або посвідчення про проходження циклу субспеціалізації, тематичного удосконалення, стажування або іншого заходу безперервного професійного розвитку)
Сестра медична (брат медичний) з реабілітації поглибленої практики		Суб'єкти освітньої діяльності: підготовка на другому (магістерському) рівні вищої освіти у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І5 Медсестринство, кваліфікація в дипломі – «Сестра медична (брат медичний) поглибленої практики», проходження циклу спеціалізації за спеціальністю «Фізична та реабілітаційна медицина», без вимог до стажу роботи та безперервного професійного розвитку на момент присвоєння професійної кваліфікації «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації поглибленої практики» Суб'єкти проведення атестації: наявність ступеня бакалавра за спеціальністю І5 Медсестринство, професійної кваліфікації «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації автономної практики», стаж роботи за спеціальністю «Фізична та реабілітаційна медицина» понад 5 років, отримання не менше 250 балів безперервного професійного розвитку сумарно за період здійснення професійної діяльності за спеціальністю «Фізична та реабілітаційна медицина», наявність документа, що підтверджує виконання вимог до професійної кваліфікації «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації поглибленої практики»

		відповідно до розділу 6 цього стандарту (сертифікат або посвідчення про проходження циклу субспеціалізації, тематичного удосконалення, стажування або іншого заходу безперервного професійного розвитку)
--	--	--

*Присвоєння наступного/вищого рівня професійної кваліфікації здійснюється суб'єктами проведення атестації працівників сфери охорони здоров'я відповідно до вимог нормативно-правових актів Міністерства охорони здоров'я України.

без присвоєння наступного/вищого рівня професійної кваліфікації

для вдосконалення (підтримання) професійної кваліфікації, в тому числі шляхом набуття нових/додаткових навичок/компетентностей

Передбачено обов'язкове проходження безперервного професійного розвитку, що може здійснюватися шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти відповідно до вимог законодавства. Інструктаж з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежного захисту проводиться один раз на рік.

для підтвердження наявної професійної кваліфікації

Підтвердження професійної кваліфікації та наступного/вищого рівня професійної кваліфікації здійснюється відповідно до вимог нормативно-правових актів Міністерства охорони здоров'я України.

4. Аббревіатури, скорочення (за потреби)

АТ	Артеріальний тиск
FLACC/ ВАПНО	Face, Legs, Activity, Cry, Consolability/ Втішність, активність, плач, ноги, обличчя
VAS/ВАШ	VAS/ВАШ Візуальна аналогова шкала болю (Visual Analog Scale) (VAS)
ЗІЗ	Засоби індивідуального захисту
ЕКГ	Електрокардіографія
МДПК	Мультидисциплінарна реабілітаційна команда
МІС	Медична інформаційна система
ОНІ	Особливо небезпечні інфекції
ПК	Персональний комп'ютер
СЛР	Серцево-легенева реанімація
СОП	Стандартна операційна процедура
УЗД	Ультразвукова діагностика
УФБО	Ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач
ЧСС	Частота серцевих скорочень
ЧДР	Частота дихальних рухів
ШВЛ	Штучна вентиляція легенів
ШКТ	Шлунково-кишковий тракт
ASIA	Шкала порушень Американської асоціації травми спинного мозку (American Spinal Injury Association ASIA)
ISNCSCI	Міжнародні стандарти неврологічної класифікації травми спинного мозку American Spinal Injury Association (International Standards for Neurological Classification of Spinal Cord Injury)

AVPU	Шкала оцінки стану свідомості пацієнта (A (Alert) — у свідомості; V (Voice) — реагує на голос; P (Pain) — реагує на біль; U (Unresponsive) — не реагує (без свідомості, неспритомний))
BLS	Basic Life Support (базова підтримка життя)
CPD	Європейська система безперервного професійного розвитку
CPG	Система безперервного професійного розвитку
FRAP	Шкала Fall Risk Assessment Profile – інструмент для комплексної оцінки ризику падіння у пацієнтів
MMSE	Mini-Mental State Examination коротка шкала дослідження психічного статусу
PALS	Pediatric Advanced Life Support (розширена підтримка життя у дітей)
RLA	Rancho Los Amigos Levels of Cognitive Functioning Scale, шкала когнітивного функціонування

5. Опис трудових функцій

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Уміння/навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
1	2	3	4	5	6
А. Організація професійної діяльності сестри медичної (брата медичного) з реабілітації	А1. Здатність здійснювати підготовку робочого місця	А1.31. Накази, постанови, інструктивні листи, методичні рекомендації з питань, які регламентують роботу закладу/ відділення фізичної терапії та реабілітації.	А1.У1. Використовувати нормативно-правові документи.	А1-3.К1. Оперативно інформувати керівника структурного підрозділу та колег про будь-які несправності обладнання або потребу в його обслуговуванні чи ремонті.	А1-3.В1. Утримувати медичне устаткування в належному стані.
		А1.32. Правила зберігання, розміщення та використання медичного обладнання, устаткування, медичних інструментів.	А1.У2. Планувати послідовність дій при підготовці робочого місця, обладнання, медичного устаткування, медичних інструментів, медичних препаратів для виконання конкретних маніпуляцій та процедур.	А1-3.К2. Узгоджувати з керівником структурного підрозділу організацію робочого місця, закупівлю необхідного обладнання, медичного устаткування/ інструментів.	А1-3.В2. Впорядковувати робоче місце відповідно до встановлених стандартів і протоколів.
		А1.33. Правила зберігання, розміщення та використання медичних препаратів, засобів.	А1.У3. Забезпечувати чистоту та порядок на робочому місці.	А1-3.К3. Обмінюватися з колегами інформацією про особливості використання обладнання або програмного забезпечення.	А1-3.В3. Забезпечувати підтримання обладнання, медичного устаткування/ інструментів у справному стані.
			А1.У4. Користуватися обладнанням, устаткуванням, засобами, інструментами.	А1-3.К4. Обмінюватися інформацією з колегами щодо дотримання правил інфекційної безпеки та інфекційного контролю, безпеки життєдіяльності, охорони праці в галузі,	А1-3.В4. Підтримувати чистоту та порядок на робочому місці до, під час та після виконання роботи.
					А1-3.В5.

			A1.Y5. Забезпечувати належне зберігання та використання обладнання, медичного устаткування/ засобів/ інструментів/ препаратів. A1.Y6. Дотримуватися правил експлуатації обладнання, устаткування. A1.Y7. Перевіряти справність обладнання, устаткування перед початком роботи. A1.Y8. Контролювати справність обладнання, устаткування. A1.Y9. Контролювати наявність та кількість витратних матеріалів медичного призначення, медичних виробів, засобів. A1.Y10. Робити	пожежної безпеки. A1-3.K5. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	Дотримуватися наказів/ протоколів/ стандартів щодо профілактики інфекцій та інфекційного контролю. A1-3.B6. Використовувати медичний (санітарно-гігієнічний), спеціальний одяг, взуття та інші засоби індивідуального захисту в процесі виконання професійних обов’язків. A1-3.B7. Управляти медичними відходами відповідно до встановлених правил/нормативних вимог/протоколів. A1-3.B8. Дотримуватися вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці, пожежної безпеки.
--	--	--	--	---	---

			замовлення на поповнення необхідних витратних матеріалів, медичних виробів/ засобів/ інструментарію/ препаратів особі, яка є відповідальною за наявність лікарських засобів. A1.У11. Планувати та готувати робоче місце для виконання конкретних медичних маніпуляцій та процедур.		A1-3.В9. Забезпечувати власну безпеку та безпеку оточуючих під час виконання професійних обов'язків. A1-3.В10. Проходити обов'язкові та планові медичні профілактичні огляди.
	A2. Здатність здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог інфекційного контролю та	A2.31. Вимоги до санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів приміщень закладу/ відділення фізичної терапії та реабілітації, регламентовані наказами МОЗ України.	A2.У1. Використовувати стандарти та нормативно-правові документи при здійсненні професійної діяльності відповідно до вимог охорони		

	інфекційної безпеки	A2.32. Вимоги до чистоти та порядку в приміщеннях закладу/ відділення фізичної терапії та реабілітації: робочі зони (процедурний кабінет сестри медичної/брата медичного з реабілітації, пост сестри медичної/брата медичного з реабілітації, палати пацієнтів, зони відпочинку. A2.33. Правила особистої гігієни сестри медичної/брата медичного з реабілітації на робочому місці. A2.34. Типи інфекцій та шляхи їх передачі. A2.35. Правила асептики та антисептики. A2.36. Засоби індивідуального захисту (використання рукавичок, масок захисних, респіраторів, окулярів/ екранів, халатів, медичних костюмів, бахіл, костюмів біологічного захисту).	праці та ППК (профілактики інфекцій та інфекційного контролю). A2.У2. Підтримувати стан робочого місця у відповідності до санітарно-гігієнічних та протиепідемічних норм. A2.У3. Очищувати обладнання, апарати, медичне устаткування, комп'ютерну техніку та периферійні пристрої відповідно до інструкцій виробника. A2.У4. Дотримуватись правил особистої гігієни сестри медичної/брата медичного з реабілітації на робочому місці. A2.У5. Швидко та правильно реагувати на непередбачувані ситуації в контексті інфекційної безпеки,		
--	---------------------	---	--	--	--

		A2.37. Класифікація медичного устаткування/інструментів за ризиком інфікування та відповідні методи обробки. A2.38. Правила поводження з потенційно інфікованими матеріалами (біоматеріал пацієнта, медичні інструменти/обладнання/витратний матеріал, предмети побутового користування, особисті речі). A2.39. Використання дезінфікуючих засобів: види, концентрації, час експозиції, правила безпечного застосування. A2.310. СОПи дезінфекції медичних виробів. A2.311. СОПи дезінфекції приміщень закладу/відділення фізичної терапії та реабілітації. A2.312. Етапи та СОПи репроцесингу медичних виробів. A2.313. Управління	пов'язані з виконанням професійних обов'язків. A2.У6. Розрізняти клінічні прояви інфікування різними видами мікроорганізмів (бактеріальні, вірусні, грибові). A2.У7. Використовувати стандарти та нормативно-правові документи щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки при здійсненні професійної діяльності. A2.У8. Здійснювати гігієну рук відповідно до локальних СОП (наказ 1614). A2.У9. Використовувати засоби індивідуального захисту для		
--	--	---	---	--	--

		медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	запобігання інфікуванню. A2.Y10. Оцінювати ризики інфікування в різних робочих ситуаціях та вживати відповідні заходи для попередження інфікування. A2.Y11. Використовувати дезінфікуючі засоби за призначенням, відповідно до правил застосування для дезінфекції конкретного об'єкта (апаратів, медичного обладнання/ устаткування; медичних виробів; приміщень закладу/ відділення фізичної терапії та реабілітації. A2.Y12. Проводити репроцесінг медичних виробів в межах функціональних повноважень. A2.Y13. Проводити		
--	--	--	---	--	--

			управління медичними відходами відповідно до СОП. A2.Y14. Швидко та правильно реагувати на аварійні ситуації, пов'язані з порушенням інфекційної безпеки. A2.Y15. Діяти відповідно до СОП в ситуаціях з особистим інфікуванням при здійсненні професійної діяльності.		
	A3. Здатність здійснювати професійну діяльність відповідно до вимог безпеки життєдіяльності та охорони праці, пожежної безпеки, цивільного захисту регламентованих законодавством	A3.31. Основні положення законодавства України про охорону праці, цивільний захист та пожежну безпеку. A3.32. Шкідливі фактори в процесі виконання медичних маніпуляцій, процедур. здійсненні догляду за пацієнтом. A3.33. Основні причини виробничого травматизму і професійних захворювань, заходи щодо їх запобігання.	A3.Y1. Оцінювати умови праці (освітлення, вентиляція, опалення, рівень шуму) в межах медсестринської компетенції. A3.Y2. Дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих в процесі виконання професійних обов'язків.		

	м України	A3.34. Методи захисту від впливу шкідливих та небезпечних факторів. A3.35. Правила безпечної експлуатації обладнання, апаратів, медичного устаткування/ інструментів/ приладів. A3.36. Правила безпечної роботи з дезінфікуючими розчинами/ медичними препаратами/ хімічними речовинами. A3.37. Безпечна експлуатація ультрафіолетового бактерицидного опромінювача (УФБО) із захистом очей від ультрафіолетового випромінювання» (наказ 882 від 06.05.2021 р.). A3.38. Правила підключення та відключення комп'ютерної техніки та периферійних пристроїв. A3.39. Основні причини виникнення пожеж. A3.310. Правила	A3.У3. Застосовувати засоби колективного та індивідуального захисту відповідно до вимог безпеки. A3.У4. Безпечно експлуатувати обладнання, апарати, медичне устаткування/ інструменти/ прилади. A3.У5. Дотримуватися правил електробезпеки при роботі з електричними пристроями. A3.У6. Безпечно працювати з дезінфікуючими розчинами/ медичними препаратами/ хімічними речовинами, використовуючи відповідні засоби захисту та дотримуючись інструкцій. A3.У7. Користуватися первинними засобами		
--	-----------	---	---	--	--

		користування первинними засобами пожежогасіння (вогнегасники). A3.311. План евакуації у разі пожежі. A3.312. Дії працівників при виникненні пожежі. A3.313. Розташування пожежної сигналізації та засобів пожежогасіння в закладі/ відділення фізичної терапії та реабілітації ї. A3.314. Основні принципи надання першої допомоги при нещасних випадках (ураження електричним струмом, хімічні опіки, порізи, травми). A3.315. Зміст аптечки першої допомоги та правила її використання. A3.316. Оповіщення населення про загрозу та виникнення надзвичайних ситуацій, заходи з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, аварійно-рятувальні роботи. Порядок	пожежогасіння (вогнегасником). A3.У8. Діяти згідно з планом евакуації у разі пожежі або іншої надзвичайної ситуації. A3.У9. Надавати першу медичну допомогу потерпілим при нещасних випадках (в межах медсестринських повноважень). A3.У10. Повідомляти керівника структурного підрозділу про виявлені порушення вимог безпеки праці та несправності обладнання. A3.У11. Проходити періодичні навчання та інструктажі з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, цивільного захисту та пожежної безпеки.		
--	--	---	---	--	--

		евакуації та укриття.			
	А4. Здатність здійснювати зберігання та облік лікарських засобів, медичних виробів	А4.31. Чинні накази, постанови, інструктивні листи, методичні рекомендації щодо обігу лікарських засобів, зберігання, обліку, списання лікарських засобів та медичних виробів. А4.32. Основні групи лікарських засобів та їх властивості. А4.33. Правила організації обліку, зберігання, списання лікарських засобів та медичних виробів. А4.34. Правила ведення на паперових носіях та електронної системи звітності / «Журналу обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами, кабінетами)».	А4.У1. Дотримуватися нормативно-правових документів щодо обігу лікарських засобів, зберігання, обліку, списання медикаментів та медичних виробів. А4.У2. Вести облік лікарських засобів та медичних виробів в електронній системі звітності / відповідних журналах. А4.У3. Правильно та впорядковано зберігати лікарські засоби й медичні вироби. А4.У4. Оцінювати умови зберігання лікарських засобів та медичних виробів, вживати необхідні дії для їх правильного зберігання. А4.У5. Оцінювати придатність лікарських	А4.К1. Оперативно повідомляти особу, яка є відповідальною за наявність лікарських засобів щодо необхідності поповнення кількості і номенклатурного переліку лікарських засобів та медичних виробів. А4.К2. Інформувати колег щодо наявності і кількості лікарських засобів та медичних виробів. А4.К3. Інформувати колег/підлеглих щодо порядку, умов, правил зберігання, обліку, використання, списання лікарських засобів й медичних виробів. А4.К4. Повідомляти керівника структурного підрозділу щодо порушення порядку, умов та правил зберігання, обліку, використання, списання лікарських засобів й медичних виробів. А4.К5. Інформувати колег	А4.В1. Дотримуватися чинних наказів, постанов, інструктивних листів, методичних рекомендацій щодо обігу лікарських засобів, зберігання, обліку, списання лікарських засобів та медичних виробів. А4.В2. Забезпечувати та контролювати правильне зберігання, облік, використання, списання лікарських засобів та медичних виробів. А4.В3. Контролювати термін придатності і придатність лікарських засобів та медичних виробів до використання. А4.В4. Контролювати вчасне внесення даних щодо обліку лікарських засобів та медичних виробів у

