

ПРОФЕСІЙНИЙ СТАНДАРТ

«ЛАБОРАНТ (МЕДИЦИНА)»

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ ДУ «Центр розвитку медсестринства
Міністерства охорони здоров'я України» № 21 від
29.07.2026 р.

Професійний стандарт розроблено та затверджено
згідно з вимогами статті 4² Кодексу законів про
працю України на підставі:

- висновку Національного агентства кваліфікацій до проєкту професійного стандарту «Лаборант (медицина)», схваленого рішенням Національного агентства кваліфікацій № 37 від 23.07.2026 р. (відповідно до протоколу засідання Національного агентства кваліфікацій № 46 (310) від 23.07.2026 р.), про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373;
- висновку Професійної спілки працівників охорони здоров'я України від 02 квітня 2026 р. №01-08/78 щодо погодження проєкту професійного стандарту «Лаборант (медицина)»;
- листа МОЗ України № 08.2.0/35959/2-26 від 02.07.2026 щодо погодження проєкту професійного стандарту «Лаборант (медицина)»;

1. Назва професійного стандарту

Лаборант (медицина).

2. Загальні відомості про професійний стандарт

1) мета діяльності за професією

- Проводити різні види лабораторних досліджень
- Обробляти та аналізувати результати досліджень
- Брати участь у контролі якості лабораторних досліджень
- Працювати з сучасними медичними інформаційними системами

2) назва виду (видів) економічної діяльності, секції, розділу, групи, класу економічної діяльності та їх код згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності» (за потреби)

Секція Q	Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги	Розділ 86	Охорона здоров'я	Група 86.1	Діяльність лікарняних закладів
				Клас 86.10	Діяльність лікарняних закладів

3) назва (назви) професії (професій) та її (їх) код (коди) згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій»

Лаборант (медицина), 3221

4) узагальнена назва професії (за потреби)

Лаборант (медицина)

5) назви типових посад (за потреби)

Лаборант (медицина)

Старший лаборант (медицина)

6) назва (назви) професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), її (їх) рівень згідно з Національною рамкою кваліфікацій

Лаборант (медицина), 5 рівень НРК.

Лаборант (медицина) автономної практики, 6 рівень НРК.

7) назва (назви) документа (документів), що підтверджує (підтверджують) професійну кваліфікацію особи

- диплом фахового молодшого бакалавра або молодшого бакалавра (молодшого

спеціаліста) у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І6 Технології медичної діагностики та лікування, спеціалізація/освітня програма «Лабораторна діагностика», із записом про присвоєння професійної кваліфікації «Лаборант (медицина)»;

- диплом бакалавра у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І6 Технології медичної діагностики та лікування, спеціалізація/освітня програма «Лабораторна діагностика», із записом про присвоєння професійної кваліфікації «Лаборант (медицина)» або «Старший лаборант (медицина)»;
- сертифікат про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації «Лаборант (медицина)»;
- сертифікат про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації «Старший лаборант (медицина)» (видається в тому числі на заміну посвідчення про кваліфікаційну категорію за спеціальністю «Лабораторна діагностика» або «Лабораторна справа»);
- документ (диплом, сертифікат тощо) про присвоєння/підтвердження та визнання професійної або часткової професійної кваліфікації (щодо професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах).

3. Здобуття професійної кваліфікації та професійний розвиток

1) здобуття професійної кваліфікації (назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації; суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій)

Назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації	Суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій	
	кваліфікаційні центри (та інші уповноважені суб'єкти)	суб'єкти освітньої діяльності
Лаборант (медицина)	не передбачено	Підготовка на рівні фахової передвищої освіти або початковому рівні (короткий цикл) вищої освіти (освітньо-кваліфікаційному рівні «молодший спеціаліст») у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І6 Технології медичної діагностики та лікування,

		спеціалізація/освітня програма «Лабораторна діагностика». Професійна кваліфікація в дипломі – «Лаборант (медицина)».
--	--	---

2) професійний розвиток

з присвоєнням наступного/вищого рівня професійної кваліфікації

Назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації	Суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій	
	кваліфікаційні центри (та інші уповноважені суб'єкти)*	суб'єкти освітньої діяльності
Старший лаборант (медицина)	не передбачено	Суб'єкти освітньої діяльності: підготовка на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти у галузі знань І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення за спеціальністю І6 Технології медичної діагностики та лікування, спеціалізація/освітня програма «Лабораторна діагностика», професійна кваліфікація в дипломі – «Лаборант (медицина)» або «Старший лаборант (медицина)». Суб'єкти проведення атестації: наявність освіти не нижче рівня фахової передвищої освіти за спеціальністю І6 Технології медичної діагностики та лікування, спеціалізація/освітня програма «Лабораторна діагностика», професійної кваліфікації «Лаборант (медицина)» та посвідчення про кваліфікаційну категорію за спеціальністю «Лабораторна діагностика» або «Лабораторна справа», або наявність освіти не нижче рівня фахової передвищої освіти за спеціальністю І6 Технології медичної діагностики та лікування, спеціалізація/освітня програма «Лабораторна діагностика», професійної кваліфікації «Лаборант (медицина)», стаж роботи за спеціальністю «Лабораторна діагностика» та/або «Лабораторна справа» понад 3 роки, отримання не менше 150 балів

		безперервного професійного розвитку сумарно за період здійснення професійної діяльності за спеціальністю «Лабораторна діагностика», наявність документа, що підтверджує виконання вимог до професійної кваліфікації «Старший лаборант (медицина)» відповідно до розділу 6 цього стандарту (сертифікат або посвідчення про проходження циклу субспеціалізації, тематичного удосконалення, стажування або іншого заходу безперервного професійного розвитку)
--	--	--

*Присвоєння рівня професійної кваліфікації здійснюється суб'єктами проведення атестації працівників сфери охорони здоров'я відповідно до вимог нормативно-правових актів Міністерства охорони здоров'я України.

без присвоєння наступного/вищого рівня професійної кваліфікації

Передбачено обов'язкове проходження безперервного професійного розвитку, що може здійснюватися шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти відповідно до вимог законодавства. Інструктаж з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежного захисту проводиться один раз на рік.

Підтвердження професійної кваліфікації та рівня професійної кваліфікації здійснюється відповідно до вимог нормативно-правових актів Міністерства охорони здоров'я України.

для вдосконалення (підтримання) професійної кваліфікації, в тому числі шляхом набуття нових/додаткових навичок/компетентностей

Не передбачено

для підтвердження наявної професійної кваліфікації

Не передбачено

4. Аббревіатури, скорочення (за потреби)

БЖД	Безпека життєдіяльності
БПР	Безперервний професійний розвиток
ЗАК	Загальний аналіз крові
ЗАС	Загальний аналіз сечі
ЗІЗ	Засоби індивідуального захисту
ЛПС	Лабораторна інформаційна система
ЛІМС	Лабораторна медична інформаційна система
МІС	Медична інформаційна система

СОП	Стандартні операційні процедури
УФБО	Ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач

5. Опис трудових функцій

1	2	3	4	5	6
Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		знання	уміння/ навички	комунікація	відповідальність і автономія
А. Організація професійної діяльності лаборанта (медицина)	А1. Здатність здійснювати підготовку робочого місця	А1.31. Чинні накази, постанови, інструктивні листи, методичні рекомендації з питань, що регламентують роботу лабораторій різного профілю, в т. ч. в умовах надзвичайних ситуацій та воєнних дій. А1.32. Правила зберігання, розміщення та використання обладнання, устаткування, реактивів, лабораторного посуду. А1.33. Вимоги до розроблення та впровадження стандартних операційних процедур (СОП).	А1.У1. Використовувати нормативно-правові документи, які регламентують роботу лабораторій різного профілю. А1.У2. Планувати та готувати робоче місце для проведення досліджень. А1.У3. Забезпечувати чистоту та порядок на робочому місці. А1.У4. Користуватися обладнанням, медичним устаткуванням, засобами, реактивами, лабораторним посудом. А1.У5. Дотримуватися правил експлуатації обладнання, медичного устаткування, реактивів, лабораторного посуду. А1.У6. Перевіряти справність обладнання, медичного устаткування перед початком роботи. А1.У7. Забезпечувати належне зберігання обладнання, медичного устаткування, реактивів, лабораторного посуду.	А1.К1. Оперативно інформувати завідувача лабораторії та співробітників про будь-які несправності обладнання або потребу в його обслуговуванні чи ремонті. А1.К2. Обмінюватися зі співробітниками інформацією про особливості обладнання робочого місця для досліджень.	А1.В1. Самостійно приймати рішення в межах своєї компетентності щодо організації та підготовки робочого місця. А1.В2. Впорядковувати робоче місце відповідно до встановлених стандартів і протоколів. А1.В3. Підтримувати чистоту та порядок на робочому місці до, під час та після виконання роботи. А1.В4. Забезпечувати підтримання обладнання, медичного

1	2	3	4	5	6
			A1.У8. Брати участь у розроблені та використовувати стандартні операційні процедури.		устаткування у справному стані. A1.B5. Використовувати засоби індивідуального захисту в процесі виконання професійних обов'язків. A1.B6. Проходити обов'язкові та планові медичні профілактичні огляди.
	A2. Здатність виконувати професійну діяльність з дотриманням принципів біобезпеки та інфекційного контролю	A2.31. Вимоги до санітарно-гігієнічного та протиепідемічного режимів приміщень лабораторій різного профілю. A2.32. Типи інфекцій та шляхи їх передачі. A2.33. Вимоги профілактики інфекцій та інфекційного контролю. A2.34. Засоби індивідуального захисту (використання рукавичок, масок захисних, респіраторів, окулярів/ екранів, халатів, медичних костюмів,	A2.У1. Використовувати нормативно-правові документи щодо інфекційного контролю та інфекційної безпеки при здійсненні професійної діяльності. A2.У2. Дотримуватись вимог профілактики інфекцій та інфекційного контролю. A2.У3. Використовувати засоби індивідуального захисту для запобігання інфікуванню. A2.У4. Вживати відповідні заходи для запобігання інфікування в різних робочих ситуаціях.	A2.К1. Обмінюватися зі співробітниками інформацією щодо дотримання правил профілактики інфекцій та інфекційного контролю.	A2.B1. Дотримуватися наказів, протоколів, стандартів щодо профілактики інфекцій та інфекційного контролю. A2.B2. Управляти медичними відходами відповідно до встановлених правил, нормативних вимог, протоколів.