			засобів та медичних виробів до використання. A4.Y6. Слідкувати за термінами придатності лікарських засобів та медичних виробів. A4.Y7. Оцінювати кількість лікарських засобів та медичних виробів. A4.Y8. Заповнювати на паперових носіях та електронну систему звітності / «Журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами, кабінетами)». A4.Y9. Вчасно робити запит на поповнення необхідних лікарських засобів та медичних виробів.	щодо правил заповнення/ вчасного заповнення/ виправлення помилок в електронній системі звітності / «Журналі обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами, кабінетами)». A4.K6. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	відповідні журнали/ електронні системи. A4.B5. Забезпечувати вчасне поповнення запасу лікарських засобів та медичних виробів (в межах медсестринських повноважень).
--	--	--	--	---	--

	A5. Здатність до ведення медичної документації	A5.31. Чинні накази, постанови, інструктивні листи, методичні рекомендації з питань, які регламентують медичну документацію закладу/ відділення фізичної терапії та реабілітації. A5.32. Перелік та призначення основних видів документації, що використовуються сестрою медичною (братом медичним) з реабілітації. A5.33. Принципи конфіденційності інформації, що міститься в документації. A5.34. Вимоги до ведення медичної карти пацієнта закладу/відділення фізичної терапії та реабілітації. A5.35. Правила ведення «Журналу обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами, кабінетами)». A6.36. Рівні доступу до	A5.Y1. Застосовувати чинні накази, постанови, інструктивні листи, методичні рекомендації з питань, які регламентують медичну документацію закладу/ відділення фізичної терапії та реабілітації. A5.Y2. Використовувати сучасні цифрові технології в професійній діяльності з метою пошуку нормативно-правових актів, чинних наказів і т.ін. A5.Y3. Здійснювати оформлення документів відповідно до встановлених зразків та інструкцій. A5.Y4. Працювати з паперовими та електронними формами документації. A5.Y5. Вносити дані	A5.K1. Інформувати колег щодо правил користування та внесення даних/ вчасного внесення даних/ помилок при внесенні даних/ корекції помилок щодо обстеження/ догляду/ лікування пацієнта в форму первинної медичної документації № 003/о «Медична карта стаціонарного хворого», форму первинної облікової документації № 003-4/о «Листок лікарських призначень», локальні документи (за необхідністю), МІС. A5.K2. Інформувати колег щодо правил ведення/вчасного заповнення/ помилок при заповненні/ корекції помилок в електронній системі звітності / «Журналі обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами)». A5.K3. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах,	A5.B1. Дотримуватися чинних наказів, постанов, інструктивних листів, методичних рекомендацій щодо медичної документації закладу/ відділення фізичної терапії та реабілітації. A5.B2. Нести відповідальність за своєчасне внесення коректних даних щодо обстеження/ догляду/ лікування пацієнта в форму первинної медичної документації № 003/о «Медична карта стаціонарного хворого», форму первинної облікової документації № 003-4/о «Листок лікарських призначень», локальні документи (за необхідністю), МІС. A5.B3. Нести відповідальність за своєчасне внесення
--	--	---	--	--	---

		медичної інформації відповідно до законодавства про захист персональних даних.	щодо обстеження/ догляду/ лікування пацієнта у форму первинної медичної документації № 003/о «Медична карта стаціонарного хворого», форми первинної облікової документації № 003-4/о «Листок лікарських призначень», температурний листок (форма № 004/о), МІС в межах медсестринських повноважень. A5.Y6. Заповнювати електронну систему звітності / «Журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами, кабінетами)»; «Звіт про надходження і використання лікарських засобів та медичних виробів	використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	коректних даних в електронну систему звітності / «Журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами)».
--	--	---	--	---	---

			постами (маніпуляційними кімнатами, кабінетами)».		
			A6.U7. Працювати з зашифрованими файлами, паролями в МІС.		
	Предмети та засоби праці Законодавчі та нормативно-правові документи: • Закони України, що регулюють медичну діяльність. • Накази та інструкції Міністерства охорони здоров'я України. • Санітарно-гігієнічні норми та правила. • Посадові інструкції. Фахова література: • Підручники та посібники з реабілітації. • Наукові статті та журнали з реабілітації. • Інформаційні матеріали з реабілітації. • Інструкції з використання медичного обладнання, комп'ютерного обладнання. Оргтехніка: комп'ютер, принтер, сканер. Засоби зв'язку: телефон, факс, електронна пошта. Мережа Інтернет: • Доступ до інформаційних ресурсів з актуальними настановами та протоколами відповідно до спеціалізації. <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати підготовку робочого місця</i> Медичний та спеціальний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, захисні окуляри, тапочки, фартух з нагрудником, рукавички гумові. Медичне обладнання, устаткування, інструментарій, лікарські засоби: • Одноразові стерильні шприци (2 мл, 5 мл, 10 мл – залежно від виду ін'єкції), ампулоріз. • Голки стерильні (розмір залежить від виду ін'єкції):				

- для внутрішньом'язових – довгі, 0,7–0,8 мм;
- для підшкірних – коротші, тонші;
- для внутрішньовенних – спеціальні або "метелики".
- Інфузійні системи, венозні катетери, інфузомати, перфузори.
- Перев'язувальний матеріал (стерильні марлеві кульки та серветки, лейкопластир).
- Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук, шкіри та ран.
- Дезінфекційні засоби для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів.
- Обладнання для дезінфекції: УФБО (ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач).
- Дренажі (гумові, трубчасті).
- Лікарські засоби: пігулки, сиропи, мікстури, інфузійні розчини (флакони, ампули), присипки, гелеві засоби, мазі, олійні розчини, ректальні та вагінальні супозиторії, мікроклізми; краплі для очей, вух, носа; пластирі.
- Антицоліклони, анти А, анти В та анти D антигени.
- Планшет для визначення групи крові та резус фактора, скарифікатор.
- Венозний джгут.
- Джгути, турнікети, кровоспинний бинт (гемостатик).
- Електрокардіограф, дефібрилятор, мішок Амбу, назофарінгеальна та ротофарінгеальна трубки.
- Пробірки, контейнери для забору сечі, калу, харкотиння.
- Зонди (шлунковий).
- Урологічні катетери (Нелотона, Фолея, катетери чоловічі зовнішні (уропрезирватив), ~~металевий катетер~~), сечоприймачі, лубрикант.
- Клізми, судно, спринцівка, анальні тампони.
- Хірургічний інструментарій (ножиці, пінцети, зонди: гудзиковатий, жолобовидний, затискачі, тощо).
- Лайнери, компресійний одяг (панчохи, рукави).
- Носові канюлі, маски, інтубаційна трубка, аспіратор, кисневий концентратор, небулайзер, клапан-маска.
- Ємності для утилізації небезпечних відходів та відходів, що не є небезпечними.
- УФБО (за потреби, в процедурному кабінеті).
- Лоток металевий або одноразовий пластиковий, теплові та холодкові модулі.
- Ростомір.
- Ваги.
- Термометри: безконтактний, цифровий (електронний), спиртовий.
- Секундомір.
- Тонометри: механічний, автоматичний на плече, автоматичний на зап'ясток.
- Фонендоскоп.
- Глюкометри і тест-смужки.

- Пульсоксиметри.
- Електрокардіограф.
- УЗД-апарат.
- Зубні щітки, зубні пасти.
- Мило, шампунь, мочалки.
- Вушні палички, спонжі.
- Станки для гоління.
- Ножиці манікюрні, кусачки та щипчики, пилочки для нігтів.
- Підгузки різних розмірів, трусики, одноразові пелюшки, урологічні прокладки.
- Крісло-туалет та стілець для душу.
- Постільна білизна.
- Рушники.
- Натільна білизна.
- Мобільні підйомники: гусеничні сходові, електричний підйомник з регулюванням ширини бази, електричний підйомник для ванної.
- Ковзаючі:
 - рукав;
 - простирадла;
 - рукавички;
 - дошка або дошка для зменшення тертя (слайд-борд).
- Пояси:
 - для переміщення пацієнтів;
 - для переміщення пацієнтів з підтримкою.
 - для переміщення пацієнтів з підтримкою для ніг і шлейкою.
- Трансферні ремені:
 - для лежачих пацієнтів.
 - для лежачих пацієнтів з наплечним ременем.
- Пристрій для перевертання хворих.
- Дробина мотузкова для підняття хворих на ліжку.
- Дошка для пересадження пацієнтів.
- Подушка, що обертається (поворотна подушка).
- Палиці: Т-подібна; з анатомічною ручкою; палиця-квадропод з малою базою; палиця-квадропод з великою базою; палиця-сидіння 2 в 1, тактильна для незрячих.
- Милиці: підлокітні, пахвові, iWALK Free Hands.

- Ходунки: універсальні, реабілітаційні, з локтеупором, крокуючі складні, дворівневі, фіксовані, роллери.
- Крісла колісні: механічні та електричні. Механічні: активні, напівактивні, дитячі.
- Ліжка функціональні:
 - Ліжка функціональне (4 секції).
 - Ліжка функціональне на колесах (4 секції).
 - Ліжка функціональне двосекційне.
 - Ліжка функціональне двосекційне на колесах.
 - Ліжка функціональне з електроприводом.
 - Ліжка функціональне з посиленням ложем.
 - Багатофункціональне ліжка з поворотним ложем.
- Матраци для функціональних ліжок:
 - Чотирьохсекційний медичний матрац.
 - Двосекційний матрац.
 - Протипролежневий матрац.
 - Протипролежневий ортопедичний матрац.

Медична документація:

- Медична карта пацієнта.
- Історія хвороби пацієнта.
- Листок лікарських призначень.
- Бланки згоди на проведення медичних процедур.
- Форми для заповнення результатів діагностичних досліджень.
- Бланки направлень на консультації до інших спеціалістів.
- Форми для заповнення статистичних звітів.
- Журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами)
- Журнал обліку роботи ультрафіолетових бактерицидних опромінювачів.

Меблі: стіл письмовий, стільці, столики для інструментів, шафи, тумби, холодильник.

Витратні матеріали: засоби індивідуального захисту (рукавички, одноразові халати, маски медичні, захисні екрани та окуляри, бахіли); дезінфікуючі розчини: дезінфекції поверхонь, передстерилізаційної обробки інструментів та стерилізації; антисептичні засоби для гігієнічної обробки рук.

Засоби для надання невідкладної допомоги: аптечка першої допомоги.

Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог інфекційного контролю та інфекційної безпеки

	Медичний та спеціальний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, захисні окуляри, тапочки, фартух з нагрудником, рукавички гумові. Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук, шкіри та ран. Дезінфекційні засоби: для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів. Обладнання для дезінфекції: УФБО (ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач). Стерильні інструменти та матеріали: • Стерильні набори інструментів. • Одноразові матеріали: перев'язувальний матеріал, шприці, голки, скарифікатори. Обладнання для стерилізації: повітряний стерилізатор, паровий стерилізатор, ємкості/контейнери для хімічної стерилізації. <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати професійну діяльність відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці в галузі, пожежної безпеки, регламентованих законодавством України</i> Медичний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска. Засоби, обладнання та інвентар для забезпечення безпеки робочого місця: • Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук, шкіри та ран. • Дезінфекційні засоби: для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів. • Обладнання для дезінфекції: УФБО (ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач). • Засоби для проведення репроцесингу медичних виробів. • Обладнання для стерилізації: повітряний стерилізатор, паровий стерилізатор, ємкості/контейнери для хімічної стерилізації. • Контейнери для збору відходів. • Аптечка першої допомоги. • Вогнегасник: для гасіння пожежі. • План евакуації: для організації евакуації у разі пожежі або іншої надзвичайної ситуації. Засоби для забезпечення безпеки пацієнтів: • Засоби для захисту пацієнтів від інфекцій: антисептичні розчини, стерильні інструменти та матеріали. Документація: • Інструкції з охорони праці та пожежної безпеки. • Журнали реєстрації інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки. • Журнали реєстрації аварійних ситуацій. <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати зберігання та облік лікарських засобів, медичних виробів</i>
--	--

	Медичний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, тапочки. Меблі, устаткування: стіл письмовий, стільці, столики для інструментів, шафи для зберігання засобів та виробів медичного призначення, тумби, холодильник для лікарських засобів, гігрометр, кімнатний термометр, УФБО. Медична документація: • Журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами, кабінетами). • Звіт про надходження і використання лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами, кабінетами). • Журнал реєстрації температурного режиму в холодильнику (морозильній камері), форма первинної облікової документації № 498-10/о наказ МОЗУ 794 від 05.04.2019. • Журнал реєстрації температури та відносної вологості у приміщенні, форма первинної облікової документації № 510-5/о наказ МОЗУ 794 від 05.04.2019. • Журнал обліку годин роботи УФБО (за відсутності радіометра) тощо. <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати ведення медичної документації</i> Медичний одяг: медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, тапочки. Меблі: стіл письмовий, стільці, шафи, тумби. Медична документація: • Медична карта стаціонарного хворого. • Листок лікарських призначень. • Інформована добровільна згода пацієнта на діагностику, лікування та операції (форма № 003-6/о). • Форми для заповнення статистичних звітів. • Журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами, кабінетами). Обладнання: комп'ютер/ноутбук та периферійні пристрої. Комп'ютер та програмне забезпечення: • Комп'ютер з доступом до мережі Інтернет. • Принтер. • Сканер.				
Б. Медсестринське обстеження пацієнта,	Б1. Здатність здійснювати медсестринське обстеження	Б1.31. Етапи та сутність медсестринського процесу. Б1.32. Методи та правила	Б1.У1. Проводити медсестринське обстеження пацієнта (опитування, візуальна	Б1.К1. Комунікувати з пацієнтом в процесі проведення медсестринського	Б1.В1. Дотримуватись принципів етики та деонтології при проведенні

планування та здійснення медсестринського догляду	пацієнта самостійно та в складі МДРК	збору суб'єктивних та об'єктивних даних пацієнта (опитування, візуальна оцінка, пальпація, перкусія, аускультация). Б1.33. Правила визначення антропометричних показників тіла пацієнта. Б1.34. Правила вимірювання температури тіла. Б1.35. Показники температури в різних ділянках тіла (в нормі і при патології). Б1.36. Різновиди термометрів і принципи їх роботи. Б1.37. Правила вимірювання частоти дихальних рухів (ЧДР). Б1.38. Правила вимірювання частоти серцевих скорочень (ЧСС) та місця визначення пульсу. Б1.39. Місця визначення пульсу.	оцінка, пальпація, перкусія, аускультация). Б1.У2. Взаємодіяти з пацієнтом при медсестринському обстеженні та визначенні його фізіологічних показників. Б1.У3. Дотримуватися принципів етики і деонтології при проведенні медсестринського обстеження та визначенні його фізіологічних показників. Б1.У4. Застосовувати необхідне медичне обладнання, апарати, інструменти, матеріали при обстеженні пацієнта та визначенні його фізіологічних показників. Б1.У5. Вимірювати морфологічні параметри тіла	обстеження та визначення фізіологічних показників, дотримуючись принципів етики та деонтології. Б1.К2. Повідомляти колегам / лікарям / членам мультидисциплінарної реабілітаційної команди (МДРК) про результати медсестринського обстеження, зміни фізіологічних показників. Б1.К3. Комунікувати з рідними пацієнта, дотримуючись принципу збереження лікарської таємниці, медичної етики та деонтології, щодо результатів медсестринського обстеження та оцінки його фізіологічних показників. Б1.К4. Надавати інформацію колегам/ лікарям/ членам МДРК щодо психоемоційного стану пацієнта / змін психоемоційного стану. Б1.К5. Комунікувати з рідними пацієнта,	медсестринського обстеження та визначенні фізіологічних показників пацієнта. Б1.В2. Своєчасно/ коректно/ правильно передавати інформацію щодо результатів медсестринського обстеження колегам/ лікарям/ членам МДРК. Б1.В3. Дотримуватись принципу збереження лікарської таємниці, діяти на засадах медичної етики та деонтології при взаємодії з рідними пацієнта, щодо результатів медсестринського обстеження та оцінки фізіологічних показників. Б1.В4. Своєчасно/ коректно/ правильно передавати інформацію членам
--	---	--	---	--	--