1	2	3	4	5	6
		бахіл, костюмів біологічного захисту). A2.35. Правила особистої гігієни лаборанта на робочому місці. A2.36. Використання дезінфікуючих засобів: види, концентрації, час експозиції, правила безпечного застосування. A2.37. СОП для всіх лабораторних процесів щодо біобезпеки та інфекційного контролю у лабораторії. A2.38. Принципи та запобіжні методи, які застосовуються для попередження ненавмисного інфікування біологічними агентами, або їх ненавмисного вивільнення. A2.39. Методи та режими деконтамінації біологічного матеріалу, приладів, лабораторного обладнання та устаткування. A2.310. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання,	A2.У5. Володіти технікою гігієнічної обробки рук. A2.У6. Використовувати дезінфікуючі засоби за призначенням, відповідно до правил застосування для дезінфекції. A2.У7. Дотримуватись СОП для всіх лабораторних процесів, щодо біобезпеки та інфекційного контролю у лабораторії. A2.У8. Здійснювати деконтамінацію приладів, лабораторного обладнання та устаткування. A2.У9. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		A2.В3. Використовувати засоби індивідуального захисту в процесі виконання професійних обов'язків. A2.В4. Забезпечувати власну безпеку та безпеку оточуючих під час виконання професійних обов'язків.

1	2	3	4	5	6
		перевезення, оброблення таких відходів».			
	A3. Здатність здійснювати професійну діяльність відповідно до вимог безпеки життєдіяльності та охорони праці, пожежної безпеки, цивільного захисту регламентованих законодавством України	A3.31. Чинні нормативні документи з охорони праці, БЖД та протипожежної безпеки у лабораторіях різного профілю. A3.32. Шкідливі фактори в процесі виконання лабораторних досліджень. A3.33. Основні причини виробничого травматизму і професійних захворювань, заходи щодо їх запобігання. A3.34. Методи захисту від впливу шкідливих та небезпечних факторів. A3.35. Правила безпечної експлуатації обладнання, апаратів, устаткування, приладів, лабораторного посуду. A3.36. Правила безпечної роботи з хімічними речовинами, реактивами, дезінфікуючими розчинами. A3.37. Правила безпечної експлуатації ультрафіолетового бактерицидного опромінювача (УФБО) із захистом очей від ультрафіолетового випромінювання.	A3.У1. Дотримуватися правил та норм охорони праці, безпеки життєдіяльності, протипожежної безпеки. A3.У2. Дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих в процесі виконання професійних обов'язків. A3.У3. Застосовувати засоби колективного та індивідуального захисту відповідно до вимог безпеки. A3.У4. Безпечно експлуатувати обладнання, апарати, медичне устаткування, прилади, лабораторний посуд. A3.У5. Дотримуватися правил електробезпеки при роботі з електричними пристроями. A3.У6. Безпечно працювати з хімічними речовинами, реактивами, дезінфікуючими розчинами, використовуючи відповідні засоби захисту та дотримуючись інструкцій. A3.У7. Користуватися первинними засобами	A3.К1. Обмінюватися зі співробітниками інформацією щодо безпеки життєдіяльності, охорони праці в галузі, пожежної безпеки. A3.К2. Повідомляти завідувача лабораторії про виявлені порушення вимог безпеки праці, безпеки життєдіяльності, цивільного захисту та пожежної безпеки.	A3.В1. Дотримуватися вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці, пожежної безпеки. A3.В2. Забезпечувати власну безпеку та безпеку оточуючих під час виконання професійних обов'язків. A3.В3. Своєчасно проходити встановлені законодавством навчання, інструктажі та перевірку знань з питань охорони праці та пожежної безпеки. A3.В4. Проходити обов'язкові та планові медичні профілактичні огляди.

1	2	3	4	5	6
		A3.38. Правила підключення та відключення комп'ютерної техніки та периферійних пристроїв. A3.39. Основні причини виникнення пожеж. A3.310. Правила користування первинними засобами пожежогасіння (вогнегасники). A3.311. План евакуації у разі пожежі. A3.312. Дії працівників при виникненні пожежі. A3.313. Розташування пожежної сигналізації та засобів пожежогасіння в приміщеннях лабораторії. A3.314. Основні принципи надання першої домедичної допомоги при нещасних випадках (ураження електричним струмом, хімічні опіки, порізи, травми). A3.315. Зміст аптечки першої домедичної допомоги та правила її використання. A3.316. Оповіщення населення про загрозу та виникнення надзвичайних ситуацій, заходи з	пожежогасіння (вогнегасником). A3.У8. Діяти згідно з планом евакуації у разі пожежі або іншої надзвичайної ситуації. A3.У9. Надавати першу домедичну допомогу потерпілим при нещасних випадках (в межах професійних повноважень). A3.У10. Діяти згідно інструкцій з охорони праці, безпеки життєдіяльності, цивільного захисту та пожежної безпеки.		

1	2	3	4	5	6
		ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, аварійно-рятувальні роботи. Порядок евакуації та укриття.			
	A4. Здатність забезпечувати облік та управління матеріальними засобами лабораторії	A4.31. Нормативно-правові акти, що регулюють облік матеріальних засобів медичної лабораторії.	A4.У1. Контролювати наявність та кількість витратних матеріалів на робочому місці. A4.У2. Робити замовлення на поповнення необхідних витратних матеріалів, реактивів відповідальній особі. A4.У3. Здійснювати моніторинг та оцінку потреб лабораторного процесу у матеріальних засобах (обладнання, лабораторний посуд, меблі, реактиви тощо). A4.У4. Здійснювати замовлення, прийняття (в т.ч. оцінку відповідності технічним вимогам і справності) та облік необхідних матеріальних засобів.	A4.К1. Подавати завідувачу лабораторії інформацію про потребу у витратних матеріалів, реактивів, лабораторного посуду.	A4.В1. Моніторити потреби лабораторного процесу у матеріальних засобах.
	A5. Здатність до ведення медичної документації	A5.31. Чинні накази, постанови, інструктивні листи, методичні рекомендації з питань, які регламентують медичну документацію лабораторій різного профілю. A5.32. Вимоги до оформлення стандартних операційних процедур (СОП).	A5.У1. Застосовувати чинні накази, постанови, інструктивні листи, методичні рекомендації з питань, які регламентують медичну документацію лабораторій різного профілю. A5.У2. Створювати та оформлювати робочі інструкції, стандартні операційні процедури (СОП).	A5.К1. Комунікувати зі співробітниками щодо належного ведення медичної документації.	A5.В1. Дотримуватися чинних наказів, постанов, інструктивних листів, методичних рекомендацій щодо правил заповнення медичної

1	2	3	4	5	6
		A5.33. Перелік та призначення основних видів медичної документації, що використовуються лаборантом при виконанні професійних обов'язків. A5.34. Вимоги та правила ведення медичної документації відповідно до профілю лабораторії. A5.35. Принципи конфіденційності інформації, що міститься в документації. A5.36. Рівні доступу до медичної інформації відповідно до законодавства про захист персональних даних. A5.37. Принципи роботи в медичних інформаційних системах (МІС), лабораторних інформаційних системах (ЛІС).	A5.У3. Здійснювати оформлення медичної документації визначених форм, затверджених наказом МОЗ України: журнали, бланки, протоколи досліджень тощо. A5.У4. Використовувати сучасні цифрові технології в професійній діяльності. A5.У5. Вносити результати досліджень в лабораторні інформаційні медичні системи (ЛІС). A5.У6. Вести звітність щодо проведеної своєї роботи в лабораторії. A5.У7. Проводити фінальне оформлення медичної документації перед здачею її в архів.		документації лабораторій різного профілю. A5.В2. Нести відповідальність за своєчасне та належне ведення медичної документації на всіх етапах лабораторного процесу. A5.В3. Належним чином зберігати журнали, бланки та архіви.
	A6. Здатність спілкуватися державною мовою	A6.31. Нормативно-правові акти, що регламентують використання державної мови в сфері охорони здоров'я (Закон України «Про забезпечення функціонування української мови як державної». A6.32. Основні граматичні структури української мови, необхідні для розуміння та висловлювання думок.	A6.У1. Використовувати державну мову для усного та письмового спілкування під час виконання професійних обов'язків. A6.У2. Розуміти професійну літературу, статті, інструкції до медичного устаткування та реактивів державною мовою.	A6.К1. Вільно спілкуватися українською мовою в усній та письмовій формах, використовуючи медичну термінологію та дотримуючись граматичних і стилістичних норм.	A6.В1. Нести відповідальність за недотримання нормативно-правових актів, що регламентують використання державної мови у професійному середовищі.

1	2	3	4	5	6
		A6.33. Розмовні штампи ділового етикету та мовної поведінки в професійному контексті української мови. A6.34. Професійну термінологію та професійно-орієнтований лексико-граматичний матеріал української мови.	A6.У3. Використовувати знання державної мови для доступу до новітньої інформації та технологій, аналізу медичних джерел, з метою отримання професійної інформації. A6.У4. Самостійно вдосконалювати знання державної мови, використовуючи різноманітні ресурси.	A6.К2. Дотримуватись правил професійного спілкування при виконанні професійних обов'язків.	

Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент) (за потреби)

Законодавчі та нормативно-правові документи:

- Закони України, що регулюють медичну діяльність.
- Накази та інструкції Міністерства охорони здоров'я України.
- Санітарно-гігієнічні норми та правила.
- Посадові інструкції.

Фахова література:

- Підручники та посібники з клінічної лабораторної діагностики, лабораторної медицини, методів санітарно-гігієнічної експертизи.
- Наукові статті та журнали з лабораторної медицини, лабораторної справи.
- Інформаційні матеріали з лабораторної медицини, лабораторної справи, гігієни з технікою гігієнічних досліджень.
- Інструкції з використання лабораторного обладнання, комп'ютерного обладнання.

Оргтехніка: комп'ютер, ноутбук, принтер, сканер.

Засоби зв'язку: телефон, факс, електронна пошта.

Мережа Інтернет: доступ до інформаційних ресурсів з актуальними настановами та протоколами відповідно до галузей лабораторної медицини.

Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати підготовку робочого місця

Медичний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, бахіли, екран-щиток, захисні окуляри, респіратор, водонепроникний фартух, подвійні рукавички, захисні нарукавники, захисний одноразовий комбінезон.

Лабораторне обладнання, устаткування, інструментарій, реактиви:

Автоматичні аналізатори (гематологічні, сечі, біохімічні, імунологічні, мікробіологічні, електролітний, газовий, коагулометр тощо), центрифуга лабораторна, термостат, роторний міксатор, струшувач лабораторний, гомогенізатори, подрібнювач, дистиллятор,

1	2	3	4	5	6
фотометр/спектрофотометр, мікропланшетний рідер, термоциклер, рН-метр, гістопроектор, термостат для парафіну, кріостат, мікромом, цитоспін, стерилізатор/автоклав, ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач, водяна баня, холодильник, морозильна камера, ваги лабораторні, мікроскопи, сушильна та муфельна шафи, ламінарна та витяжна шафи, біологічний захисний бокс, хроматограф, мас-спектрометричний детектор, аспіратор, рефрактометр, іономір, термометр, психрометр, анемометр, барометр, люксметр, шумомір, вимірювач шуму і вібрації, дозиметр, радіометр, гамма-спектрометр. Лабораторний посуд, дозатори, парафіновий дозатор, штативи, сита, сита для методів збагачення, фільтраційні установки, батометр, фільтрувальний папір, касети для гістологічного матеріалу, ємності для фіксації, бактеріологічні петлі, шпателі, ложечки, пінцети, ножиці, скальпелі, пробовідбірник, бура, щуп, ножі термосумки, спиртівки, ланцети, скарифікатори, вакутейнери, імерсійна олія, фільтри АФА, фільтри аналітичні, діагностичні тест-системи та експрес-тести, антибіотичні та антимікотичні диски, штами-контролі АТСС, антисироватки для серотипування, контейнери для рідинної цитології, контейнери для транспортування проб, контейнери для побутових та медичних відходів, пакувальні матеріали, маркувальні засоби (етикетки, сканери штрих-кодів). Набори реактивів, барвники, фіксатори, консерванти, живильні середовища, сироватки, антитіла, розчини для збагачення, буферні розчини, дистильована/деіонізована вода, розчини для збагачення, індикатори, калібратори, контрольні матеріали. Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук. Дезінфекційні засоби для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів. Стерильні марлеві кульки та серветки. Медична документація: • Журнал реєстрації направлень на лабораторні дослідження • Журнал реєстрації біоматеріалу, проб. • Бар-коди, етикетки, супровідні листи. • Журнал браку та невідповідностей. • Журнали обліку різних лабораторних досліджень. • Форми результатів лабораторних досліджень. • Лабораторні протоколи. • Журнал контролю температури холодильників, морозильних камер, термостатів. • Журнал реєстрації температури та відносної вологості у приміщеннях. • Журнал контролю стерилізації / дезінфекції. • Журнали обліку матеріальних цінностей (МТЗ). • Журнал обліку хімічних реактивів в лабораторії. • Журнал обліку діагностичних наборів, реагентів, виробів медичного призначення. • Журнал контролю термінів придатності реактивів. • Журнал обліку відходів. • Журнал обліку роботи ультрафіолетових бактерицидних опромінювачів. • Журнал інцидентів та аварійних ситуацій. • Стандартні операційні процедури (СОПи) • Робочі інструкції • Кваліфікаційні процедури обладнання • План управління ризиками • Процедури преаналітичного, аналітичного, постаналітичного етапів					

1	2	3	4	5	6
- Програма внутрішнього контролю якості (ВКЯ) - Документація участі у зовнішній оцінці якості. - Паспорт лабораторії - Журнал збирання та передачі медичних відходів - Акти утилізації - Форми для заповнення статистичних звітів. Меблі: стіл письмовий, стільці, тумби лабораторні, столи лабораторні, шафи лабораторні, столи вагові, витяжні шафи, мийки лабораторні, лабораторні стільці та табуретки. Витратні матеріали: засоби індивідуального захисту (рукавички, одноразові халати/костюми, медична шапочка, маски медичні, захисні екрани та окуляри, бахіли, респіратор, водонепроникний фартух, подвійні рукавички, захисні нарукавники, захисний одноразовий комбінезон.); дезінфікуючі розчини: дезінфекції поверхонь; антисептичні засоби для гігієнічної обробки рук. Засоби для надання невідкладної допомоги: аптечка першої допомоги. <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності виконувати професійну діяльність з дотриманням принципів біобезпеки та інфекційної безпеки</i> Медичний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, бахіли, екран-щиток, захисні окуляри, респіратор, водонепроникний фартух, подвійні рукавички, захисні нарукавники, захисний одноразовий комбінезон. Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук, шкіри. Дезінфекційні засоби: для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів. Обладнання для дезінфекції: УФБО (ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач). Стерильний лабораторний посуд, інструменти та витратні матеріали: Стерильні пробірки (скляні або пластикові), стерильні поліпропіленові мікропробірки стерильні шпатели, стерильні пінцети, стерильні ножиці/скальпелі одноразові, стерильні вакутейнери та голки, стерильні тампони у транспортному середовищі та сухі стерильні тампони, стерильні фільтри, стерильні чашки Петрі, стерильні Пастерівські піпетки, стерильні мікропіпеточні наконечники, стерильні серветки, індикатори стерильності. Обладнання для стерилізації: повітряний стерилізатор/автоклав, ємкості/контейнери для хімічної стерилізації. <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати професійну діяльність відповідно до вимог безпеки життєдіяльності й охорони праці в галузі, пожежної безпеки, регламентованих законодавством України</i> Медичний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, бахіли, екран-щиток, захисні окуляри, респіратор, водонепроникний фартух, подвійні рукавички, захисні нарукавники, захисний одноразовий комбінезон. Засоби, обладнання та інвентар для забезпечення безпеки робочого місця: - Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук. - Дезінфекційні засоби: для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції біологічного матеріалу.					

1	2	3	4	5	6
- Обладнання для дезінфекції: УФБО (ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач). - Засоби для проведення репроцесінгу лабораторного посуду. - Обладнання для стерилізації: повітряний стерилізатор/автоклав, ємкості/контейнери для хімічної стерилізації. - Контейнери для збору відходів. - Аптечка першої допомоги. - Вогнегасник: для гасіння пожежі. - План евакуації: для організації евакуації у разі пожежі або іншої надзвичайної ситуації. Засоби для забезпечення безпеки пацієнтів: - Засоби для захисту пацієнтів від інфекцій: антисептичні розчини, стерильні інструменти та матеріали. Документація: - Інструкції з охорони праці та пожежної безпеки. - Журнали реєстрації інструктажів з охорони праці та пожежної безпеки. - Журнали реєстрації аварійних ситуацій. <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати облік та управління матеріальними засобами лабораторії</i> Медичний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска. Меблі, устаткування: стіл письмовий, стільці, столики для інструментів, шафи для зберігання засобів та виробів медичного призначення, тумби, холодильник, морозильна камера, гігрометр, кімнатний термометр, УФБО. Медична документація: - Журнали обліку матеріальних цінностей (МТЗ). - Журнал обліку хімічних реактивів в лабораторії. - Журнал обліку діагностичних наборів, реагентів, виробів медичного призначення. - Журнал контролю термінів придатності реактивів. - Журнал контролю температури холодильників, морозильних камер, термостатів. - Журнал обліку роботи ультрафіолетових бактерицидних опромінювачів. <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати ведення медичної документації</i> Медичний одяг: медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска. Меблі: стіл письмовий, стільці, шафи, тумби. Медична документація: - Журнал реєстрації направлень на лабораторні дослідження. - Журнал реєстрації біоматеріалу, проб. - Бар-коди, етикетки, супровідні листи. - Журнал браку та невідповідностей. - Журнали обліку різних лабораторних досліджень. - Форми результатів лабораторних досліджень. - Журнал контролю температури холодильників, морозильних камер, термостатів.					