	Б1.310. Характеристики пульсу (в нормі і при патології). Б1.311. Різновиди тонометрів і принципи їх роботи. Б1.312. Правила вимірювання артеріального тиску (АТ). Б1.313. Принцип визначення добової кількості спожитої рідини. Б1.314. Правила визначення добової кількості сечі. Б1.315. Принцип визначення водного балансу (співвідношення вжитої рідини та виділеної за добу сечі). Б1.316. Правила вимірювання рівня глюкози у крові. Б1.317. Різновиди глюкометрів і принципи їх роботи. Б1.318. Правила визначення	пацієнта: ріст, масу тіла. Б1.У6. Вимірювати температуру тіла. Б1.У7. Вимірювати ЧДР. Б1.У8. Вимірювати ЧСС і визначати характеристики пульсу. Б1.У9. Вимірювати АТ. Б1.У10. Визначати кількість випитої рідини пацієнтом за добу. Б1.У11. Визначати кількість виділеної сечі пацієнтом за добу. Б1.У12. Вираховувати водний баланс. Б1.У13. Своєчасно/ коректно/ правильно вносити показники температури тіла, ЧДР, ЧП, АТ, кількість	дотримуючись принципу медичної етики та деонтології, щодо психоемоційного стану пацієнта / змін психоемоційного стану. Б1.К6. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	МДРК / рідним пацієнта щодо його психоемоційного стану / змін психоемоційного стану. Б1.В5. Самостійно здійснювати медсестринське обстеження для виявлення основних проблем і можливих дефіцитів. Б1.В6. Самостійно виявляти зміни від норми у вітальних показниках пацієнта (артеріальний тиск, частота серцевих скорочень, частота дихання, температура тіла). Б1.В7. Самостійно виявляти проблеми, пов'язані з базовими потребами пацієнта. Б1.В8. Дотримуватися принципів пацієнтоцентрованого підходу.
--	---	---	--	--

		сатурації кисню (SpO₂) у крові. Б1.319. Принцип роботи пульсоксиметра. Б1.320. Методи оцінки свідомості пацієнта за шкалами Глазго, AVPU. Б1.321. Методи оцінки психоемоційного стану пацієнта. Б1.322. Метод діагностики нейрогенної дисфагії «Тест ковтання 3-х ложок». Б1.323. Правила проведення електрокардіографії (ЕКГ).	випитої води/ рідини та виділеної сечі за добу в «Температурний листок» пацієнта (в паперовому варіанті; в електронному варіанті МІС). Б1.У14. Визначати рівень глюкози у крові. Б1.У15. Вимірювати та оцінювати рівень сатурації кисню у крові. Б1.У16. Оцінювати рівень свідомості пацієнта. Б1.У17. Використовувати результати оцінки психоемоційного стану пацієнта психологом. Б1.У18. Надавати психологічну допомогу пацієнту в разі погіршення психоемоційного		
--	--	---	--	--	--

			стану (в межах медсестринських повноважень). Б1.У19. Оцінювати отримані при медсестринському обстеженні дані. Б1.У20. Диференціювати отримані при обстеженні дані щодо поняття «норма-патологія». Б1.У21. Здійснювати комплексну оцінку функціональних обмежень та потреб пацієнта в складі МДРК. Б1.У22. Проводити діагностику нейрогенної дисфагії із застосуванням тесту «Тест ковтання 3-х ложок». Б1.У23. Проводити ЕКГ. Б1.У24. Своєчасно/		
--	--	--	---	--	--

			коректно/ правильно вносити дані медсестринського обстеження в форму первинної медичної документації № 003/о «Медична карта стаціонарного хворого»; форму первинної облікової документації № 003-4/о «Листок лікарських призначень», МІС.		
	Б2. Здатність здійснювати оцінку функціонального стану пацієнта самостійно та в складі МДРК	Б2.31. Методи визначення болю у пацієнтів різних вікових категорій за допомогою Візуальної аналогової шкали (ВАШ), FLACC (у дітей). Б2.32. Методи визначення ризику виникнення пролежнів за допомогою шкал Ватерлоу, Нортон, Брайдена. Б2.33. Характеристику пролежнів: умови виникнення, стадії, лікування, профілактика. Б2.34. Методи визначення форми кала за Брістольською	Б2.У1. Визначати інтенсивність болю за допомогою шкал ВАШ, FLACC (у дітей). Б2.У2. Визначати ризик виникнення пролежнів за допомогою шкал Ватерлоу, Нортон, Брайдена. Б2.У3. Визначати стадії пролежнів. Б2.У4. Визначати форму калу за Брістольською шкалою.	Б2.К1. Комунікувати з пацієнтом в процесі проведення мед сестринського обстеження, дотримуючись принципів етики та деонтології, з врахуванням психоемоційного та когнітивного станів. Б2.К2. Повідомляти колегам / лікарям/ членам МДРК про результати оцінки функціонального стану пацієнта. Б2.К3. Комунікувати з рідними пацієнта, дотримуючись принципу збереження лікарської	Б2.В1. Дотримуватись принципів етики та деонтології при проведенні медсестринської оцінки функціонального стану пацієнта. Б2.В2. Своєчасно/ коректно/ правильно передавати інформацію щодо результатів медсестринської оцінки функціонального стану пацієнта колегам/ лікарям/ членам МДРК.

		шкалою. Б2.35. Методи визначення ризику падіння пацієнта за шкалою FRAP. Б2.36. Методи вимірювання здатності пацієнта виконувати активності повсякденного життя за допомогою індексу Бартел. Б2.37. Методи оцінки неврологічного статусу пацієнта при травмах спинного мозку за шкалами ASIA/ISNCSCI. Б2.38. Основні психічні стани (тривога, депресія, стрес, страх, адаптація до хвороби). Б2.39. Патологічні зміни психічних і когнітивних функцій (деменція, сплутаність свідомості, психічні розлади, тощо). Б2.310 Вплив віку, соціальних, культурних та медичних факторів на психологі-	Б2.У5. Застосовувати результати тестування за шкалою FRAP для визначення ризику падіння пацієнта (в межах медсестринських повноважень). Б2.У6. Застосовувати індекс Бартела для вимірювання здатності пацієнта виконувати активності повсякденного життя (в межах медсестринських повноважень). Б2.У7. Застосовувати результати тестування за шкалами ASIA /ISNCSCI, для оцінки неврологічного статусу пацієнта при травмах спинного мозку (в межах медсестринських повноважень). Б2.У8. Виявляти ознаки тривоги, депресії, агресії або	таємниці, медичної етики та деонтології та конфідесійності, щодо результатів оцінки функціонального стану пацієнта. Б2.К4. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	Б2.В3. Дотримуватись принципу збереження лікарської таємниці, діяти на засадах медичної етики та деонтології при взаємодії з рідними пацієнта щодо результатів медсестринської оцінки функціонального стану пацієнта. Б2.В4. Самостійно обирати інструменти оцінки стану пацієнта (тести, шкали). Б2.В5. Самостійно розробляти індивідуальний план догляду з врахуванням індивідуальних потреб пацієнта. Б2.В6. Нести відповідальність за збереження психоемоційного комфорту пацієнта під час оцінки,
--	--	--	---	---	--

		чний і когнітивний стан. Б2.311. Методи оцінки психологічного стану: бесіда, опитування, спостереження. Б2.312. Методи оцінки когнітивних та поведінкових функцій людей за допомогою шкал Ранчо LOS Amigos, MMSE. Б2.313. Інструмент оцінки спастичності за шкалою Ашворта.	апатії. Б2.У9. Використовувати результати оцінки психоемоційного стану пацієнта психологом Б2.У10. Застосовувати результати тестування за шкалами Ранчо LOS Amigos, MMSE для оцінки когнітивних та поведінкових функцій пацієнтів (в межах медсестринських повноважень). Б2.У11. Застосовувати результати тестування за шкалою Ашфорта для оцінки стану пацієнта зі спастикою (в межах медсестринських повноважень). Б2.У12. Використовувати адаптовані методики комунікації для пацієнтів різного віку		застосування етичних методів спостереження і спілкування.
--	--	--	--	--	--

			та стану здоров'я. Б2.У13. Виявляти потребу пацієнта в психологічній або психіатричній допомозі та надавати, в межах медсестринських повноважень.		
Б3. Здатність здійснювати медсестринський догляд за пацієнтом самостійно та в складі МДРК	Б3.31. Етапи та сутність медсестринської опіки, пацієнтоцентричного та холістичного підходу. Б3.32. Анатомо-фізіологічну будову органів і систем тіла людини, з урахуванням вікових, гендерних і функціональних особливостей пацієнта. Б3.33. Професійне обладнання, що використовуються для медсестринського догляду за пацієнтом. Б3.34. Стандартні операційні процедури догляду. Б3.35. Методики догляду за пацієнтом:	Б3.У1. Брати участь в складі МДРК в розробці плану лікування, догляду та реабілітації пацієнта. Б3.У2. Доглядати за ротовою порожниною, волоссям, шкірою, нігтями, статевими органами пацієнта. Б3.У3. Вводити ректальні та вагінальні супозиторії. Б3.У4. Закапувати краплі в очі, ніс та вуха. Б3.У5. Навчати та контролювати використання	Б3.К1. Комунікувати з членами МДРК в процесі розробки плану лікування, догляду та реабілітації пацієнта. Б3.К2. Комунікувати з пацієнтом в процесі здійснення медсестринського догляду, дотримуючись принципів етики та деонтології. Б3.К3. Навчати пацієнта правилам самогляду (в межах медсестринських повноважень). Б3.К4. Комунікувати з рідними пацієнта, дотримуючись принципів медичної етики та деонтології, щодо	Б3.В1. Бути повноправним членом МДРК в процесі розробки плану лікування, догляду та реабілітації пацієнта. Б3.В2. Дотримуватись принципів етики та деонтології при здійсненні медсестринського догляду за пацієнтом. Б3.В3. Діяти на засадах медичної етики та деонтології при взаємодії з рідними пацієнта щодо результатів медсестринського догляду.	

		– догляд за ротовою порожниною, волоссям, шкірою, нігтями, статевими органами; – введення ректальних та вагінальних супозиторіїв; – закапування крапель в очі, ніс та вуха; – користування індивідуальним інгалятором, небулайзером; – догляд за очима і вухами; – гоління обличчя у чоловіків; – миття пацієнта у душі, ванні; – миття тяжкохворого пацієнта у ліжку; – догляд за лайнерами, очними протезами, слуховими апаратами пацієнта; – одягання пацієнта / заміна натільної білизни; – одягання компресійного одягу; – догляд за сечовим катетером; – заміна підгузків; – заміна постільної білизни; – постановку судна та чоловічого сечоприймача; – заміна та випорожнення	пацієнтом індивідуального інгалятора, небулайзера. Б3.У6. Доглядати за очима і вухами пацієнта. Б3.У7. Здійснювати гоління обличчя у чоловіків. Б3.У8. Мити пацієнта у душі, ванні та мити тяжкохворого пацієнта у ліжку. Б3.У9. Доглядати за лайнерами, очними протезами, слуховими апаратами пацієнта. Б3.У10. Одягати пацієнта / робити заміну натільної білизни. Б3.У11. Одягати компресійний одяг на пацієнта. Б3.У12. Доглядати за сечовим катетером	результатів здійснення медсестринського догляду. Б3.К5. Навчати рідних пацієнта правилам гігієнічного догляду за пацієнтом в домашніх умовах. Б3.К6. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	Б3.В4. Своєчасно/ коректно/ правильно передавати інформацію щодо результатів медсестринського догляду колегам/ лікарям/ членам МДРК. Б3.В5. Коректно/ своєчасно/ правильно сповіщати колег/ лікарів/ членів МДРК / рідних пацієнта щодо ризику виникнення/ наявності/ методів лікування/ профілактики пролежнів у пацієнта. Б3.В6. Самостійно здійснювати індивідуальний план догляду з врахуванням індивідуальних потреб пацієнта. Б3.В7. Самостійно використовувати медичне обладнання, інструменти,
--	--	--	---	---	--

		сечоприймача. БЗ.36. Видача та контроль прийому пероральних лікарських засобів.	(трансуретральним, уроцистостомою). БЗ.У13. Здійснювати заміну підгузків. БЗ.У14. Здійснювати заміну постільної білизни. БЗ.У15. Здійснювати постановку судна та чоловічого сечоприймача. БЗ.У16. Проводити заміну та випорожнення сечоприймача. БЗ.У17. Навчати пацієнта методам самоогляду. БЗ.У18. Контролювати прийом пацієнтом пероральних лікарських засобів.		матеріали по догляду за пацієнтом. БЗ.В8. Дотримуватися професійних стандартів догляду, демонструючи високий рівень відповідальності. БЗ.В9. Самостійно навчати пацієнта/рідних пацієнта проводити заміну та випорожнення сечоприймача. БЗ.В10. Самостійно контролювати прийом пероральних лікарських засобів пацієнтом.
	Предмети та засоби праці Медичний та спеціальний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, захисні окуляри, тапочки, фартух з нагрудником, рукавички гумові.				

Матеріали та засоби праці для медсестринського обстеження пацієнта:

- Ростомір.
- Ваги.
- Термометри: безконтактний, цифровий (електронний), спиртовий.
- Секундомір.
- Тонометри: механічний, автоматичний на плече, автоматичний на зап'ясток.
- Фонендоскоп.
- Глюкометри і тест-смужки.
- Пульсоксиметри.
- Електрокардіограф.
- УЗД-апарат.

Матеріали, лікарські засоби та засоби праці для медсестринського догляду за пацієнтом:

- Зубні щітки, зубні пасти.
- Мило, шампунь, мочалки.
- Вушні палички, спонжі.
- Станки для гоління.
- Ножиці манікюрні, кусачки та щипчики, пилочки для нігтів.
- Підгузки різних розмірів, трусики, одноразові пелюшки, урологічні прокладки, лубрикант.
- Сечоприймачі, судна.
- Клізми, спринцівка.
- Крісло-туалет та стілець для душу.
- Постільна білизна.
- Рушники.
- Натільна білизна.
- Компресійний одяг.
- Катетери: чоловічі, жіночі.
- Супозиторії: вагінальні, ректальні.
- Краплі для очей, вух, носа.
- Інгалятори, небулайзери.

Медичне устаткування:

- Перев'язувальний матеріал (стерильні марлеві кульки та серветки, лейкопластир).
- Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук, шкіри та ран.
- Дезінфекційні засоби для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів.
- Контейнери для забору сечі, калу, харкотиння.

	• Лоток металевий або одноразовий пластиковий. • УФБО ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач (за потреби, в процедурному кабінеті). Медична документація: • Медична карта стаціонарного хворого. • Листок лікарських призначень. • Журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами). • Журнал обліку ультрафіолетових бактерицидних ламп. Комп'ютер та програмне забезпечення: • Комп'ютер з доступом до мережі Інтернет. • Принтер. • Сканер. Засоби зв'язку: • Телефон. • Факс. • Електронна пошта.				
В. Реалізація медсестринських маніпуляцій та процедур	В1. Здатність здійснювати ін'єкційні процедури	В1.31. Анатомо-фізіологічна будова тіла. В1.32. Правила асептики. В1.33. Матеріально-технічне оснащення процедури. В1.34. Шляхи парентерального введення лікарських засобів. В1.35. Правила розведення ліків та розрахунку доз. В1.36. Техніку виконання / СОП внутрішньом'язових	В1.У1. Дотримуватися вимог інфекційного контролю та інфекційної безпеки, техніки безпеки при проведенні ін'єкцій. В1.У2. Проводити внутрішньом'язові ін'єкції. В1.У3. Проводити внутрішньовенні ін'єкції. В1.У4. Проводити підшкірні та	В1-9.К1. Комунікувати з пацієнтом щодо завдань та цілей медсестринських маніпуляцій та процедур. В1-9.К2. Комунікувати з пацієнтом з метою отримання інформаційної згоди на маніпуляцію. В1-9.К3. Комунікувати з рідними пацієнта з дотриманням принципів медичної етики та деонтології щодо виконаних маніпуляцій.	В1-9.В1. Самостійне виконання медичних маніпуляцій в межах компетенції, дотримуючись стандартів і протоколів реабілітаційного процесу. В1-9.В2. Своєчасно та правильно виконувати медсестринські маніпуляції та процедури. В1-9.В3. Своєчасно/

	ін'єкцій. B1.37. Техніку виконання / СОП внутрішньовенних ін'єкцій. B1.38. Техніку виконання / СОП внутрішньошкірних та підшкірних ін'єкцій. B1.39. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	внутрішньошкірні ін'єкції. B1.У5. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	B1-9.K4. Повідомляти колегам / лікарям/ членам МДРК про результати виконання маніпуляцій. B1-9.K5. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	коректно/ правильно вносити дані щодо виконання маніпуляцій в Листок лікарських призначень / МІС. B1-9.B4. Дотримуватись правил інфекційного контролю, інфекційної безпеки, техніки безпеки при виконанні ін'єкцій. B1-9.B5. Діяти на засадах медичної етики та деонтології при взаємодії з пацієнтом / рідними пацієнта щодо виконання / результатів виконаних маніпуляцій. B1-9.B6. Відповідально ставитися до управління медичними відходами відповідно до СОП.
B2. Здатність здійснювати постановку периферичного венозного катетера	B2.31. Анатомо-фізіологічні особливості системи кровообігу. B2.32. Правила асептики. B2.33. Матеріально-технічне оснащення процедури. B2.34. Види катетерів.	B2.У1. Дотримуватися вимог інфекційного контролю та інфекційної безпеки, техніки безпеки при постановці периферичного венозного катетера. B2.У2. Виконувати СОП постановки		

		В2.35. Покази та протипокази до постановки. В2.36. Техніку постановки периферичного венозного катетера. В2.37. Правила догляду за периферичним венозним катетером. В2.38. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	периферичного катетера. В2.У3. Проводити догляд за катетером. В2.У4. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		
	В3. Здатність здійснювати інфузії	В3.31 Анатомо-фізіологічні особливості системи кровообігу. В3.32. Правила асептики. В3.33. Матеріально-технічне оснащення процедури. В3.34. Види та будову	В3.У1. Дотримуватися вимог інфекційного контролю та інфекційної безпеки, техніки безпеки при проведенні інфузій. В3.У2. Знаходити та оцінювати стан периферичної вени.		