1	2	3	4	5	6
• Журнал реєстрації температури та відносної вологості у приміщеннях. • Журнал контролю стерилізації / дезінфекції. • Журнали обліку матеріальних цінностей (МТЗ). • Журнал обліку хімічних реактивів в лабораторії. • Журнал обліку діагностичних наборів, реагентів, виробів медичного призначення. • Журнал контролю термінів придатності реактивів. • Журнал обліку відходів. • Журнал обліку роботи ультрафіолетових бактерицидних опромінювачів. • Журнал інцидентів та аварійних ситуацій. • Стандартні операційні процедури (СОПи) • Робочі інструкції. • Кваліфікаційні процедури обладнання. • План управління ризиками. • Процедури преаналітичного, аналітичного, постаналітичного етапів. • Програма внутрішнього контролю якості (ВКЯ). • Документація участі у зовнішній оцінці якості. • Паспорт лабораторії. • Журнал збирання та передачі медичних відходів. • Акти утилізації. • Форми для заповнення статистичних звітів. Обладнання: комп'ютер/ноутбук та периферійні пристрої. Комп'ютер та програмне забезпечення: • Комп'ютер з доступом до мережі Інтернет. • ЛІС, ЛІМС. • Принтер. • Сканер.					
Дослідження біологічних рідин, калу; гематологічні, цитологічні, біохімічні, імуно-серологічні, імуногематологічні, бактеріологічні, бактеріоскопічні, санітарно-бактеріологічні, паразитологічні, гістологічні (згідно Національного класифікатора, класифікатор лабораторних досліджень та показників НК 027:2019) та санітарно-гігієнічні дослідження					
Б. Проведення преаналітичного етапу лабораторного дослідження	Б1. Здатність здійснювати підготовку робочого місця на преаналітичному етапі	Б1.31. СОПи преаналітичного етапу лабораторних досліджень. Б1.32. Особливості та вимоги організації робочого місця на преаналітичному етапі. Б1.33. Способи та правила	Б1.У1. Застосовувати СОПи преаналітичного етапу лабораторних досліджень. Б1.У2. Організовувати робоче місце для здійснення преаналітичного етапу лабораторних досліджень.	Б1.К1. Інформувати співробітників щодо організації робочого місця на преаналітичному етапі.	Б1.В1. Відповідати за своєчасне та правильне обладнання робочого місця на преаналітичному етапі.

1	2	3	4	5	6
		приготування реактивів та дезінфікуючих розчинів. Б1.34. Способи приготування та умови зберігання барвників для фарбування мазків, препаратів. Б1.35. Способи та правила приготування робочих буферних та промивних розчинів, розведень реагентів і лабораторних матеріалів. Б1.36. Призначення обладнання, лабораторного посуду та інструментарію. Б1.37. Перелік необхідних витратних матеріалів та реактивів. Б1.38. Різновиди тари, контейнерів посуду для відбору та транспортування проб (градуйовані ємності, контейнери, пакети, пляшки, поглиначі, термосумки. Б1.39. Вимоги до температурних режимів (холодильники, інкубатори, термостати). Б1.310. Вимоги до чистоти та дезінфекції робочої поверхні. Б1.311. Вимоги контролю чистоти робочих зон.	Б1.У3. Готувати реактиви та дезінфікуючі розчини. Б1.У4. Готувати та зберігати барвники для фарбування мазків, препаратів. Б1.У5. Проводити виготовлення робочих буферних та промивних розчинів, розведень реагентів і лабораторних матеріалів. Б1.У6. Готувати фіксатори, спирти різної концентрації, парафін, барвники тощо. Б1.У7. Перевіряти термін придатності та правильність маркування реактивів перед їх використанням. Б1.У8. Дотримуватись правил безпечного поводження з хімічними речовинами під час приготування реактивів. Б1.У9. Використовувати лабораторний посуд та інструментарій за призначенням. Б1.У10. Контролювати температурні режими (холодильники, інкубатори, термостати). Б1.У11. Проводити підготовку обладнання та калібрування	Б1.К2. Повідомляти завідувача лабораторії про необхідність поповнення реактивів чи витратних матеріалів, необхідність ремонту обладнання.	Б1.В2. Повідомляти завідувача лабораторії про нестачу матеріалів, необхідність купівлі чи несправність обладнання. Б1.В3. Дотримуватись внутрішніх стандартів, інструкцій та нормативних вимог лабораторії.

1	2	3	4	5	6
		Б1.312. Способи та методи дезінфекції робочого місця, лабораторного посуду та обладнання, інструментарію тощо. Б1.313. Вимоги біологічної безпеки та особистої санітарії, протиепідемічного режиму. Б1.314. Способи проведення обробки рук лаборанта. Б1.315. Види і правила використання засобів індивідуального захисту. Б1.316. Категорії медичних відходів. Б1.317. Управління медичними відходами відповідно до чинних Державних санітарних норм та правил.	методики. Б1.У12. Проводити обробку рук та використовувати ЗІЗ за їх доцільністю та необхідністю. Б1.У13. Проводити очищення та дезінфекцію робочої поверхні для забору біологічного матеріалу. Б1.У14. Готувати витратні матеріали для забору біологічного матеріалу, проб, зразків. Б1.У15. Дотримуватись правил з техніки безпеки та виробничої санітарії, протиепідемічного режиму. Б1.У16. Підготовляти та розміщувати контейнери для відходів різних категорій відповідно до правил їх збору, зберігання та утилізації. Б1.У17. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		

1	2	3	4	5	6
	Б2. Здатність проводити відбір біологічного матеріалу/проб та його транспортування	Б2.31. Види біологічного матеріалу, що використовуються для лабораторних досліджень. Б2.32. Особливості підготовки пацієнта до відбору біологічного матеріалу для проведення досліджень. Б2.33. Основи медичної деонтології, психології спілкування з пацієнтом. Б2.34. Правила ідентифікації пацієнта під час відбору біологічного матеріалу. Б2.35. Види та призначення лабораторного посуду та інструментарію, необхідного для проведення відбору біологічного матеріалу, проб з різних об'єктів довкілля. Б2.36. Правила та методи відбору біологічного матеріалу для досліджень. Б2.37. Особливості відбору капілярної та венозної крові для досліджень. Б2.38. Особливості відбору біологічного матеріалу (мазків) для мікробіологічних досліджень. Б2.39. Форми та вимоги	Б2.У1. Проводити перевірку направлення на лабораторне дослідження. Б2.У2. Встановлювати контакт із пацієнтом, створювати атмосферу довіри та спокою під час відбору біологічного матеріалу. Б2.У3. Оцінювати правильність підготовки пацієнта до відбору біологічного матеріалу на лабораторне дослідження. Б2.У4. Проводити ідентифікацію пацієнта під час відбору біологічного матеріалу. Б2.У5. Відбирати капілярну кров для лабораторних досліджень. Б2.У6. Відбирати венозну кров для лабораторних досліджень. Б2.У7. Здійснювати відбір біологічного матеріалу (мазків) для мікробіологічних досліджень Б2.У8. Відбирати біологічний матеріал уникаючи контамінації стороннім матеріалом. Б2.У9. Проводити маркування, біологічного матеріалу, проб, зразків та підготовку до транспортування.	Б2.К1. Пояснювати пацієнтам процедуру та особливості відбору біологічного матеріалу для досліджень. Б2.К2. Комунікувати зі співробітниками, замовниками щодо особливостей відбору проб та зразків, доступу до місця відбору проб.	Б2.В1. Відповідати за своєчасне виконання та правильність відбору, транспортування та зберігання біологічного матеріалу, проб та зразків об'єктів довкілля.

1	2	3	4	5	6
		маркування зразків біологічного матеріалу. Б2.310. Супровідну документацію під час відбору біологічного матеріалу. Б2.311. Правила пакування біологічного матеріалу, проб, зразків об'єктів довкілля, допустимі температурні режими та терміни його доставки до лабораторії. Б2.312. Види контейнерів та транспортні середовища для різних типів біоматеріалу. Б2.313. Методи транспортування біологічного матеріалу. Б2.314. Вимоги біологічної безпеки, охорони праці під час відбору, транспортування біологічного матеріалу. Б2.315. Вимоги до зберігання зразків біологічного матеріалу. Б2.316. Особливості відбору проб в ЗОЗ з метою профілактики внутрішньолікарняних інфекцій. Б2.317. Особливості відбору проб для санітарно-мікробіологічних досліджень	Б2.У10. Дотримуватись правил профілактики інфекцій та інфекційного контролю під час відбору біологічного матеріалу. Б2.У11. Дотримуватися професійної етики під час відбору біологічного матеріалу. Б2.У12. Дотримуватися умов зберігання біологічного матеріалу для лабораторних досліджень. Б2.У13. Проводити відбір проб, змивів об'єктів довкілля для санітарно-мікробіологічних досліджень. Б2.У14. Проводить відбір матеріалу для санітарно-паразитологічних досліджень (змиви, вода, ґрунт тощо). Б2.У15. Визначати точки відбору проб об'єктів довкілля. Б2.У16. Відбирати проби, зразки з об'єктів довкілля, харчових продуктів, факторів виробничого середовища згідно. Б2.У17. Проводити вимірювання безпосередньо на місці відбору: температури, фізичних чинників (шуму, вібрації тощо, параметрів мікроклімату, клімату) тощо.		