		одноразових систем для внутрішньовенних вливань. В3.35. Види інфузійних розчинів та покази до інфузії. В3.36. Препарати та компоненти крові, покази до переливання. В3.37. Техніку проведення інфузій (за допомогою венозного катетера / внутрішньовенної системи/ інфузоматів/ перфузорів), швидкість та об'єм рідини. В3.38. Техніку визначення групи крові та резус фактора. В3.39. Техніку проведення проб на сумісність (індивідуальну по системі АВ0, резус-сумісність, біологічну сумісність). В3.310. Правила переливання компонентів крові. В3.311. Правила догляду за пацієнтами після трансфузії компонентів крові.	В3.У3. Збирати і заповнювати одноразові системи для внутрішньовенних вливань. В3.У4. Проводити внутрішньовенне краплинне введення лікарських засобів. В3.У5. Оцінювати водний баланс пацієнта. В3.У6. Визначати групу крові та резус фактор. В3.У7. Заповнювати журнал реєстрації інфузійних рідин. В3.У8. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпеки для		
--	--	---	---	--	--

		В3.312. Посттрансфузійні ускладнення. В3.313. Правила введення документації щодо проведення інфузій та трансфузії. В3.314. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		
	В4. Здатність здійснювати зондові процедури	В4.31. Анатомо-фізіологічну будову травної системи. В4.32. Правила асептики.	В4.У1. Дотримуватися вимог інфекційного контролю та інфекційної безпеки, техніки безпеки при проведенні зондових процедур.		
		В4.33. Матеріально-технічне оснащення процедури. В4.34. Види та будову зондів. В4.35. Техніку промивання шлунка з лікувальною та	В4.У2. Проводити постановку зонду. В4.У3. Володіти технікою промивання		В5.В7. Навчати пацієнта або його родичів проведенню переміжної катетеризації.

		діагностичною метою. В4.36. Алгоритм надання допомоги разі виникнення ускладнень при / після виконання зондових процедур. В4.37. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	шлунка з лікувальною метою. В4.У4. Надавати допомогу в разі виникнення блювання, кровотечі, неможливості ковтнути зонд. В4.У5. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		
	В5. Здатність до постановки клізми	В5.31. Анатомо-фізіологічну будову прямої кишки, промежини. В5.32. Правила асептики. В5.33. Матеріально-технічне оснащення процедури.	В5.У1. Дотримуватися вимог інфекційного контролю та інфекційної безпеки, техніки безпеки при постановці клізми. В5.У2. Проводити		

		B5.34. Покази до постановки клізм. B5.35. Види клізм. B5.36. Техніку проведення постановки клізм в залежності від мети. B5.37. Алгоритм надання допомоги в разі виникнення ускладнень під час / після постановки клізми. B5.38. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпеки для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	постановку: – очисної клізми; – сифонної клізми; – лікувальної клізми; – олійної клізми; – живильної клізми; – крапельної клізми. B5.У3. Надавати допомогу в разі виникнення ускладнень під час / після постановки клізми. B5.У4. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпеки для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		
	B6. Здатність здійснювати	B6.31. Анатомо-фізіологічну будову тіла людини.	B6.У1. Дотримуватися вимог профілактики		

	забір біологічного матеріалу для лабораторних досліджень	В6.32. Правила асептики. В6.33. Матеріально-технічне оснащення процедури. В6.34. Правила підготовки пацієнтів до різних видів лабораторних досліджень. В6.35. Техніку забору крові на біохімічні, серологічні, бактеріологічні, загально-клінічні, гематологічні лабораторні дослідження. В6.36. Техніку забору мазків з носоглотки, ротоглотки, мигдаликів. В6.37. Техніка забору харкотиння. В6.38. Техніку забору калу на бактеріологічне дослідження, приховану кров, яйця гельмінтів. В6.39. Техніки забору сечі для лабораторного дослідження. В6.310. Техніку забору біологічного матеріалу від	інфекцій та інфекційного контролю, техніки безпеки при заборі біологічного матеріалу. В6.У2. Впорядкувати та укомплектувати робоче місце необхідним обладнанням, медичним устаткуванням/інструментами/засобами/препаратами, раціонально розміщуючи їх на робочому місці при виконанні забору біологічного матеріалу для лабораторних досліджень. В6.У3. Проводити забір крові на біохімічні, серологічні, бактеріологічні, загально-клінічні, гематологічні лабораторні дослідження.		
--	---	--	---	--	--

		пацієнтів з підозрою на особливо небезпечні інфекції. В6.311. Алгоритм надання допомоги в разі виникнення ускладнень під час / після забору біологічного матеріалу. В6.312. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпеки для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	В6.У4. Проводити забір мазків та змивів з носоглотки на вірусологічне дослідження. В6.У5. Проводити забір мазки з мигдаликів, зіву і носа для бактеріологічного дослідження. В6.У6. Проводити забір харкотиння для загального та бактеріологічного дослідження. В6.У7. Проводити забір калу на копрологічне дослідження, бактеріологічне дослідження, приховану кров, яйця гельмінтів. В6.У8. Проводити забір сечі для загального, бактеріологічного дослідження, визначення цукру, амілази, за методом		
--	--	---	---	--	--

			Зимницького, Нечипоренко. В6.У9. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів». В6.У10. Брати посів з рани.		
	В7. Здатність здійснювати догляд за ранами	В7.31. Анатомо-фізіологічні особливості шкіри. В7.32. Класифікацію ран. В7.33. Фази ранового процесу, їх характеристику. В7.34. Види загоєння ран. В7.35. Алгоритм місцевого	В7.У1. Дотримуватися вимог профілактики інфекцій та інфекційного контролю при догляді за ранами. В7.У2. Впорядкувати та укомплектувати робоче місце необхідним	В7.К6. Комунікувати з пацієнтом, рідними пацієнта щодо принципів самодогляду та догляду за ранами.	В7.В7. Навчати пацієнта / рідних пацієнта методам самодогляду та догляду за ранами в домашніх умовах.

		лікування ран. В7.36. Правила асептики та антисептики, різновиди антисептиків. В7.37. Матеріально – технічне оснащення для проведення перев’язки ран. В7.38. Правила догляду за ранами, дренажами. В7.39. Алгоритм надання допомоги в разі виникнення ускладнень (нагноєння, кровотечі, розходження швів). В7.310. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров’я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	обладнанням, медичним устаткуванням/інструментами/засобами/препаратами, раціонально розміщуючи їх на робочому місці для проведення догляду ранами/ою. В7.У3. Проводити догляд за раною, дренажами. В7.У4. Проводити перев’язку чистої рани. В7.У5. Проводити перев’язку гнійної рани. В7.У6. Надавати невідкладну допомогу при виникненні ускладнень: кровотечі, больового шоку, розходження швів. В7.У7. Підготувати перев’язувальний матеріал для		
--	--	--	--	--	--

			стерилізації. В7.У8. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		
	В8. Здатність здійснювати догляд за ампутаційним и куксами (компресійна терапія)	В8.31. Анатомо-фізіологічну будову верхніх та нижніх кінцівок. В8.32. Правила асептики та антисептики. В8.33. Матеріально – технічне оснащення для формування ампутаційної куksi. В8.34. Правила ранньої та додаткової компресійної терапії.	В8.У1. Дотримуватися вимог профілактики інфекцій та інфекційного контролю при догляді за ампутаційними куксами. В8.У2. Проводити ранню компресійну терапію, використовуючи м'які пов'язки. В8.У3. Проводити	В8.К6. Комунікувати з пацієнтом, рідними пацієнта щодо принципів самодогляду та догляду за куксою. В8.К7. Комунікувати з пацієнтом, рідними пацієнта щодо принципів догляду за лайнерами.	В8.В7. Навчати пацієнта / рідних пацієнта методам самодогляду/ догляду за куксами в домашніх умовах. В8.В8. Навчати пацієнта / рідних пацієнта методам догляду за лайнерами в домашніх умовах.

		В8.35. Правила догляду за куксою. В8.36. Алгоритм надання допомоги в разі виникнення ускладнень (нагноєння, кровотечі) В8.37. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпеки для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	ранню компресійну терапію, використовуючи напівжорсткі методи формування ампутаційної кукси. В8.У4. Проводити додаткову компресійну терапію (використання еластичних бинтів різної розтяжності, багатошарових компресійних систем, компресійного трикотажу). В8.У5. Допомогати членам МДРК при проведенні пневматичної інтермітуючої компресії. В8.У6. Проводити догляд за куксою. В8.У7. Надавати допомогу в разі: – гноячкових захворювань кукси; – кровотечі з кукси.		
--	--	--	--	--	--

			В8.У8. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		
	Предмети та засоби праці Законодавчі та нормативно-правові документи: • Закони України, що регулюють медичну діяльність. • Накази та інструкції Міністерства охорони здоров'я України. • Санітарно-гігієнічні норми та правила. • Посадові інструкції. Фахова література: • Підручники та посібники з реабілітації. • Наукові статті та журнали з реабілітації. • Інформаційні матеріали з реабілітації. • Інструкції з використання медичного обладнання, комп'ютерного обладнання. Оргтехніка: комп'ютер, принтер, сканер. Засоби зв'язку: телефон, факс, електронна пошта. Мережа Інтернет: • Доступ до інформаційних ресурсів з актуальними настановами та протоколами відповідно до спеціалізації.				

	Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати медсестринські маніпуляції та процедури Медичний та спеціальний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, захисна маска, захисні окуляри, тапочки, фартух з нагрудником, рукавички гумові. Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук, шкіри та ран. Дезінфекційні засоби: для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів. Обладнання для дезінфекції: УФБО. Лікарські засоби, матеріали та вироби: • Одноразові стерильні шприци (2 мл, 5 мл, 10 мл – залежно від виду ін’єкції), ампулоріз. • Голки стерильні (розмір залежить від виду ін’єкції): • для внутрішньом’язових – довгі, 0,7–0,8 мм; • для підшкірних – коротші, тонші; • для внутрішньовенних – спеціальні або "метелики". • Інфузійні системи, венозні катетери, інфузомати, перфузори. • Перев’язувальний матеріал (стерильні марлеві кульки та серветки, лейкопластир). • Дренажі (гумові, трубчасті). • Лікарські засоби (інфузійні розчини (флакони, ампули), присипки, гелеві засоби, мазі, олійні розчини), ректальні свічки, мікроклізми, анальні тампони. • Антицоліклони, анти А, анти В та анти D антигени. • Венозний джгут, скарифікатор, планшет для визначення групи крові та резус фактора. • Пробірки, контейнери для забору сечі, калу, харкотиння. • Зонди (шлунковий). • Урологічні катетери (Нелотона, Фолея, катетери чоловічі зовнішні (уропрезирватив)), сечоприймачі, лубрикант. • Клізми, судно, спринцівка. • Хірургічний інструментарій (ножиці, пінцети, зонди: гудзиковатий, жолобовидний, затискачі, тощо). • Лайнери, компресійний одяг (панчохи, рукави). • Одноразові пелюшки, серветки, багаторазові пелюшки. Медичне устаткування: • Контейнер для використаних гострих предметів (бокс для голок). • УФБО ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач (за потреби, в процедурному кабінеті). • Лоток металевий або одноразовий пластиковий. Медична документація: • Медична карта стаціонарного хворого. • Листок лікарських призначень.
--	--

	• Інформована добровільна згода пацієнта на діагностику, лікування та операції (форма № 003-6/о). • Форми для заповнення статистичних звітів. • Журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами). • Журнал обліку ультрафіолетових бактерицидних ламп. Комп'ютер та програмне забезпечення: • Комп'ютер з доступом до мережі Інтернет. • Принтер. • Сканер. Засоби зв'язку: • Телефон. • Факс. • Електронна пошта.				
Г. Догляд за пацієнтами з хронічними станами	Г1. Здатність здійснювати менеджмент болю	Г1.31. Причини, патогенез хронічного болю. Г1.32. Класифікацію болю. Г1.33. Методи визначення болю за допомогою Візульної аналогової шкали (ВАШ), FLACC/ВАПНО: Face, Legs, Activity, Cry, Consolability). Г1.34. Фармакокінетику та фармакодинаміку анальгетиків. Г1.35. Особливості розрахунку доз лікарських засобів та техніки ін'єкцій різних видів препаратів.	Г1.У1. Використовувати клінічні шкали для оцінки функціонального стану пацієнта. Г1.У2. Застосовувати тепло- та холодотерапію в менеджменті болю. Г1.У3. Навчати пацієнта дихальним релаксійним технікам та сприяти їх застосуванню. Г1.У4. Проводити медикаментозну	Г1.К1. Комунікувати з пацієнтом в процесі проведення оцінки його функціонального стану. Г1.К2. Взаємодіяти з пацієнтом для пояснення методів немедикаментозного управління болем та їх очікуваного ефекту. Г1.К3. Комунікувати з МДРК для узгодження підходів щодо управління болем. Г1.К4. Інформувати осіб, що доглядають за пацієнтом, про рекомендації з	Г1-7.В1. Дотримуватись принципів етики та деонтології при проведенні медсестринських маніпуляцій та процедур. Г1-7.В2. Дотримуватись правил інфекційного контролю та інфекційної безпеки при проведенні маніпуляцій та процедур. Г1-7.В3. Самостійне виконання медичних

		Г1.36. Немедикаментозні методи управління болем.	протибольову терапію за призначенням лікаря. Г1.У5. Вводити анальгетики через регіональні провідники.	немедикаментозного знеболення. Г1.К5. Пояснювати пацієнту і його родині потенційні переваги та обмеження немедикаментозних методів знеболення. Г1.К6. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	маніпуляцій в межах медсестринських повноважень, дотримуючись стандартів і протоколів реабілітаційного процесу. Г1-7.В4. Самостійно підібрати вироби медичного призначення. Г1-7.В5. Самостійно виконувати медсестринські маніпуляції та процедури.
	Г2. Здатність здійснювати менеджмент нейрогенного сечового міхура	Г2.31. Анатомо-фізіологічну будову сечового міхура, сечівника, промежини. Г2.32. Патофізіологію сечового міхура. Типи порушень сечовипускання. Г2.33. Нейрогенну дисфункцію сечового міхура (причини та наслідки у пацієнтів з ураженнями спинного мозку та іншими неврологічними станами). Г2.34. Методи спорожнення сечового міхура, правила догляду за сечовим міхуром.	Г2.У1. Впорядкувати та укомплектувати робоче місце необхідним обладнанням, медичним устаткуванням/інструментами/засобами/препаратами, раціонально розміщуючи їх на робочому місці при виконанні катетеризації сечового міхура. Г2.У2. Проводити	Г2.К1. Комунікувати з МДПК для узгодження підходів при виборі методу спорожнення сечового міхура. Г2.К2. Комунікувати з пацієнтом в процесі здійснення менеджменту сечового міхура. Г2.К3. Інформувати осіб, що доглядають за пацієнтом, про рекомендації з менеджменту нейрогенного сечового міхура. Г2.34. Володіти навичками	Г1-7.В6. Усвідомлювати відповідальність за своєчасне/ коректне/ правильне внесення даних щодо виконання маніпуляції в листок призначень / МІС, тощо. Г1-7.В7. Усвідомлювати відповідальність за управління