1	2	3	4	5	6
		зовнішнього середовища (вода, повітря, ґрунт тощо). Б2.318. Особливості відбору проб харчових продуктів для санітарно-мікробіологічних досліджень в осередках епідемічних спалахів. Б2.319. Вимоги до відбору проб води, повітря, ґрунту, харчових продуктів та інших об'єктів довкілля для проведення санітарно-гігієнічних досліджень. Б2.320. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».	Б2.У18. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		
	Б3. Здатність отримувати та реєструвати біологічний матеріал/проби	Б3.31. Критерії придатності біологічного матеріалу для лабораторних досліджень. Б3.32. Критерії придатності відібраних проб, зразків для проведення санітарно-гігієнічних, радіологічних, токсикологічних досліджень.	Б3.У1. Отримувати біологічний матеріал від пацієнтів, медичного персоналу чи транспортувальних відділів. Б3.У2. Проводити прийом та реєстрацію відібраних проб об'єктів довкілля. Б3.У3. Перевіряти правильність	Б3.К1. Комунікувати з пацієнтом та зі співробітниками під час отримання і реєстрації біологічного матеріалу, проб, зразків об'єктів довкілля.	Б3.В1. Відповідати за достовірність і точність виконання процедур приймання та реєстрації зразків біологічного матеріалу, проб,

1	2	3	4	5	6
		Б3.33. Фактори, що можуть вплинути на якість проб та зразків. Б3.34. Маркування біологічного матеріалу та проб, зразків при надходженні до лабораторії на дослідження. Б3.35. Особливості реєстрації біологічного матеріалу, проб, зразків при поступленні в лабораторію на дослідження. Б3.36. Види та вимоги оформлення медичної документації у паперовому та електронному вигляді при поступленні біологічного матеріалу на дослідження. Б3.37. Правила роботи в лабораторних інформаційних системах (ЛІС, ЛІМС). Б3.38. Вимоги до зберігання зразків біологічного матеріалу.	оформлення направлення, маркування, умов зберігання та придатність біологічного матеріалу, проб довкілля для дослідження. Б3. У4. Оцінювати придатність проби, правильність упаковки та транспортування включаючи температурні режими та строки доставки. Б3.У5. Реєструвати невідповідність при порушенні критеріїв прийнятності зразка біологічного матеріалу. Б3.У6. Проводити маркування біологічного матеріалу, створювати ідентифікаційні коди (штрих-коди) для проб при поступленні в лабораторію на дослідження. Б3.У7. Здійснювати внутрішньо-лабораторну реєстрацію біологічного матеріалу в паперовій та електронній формах. Б3.У8. Розподіляти біологічний матеріал за типами аналізів у відповідні відділення лабораторії. Б3.У9. Оформляти медичну документацію у паперовому та електронному вигляді при	Б3.К2. Повідомляти завідувача лабораторії, співробітників, замовників про невідповідності у зразках біологічного матеріалу, проб, об'єктів довкілля. Б3.К3. Пояснювати пацієнту або представнику замовника про причини відхилення біологічного матеріалу та чітко роз'яснювати вимоги щодо підготовки пацієнта та правильного забору і транспортування. Б3.К4. Повідомляти замовникам, представникам об'єкту відбору про невідповідність відібраних проб та зразків.	зразків об'єктів довкілля. Б3.В2. Відповідати за своєчасне, повне та достовірне внесення інформації щодо реєстрації відібраного біологічного матеріалу, проб, зразків об'єктів довкілля.

1	2	3	4	5	6
			поступленні біологічного матеріалу, проб з об'єктів довкілля. Б3.У10. Працювати в лабораторних інформаційних системах (ЛІС, ЛІМС). Б3.У11. Забезпечувати належні умови зберігання біологічного матеріалу, проб об'єктів довкілля.		
	Б4. Здатність здійснювати підготовку біологічного матеріалу/проб для лабораторного дослідження	Б4.31. Методи первинної обробки біологічного матеріалу для проведення дослідження біологічних рідин, калу, гематологічних, цитологічних, біохімічних. Б4.32. Принципи роботи обладнання, що використовується при підготовці біологічного матеріалу до різних видів лабораторних досліджень. Б4.33. Види лабораторного посуду, що використовується при пробопідготовці для дослідження. Б4.34. Техніку виготовлення препаратів, мазків та відбитків для різних видів дослідження. Б4.35. Види та принцип дії фіксаторів та техніка фіксації.	Б4.У1. Проводити первинну обробку біологічного матеріалу для різних видів дослідження методом: центрифугування, відстоювання, фільтрації, гомогенізації, розведення тощо. Б4.У2. Дотримуватись правил роботи з обладнанням, що використовується при первинній обробці біологічного матеріалу. Б4.У3. Проводити виготовлення мазків, відбитків та їх фіксацію для різних видів досліджень. Б4.У4. Проводити первинну обробку біологічного матеріалу для імуно-серологічних досліджень методами: центрифугування, видалення осаду, фільтрування, розведення проби тощо.	Б4.К1. Взаємодіяти зі співробітниками щодо вибору способів підготовки проб для досліджень. Б4.К2. Повідомляти співробітників про проведену первинну пробопідготовку біологічного матеріалу для досліджень.	Б4.В1. Відповідати за правильність і точність виконання процедур первинної обробки зразків біологічного матеріалу. Б4.В2. Відповідати за підготовку проб для проведення дослідження відповідно до чинної нормативної документації, національних та міжнародних стандартів.

1	2	3	4	5	6
		Б4.36. Методи підготовки біологічного матеріалу для посіву на поживні середовища та культури клітин. Б4.37. Методи первинної обробки проб об'єктів довкілля для санітарно-бактеріологічного, санітарно-паразитологічного дослідження. Б4.38. Методи збагачення, консервації біологічного матеріалу для паразитологічних досліджень. Б4.39. Особливості первинної підготовки біологічного матеріалу (кров, плазма, сироватка, слина тощо) для проведення імунологічних та серологічних досліджень. Б4.310. Особливості первинної пробопідготовки біологічного матеріалу гістологічних досліджень. Б4.311. Основні етапи виготовлення гістологічного препарату. Б4.312. Види фіксаторів та правила фіксування гістологічного матеріалу. Б4.313. Маркування біологічного	Б2.У5. Проводити первинну обробку біологічного матеріал для посіву на поживні середовища. Б4.У6. Проводити первинну обробку біологічного матеріалу для виділення вірусів на культурах клітин. Б4.У7. Проводити виготовлення нативного препарату, товстої краплі крові; тонкого мазка крові. Б4.У8. Проводити первинну пробопідготовку зразків об'єктів довкілля для санітарно-бактеріологічних досліджень. Б4.У9. Проводити первинну обробку біологічного матеріалу для паразитологічних досліджень із застосуванням методів концентрування, збагачення, фіксації, центрифугування, відстоювання, фільтрації, гомогенізації, розведення тощо. Б2.У10. Проводити консервування біологічного матеріалу для паразитологічних досліджень. Б4.У11. Проводити первинну пробопідготовку ґрунту та води: підсушування, просіювання, перемішування, концентрування,		Б4.В3. Забезпечити зберігання збудника та не допустити контамінації біопроби.

1	2	3	4	5	6
		матеріалу після первинної обробки. Б4.314. Основні джерела та шляхи контамінації біологічного матеріалу під час пробопідготовки. Б4.315. Основи біобезпеки при роботі з інфекційним матеріалом. Б4.316. Правила первинної інактивації залишків біологічного матеріалу дезінфекційними засобами відповідно до правил поводження з біологічними відходами. Б4.317. Управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів». Б4.318. Принципи підготовки проб для досліджень, відмінність між різними типами зразків об'єктів довкілля. Б4.319. Види консервантів до різних проб, зразків для санітарно-гігієнічних	фільтрування, відстоювання та виготовляти нативні препарати для паразитологічного дослідження. Б4.У12. Проводити зовнішній огляд біологічного матеріалу (форма, розміри, колір, стан тканин, патологічні утворення тощо) та визначати зони та відбирати репрезентативні ділянки тканини для гістологічного дослідження. Б4.У13. Здійснювати підготовку зразків до фіксації (розрізання великих фрагментів тканини) для гістологічного дослідження. Б4.У14. Проводити фіксацію, промивання і, за потреби, декальцинацію гістологічного матеріалу. Б4.У15. Проводити ущільнення (інфільтрацію) біологічного матеріалу парафіном та виготовляти парафінові блоки для гістологічного дослідження. Б4.У16. Проводити консервування проб з об'єктів довкілля (вода питна, вода водойм, ґрунт тощо). Б4.У17. Здійснювати підготовку відібраної проби води для лабораторного дослідження.		

1	2	3	4	5	6
		досліджень. Б4.320. Правила та методи консервування відібраних проб об'єктів довкілля (вода питна, вода водойм, ґрунт тощо). Б4.321. Методи підготовки проб з об'єктів довкілля, харчових продуктів до досліджень. Б4.322. Маркування проб з об'єктів довкілля, харчових продуктів після первинної пробопідготовки.	Б4.У18. Здійснювати підготовку проб ґрунту для лабораторних досліджень (висушування, готування водної витяжки тощо). Б4.У19. Проводити підготовку відібраних проб харчових продуктів, сировини (гомогенізація, готування витяжки, фільтрація). Б4.У20. Приводити об'єм відібраних проб атмосферного повітря та повітря робочої зони до стандартних умов. Б4.У21. Проводити підготовку проб, зразків з об'єктів довкілля для радіологічного дослідження (сушіння, концентрування, гомогенізація тощо). Б4. У22. Проводити маркування проб після первинної обробки біологічного матеріалу та зразків об'єктів довкілля. Б4.У23. Дотримуватись правил запобігання перехресної контамінації під час первинної обробки та приготування проб. Б4.У24. Забезпечувати безпечне поводження зі зразками відповідно до правил біобезпеки та протиепідемічного режиму.		