		Г2.35. Методи профілактики ускладнень (профілактика інфекцій сечовидільної системи, підтримка балансу рідини, ведення обліку рідини, запобігання утворенню пролежнів та шкіряних ушкоджень навколо зон катетеризації). Г2.36. Техніки: - постановки постійного уретрального катетера; - проведення переміжної катетеризації; - одягання уропрезерватива; - заміни підгузок; - заміни та випорожнення сечоприймача. Г2.37. Алгоритм оцінки стану пацієнта: якісні та кількісні зміни сечі, дизуричні явища. Г2.38. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я	постановку сечового катетера з дотриманням правил асептики. Г2.У3. Проводити догляд за трансуретральним катетером, цистостоמוю, включаючи спостереження за станом шкіри та профілактику інфекції. Г2.У4. Проводити моніторинг кількості сечі – для виявлення ознак порушення функції сечового міхура (затримка сечі, поліурія, анурія). Г2.У5. Вимірювати залишкову сечу за допомогою УЗД сканера. Г2.У6. Проводити підбір та постановку уропрезерватива. Г2.У7. Проводити спорожнення та заміну	консультування пацієнтів, їх доглядальників та родини з питань догляду за сечовим міхуром в домашніх умовах. Г2.К5. Взаємодіяти з іншим медичним персоналом (молодший медперсонал, медичні сестри) щодо менеджменту нейрогенного сечового міхура. Г2.К6. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	медичними відходами відповідно до СОП. Г1-7.В8. Діяти на засадах медичної етики та деонтології при взаємодії з рідними пацієнта щодо виконання медичних маніпуляцій та процедур.
--	--	---	---	---	---

		людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	сечоприймача. Г2.У8. Навчання пацієнта або доглядача переміжній катетеризації. Г2.У9. Забезпечувати гігієну промежини пацієнта (підбір засобів для гігієни, урологічних прокладок, трусиків, підгузків тощо). Г2.У10. Робити відмітку щодо виконання медичних маніпуляцій у Листку лікарських призначень /МІС. Г2.У11. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення,		
--	--	--	--	--	--

			збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		
	ГЗ. Здатність здійснювати менеджмент нейрогенного кишківника	ГЗ.31. Анатомо-фізіологічні особливості кишківника, промежини. ГЗ.32. Патофізіологію кишківника. Типи порушень функцій кишківника. ГЗ.33. Диференціальна діагностика проявів діяльності ШКТ в нормі та при патології. ГЗ.34. Нейрогенну дисфункцію кишківника (причини та наслідки у пацієнтів з ураженнями спинного мозку та іншими неврологічними станами). ГЗ.35. Методи спорожнення та догляду за кишківником: - стимуляція стільця (гастроколічний рефлекс, масаж по ходу кишківника); - постановка очисної клізми; - пальцева ректальна стимуляція; - пальцева евакуація калових	ГЗ.У1. Впорядкувати та укомплектувати робоче місце необхідним обладнанням, медичним устаткуванням/інструментами/засобами/препаратами, раціонально розміщуючи їх на робочому місці при виконанні менеджменту нейрогенного кишківника. ГЗ.У2. Проводити оцінку стану пацієнта (ознаки запору, нетримання калу, колір, консистенція). ГЗ.У3. Проводити застосування проносних засобів або пом'якшувачів стільця згідно з	ГЗ.К1. Комунікувати з МДРК / молодшим медперсоналом, медичними сестрами / лікарями при здійсненні менеджменту нейрогенного кишківника. ГЗ.К2. Комунікувати з пацієнтом при здійсненні менеджменту кишківника. ГЗ.К3. Навчати осіб, що доглядають за пацієнтом, менеджменту нейрогенного кишківника в домашніх умовах. ГЗ.К4. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	

		мас; - стимуляція випорожнення кишківника за графіком; - догляд за стоною (колостома, ілеостома): очищення, заміна мішків, контроль за станом шкіри навколо стоми. ГЗ.36. Методи профілактики ускладнень (профілактика інфекцій кишківника, підтримка балансу нутрієнтів та рідини, ведення обліку стільця, запобігання утворенню пролежнів та шкіряних ушкоджень навколо стом). ГЗ.37. Знати Брістольську шкалу калу для класифікації випорожнень пацієнта. ГЗ.38. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення	рекомендаціями лікаря. ГЗ.У4. Володіти методами стимуляції стільця (гастроколічний рефлекс, масаж по ходу кишківника). ГЗ.У5. Проводити постановку очисної клізми. ГЗ.У6. Володіти пальцевою ректальною стимуляцією. ГЗ.У7. Володіти пальцевою евакуацією калових мас. ГЗ.У8. Проводити стимуляцію випорожнення кишківника за графіком. ГЗ.У9. Проводити постановку анального тампону. ГЗ.У10. Проводити догляд за стоною		
--	--	---	--	--	--

		таких відходів».	(колостома, ілеостома): очищення, заміну мішків, контроль за станом шкіри навколо стоми. Г3.У11. Робити відмітку щодо виконання медичних маніпуляцій у Листку лікарських призначень /МІС. Г3.У12. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		
	Г4. Здатність здійснювати ентеральне харчування	Г4.31. Анатомо-фізіологічні особливості травної системи. Г4.32. Правила асептики.	Г4.У1. Впорядкувати та укомплектувати робоче місце необхідним	Г4.К1. Комунікувати з МДРК / іншим медичним персоналом (молодший медперсонал, медичні	

	пацієнта та проводити контроль харчування згідно стану та діагнозу пацієнта	Г4.33. Матеріально–технічне оснащення для здійснення ентерального харчування. Г4.34. Покази та протипокази до ентерального харчування. Г4.35. Харчова добова потреба в енергії/ білках. Г4.36. Різновиди сумішей для харчування. Г4.37. Алгоритми та стандартні схеми проведення ентерального харчування (переорального, через шлунковий зонд, штучну норицю). Г4.38. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	обладнанням, медичним устаткуванням/ інструментами/ засобами/ препаратами, раціонально розміщуючи їх на робочому місці для здійснення ентерального харчування. Г4.У2. Дотримуватися вимог профілактики інфекцій та інфекційного контролю при здійсненні ентерального харчування. Г4.У3. Використовувати розрахунок енергозатрат та харчову потребу в енергії/ білках. Г4.У4. Виконувати протокол ентерального харчування: переорального, через шлунковий зонд,	сестри)/ лікарями при здійсненні ентерального харчування. Г4.К2. Комунікувати з пацієнтом при здійсненні ентерального харчування. Г4.К3. Інформувати осіб, що доглядають за пацієнтом, про рекомендації щодо технік ентерального харчування в домашніх умовах. Г4.К4. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	
--	--	--	---	--	--

			штучну норицю, за допомогою поживної клізми. Г4.У5. Забезпечувати гігієну ротової порожнини, гастростоми, езофагостоми. Г4.У6. Робити відмітку щодо виконання медичних маніпуляцій у Листку лікарських призначень /МІС. Г4.У7. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		
--	--	--	--	--	--

	Г5. Здатність здійснювати респіраторну підтримку пацієнта та профілактику ускладнень.	Г5.31. Анатомо-фізіологічні особливості дихальної системи. Г5.32. Патофізіологію дихальної системи. Г5.33. Алгоритм оцінки функціонального стану (органи дихання) пацієнта. Г5.34. Правила асептики. Г5.35. Методики респіраторної підтримки (через носові канюлі, маску, трахеостому). Г5.36. Методики дренажних технік: - зміна положення тіла; - мануальна вібрація; - перкусія; - поштовхи. Г5.37. Методики дихальних технік: - діафрагмальне дихання; - латеральне дихання; - активний цикл дихання. Г5.38. Алгоритм догляду за трахеостомою.	Г5.У1. Впорядкувати та укомплектувати робоче місце необхідним обладнанням, медичним устаткуванням/ інструментами/ засобами/ препаратами, раціонально розміщуючи їх на робочому місці при проведенні респіраторної підтримки. Г5.У2. Дотримуватися вимог профілактики інфекцій та інфекційного контролю при здійсненні респіраторної підтримки пацієнта. Г5.У3. Проводити респіраторну підтримку шляхом оксигенації через: носові канюлі, кисневий концентратор, маску, трахеостому.	Г5.К1. Комунікувати з пацієнтом в процесі проведення оцінки його функціонального стану. Г5.К2. Комунікувати з МДРК/ іншим медичним персоналом (молодший медперсонал, медичні сестри) / лікарями при здійсненні респіраторної підтримки пацієнта. Г5.К3. Інформувати осіб, що доглядають за пацієнтом, про рекомендації щодо технік респіраторної підтримки та догляду за трахеостомою в домашніх умовах. Г5.К4. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	
--	---	---	---	---	--

		Г5.39. Алгоритм використання аспіратуру. Г5.310. Методи профілактики ускладнень з боку дихальної системи. Г5.311. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	Г5.У4. Проводити дренажні техніки: - зміна положення тіла; - мануальна вібрація; - перкусія; - поштовхи. Г5.У5. Навчати пацієнта дихальним технікам: - діафрагмальне дихання; - латеральне дихання; - активний цикл дихання. Г5.У6. Проводити догляд за трахеостомою з метою профілактики закупорки трубки, виникнення пролежнів. Г5.У7. Користуватися аспіраторами. Г5.У8. Виконувати навчання дихальної гімнастики та контроль за її виконанням.		
--	--	--	---	--	--

			Г5.У9. Робити відмітку щодо виконання медичних маніпуляцій у Листку лікарських призначень /МІС. Г5.У10. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		
	Г6. Здатність здійснювати догляд та профілактику пролежнів	Г6.31. Диференціальна діагностика стану шкіри в нормі та при патології. Г6.32. Характеристика пролежнів: умови виникнення, стадії, лікування, профілактика.	Г6.У1. Виконувати алгоритмом дій при профілактиці пролежнів: - оцінка ризику (за шкалою Braden); - позиціонування тіла (кожні 2 години для лежачих пацієнтів);	Г6.К1. Навчати пацієнта// рідних пацієнта методам самоогляду// догляду за пацієнтом // шкірою пацієнта в домашніх умовах для запобігання виникненню пролежнів. Г6.К2. Вільно спілкуватися	

		Г6.33. Знати алгоритм дій профілактики пролежнів (настанова 00292 Профілактика і лікування пролежнів). Г6.34. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	- використання спеціальних кругів, матраців; - догляд за шкірою (м'яке очищення (рН-нейтральні засоби), уникання надмірної вологості, застосування бар'єрних кремів); - профілактичні засоби (протипролежневі матраци (статичні, динамічні), спеціальні покриття (пінні, гідрофільні)). Г6.У2. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	
--	--	--	---	--	--

	Г7. Здатність здійснювати медсестринський менеджмент при спастичності	Г7.31. Поняття реабілітаційної потреби щодо спастичності Г7.32. Знання про спастичність, її особливості в залежності від функціональних порушень пацієнта. Г7.33. Принципи догляду за кінцівкою при спастичності. Г7.34. Знання про принципи застосування фізичних, технічних та фармакологічних засобів у догляді за пацієнтами зі спастичністю. Г7.35. Фармакологічна дія міорелаксантів.	Г7.У1. Використовувати теплові середовища (компреси, зігрівальні ковдри). Г7.У2. Накладати ортези за призначення лікаря ФРМ/ фізичного терапевта/ ерготерапевта/ ортопеда.	Г7.К1. Взаємодіяти з пацієнтом для пояснення суті медсестринських маніпуляцій, збору необхідної інформації про стан здоров'я пацієнта, враховуючи його реабілітаційні потреби. Г7.К2. Пояснювати пацієнтові та родині цілі реабілітаційного плану. Г7.К3. Комунікувати з пацієнтом при здійсненні менеджменту спастичності. Г7.К4. Комунікувати з особами, котрі здійснюють догляд за пацієнтом щодо менеджменту по спастичності. Г7.К5. Комунікувати з медсестрами/ лікарями/ членами МДРК щодо менеджменту по спастичності. Г7.К6. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну	Г7.В9. Приймати рішення щодо методів і засобів реабілітаційного догляду. Г7.В10. Контролювати коректне використання допоміжного обладнання для зменшення спастичності.

				термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	
	Предмети та засоби праці Законодавчі та нормативно-правові документи: • Закони України, що регулюють медичну діяльність. • Накази та інструкції Міністерства охорони здоров'я України. • Санітарно-гігієнічні норми та правила. • Посадові інструкції. Фахова література: • Підручники та посібники з реабілітації. • Шкали ВАШ, FLACC, Брістольська. • Наукові статті та журнали з реабілітації. • Інформаційні матеріали з реабілітації. • Інструкції з використання медичного обладнання, комп'ютерного обладнання. Оргтехніка: комп'ютер, принтер, сканер. Засоби зв'язку: телефон, факс, електронна пошта. Мережа Інтернет: • Доступ до інформаційних ресурсів з актуальними настановами та протоколами відповідно до спеціалізації. <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати догляд за пацієнтами з хронічними станами</i> Медичний та спеціальний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, захисні окуляри, тапочки, фартух гумований з нагрудником, рукавички гумові. Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук, шкіри та ран. Дезінфекційні засоби: для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів. Обладнання для дезінфекції: УФБО. Стерильні інструменти та матеріали: • Хірургічний інструментарій (ножиці, пінцети, зонди: гудзиковатий, жолобовидний, затискачі, тощо). • Одноразові стерильні шприци (2 мл, 5 мл, 10 мл – залежно від виду ін'єкції), ампулоріз, шприц-помпа. • Голки стерильні (розмір залежить від виду ін'єкції): – для внутрішньом'язових – довгі, 0,7–0,8 мм; – для підшкірних – коротші, тонші; – для внутрішньовенних – спеціальні або "метелики".				

	• Інфузійні системи, венозні катетери, інфузомати, перфузори, дозатори. • Перев'язувальний матеріал (стерильні марлеві кульки та серветки, лейкопластир). • Дренажі (гумові, трубчасті). • Лікарські засоби (інфузійні розчини - флакони, ампули, присипки, гелеві засоби, мазі, олійні розчини), ректальні свічки, мікроклізми, анальні тампони). Медичні матеріали та вироби: • Венозний джгут. • Урологічні катетери (Нелотона, Фолея), катетери чоловічі зовнішні (уропрезирватив), сечоприймачі. • Клізми, судно, спринцівка, калоприймачі. • Шлунковий зонд. • Носові канюлі, маски, інтубаційна трубка, аспіратор, кисневий концентратор, небулайзер. Медичне устаткування: • Функціональні ліжка, підйомники, протипролежневі матраци. • УЗД апарат. • Ємність для утилізації гострих предметів (бокс для голук). • Підгузки, трусики, урологічні прокладки, лубрикант. • Лоток металевий або одноразовий пластиковий, теплові та холодкові модулі. • Крісло-туалет та стілець для душу. Медична документація: • Медична карта стаціонарного хворого. • Листок лікарських призначень. • Інформована добровільна згода пацієнта на діагностику, лікування та операції (форма № 003-6/о). • Форми для заповнення статистичних звітів. • Журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними кімнатами). • Журнал обліку ультрафіолетових бактерицидних ламп.				
Д. Переміщення та позиціонування	Д1. Здатність проводити переміщення пацієнта	Д1.31. Анатомо-фізіологічні особливості опорно-рухового апарату. Д1.32. Покази, переваги, ризики, протипокази, принципи переміщень; рівні	Д1.У1. Оцінювати стан пацієнта щодо можливості переміщення / вибору методу переміщення. Д1.У2. Переміщувати	Д1-2.К1. Комунікувати з пацієнтом в процесі здійснення переміщення та позиціонування, дотримуючись принципів етики та деонтології.	Д1-2.В1. Дотримуватись принципів етики та деонтології при здійсненні переміщення та позиціонування

	допомоги. Д1.33. Методи переміщення пацієнта без використання допоміжних засобів. Д1.34. Види допоміжних засобів для переміщення, правила користування ними. Д1.35. Принцип роботи та правила застосування мобільних підйомників. Д1.36. Методика застосування ковзаючого рукава. Д1.37. Методика застосування ковзаючих простирادل. Д1.38. Методика застосування ковзаючих рукавичок. Д1.39. Методика застосування ковзаючої дошки або дошки для зменшення тертя (слайд-борда). Д1.310. Методика застосування поясу для	пацієнта за допомогою: – мобільних підйомників; – ковзаючого рукава; – ковзаючого простирадла; – ковзаючих рукавичок; – ковзаючої дошки або дошки для зменшення тертя (слайд-борда); – трансферного ремня для лежачих пацієнтів; – трансферного ремня для лежачих пацієнтів з наплечним ременем; – пристрою для перевертання хворих; – дробини мотузкової для підняття хворих на ліжку; – дошка для пересадження пацієнтів; – поворотної подушки. Д1.У3. Переміщувати пацієнта за методом:	Д1-2.К2. Доносити інформацію щодо переміщення і позиціонування пацієнта колегам/ лікарям/ членам МДРК. Д1-2.К3. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	пацієнта. Д1-2.В2. Діяти на засадах медичної етики та деонтології при взаємодії з рідними пацієнта щодо переміщення та позиціонування пацієнта. Д1-2.В3. Своєчасно/ коректно/ правильно передавати інформацію щодо результатів переміщення та позиціонування пацієнта колегам/ лікарям/ членам МДРК. Д1.В4. Самостійно обирати спосіб та засіб для переміщення пацієнта. Д1.В5. Самостійно планувати та здійснювати переміщення пацієнта. Д1.В6. Забезпечити дотримання норми
--	---	---	---	--

		переміщення пацієнта; поясу для переміщення пацієнта з підтримкою; поясу для переміщення пацієнтів з підтримкою для ніг і шлейкою. Д1.311. Методика застосування трансферного ременя для лежачих пацієнтів; трансферного ременя для лежачих пацієнтів з наплечним ременем. Д1.312. Методика застосування пристрою для перевертання хворих. Д1.313. Методика застосування дробини мотузкової для підняття хворих на ліжку (4 ручки). Д1.314. Методика застосування дошки для пересадження пацієнтів. Д1.315. Методика застосування поворотної подушки. Д1.316. Правила ергономічного переміщення	– поворот з присіданням; – «Перехід з положення сидячи у положення стоячи»; – «Переміщення стоячи з поворотом»; – «Переміщення стоячи з кроком». Д1.У4. Надавати допомогу пацієнту при переміщенні за допомогою: – поясу для переміщення пацієнта; – поясу для переміщення пацієнта з підтримкою; – поясу для переміщення пацієнтів з підтримкою для ніг і шлейкою; – поворотних столів; – пристроїв «Sit to Stand»; – ручних засобів для стояння; – палиць, милиць, ходунків, крісла		гранично допустимих навантажень для жінок.
--	--	--	--	--	---

		пацієнта. Д1.317. Ризики падіння пацієнта і перша допомога пацієнту при падінні. Д1.318. Норми гранично допустимих навантажень для жінок.	колісного. Д1.У5. Надавати допомогу при переміщенні пацієнта з ортезом, протезом. Д1.У6. Дотримуватись правил власної безпеки при переміщенні пацієнта. Д1.У7. Оцінювати ризик падіння при переміщенні, враховуючи когнітивні та зорово-просторові порушення. Д1.У8. Асистувати в самонавчанні пацієнта при переміщенні.		
	Д2. Здатність до позиціонування пацієнта	Д2.31. Анатомо-фізіологічні особливості опорно-рухового апарату. Д2.32. Покази, протипокази, запобіжні заходи, принципи позиціонування. Д2.33. Види та методики позиціонування.	Д2.У1. Оцінювати стан пацієнта щодо можливості позиціонування / вибору методу позиціонування. Д2.У2. Проводити позиціонування пацієнта в: – «Положення лежачи		Д2.В4. Самостійно застосовувати відповідне стану пацієнта позиціонування пацієнта в ліжку. Д2.В5. Самостійно здійснювати позиціонування пацієнта.

		Д2.34. Допоміжні засоби для позиціонування: види, методики застосування. Д2.35. Методики позиціонування пацієнта при невідкладних станах, протипоказання, запобіжні заходи.	на спині»; – «Положення Тренделенбурга»; – «Зворотне положення Тренделенбурга»; – «Латеральне або бокове положення лежачи»; – «Положення Sim's або напівлежачи на животі»; – «Положення лежачи на животі»; – «Положення Фаулера (напівсидячи або напівлежачи)».		
	Предмети та засоби праці Медичний та спеціальний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, захисні окуляри, тапочки, фартух з нагрудником, рукавички гумові. Предмети та засоби праці для переміщення пацієнта: ● Мобільні підйомники: гусеничні сходові, електричний підйомник з регулюванням ширини бази, електричний підйомник для ванної. ● Ковзаючий рукав. ● Ковзаючі простирадла. ● Ковзаючі рукавички. ● Ковзаюча дошка або дошка для зменшення тертя (слайд-борд). ● Пояс для переміщення пацієнтів. ● Пояс для переміщення пацієнтів з підтримкою. ● Пояс для переміщення пацієнтів з підтримкою для ніг і шлейкою. ● Трансферний ремінь для лежачих пацієнтів.				

- Трансферний ремінь для лежачих пацієнтів з наплечним ременем.
- Пристрій для перевертання хворих.
- Дробина мотузкова для підняття хворих на ліжку.
- Дошка для пересадження пацієнтів.
- Подушка, що обертається (поворотна подушка).
- Палиці: Т-подібна; з анатомічною ручкою; палиця-квадропод з малою базою; палиця-квадропод з великою базою; палиця-сидіння 2 в 1, тактильна для незрячих.
- Милиці: підлокітні, пахвові, iWALK Free Hands.
- Ходунки: універсальні, реабілітаційні, з локтеупором, крокуючі складні, дворівневі, фіксовані, роллери.
- Крісла колісні: механічні та електричні. Механічні: активні, напівактивні, дитячі.

Предмети та засоби праці для позиціювання пацієнта:

- Ліжка функціональні:
 - Ліжка функціональне (4 секції).
 - Ліжка функціональне на колесах (4 секції).
 - Ліжка функціональне двосекційне.
 - Ліжка функціональне двосекційне на колесах.
 - Ліжка функціональне з електроприводом.
 - Ліжка функціональне з посиленням ложем.
 - Багатофункціональне ліжка з поворотним ложем.
- Матраци для функціональних ліжок:
 - Чотирьохсекційний медичний матрац.
 - Двосекційний матрац.
 - Протипролежневий матрац.
 - Протипролежневий ортопедичний матрац.

Медична документація:

- Медична карта стаціонарного хворого.
- Листок лікарських призначень.
- Форми для заповнення статистичних звітів.

Комп'ютер та програмне забезпечення:

- Комп'ютер з доступом до мережі Інтернет.
- Принтер.
- Сканер.

Засоби зв'язку:

	• Телефон. • Факс. • Електронна пошта.				
Е. Надання допомоги при невідкладних станах	Е1. Здатність надавати допомогу при гіпертонічному кризі в межах медсестринських повноважень	Е1.31. Принципи організації надання медичної допомоги у випадках невідкладних станів. Е1.32. Протокол щодо надання допомоги при гіпертонічному кризі. Е1.33. Основні причини виникнення, ознаки гіпертонічного кризу. Е1.34. Показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання в нормі та при патології у дітей та дорослих. Е1.35. Методику визначення артеріального тиску, пульсу, частоти дихання. Е1.36. Профілактику гіпертонічного кризу.	Е1.У1. Визначати показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання, мовну та рухову реакції. Е1.У2. Надавати допомогу при гіпертонічному кризі самостійно та у складі мультидисциплінарної команди.	Е1-9.К1. негайно повідомляти лікаря про виникнення невідкладного стану у пацієнта. Е1-9.К2. Взаємодіяти з колегами, членами МДРК та іншими зацікавленими сторонами в процесі надання медичної допомоги у випадках невідкладних станів. Е1-9.К3. Чітко виконувати вказівки лікаря під час надання невідкладної допомоги. Е1-9.К4. Підтримувати мовний контакт з пацієнтом у разі збереження свідомості при наданні допомоги. Е1-9.К5. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	Е1-9.В1. Самостійно надавати невідкладну допомогу та бути готовим до рішучих дій у критичній ситуації. Е1-9.В2. Оновлювати постійно знання та вдосконалювати навички з надання невідкладної допомоги шляхом участі у відповідних тренінгах та навчаннях. Е1-9.В3. Нести відповідальність за ненадання/несвоєчасне надання невідкладної допомоги. Е1-9.В4. Самостійно та у складі МДРК надавати допомогу при невідкладних станах.
	Е2. Здатність надавати допомогу при автономній	Е2.31. Основні причини виникнення та провокуючі фактори автономної дисрефлексії	Е2.У1. Розпізнавати ознаки автономної дисрефлексії.		

	дисрефлексії	Е2.31. Ознаки автономної дисрефлексії Е2.33.Протокол щодо надання допомоги при автономній дисрефлексії. Е2.34. Профілактику автономної дисрефлексії.	Е2.У2. Знайти та усунути тригери автономної дисрефлексії. Е2.У3. Надавати допомогу при гіпертонічному кризі, автономної дисрефлексії самостійно та у складі мультидисциплінарної команди. Е2.У4. Проводити профілактику щодо виникнення автономної дисрефлексії.		Е1-9.В5. Для забезпечення оперативної та якісної допомоги розподіляти завдання між персоналом. Е1-9.В6. Самостійно приймати рішення про початок надання СЛР та її проведення.
	Е3. Здатність надавати допомогу при гіпо- та гіперглікемічних станах в межах медсестринських повноважень	Е3.31. Протокол щодо надання допомоги при гіпо- та гіперглікемічних станах. Е3.32. Основні причини виникнення, ознаки гіпо- та гіперглікемічних станів. Е3.33. Показники глюкози в плазмі крові в нормі та при патології. Е3.34. Методику визначення рівня глюкози крові.	Е3.У1. Визначати рівень глюкози у крові. Е3.У2. Визначати показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання, мовну та рухову реакції, аналізувати стан свідомості. Е3.У3. Надавати		

		Е3.35. Показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання в нормі та при патології у дітей та дорослих. Е3.36. Методику визначення артеріального тиску, пульсу, частоти дихання. Е3.37. Профілактику гіпо- та гіперглікемічних станів.	допомогу при гіпо- та гіперглікемічних станах самостійно та у складі мультидисциплінарної команди.		
	Е4. Здатність надавати допомогу при анафілактичному шоці в межах медсестринських повноважень	Е4.31. Протокол щодо надання допомоги при анафілактичному шоці. Е4.32. Основні причини виникнення, ознаки анафілактичного шоку. Е4.33. Показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання в нормі та при патології у дітей та дорослих. Е4.34. Методику визначення артеріального тиску, пульсу, частоти дихання. Е4.35. Профілактику анафілактичного шоку.	Е4.У1. Визначати показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання, мовну та рухову реакції, аналізувати стан свідомості. Е4.У2. Визначати висипи та почервоніння шкіри, свербіж або набряки. Е4.У3. Визначати шлунково-кишкові симптоми: нудота, блювання, біль у животі або діарея.		

			Е4.У4. Надавати допомогу при анафілактичному шоці самостійно та у складі мультидисциплінарної команди.		
	Е5. Здатність надавати допомогу при гострій серцевій недостатності в межах медсестринських повноважень	Е5.31. Протокол щодо надання допомоги при гострій серцевій недостатності. Е5.32. Основні причини виникнення, ознаки гострої серцевої недостатності. Е5.33. Показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання в нормі та при патології у дітей та дорослих. Е5.34. Методику визначення артеріального тиску, пульсу, частоти дихання. Е5.35. Методику проведення ЕКГ. Е5.36. Профілактику гострої серцевої недостатності.	Е5.У1. Визначати показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання, мовну та рухову реакції, аналізувати стан свідомості. Е5.У2. Визначати ознаки ретроградного застою у великому колі кровообігу. Е5.У3. Визначати ознаки ретроградного застою у малому колі кровообігу. Е5.У4. Визначати ознаки зниженого серцевого викиду. Е5.У5. Проводити ЕКГ. Е5.У6. Надавати		

			допомогу при гострій серцевій недостатності самостійно та у складі мультидисциплінарної команди.		
	Е6. Здатність надавати допомогу при гострій судинній недостатності (колапс, шок) в межах медсестринських повноважень	Е6.31. Протокол щодо надання допомоги при гострій судинній недостатності. Е6.32. Основні причини виникнення, ознаки гострої судинної недостатності. Е6.33. Показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання в нормі та при патології у дітей та дорослих. Е6.34. Методика визначення артеріального тиску, пульсу, частоти дихання. Е6.35. Профілактика гострої судинної недостатності.	Е6.У1. Визначати показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання, мовну та рухову реакції, аналізувати стан свідомості. Е6.У2. Визначати ознаки колапсу. Е6.У3. Визначати вид, стадії, ознаки шоку. Е6.У4. Надавати допомогу при гострій судинній недостатності (відповідно до типу) самостійно та у складі мультидисциплінарної команди.		
	Е7. Здатність надавати допомогу при епілептичному	Е7.31. Протокол щодо надання допомоги при епілептичному нападі.	Е7.У1. Визначати симптоми наближення епілептичного нападу (ауру).		

	нападів в межах медсестринських повноважень	Е7.32. Основні причини виникнення, ознаки епілептичного нападу. Е7.33. Показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання в нормі та при патології у дітей та дорослих. Е7.34. Методику визначення артеріального тиску, пульсу, частоти дихання. Е7.35. Профілактику епілептичного нападу.	Е7.У2. Визначати симптоми судомного епілептичного нападу. Е7.У3. Визначати симптоми генеративного (абсансного) нападу (епілептичний напад без судом). Е7.У4. Визначати показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання, мовну та рухову реакції, аналізувати стан свідомості.		
	Е8. Здатність надавати допомогу при масивній кровотечі	Е8.31. Протокол щодо надання допомоги при масивній кровотечі. Е8.32. Класифікацію, основні причини виникнення, ознаки масивної кровотечі. Е8.33. Показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання в нормі та при патології у дітей та	Е8.У1. Визначати ознаки зовнішньої масивної кровотечі. Е8.У2. Визначати ознаки внутрішньої масивної кровотечі. Е8.У3. Визначати показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання, мовну та		

		дорослих. Е8.34. Методики визначення артеріального тиску, пульсу, частоти дихання. Е8.35. Методи зупинки зовнішньої кровотечі за допомогою тугої пов'язки, використання джгута, притиснення судини пальцями до кістки, максимального згинання в суглобі вище місця ураження, тампонади рани. Е8.36. Профілактику масивної кровотечі.	рухову реакції, аналізувати стан свідомості пацієнта. Е8.У4. Застосовувати методи зупинки зовнішньої кровотечі відповідно до її виду і місця локалізації рани. Е8.У5. Надавати першу допомогу при виявленні ознак внутрішньої кровотечі відповідно до її виду. Е8.У6. Надавати допомогу при масивній кровотечі (відповідно до типу кровотечі) самостійно та у складі мультидисциплінарної команди. Е8.У7. Здійснювати профілактичні заходи щодо попередження масивної кровотечі/ відновлення масивної кровотечі.		
	Е9. Здатність надавати	Е9.31. Причини та ознаки клінічної смерті.	Е9.У1. Діагностувати клінічну смерть		

	допомогу при ознаках клінічної смерті	Е9.32. Анатомо-фізіологічну характеристику органів серцево-судинної, дихальної, нервової систем. Е9.33. Етапи та правила проведення СЛР. Е9.34. Протоколи BLS PALS. Е9.35. Методи штучної вентиляції легенів (ШВЛ): рот-в-рот, рот-в-ніс, із застосуванням мішка Амбу, назофарінгеальної та ротофарінгеальної трубки. Е9.36. Покази та методику проведення дефібриляції.	пацієнта. Е9.У2. Проводити закритий масаж серця. Е9.У3. Користуватися мішком Амбу, назофарінгеальною та ротофарінгеальною трубками. Е9.У4. Проводити штучну вентиляцію легенів. Е9.У5. Користуватися дефібрилятором. Е9.У6. Проводити дефібриляцію.		
	Предмети та засоби праці Законодавчі та нормативно-правові документи: • Закони України, що регулюють медичну діяльність. • Накази та інструкції Міністерства охорони здоров'я України. • Протоколи невідкладної допомоги • Санітарно-гігієнічні норми та правила. • Посадові інструкції. Фахова література: • Підручники та посібники з невідкладної допомоги. • Інструкції з використання медичного обладнання, комп'ютерного обладнання. Оргтехніка: комп'ютер, принтер, сканер. Засоби зв'язку: телефон, факс, електронна пошта.				

Мережа Інтернет:

- Доступ до інформаційних ресурсів з актуальними настановами та протоколами відповідно до спеціалізації.

Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності надавати допомогу при невідкладних станах

Медичний та спеціальний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, захисні окуляри, тапочки, фартух з нагрудником, рукавички гумові.

Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук, шкіри та ран.

Дезінфекційні засоби: для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів.