1	2	3	4	5	6
			Б4.У25. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до Державних санітарних норм та правил «Порядок управління медичними відходами, у тому числі вимоги щодо безпечності для здоров'я людини під час утворення, збирання, зберігання, перевезення, оброблення таких відходів».		

Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент) (за потреби)

Медичний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, бахіли, екран-щиток, захисні окуляри.

Лабораторне обладнання, устаткування, інструментарій, реактиви:

Центрифуга лабораторна, цитоспін, роторний міксатор, струшувач лабораторний, гомогенізатор, подрібнювач, термостат, рН-метр, ламінарна та витяжна шафа, стерилізатор/автоклав, ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач, дистильатор, ваги лабораторні, сушильна шафа, муфельна піч, холодильник, морозильна камера, термометр, психрометр, анемометр, барометр, газовий аналізатор, аспіратор, батометр, фільтраційні установки. Лабораторний посуд, дозатори, ланцети, скарифікатори, вакутейнери, бактеріологічні петлі, спиртівки, пінцети, ножиці, шпателі, сита, сита для методів збагачення, флакони для консервування, штативи для пробірок, поглиначі, фільтри АФА, касети, фільтри аналітичні, пробовідбірник, бура, колотівки, щуп, ножі, термосумки, планшети, контейнери для рідинної цитології, стерильні бокси для транспортування біоматеріалу, контейнерні системи для проб, контейнери для побутових та медичних відходів, пакувальні матеріали, маркувальні засоби (етикетки, сканери штрих-кодів). Реактиви, розчини, фіксатори, консерванти, буферні розчини, розчини для збагачення, поглинальні розчини, дистильована/деіонізована вода, набори реактивів, барвники, живильні середовища, індикатори тощо.

Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук. Дезінфекційні засоби для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів. Стерильні марлеві кульки та серветки.

Медична документація:

- Журнал реєстрації направлень на лабораторні дослідження
- Журнал реєстрації біоматеріалу, проб, зразків
- Бланки акту, протоколи відбору проб.
- Бар-коди, етикетки, супровідні листи.
- Журнал браку та невідповідностей.
- Журнал контролю температури холодильників, морозильних камер, термостатів.
- Журнал реєстрації температури та відносної вологості у приміщеннях.
- Журнал контролю стерилізації / дезінфекції.

1	2	3	4	5	6
- Журнали обліку матеріальних цінностей (МТЗ). - Журнал обліку хімічних реактивів в лабораторії. - Журнал обліку діагностичних наборів, реагентів, виробів медичного призначення. - Журнал контролю термінів придатності реактивів. - Журнал інцидентів та аварійних ситуацій. - Стандартні операційні процедури (СОПи). Меблі: стіл письмовий, стільці, тумби лабораторні, столи лабораторні, шафи лабораторні, столи вагові, витяжні шафи, мийки лабораторні, лабораторні стільці та табуретки. Обладнання: комп'ютер/ноутбук та периферійні пристрої. Комп'ютер та програмне забезпечення: - Комп'ютер з доступом до мережі Інтернет. - ЛІС, ЛІМС. - Принтер. - Сканер. Засоби зв'язку: - Телефон. - Факс. - Електронна пошта.					
В. Проведення аналітичного етапу лабораторного дослідження	В1. Здатність здійснювати підготовку робочого місця на аналітичному етапі відповідно до видів лабораторних досліджень	В1.31. Особливості та вимоги організації робочого місця для проведення дослідження біологічних рідин, калу, гематологічних, цитологічних, біохімічних, імунно-серологічних, імуногематологічних, бактеріологічних, бактеріоскопічних, санітарно-бактеріологічних, паразитологічних, гістологічних, санітарно-гігієнічних досліджень. В1.32. Види та призначення лабораторного посуду, інструментарію для проведення лабораторних досліджень.	В1.У1. Проводити перевірку підготовки робочого місця, оснащення, реагентів для проведення досліджень. В1.У2. Перевіряти готовність до роботи вимірювальної апаратури, при потребі провести дослідження контрольного матеріалу. В1.У3. Проводити калібрування методики. В1.У4. Укомплектувати робоче місце необхідним обладнанням, інструментарієм, лабораторним посудом, реактивами,	В1.К1. Співпрацювати зі співробітниками з метою підготовки робочого місця, матеріалів та обладнання для проведення гістологічного дослідження. В1.К2. Повідомляти завідувача лабораторії про готовність або проблеми з підготовкою	В1.В1. Забезпечувати правильну та безпечну організацію робочого місця відповідно до стандартів лабораторії та протоколів досліджень. В1.В2. Контролювати готовність лабораторного посуду, інструментарію та

1	2	3	4	5	6
		В1.33. Види вимірювальної апаратури відповідно до напрямку досліджень. В1.34. Принцип дії та правила роботи з вимірювальною апаратурою, обладнанням для проведення досліджень. В1.35. Принципи та правила роботи різних видів мікроскопів. В1.36. Перелік необхідних витратних матеріалів та реактивів, розчинів. В1.37. Класифікацію, способи приготування та умови зберігання барвників. В1.38. Способи приготування та використання дезінфікуючих розчинів. В1.39. Класифікація, методи виготовлення та умови зберігання різних груп поживних середовищ: основних, спеціальних і диференціально-діагностичних. В1.310. Правила контролю та перевірки якості поживних середовищ. В1.311. Види та призначення мікротомів для виготовлення	дезінфікуючими засобами тощо. В1.У5. Контролювати справність обладнання та апаратури. В1.У6. Виготовляти різні групи поживних середовищ: основних, спеціальних і диференціально-діагностичних, відповідно до методики мікробіологічного дослідження. В1.У7. Контролювати якість виготовлених середовищ. В1.У8. Виготовляти основні барвники для фарбування мікропрепаратів простим та складними методами. В1.У9. Готувати та використовувати дезінфікуючі розчини. В1.У10. Оцінювати критерії готовності обладнання для проведення дослідження фізичних, хімічних факторів навколишнього середовища, харчових продуктів, здійснення радіаційного контролю тощо. В1.У11. Проводити вибір місця / точок та дотримання часу вимірювання фізичних факторів відповідно до діючих методик.	робочого місця на аналітичному етапі. В1.К3. Взаємодіяти зі співробітниками, замовниками, представниками об'єктів щодо правил організації робочого місця, вибору точок здійснення замірів фізичних факторів.	справність апаратури до роботи.

1	2	3	4	5	6
		гістологічних зрізів. B1.312. Критерії готовності обладнання для дослідження фізичних, хімічних факторів навколишнього середовища, харчових продуктів, радіаційного контролю тощо. B1.313. Методика вибору місця / точок та часу вимірювання фізичних факторів.			
	B2. Здатність проводити лабораторні дослідження зразків біологічного матеріалу/проб.	Гематологічні дослідження		B2.K1. Комунікувати зі співробітниками та іншими зацікавленими особами під час виконання аналітичного етапу лабораторних досліджень з метою забезпечення достовірності, своєчасності та якості результатів.	B2.B1. Виконувати дослідження згідно з методиками; забезпечувати точність і достовірність вимірювань.
		B2.31. Склад і функції крові. B2.32. Вчення про кровотворення. B2.33. Морфологічні особливості клітин крові. B2.34. Кістковомозкове кровотворення. Особливості дослідження пунктату кісткового мозку. B2.35. Етіологію, патогенез, клінічні ознаки та лабораторну діагностику гематологічних захворювань. B2.36. Методики гематологічних і відповідні СОПи лабораторії. B2.37. Показники загального аналізу крові (ЗАК).	B2.Y1. Виконувати гематологічні дослідження відповідно СОПів лабораторії. B2.Y2. Проводити визначення показників ЗАК. B2.Y3. Проводити фіксування, фарбування мазків крові, пунктатів кісткового мозку. B2.Y4. Проводити мікроскопію мазків кров, пунктатів кісткового мозку для оцінки якості їх фарбування. B2.Y5. Проводити диференційований підрахунок лейкоцитів (лейкоцитарна формула) та морфологічну оцінку еритроцитів. B2.Y6. Проводити гематологічні		

1	2	3	4	5	6
		B2.38. Способи фіксування та фарбування мазків крові, пунктату кісткового мозку. B2.39. Особливості підрахунку лейкоцитарної формули. B2.310. Види та принципи роботи автоматизованих систем для гематологічних досліджень.	дослідження з використанням автоматизованих систем.		
		Дослідження сечі			
		B2.311. Теорію сечоутворення. B2.312. Методики дослідження сечі і відповідні СОПи лабораторії. B2.313. Показники загального аналізу сечі (ЗАС). B2.314. Фізичні властивості сечі в нормі та їх зміни при патології. B2.315. Показники хімічного дослідження сечі. B2.316. Патологічні складові сечі. B2.317. Вимоги до отримання осаду та мікроскопії сечі. B2.318. Елементи організованого та неорганізованого осаду сечі, їх морфологічні ознаки.	B2.У7. Проводити дослідження фізичних властивостей сечі. B2.У8. Проводити хімічне дослідження сечі. B2.У9. Проводити мікроскопічне дослідження осаду сечі. B2.У10. Проводити дослідження сечі за допомогою експрес-тестів. B2.У11. Проводити дослідження сечі з використанням автоматизованих систем. B2.У12. Проводити дослідження сечі за Нечипоренком. B2.У13. Проводити дослідження сечі за Зимницьким.		