Обладнання для дезінфекції: УФБО.

Стерильні інструменти та матеріали:

- Стерильні набори хірургічних інструментів.
- Одноразові матеріали: перев'язувальний матеріал (стерильні марлеві кульки та серветки, лейкопластир, бинти).
- Одноразові стерильні шприци (2 мл, 5 мл, 10 мл – залежно від виду ін'єкції), ампулоріз.
- Голки стерильні (розмір залежить від виду ін'єкції):
 - для внутрішньом'язових – довгі, 0,7–0,8 мм;
 - для підшкірних – коротші, тонші;
 - для внутрішньовенних – спеціальні або "метелики".
- Інфузійні системи, венозні катетери, інфузомати, перфузори, дозатори.
- Лікарські засоби (інфузійні розчини - флакони, ампули).

Медичні матеріали та вироби:

- Венозний джгут, джгути, турнікети, кровоспинний бинт (гемостатик).
- Тонметри: механічний, автоматичний на плече, автоматичний на зап'ясток, пульсоксиметр.

Медичне устаткування:

- Електрокардіограф, дефібрилятор.
- Мішок Амбу, назофарінгеальна та ротофарінгеальна трубки, носові канюлі, маски, інтубаційна трубка, аспіратор, кисневий концентратор, клапан-маска.
- Ємність для утилізації гострих предметів (бокс для голок).
- Лоток металевий або одноразовий пластиковий.

Медична документація:

- Медична карта стаціонарного хворого.
- Листок лікарських призначень.
- Інформована добровільна згода пацієнта на діагностику, лікування та операції (форма № 003-6/о).
- Форми для заповнення статистичних звітів.
- Журнал обліку фактично отриманих і використаних лікарських засобів та медичних виробів постами (маніпуляційними

	кімнатами). - Журнал обліку ультрафіолетових бактерицидних ламп. Документація: - Медична карта пацієнта (для запису результатів огляду та діагностики). - Атласи анатомії та патології (для порівняння клінічних випадків з нормальними та патологічними станами). - Фахова література.				
Є. Організація професійного розвитку	Є1. Здатність здійснювати безперервний професійний розвиток у сфері реабілітації	Є1.31. Вимоги чинної нормативно-правової бази щодо безперервного професійного розвитку сестер медичних (братів медичних) з реабілітації. Є1.32. Європейська система безперервного професійного розвитку (CPD) для сестер медичних (братів медичних) з реабілітації. Є1.33. Загальні принципи CPD для сестер медичних (братів медичних) з реабілітації: відповідальність, безперервність, різноманітність методів, рефлексія та оцінка, орієнтація на якість. Є1.34. Роль формальної освіти у забезпеченні базових знань та навичок, необхідних для професійної	Є1.У1. Застосовувати вимоги чинної нормативно-правової бази щодо безперервного професійного розвитку у практичній діяльності. Є1.У2. Інтегрувати принципи європейської системи CPD у свою професійну діяльність. Є1.У3. Дотримуватися загальних принципів CPD (відповідальність, безперервність, різноманітність методів, рефлексія, оцінка, орієнтація на якість). Є1.У4. Ефективно використовувати формальну освіту для	Є1-2.К1. Взаємодіяти з колегами та зацікавленими сторонами щодо професійного розвитку та професійної діяльності. Є1-2.К2. Брати активну участь у професійних дискусіях, семінарах, вебінарах та конференціях (національних, міжнародних). Є1-2.К3. Встановлювати та підтримувати контакти з колегами для обміну інформацією щодо питань професійної діяльності. Є1-2.К4. Використовувати професійні онлайн-платформи та форуми для обговорення актуальних питань та отримання консультацій. Є1-2.К5. Звертатися за	Є1-2.В1. Ставитися відповідально до самоосвіти та професійного саморозвитку. Є1-2.В2. Обирати самостійно професійно важливі теми та заходи, зручний формат, час навчання, надавачів освітніх послуг.

		діяльності сестер медичних (братів медичних) з реабілітації. Є1.35. Вимоги до змісту підвищення кваліфікації через формальну освіту (сертифіковані курси, тренінги, післядипломна освіта в навчальних закладах). Є1.36. Вимоги до змісту курсів для сестер медичних (братів медичних) з реабілітації (відповідно до європейської системи): ● Релевантність: відповідність практичній діяльності. ● Актуальність: відображення останніх досягнень. ● Об'єктивність та наукова обґрунтованість. ● Практична спрямованість: практичні заняття, майстер-класи. ● Оцінка знань та навичок: тестування, практичні завдання, оцінка портфоліо.	отримання нових знань та навичок. Є1.У5. Оцінювати та застосовувати знання, отримані на курсах, відповідно до європейських стандартів (релевантність, актуальність, об'єктивність, практична спрямованість, оцінка знань, кваліфіковані викладачі, прозорість). Є1.У6. Застосовувати знання з курсів підвищення кваліфікації в практичній діяльності. Є1.У7. Успішно складати практичні іспити та представляти портфоліо відповідно до встановлених вимог. Є1.У8. Використовувати неформальну освіту для розширення та	порадою та надавати консультації колегам з метою взаємного професійного зростання. Є1-2.К6. Ділитися активно власним досвідом, знаннями та навичками з колегами, брати участь у менторських програмах або наставництві для молодших спеціалістів з медичною освітою бути відкритим до отримання зворотного зв'язку та конструктивної критики від колег. Є1-2.К7. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	
--	--	--	---	---	--

		• Кваліфіковані викладачі. • Прозорість та доступність інформації. Є1.37. Актуальні теми для підвищення кваліфікації: • Нормативно-правова база діяльності сестер медичних (братів медичних) з реабілітації. • Стандартні операційні процедури. • Етичні аспекти професійної діяльності. • Комунікація, людяність та емпатія в медсестринстві в реабілітації. • Інфекційна безпека та інфекційний контроль. • Менеджмент медсестринства в інклюзивному середовищі. • Менеджмент реабілітаційного медсестринства. Є1.38. Вимоги до процедури проведення практичних іспитів та оцінки портфоліо: • Критерії, методика	поглиблення професійних знань та розвитку особистих якостей. Є1.У9. Планувати та реалізовувати CPD шляхом неформальної та інформальної освіти (участь у заходах, освоєння технологій, навчання через практику, використання онлайн-ресурсів, обмін досвідом). Є1.У10. Ефективно використовувати суміжні навички (комунікативні, комп'ютерні, ергономічні, командні) у своїй роботі. Є1.У11. Розвивати особисті та суміжні навички через тренінги, практику та самоосвіту.		
--	--	--	--	--	--

		оцінювання, склад атестаційних комісій. • Вимоги до змісту та оформлення портфолію. • Перелік медичних маніпуляцій та процедур, критерії їх оцінки. • Вимоги до установ, які мають право проводити іспити та оцінювати портфолію. • Процедура апеляції результатів. Є1.39. Роль неформальної освіти у розширенні та поглибленні професійних знань та навичок, розвитку особистих якостей. Є1.310. Взаємозв'язок формальної та неформальної освіти в CPD сестер медичних (братів медичних) з реабілітації. Є1.311. Визнання результатів неформальної освіти в системі CPD. Є1.312. Вимоги до змісту CPD шляхом неформальної та інформальної освіти:			
--	--	--	--	--	--

		● Участь у професійних заходах. ● Навчання через практику та самоаналіз. ● Самостійне навчання та використання онлайн-ресурсів. ● Обмін досвідом та співпраця з колегами. Є1.313. Суміжні навички для ефективної роботи: ● Комунікативні навички. ● Навички роботи з комп'ютерними програмами. ● Знання основ ергономіки. ● Вміння працювати в команді. Є1.314. Шляхи розвитку особистих та суміжних навичок: ● Участь у тренінгах, спрямованих на вдосконалення особистісних практичних навичок. ● Участь у тренінгах, вебінарах, семінарах, спрямованих на покращення комунікаційних			
--	--	---	--	--	--

		навичок. ● Вивчення комп'ютерних програм та цифрових технологій. ● Практика роботи в команді. Є1.315. Результат взаємозв'язку формальної та неформальної освіти в CPD: ● Підвищення якості роботи. ● Адаптація до інновацій. ● Підтримання професійної компетентності. ● Підвищення задоволеності пацієнтів.			
	Є2. Здатність до обміну професійним досвідом	Є2.31. Принципи обміну досвідом: партнерство та наставництво. Є2.32. Методи обміну досвідом: комунікативний та інформаційний. Є2.33. Форми обміну досвідом: науково-практичні конференції, семінари, вебінари, курси підвищення кваліфікації, майстер-класи. Є2.34. Власні професійні	Є2.У1. Систематизувати власний професійний досвід та ділитися знаннями з колегами. Є2.У2. Здійснювати наставництво. Є2.У3. Чітко, логічно та зрозуміло викладати професійний досвід усно та письмово. Є2.У4. Проводити		

		сильні та слабкі сторони. Є2.35. Основи педагогіки для проведення навчальних заходів. Є2.36. Професійні об'єднання, асоціації сестер медичних (братів медичних) з реабілітації.	публічні виступи та презентації. Є2.У5. Вести дискусії та відповідати на запитання. Є2.У6. Готувати наочні матеріали (слайди, відео, демонстрації) для презентації досвіду. Є2.У7. Передавати знання та навички колегам-початківцям / новим співробітникам / менш досвідченим колегам, або здобувачам освіти. Є2.У8. Організовувати та проводити майстер-класи та практичні заняття. Є2.У9. Описувати випадки з практики та прийняті технологічні рішення. Є2.У10. Створювати методичні матеріали та інструкції.		
--	--	--	---	--	--

			Є2.У11. Використовувати платформи для онлайн-комунікації та обміну інформацією. Є2.У12. Ділитися досвідом та навчатися у колег. Є2.У13. Виявляти зацікавленість у професійному розвитку та обміні знаннями. Є2.У14. Сприймати критику та вчитися на помилках. Є2.У15. Виступати з пропозиціями щодо обміну досвідом. Є2.У16. Брати активну участь у професійних заходах. Є2.У17. Аналізувати та оцінювати досвід інших фахівців.		
	Є3. Здатність здійснювати	Є3.31. Законодавчі та нормативно-правові акти, які	Є3.У1. Дотримуватись положень та вимог	Є3.К1. Використовувати гендерно чутливу	Є3.В1. Відповідати за дотримання вимог

	професійну діяльність на засадах гендерної компетентності	регулюють питання гендерної рівності в Україні. Є3.32. Положення та сутність гендерного підходу, сучасні тенденції та проблеми гендерної рівності в суспільстві, особливості гендерної соціалізації, механізми дії гендерних стереотипів. Є3.33. Теоретичні та практичні аспекти гендерно чутливого та перетворюючого/ трансформуючого підходу в системі охорони здоров'я.	законодавчих, нормативно-правових актів і документів, що визначають формування та реалізацію політики, програм та послуг охорони здоров'я відповідно до специфічних соціальних, культурних, економічних, політичних та інших характеристик умов життя та потреб представників усіх гендерних груп. Є3.У2. Розпізнавати гендерні аспекти проблем та застосовувати поведінкові навички, спрямовані на руйнування гендерних стереотипів та утвердження ідеї гендерної рівності. Є3.У3. Використовувати гендерночутливу комунікацію, передавати інформацію вербально	комунікацію, передавати інформацію вербально й невербально у такий спосіб, що підтримує гендерну рівність.	законодавчих та нормативно-правових актів, які регулюють питання гендерної рівності в Україні.
--	--	---	---	---	---

			й невербально у такий спосіб, що підтримує гендерну рівність. Є3.У4. Розуміти та задовольняти потреби пацієнтів без транслювання гендерних стереотипів.		
	Предмети та засоби праці <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати безперервний професійний розвиток</i> • Інформаційні ресурси: ○ Комп'ютер/ноутбук з доступом до Інтернету. Для пошуку інформації, онлайн-навчання, вебінарів, форумів. ○ Професійна література: підручники, журнали, статті з терапії та реабілітації та суміжних галузей. ○ Електронні бази даних та бібліотеки. Доступ до наукових публікацій та досліджень. ○ Вебсайти та портали професійних організацій. Інформація про новини галузі, стандарти, заходи. ○ Онлайн-платформи для навчання. Курси, вебінари, лекції від провідних фахівців. ○ Програмне забезпечення для управління знаннями (для систематизації та зберігання навчальних матеріалів). • Засоби комунікації та навчання: ○ Платформи для відеоконференцій (для участі у вебінарах та онлайн-зустрічах). ○ Електронна пошта (для спілкування з колегами та організаторами навчальних заходів). ○ Соціальні мережі та професійні спільноти (для обміну інформацією та обговорень). • Інструменти для самооцінки та планування: ○ Блокнот, ручка, електронні нотатки (для фіксації нових знань та ідей). ○ Програмне забезпечення для планування завдань (для організації процесу навчання). <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати професійну діяльність на засадах гендерної компетентності</i> • Інформаційні ресурси: ○ Література з гендерної рівності та недискримінації: книги, статті, дослідження. ○ Вебсайти та ресурси правозахисних організацій. Інформація про гендерні стереотипи та їх вплив. ○ Нормативно-правові акти щодо гендерної рівності: закони, постанови, конвенції. • Засоби комунікації та обговорення:				

	○ Форуми та дискусійні платформи (для обговорення гендерних питань у професійному контексті). ● Інструменти для саморефлексії: ○ Блокнот, ручка, електронні нотатки (для аналізу власних установок та поведінки). <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності до обміну професійним досвідом</i> ● Засоби комунікації: ○ Платформи для відеоконференцій (для проведення онлайн-консультацій та обміну досвідом з колегами з інших регіонів). ○ Електронна пошта (для обміну інформацією та матеріалами). ○ Соціальні мережі та професійні спільноти (для неформального обміну досвідом та обговорень). ● Засоби презентації: ○ Комп'ютер/ноутбук та програмне забезпечення для створення презентацій: PowerPoint, Keynote тощо. ○ Проектор для проведення презентацій та майстер-класів. ○ Наочні матеріали: фотографії, відео. ● Засоби документування: ○ Фотоапарат/відеокамера для фіксації випадків з практики. ○ Програмне забезпечення для обробки зображень та відео для підготовки наочних матеріалів.				
Ж. Самоменеджмент сестри медичної/ брата медичного з реабілітації	Ж1. Здатність до самостійної організації роботи сестри медичної/брата медичного з реабілітації.	Ж1.31. Лідерство в колективі та управління персоналом. Ж1.32. Стили лідерства та їх ефективність. Ж1.33. Правила ділового етикету. Ж1.34. Основи тайм-менеджменту та управління ресурсами (час, матеріали, обладнання). Ж1.35. Принципи планування, організації,	Ж1.У1. Визначати пріоритети та керувати часом. Ж1.У2. Створювати сприятливу робочу атмосферу в колективі. Ж1.У3. Налагоджувати позитивні робочі відносини в колективі. Ж1.У4. Аналізувати інформацію, виявляти проблеми та знаходити	Ж1.К1. Застосовувати принципи професійної комунікації у роботі з колегами. Ж1.К2. Формулювати чітко завдання та інструкції для підлеглих. Ж1.К3. Доносити ефективно інформацію про плани роботи, терміни виконання та стандарти якості. Ж1.К4. Інформувати своєчасно керівника	Ж1.В1. Навчати, інструктувати, контролювати та оцінювати роботу молодших медичних сестер. Ж1.В2. Вирішувати конфліктні ситуації та підтримувати дисципліну в колективі (в межах професійних повноважень). Ж1.В3. Контролювати

		мотивації та контролю в робочому процесі. Ж1.36. Принципи делегування повноважень та розподілу завдань. Ж1.37. Основи управління якістю та контролю виконання робіт. Ж1.38. Методи оцінки роботи персоналу та надання зворотного зв'язку. Ж1.39. Основи комунікації та ефективної взаємодії в колективі. Ж1.310. Методи вирішення конфліктів, управління стресовими та конфліктними ситуаціями. Ж1.311. Структура та функціонування закладу/відділення фізичної терапії та реабілітації. Ж1.312. Організація роботи закладу/відділення фізичної терапії та реабілітації. Ж1.313. Засади охорони	шляхи їх вирішення. Ж1.У5. Вирішувати конфліктні ситуації. Ж1.У6. Пропонувати нові ідеї та підходи для покращення роботи. Ж1.У7. Швидко пристосовуватися до змін та нових вимог. Ж1.У8. Чітко доносити інформацію до співробітників та керівництва. Ж1.У9. Ж1.У10. Враховувати взаємозв'язки між різними елементами робочого процесу.	структурного підрозділу про стан справ, потреби та проблеми в організації роботи, пов'язаної з виконанням своїх професійних обов'язків. Ж1.К5. Брати участь у нарадах та обговореннях на рівні керівництва підрозділу з питань, що стосується виконання професійних обов'язків. Ж1.К6. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці, техніки безпеки. (в межах професійних повноважень). Ж1.В4. Контролювати наявність необхідного медичного устаткування, лікарських засобів та їх використання. Ж1.В5. Контролювати дотримання правил зберігання лікарських засобів та медичних виробів (в межах професійних повноважень). Ж1.В6. Дотримуватися вимог профілактики інфекцій та інфекційного контролю, СОПів. Ж1.В7. Відповідати за якість виконання медичних маніпуляцій,
--	--	--	--	---	---

		праці та техніки безпеки в закладі/відділенні фізичної терапії та реабілітації. Ж1.314. Основи діловодства та документообігу в закладі/відділенні фізичної терапії та реабілітації.			процедур та медсестринського догляду за пацієнтом. Ж1.В8. Нести відповідальність за якість та своєчасність виконання завдань підлеглим персоналом (в межах професійних повноважень). Ж1.В9. Аналізувати результати роботи та впроваджувати заходи для їх покращення (в межах професійних повноважень).
	Предмети та засоби праці <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати професійну діяльність</i> • Інформаційні ресурси: ○ Фахова література: книги, статті, дослідження. ○ Вебсайти та ресурси. ○ Нормативно-правові акти. • Засоби комунікації та обговорення: ○ Форуми та дискусійні платформи (для обговорення професійних питань). • Інструменти для саморефлексії: ○ Блокнот, ручка, електронні нотатки (для аналізу власних установок та поведінки). <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності до обміну професійним досвідом</i> • Засоби комунікації: ○ Платформи для відеоконференцій (для проведення онлайн-консультацій та обміну досвідом з колегами з інших регіонів).				

- Електронна пошта (для обміну інформацією та матеріалами).
- Соціальні мережі та професійні спільноти (для неформального обміну досвідом та обговорень).
- **Засоби презентації:**
 - Комп'ютер/ноутбук та програмне забезпечення для створення презентацій: PowerPoint, Keynote тощо.
 - Проектор для проведення презентацій та майстер-класів.
 - Наочні матеріали: фотографії, відео.
- **Засоби документування:**
 - Фотоапарат/відеокамера для фіксації випадків з практики.
 - Програмне забезпечення для обробки зображень та відео для підготовки наочних матеріалів.

Інструменти для самоменеджменту:

- Словники медичних термінів.
- Посібники з ділового мовлення.
- Щоденник-планер, магнітний планер.
- Безкоштовний планер Google-календар.

Комп'ютер та програмне забезпечення:

- Комп'ютер з доступом до мережі Інтернет.
- Принтер.
- Сканер.

Засоби зв'язку:

- Телефон.
- Факс.
- Електронна пошта.

Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності до емоційної саморегуляції

Інформаційні ресурси:

- **Література з психології та стрес-менеджменту:**
 - Книги, статті та наукові дослідження, що допомагають зрозуміти природу емоцій та стресу.
 - Практичні посібники з технік релаксації, медитації та саморегуляції.
- **Онлайн-ресурси:**
 - Мобільні додатки для медитації та релаксації.
 - Онлайн-курси та вебінари з психології та стрес-менеджменту.
 - Вебсайти та форуми, де можна знайти підтримку та поради.

Інструменти для саморегуляції:

	• Аудіозаписи для релаксації та медитації. • Інструменти для дихальних вправ. • Матеріали для творчості. Фізичні засоби: • Зручне місце для відпочинку.				
3. Використання цифрових технологій	31. Здатність до використання цифрових технологій з метою безперервного професійного розвитку та професійної діяльності	31.31. Основні принципи роботи з цифровою комп'ютерною технікою та периферійними пристроями. 31.32. Принципи роботи цифрових операційних систем та базового програмного забезпечення. 31.33. Основи роботи в цифровому середовищі Інтернету, пошуку інформації та використання онлайн-ресурсів. 31.34. Принципи кібербезпеки та захисту цифрових персональних даних. 31.35. Основні цифрові формати файлів, що використовуються у фізичній терапії та реабілітації. 31.36. Структуру та принципи роботи МІС.	31.У1. Налаштовувати та використовувати цифрові пристрої для професійних потреб. 31.У2. Працювати з ліцензованими операційними системами. 31.У3. Використовувати стандартне програмне забезпечення (текстові та графічні редактори, електронні таблиці). 31.У4. Освоювати нове цифрове програмне забезпечення та обладнання. 31.У5. Адаптуватися до нових цифрових інструментів. 31.У6. Використовувати	31.К1. Взаємодіяти та співпрацювати з колегами, зацікавленими сторонами з різних аспектів професійної діяльності за допомогою цифрових технологій. 31.К2. Використовувати ефективно цифрові канали (електронна пошта, месенджери, хмарні сервіси) для обміну даними з лікарями та колегами. 31.К3. Інформувати колег та лікарів про можливості та обмеження цифрового обладнання та програмного забезпечення. 31.К4. Обговорювати та впроваджувати нові цифрові робочі процеси. 31.К5. Звертатися до технічної підтримки та обмінюватися інформацією з постачальниками цифрового	31.В1. Підвищувати самостійно цифрову грамотність, поглиблювати знання стосовно практичного використання цифрових технологій в професійній діяльності та безперервному професійному розвитку. 31.В2. Використовувати відповідально та кваліфіковано МІС та інше цифрове обладнання, дотримуватися інструкцій з експлуатації та технічного обслуговування цифрового обладнання. 31.В3. Увідомлювати

			онлайн-платформи для цифрового навчання. 31.U7. Слідкувати за оновленням цифрового програмного забезпечення. 31.U8. Дотримуватися політики конфіденційності цифрових даних. 31.U9. Дотримуватися ергономічних правил при роботі з цифровою технікою. 31.U10. Оцінювати достовірність цифрових джерел інформації. 31.U11. Оцінювати наслідки використання цифрових технологій. 31.U12. Визначати цифрові інформаційні потреби. 31.U13. Організовувати та проводити пошук	обладнання та програмного забезпечення. 31.K6. Брати активну участь в онлайн-курсах, вебінарах та форумах для підвищення кваліфікації у сфері цифрових технологій. 31.K7. Використовувати іноземні цифрові ресурси для навчання та ознайомлення з передовим досвідом. 31.K8. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	власну відповідальність за конфіденційність та збереження чутливих даних та наслідки у разі недотримання вимог. 31.B4. Відповідати за збереження та захист цифрових даних пацієнтів та професійної інформації, дотримуватися правил кібербезпеки та конфіденційності. 31.B5. Навчатися самостійно та освоювати нові версії програмного забезпечення та оновлення обладнання, слідкувати за останніми тенденціями та інноваціями щодо використання цифрових технологій, впроваджувати набуті знання у практичну діяльність.
--	--	--	--	---	--

			професійної інформації в Інтернеті. 31.U14. Використовувати професійні соціальні мережі для цифрового обміну інформацією та професійного спілкування. 31.U15. Брати участь у віртуальних конференціях. 31.U16. Створювати, редагувати та зберігати електронні документи у різних форматах. 31.U17. Виконувати імпорт та експорт цифрових файлів. 31.U18. Використовувати хмарні сервіси для цифрового зберігання даних. 31.U19. Співпрацювати з лікарем у цифровому		31.B6. Використовувати лише ліцензійне програмне забезпечення.
--	--	--	--	--	--

			форматі. 31.У20. Вносити дані пацієнта щодо обстеження та лікування в МІС.		
	Предмети та засоби праці <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності до використання цифрових технологій</i> Законодавчі та нормативно-правові документи щодо використання цифрових технологій в галузі «І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення». I. Апаратне забезпечення (Hardware): - Основні пристрої: - Стаціонарний комп'ютер (ПК) з монітором високої роздільної здатності, клавіатурою, мишею. - Ноутбук для мобільності та можливості роботи в різних кабінетах або при виїздах (за потреби). - Планшет для перегляду інформації, демонстрації пацієнтам, введення даних під час огляду. - Периферійні пристрої: - Принтер для друку інформаційних матеріалів, звітів, направлень. - Сканер для оцифрування паперових документів, аналізів. - Цифровий рентгенівський апарат (радіовізіограф) для отримання миттєвих цифрових рентгенівських знімків. - Фотоапарат для отримання якісних фотографій до та після лікування, для документування клінічних випадків. - Вебкамера для онлайн-консультацій з пацієнтами або колегами, участі у вебінарах. - Навушники з мікрофоном (гарнітура) для якісної аудіокомунікації під час онлайн-зустрічей та навчання. - Проектор та екран для проведення презентацій для пацієнтів або колег. - Зовнішні накопичувачі (жорсткі диски, USB-флеш-накопичувачі) для резервного копіювання та перенесення даних. - Мережеве обладнання: - Роутер для забезпечення доступу до Інтернету та локальної мережі. - Мережеві кабелі (Ethernet) для стабільного підключення стаціонарних пристроїв. - Wi-Fi адаптер для бездротового підключення пристроїв до мережі. II. Програмне забезпечення (Software): - Операційна система. Сучасна та безпечна операційна система (наприклад, Windows, macOS). - Антивірусне програмне забезпечення та брандмауер. Для захисту від шкідливих програм та кіберзагроз. - Програмне забезпечення для ведення електронної медичної картки пацієнта (ЕМК).				

	4. Програмне забезпечення для обробки медичних зображень. 5. Програмне забезпечення для комунікації: ○ Електронна пошта. ○ Месенджери (для внутрішньої комунікації з колегами). ○ Програми для відеоконференцій (Zoom, Google Meet) для онлайн-консультацій або навчання. 6. Програмне забезпечення для офісної роботи: ○ Текстові редактори (Microsoft Word, Google Docs). ○ Програми для створення презентацій (PowerPoint, Keynote, Google Slides). ○ Табличні редактори (Microsoft Excel, Google Sheets). 7. Програмне забезпечення для резервного копіювання даних. Автоматизовані системи резервного копіювання на локальні та/або хмарні сховища. 8. Програмне забезпечення для навчання та професійного розвитку. Доступ до онлайн-платформ з вебінарами, курсами, навчальними матеріалами.
--	--

6. Розподіл трудових функцій та компетентностей за професійними кваліфікаціями (за потреби)

Трудова функція (умовне позначення та назва)	Загальна назва професійних кваліфікацій у межах професійного стандарту: Сестра медична (брат медичний) з реабілітації		
	Сестра медична (брат медичний) з реабілітації	Сестра медична (брат медичний) з реабілітації автономної практики	Сестра медична (брат медичний) з реабілітації поглибленої практики
А. Організація професійної діяльності сестри медичної (брата медичного) з реабілітації	A1-A5	A1-A5	A1-A5
Б. Медсестринське обстеження пацієнта, планування та здійснення медсестринського догляду	Б1, Б2У1-Б2У4, Б3	Б1-Б3	Б1-Б3
В. Реалізація медсестринських маніпуляцій та процедур	В1-В7	В1-В8	В1-В8
Г. Догляд за пацієнтами з хронічними станами	Г1-Г6	Г1-Г7	Г1-Г7
Д. Переміщення та позиціонування	Д1-Д2	Д1-Д2	Д1-Д2
Е. Надання допомоги при невідкладних станах	Е1-Е8	Е1-Е8	Е1-Е8
Є. Організація професійного розвитку	Є1, Є3	Є1, Є2 (окрім Є2У2, Є2У7,Є2У8)	Є1-Є3
Ж. Самоменеджмент сестри медичної/ брата медичного з реабілітації	-	Ж1 (окрім Ж1У5_Ж1У10)	Ж1
З. Використання цифрових технологій	31	31	31

7. Відомості про розроблення та затвердження професійного стандарту:

1) повне найменування розробника професійного стандарту.

Державна установа «Центр розвитку медсестринства Міністерства охорони здоров'я України»

Склад робочої групи/Учасники робочої групи:

Бабенко Олександр Юрійович – кандидат біологічних наук, в.о. керівника Департаменту охорони здоров'я Товариства Червоного Хреста України;
Бондаренко Валентина Василівна – заступник генерального директора з медсестринства, Комунальне некомерційне підприємство Київської обласної

ради «Київська обласна дитяча лікарня»;

Галапац Наталія Богданівна – магістр медсестринства, сестра медична-координатор, Комунальне некомерційне підприємство «Жовківська лікарня» Жовківської міської ради Львівського району Львівської області, позаштатний спеціаліст Департаменту охорони здоров'я Львівської обласної державної адміністрації з медсестринства, віце-президент Громадської організації «Львівська обласна асоціація медичних сестер»;

Гвоздецька Галина Сергіївна – доктор філософії галузь знань 22 Охорона здоров'я спеціальність 222 Медицина, завідувачка сестринським відділенням Івано-Франківський національний медичний університет;

Глущенко Ганна Анатоліївна – провідний фахівець з питань співпраці у розвитку медсестринства Департаменту охорони здоров'я Товариства Червоного хреста України;

Должикова Тетяна Іванівна – кандидат філологічних наук, доцент, методист Комунальний заклад Львівської обласної ради «Львівський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти»;

Дуб Наталія Євстахіївна – кандидат наук з державного управління, доцент, заслужений працівник освіти України, декан факультету Комунальний заклад вищої освіти Львівської обласної ради «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського»;

Кірієнко Тетяна Анатоліївна – провідний фахівець відділу зміцнення здоров'я та профілактики захворювань Товариства Червоного Хреста України;

Комар Катерина Віталіївна – магістр медсестринства, кандидат медичних наук, доцент, директор Державної установи «Центр розвитку медсестринства Міністерства охорони здоров'я України»;

Коробко Лариса Ростиславівна – кандидат медичних наук, доцент, декан медико-фармацевтичного факультету Комунальний заклад вищої освіти «Рівненська медична академія» Рівненської обласної ради;

Махаліна Євгенія Павлівна – старший науковий співробітник відділу біоелектричного керування та медичної кібернетики Міжнародний науково-

навчальний центр інформаційних технологій та систем Національна академія наук України та Міністерства освіти та науки України;

Мусат Марина Петрівна – магістр «Фізична терапія, ерготерапія», фізичний терапевт консультативно-діагностичного відділення для дорослих Клініка «Денис»;

Нестерук Ніна Володимирівна – магістр медсестринства, заступник медичного директора з медсестринства, Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня 2» Рівненської міської ради;

Нечипор Наталія Олександрівна – голова циклової комісії клінічних та природничих дисциплін, методист навчально-методичної частини Комунальний заклад вищої освіти Львівської обласної ради «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського»;

Півник Алла Петрівна – завідувача відділенням фізичної та реабілітаційної

медицини, лікарка фізичної та реабілітаційної медицини, Комунальне некомерційне підприємство Міська клінічна лікарня 4 Дніпровської міської ради, голова відокремленого осередку Дніпровського товариства фізичної та реабілітаційної медицини;

Саць Оксана Дмитрівна – магістр медсестринства, головна медична сестра Комунальне підприємство «Рівненський обласний клінічний госпіталь» Рівненської обласної ради;

Слободенюк Клавдія Миколаївна – магістр медсестринства, заступник медичного директора з медсестринства, Державне некомерційне підприємство Український медичний центр реабілітації матері та дитини Міністерства охорони здоров'я України;

Швець Ірина Миколаївна – заступник Голови Профспілки працівників охорони здоров'я України.

2) назва та реквізити документа, яким затверджено професійний стандарт.

Наказ Державної установи «Центр розвитку медсестринства Міністерства охорони здоров'я України» № 6 від 07.02.2026 р.

3) реквізити висновку суб'єкта перевірки про дотримання вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів під час підготовки проєкту професійного стандарту.

Висновок Національного агентства кваліфікацій до проєкту професійного стандарту «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації», схвалений рішенням Національного агентства кваліфікацій № 12 від 06.02.2026 р. (відповідно до протоколу засідання Національного агентства кваліфікацій № 11 (275) від 06.02.2026 р.), про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31.05.2017 р. № 373.

4) реквізити висновку репрезентативних всеукраїнських об'єднань професійних спілок на галузевому рівні або Спільного представницького органу репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні про погодження проєкту професійного стандарту.

Висновок Професійної спілки працівників охорони здоров'я України щодо погодження проєкту професійного стандарту «Сестра медична (брат медичний) з реабілітації» від 08.10.2025 р. №01-08/127.

8. Рекомендована дата перегляду професійного стандарту

Січень 2031 р.