1	2	3	4	5	6
		B2.319. Орієнтовний та кількісні методи дослідження осаду сечі. B2.320. Особливості проведення проби за Нечипоренком. B2.321. Особливості проведення проби за Зимницьким. B2.322. Види та принципи роботи автоматизованих систем для дослідження сечі. B2.323. Етіологію, патогенез, клінічні ознаки та лабораторну діагностику захворювань сечовидільної системи.			
		Дослідження калу			
		B2.324. Склад калу в нормі. B2.325. Методики дослідження калу і відповідні СОПи лабораторії. B2.326. Макроскопічне дослідження калу. B2.327. Хімічне дослідження калу. B2.328. Мікроскопічне дослідження калу. B2.329. Характеристику копрологічних синдромів. B2.330. Етіологію, патогенез, клінічні ознаки та лабораторна	B2.У14. Проводити макроскопічне та хімічне дослідження калу. B2.У15. Проводити хімічне дослідження калу за допомогою експрес-тестів. B2.У16. Виготовляти препарати для мікроскопічного дослідження калу. B2.У17. Проводити мікроскопічне дослідження калу.		

1	2	3	4	5	6
		діагностика захворювань органів травлення. B2.331. Значення проведення копрологічного дослідження.			
		Дослідження шлункового та дуоденального вмісту			
		B2.332. Методи дослідження секреції шлунка. B2.333. Склад шлункового вмісту в нормі та при патології. B2.334. Методи отримання дуоденального вмісту. B2.335. Склад дуоденального вмісту в нормі та при патології. B2.336. Етіологію, патогенез, клінічні ознаки та лабораторну діагностику захворювань шлунка та жовчевидільної системи. B2.337. Методики досліджень шлункового та дуоденального вмісту та відповідні СОПи лабораторії. B2.338. Значення дослідження шлункового та дуоденального вмісту.	B2.U18. Проводити визначення фізичних властивостей та хімічне дослідження шлункового вмісту. B2.U19. Проводити мікроскопічне дослідження шлункового вмісту. B2.U20. Проводити визначення фізичних властивостей дуоденального вмісту. B2.U21. Проводити мікроскопічне дослідження дуоденального вмісту.		
		Дослідження мокротиння			
		B2.339. Методики дослідження мокротиння і відповідні СОПи лабораторії.	B2.U22. Проводити дослідження фізичних властивостей мокротиння.		

1	2	3	4	5	6
		B2.340. Показники фізичного дослідження мокротиння. B2.341. Мікроскопічне дослідження мокротиння, морфологію елементів. B2.342. Значення дослідження мокротиння.	B2.У23. Проводити фарбування препаратів для мікроскопічного дослідження мокротиння. B2.У24. Проводити мікроскопічне дослідження для оцінки якості пофарбованих препаратів. B2.У25. Проводити мікроскопічне дослідження мокротиння.		
		Дослідження спинномозкової рідини			
		B2.343. Методики дослідження спинномозкової рідини і відповідні СОПи лабораторії. B2.344. Склад та фізіологічне значення спинномозкової рідини. B2.345. Фізико-хімічні властивості та клітинний склад спинномозкової рідини. B2.346. Морфологічну характеристику елементів. B2.347. Метод концентрації клітин у рідких зразках для мікроскопічного дослідження. B2.348. Значення дослідження спинномозкової рідини.	B2.У26. Проводити дослідження фізичних властивостей спинномозкової рідини. B2.У27. Проводити хімічне дослідження спинномозкової рідини. B2.У28. Проводити фарбування препаратів для мікроскопічного дослідження спинномозкової рідини. B2.У29. Проводити мікроскопічне дослідження для оцінки якості пофарбованих препаратів. B2.У30. Проводити мікроскопічне дослідження спинномозкової рідини.		
		Дослідження випітних рідин (ексудатів, трансудатів)			

1	2	3	4	5	6
		B2.349. Методики дослідження випітних рідин і відповідні СОПи лабораторії. B2.350. Характеристику серозних порожнин та механізм утворення випоту. B2.351. Фізико-хімічні властивості та клітинний склад випітних рідин. B2.352. Метод концентрації клітин у рідких зразках для мікроскопічного дослідження. B2.353. Загальну характеристику трансудату та різних видів ексудатів. B2.354. Диференціальну діагностику трансудату та ексудату. B2.355. Значення дослідження випітних рідин.	B2.У31. Проводити дослідження фізичних властивостей випітних рідин. B2.У32. Проводити хімічне дослідження випітних рідин. B2.У33. Фарбувати препарати для мікроскопічного дослідження випітних рідин. B2.У34. Проводити мікроскопічне дослідження для оцінки якості пофарбованих препаратів. B2.У35. Проводити мікроскопічне дослідження випітних рідин.		
		Дослідження еякуляту та секрету передміхурової залози			
		B2.356. Методики дослідження еякуляту та секрету передміхурової залози і відповідні СОПи лабораторії. B2.357. Показники фізичного та мікроскопічного дослідження еякуляту в нормі та при патології.	B2.У36. Проводити дослідження фізичних властивостей еякуляту. B2.У37. Фарбувати препарати для мікроскопічного дослідження еякуляту. B2.У38. Проводити мікроскопічне дослідження для оцінки якості пофарбованих		

1	2	3	4	5	6
		B2.358. Показники дослідження секрету передміхурової залози в нормі та при патології. B2.359. Значення дослідження еякуляту та передміхурової залози. B2.360. Види та принципи роботи автоматизованих систем для дослідження еякуляту.	препаратів. B2.У39. Проводити мікроскопічне дослідження еякуляту та секрету передміхурової залози. B2.У40. Проводити дослідження еякуляту з використанням автоматизованих систем.		
		Дослідження виділень жіночих статевих органів			
		B2.361. Методики дослідження виділень жіночих статевих органів і відповідні СОПи лабораторії. B2.362. Морфологічні особливості клітин багатошарового плоского епітелію піхви та інших елементів B2.363. Особливості кольпоцитологічної картини в різні вікові періоди. B2.364. Мікрофлору жіночих статевих органів, типи фізіологічних і патологічних виділень. B2.365. Морфологічні особливості клітинних елементів у виділеннях із жіночих статевих органів.	B2.У41. Проводити фарбування препаратів виділень із жіночих статевих органів різними методами. B2.У42. Оцінювати якість пофарбованих препаратів та придатність до мікроскопічного дослідження. B2.У43. Проводити мікроскопічне дослідження виділень із жіночих статевих органів.		

1	2	3	4	5	6
		B2.366. Оцінку ступеню чистоти вагінального вмісту. B2.367. Значення досліджень виділень жіночих статевих органів.			
		Цитологічні дослідження			
		B2.368. Методики цитологічного дослідження і відповідні СОПи лабораторії. B2.369. Методи фіксування, фарбування цитологічних препаратів. B2.370. Морфологічні ознаки клітин у нормі та при патології	B2.У44. Проводити фарбування цитологічних препаратів. B2.У45. Проводити мікроскопію для оцінки якості готових пофарбованих цитологічних препаратів. B2.У46. Виявляти запальні чи атипові зміни клітин в цитологічних препаратах без постановки діагнозу. B2.У47. Проводити передачу підготовлених цитологічних препаратів лікарю-лаборанту для подальшого дослідження.		
		Біохімічні дослідження			
		B2.371. Методики біохімічних досліджень і відповідні СОПи лабораторії. B2.372. Показники обміну білків та їх кінцевих продуктів. B2.373. Основні показники обміну пігментів та їх метаболітів.	B2.У48. Проводити визначення кількісних показників обміну білків та кінцевих продуктів обміну білків у біологічних рідинах. B2.У49. Проводити визначення пігментів та їх метаболітів. B2.У50. Проводити визначення		

1	2	3	4	5	6
		B2.374. Ферменти, їх біологічне значення. Характеристику ензимопатій. B2.375. Біохімічні показники вуглеводного обміну. B2.376. Біохімічні показники ліпідного обміну. B2.377. Водно-сольовий і мінеральний обмін. B2.378. Класифікацію вітамінів, їх біологічне значення. B2.379. Систему гемостазу. Патологію системи гемостазу. B2.380. Гормони, їх клінічне значення. B2.381. Значення проведення біохімічних досліджень. B2.382. Види та принципи роботи автоматизованих систем для біохімічних досліджень.	показників активності ферментів в біологічних рідинах. B2.Y51. Проводити визначення показників обміну вуглеводів в біологічних рідинах. B2.Y52. Проводити визначення показників обміну ліпідів в біологічних рідинах. B2.Y53. Проводити визначення показників водно-мінерального обміну в біологічних рідинах. B2.Y54. Проводити визначення показників вмісту вітамінів в біологічних рідинах. B2.Y55. Проводити визначення показників кислотно-основного стану крові. B2.Y56. Проводити коагулогічні дослідження. B2.Y57. Проводити визначення вмісту гормонів в біологічних рідинах. B2.Y58. Проводити біохімічні дослідження використанням автоматизованих систем.		
		Імуно-серологічні дослідження			
		B2.383. Методики імуно-серологічних досліджень і	B2.Y59. Проводити імуно-серологічні досліджень за		

1	2	3	4	5	6
		відповідні СОПи лабораторії. B2.384. Анатомо-фізіологічні особливості імунної системи людини. B2.385. Агенти та механізми специфічної та неспецифічної резистентності. B2.386. Порушення у роботі імунної системи людини: імунодефіцити, аутоімунні порушення, алергічні реакції. B2.387. Види та призначення стандартних імунних сироваток, діагностикумів та тест-систем імуно-серологічних досліджень. B2.388. Механізми серологічних та імунологічних реакцій. B2.389. Методи постановки серологічних та імунологічних реакцій та критерії оцінки їх результатів. B2.390. Принцип роботи та правила експлуатації обладнання та устаткування, що використовуються для імуно-серологічних досліджень. B2.391. Вимоги до якості реагентів серологічних та імунологічних реакцій (стандартних діагностикумів, імунних сироваток, ферментів,	допомогою експрес-тестів. B2.У60. Проводити імуно-серологічні дослідження за допомогою автоматизованих систем. B2.У61. Проводити реакцію аглютинації та преципітації в рідині або гелі (змішувати антиген і антитіло). B2.У62. Проводити розведення проб та реагентів, нанесення на планшети, додавання субстратів. B2.У63. Проводити реакцію зв'язування комплементу (стандартизовані набори).		

1	2	3	4	5	6
		хромогенів тощо).			
		B2.392. Критерії достовірності результатів серологічних та імунологічних досліджень.			
		Імуногематологічні дослідження			
		B2.393. Основні системи антигенів еритроцитів: система АВ0, система Резус (Rh).	B2.У64. Проводити визначення груп крові без оцінки результатів дослідження.		
		B2.394. Серологічну характеристику груп крові системи АВ0.	B2.У65. Проводити визначення резус-фактора без оцінки результатів дослідження.		
		B2.395. Методи визначення груп крові системи АВ0.			
		B2.396. Методи визначення резус-фактора.			
		B2.397. Основні помилки при визначенні груп крові та резус-фактора.			
		B2.398. Значення визначення груп крові та резус-фактора.			
		Бактеріологічні, бактеріоскопічні дослідження			
		B2.399. Методики мікробіологічних досліджень і відповідні СОПи лабораторії.	B2.У66. Проводити первинний посів біологічного матеріалу на поживні середовища.		
		B2.3100. Морфо-фізіологічні, генетичні, культуральні, патогенні, вірулентні, особливості мікроорганізмів, що є збудниками хвороб та	B2.У67. Виготовляти мазки та фарбувати їх різними методами. B2.У68. Виявляти морфо-		

1	2	3	4	5	6
		представниками мікробіоти організму людини. B2.3101. Основи етіології, епідеміології, патогенезу, клінічних проявів інфекційних захворювань людини. B2.3102. Методи проведення мікроскопічних, бактеріологічних, серологічних, молекулярно-біологічних, генетичних, біологічних досліджень. B2.3103. Технології виділення чистих культур бактерій та критерії їх ідентифікації. B2.3104. Спектри антибіотикочутливості, механізми резистентності та методи визначення чутливості мікроорганізмів до антибіотиків. B2.3105. Біологічні властивості вірусів та технології вірусологічних досліджень. B2.3106. Ознаки мікробної контамінації біологічного матеріалу. B2.3107. Критерії достовірності результатів бактеріологічних, мікологічних та серологічних досліджень.	тинкторіальні властивості шляхом мікроскопічного дослідження зафарбованих мазків. B2.У69. Здійснювати посіви на середовища для виділення чистих культур. B2.У70. Виявляти культуральні властивості бактерій на щільних і рідких середовищах. B2.У71. Вносити культуру на диференціально-діагностичні середовища для виявлення біохімічних властивостей бактерій. B2.У72. Визначати антибіотикограму виділених культур бактерій. B2.У73. Проводити внесення біологічного матеріалу в культуру клітин для виділення вірусів. B2.У74. Брати участь у визначенні антигенних властивостей бактерій та вірусів, токсигенності та факторів вірулентності бактерій. B2.У75. Виконувати окремі етапи молекулярно-біологічних досліджень з метою діагностики бактеріальних та вірусних		

1	2	3	4	5	6
		B2.3108. Види та принципи роботи автоматизованих систем для мікробіологічних досліджень.	інфекцій. B2.У76. Проводити мікробіологічні дослідження з використанням автоматизованих систем.		
		Санітарно-бактеріологічні дослідження			
		B2.3109. Санітарно показові мікроорганізми зовнішнього середовища, в тому числі ЗОЗ, харчових продуктів тощо. B2.3110. Мікробіологічні показники безпеки води, харчових продуктів, повітря, ґрунту. B2.3111. Мікробіологічні показники ефективності обробки рук, операційного поля, стерильності матеріалу, обладнання. B2.3112. Особливості санітарно-мікробіологічні дослідження в осередках епідемічних спалахів. B2.3113. Методи санітарно-бактеріологічних досліджень.	B2.У77. Проводити первинний посів матеріалу, проб довкілля, змивів, харчових продуктів на поживні середовища. B2.У78. Фарбувати мазки різними методами. B2.У79. Виявляти морфотинкторіальні властивості шляхом мікроскопічного дослідження зафарбованих мазків. B2.У80. Здійснювати посіви на середовища для виділення чистих культур. B2.У81. Вносити культуру на диференціально-діagnostичні середовища для виявлення біохімічних властивостей бактерій. B2.У82. Проводити підрахунок колоній мікроорганізмів для визначення мікробіологічних показників.		

1	2	3	4	5	6
		Паразитологічні дослідження			
		B2.3114. Методики паразитологічних досліджень і відповідні СОПи лабораторії. B2.3115. Морфологію паразитів людини та тварин, життєві цикли, види паразитарних хвороб і зоонози. B2.3116. Концентраційні методи: флотації, седиментації. B2.3117. Способи приготування препаратів: нативних, пофарбованих, товста/тонка крапля крові. B2.3118. Методи проведення протозооскопії та овогельмінтоскопії. B2.3119. Ознаки паразитів і патологічних компонентів у матеріалі: яйця, цисти, найпростіші, личинки, членики, слиз, кров тощо. B2.3120. Принципи роботи паразитологічних тест-систем.	B2.У83. Проводити макроскопічне дослідження калу на наявність: видимих гельмінтів або їх фрагментів, члеників ціп'яків. B2.У84. Проводити концентраційні методи. B2.У85. Проводити фарбування препаратів різними способами для паразитологічних досліджень. B2.У86. Виявляти у досліджуваному матеріалі (кров, сеча, виділення із піхви і уретри, спинномозкова рідина, харкотиння, дуоденальний вміст, тканинах і органах) паразитів людини. B2.У87. Проводити мікроскопічне дослідження зіскобу з шкіри/періанальних складок. B2.У88. Проводити паразитологічні дослідження за допомогою експрес-тестів.		
		Гістологічні дослідження			
		B2.3121. Методики гістологічних досліджень і відповідні СОПи лабораторії.	B2.У89. Виготовляти парафінові, заморожені зрізи для гістологічного дослідження.		

1	2	3	4	5	6
		B2.3122. Гістологічну структуру тканин, органів та систем організму людини у нормі та при патологічних станах різної етіології. B2.3123. Способи фарбування гістологічних зрізів різними методами. B2.3124. Спеціальні методи фарбування для виявлення різних видів тканин та клітинних структур.	B2.У90. Проводити фарбування гістологічних зрізів та наклеювати їх на предметне скло. B2.У91. Оцінювати якість гістологічного препарату та його придатність до мікроскопічного дослідження. B2.У92. Розпізнавати мікроскопічну будову тканин і органів людини в нормі та патології без постановки діагнозу. B2.У93. Проводити передачу підготовлених гістологічних препаратів лікарю для подальшого дослідження.		
		Санітарно-гігієнічні дослідження			
		B2.3125. Гігієнічне значення, методи визначення та нормативні значення фізичних факторів, атмосферного повітря та повітря приміщень різного призначення. B2.3126. Гігієнічне значення, методи оцінки та нормативне значення рівня освітленості робочих місць різних приміщень. B2.3127. Гігієнічне значення, методи вимірювань рівня шуму та його нормування.	B2.У94. Проводити визначення фізичних чинників повітряного середовища: температури, відносної вологості швидкості руху повітря, атмосферного тиску. B2.У95. Визначати рівень природного та штучного освітлення у різних приміщеннях та на робочих місцях. B2.У96. Здійснювати заміри рівня шуму в довкіллі,		

1	2	3	4	5	6
		B2.3128. Гігієнічне значення та методи визначення загальної та локальної вібрації та їх нормування. B2.3129. Гігієнічне значення хімічних чинників повітря (атмосферного та повітря приміщень, в т.ч. виробничого), методи їх визначення та нормативне значення. B2.3130. Гігієнічне значення визначення вмісту пилу, аерозолей у довкіллі та в умовах виробництва, методи оцінки та нормативні значення. B2.3131. Гігієнічне значення та вимоги до якості питної води, води водойм різного призначення відповідно до чинних національних стандартів, ДСанПіНів, СанПіНів, тощо. B2.3132. Методи визначення органолептичних, санітарно-хімічних, санітарно-токсикологічних, радіологічних показників якості води питної, води водойм. B2.3133. Гігієнічні вимоги до очистки стічних вод, методи оцінки ефективності очистки на різних етапах; нормативні значення та методи визначення.	приміщеннях різного призначення, на робочих місцях. B2.У97. Здійснювати заміри загальної та локальної вібрації. B2.У98. Досліджувати хімічний складу атмосферного повітря, визначати наявності шкідливих домішок різними методами. B2.У99. Визначати концентрацію пилу, аерозолів повітряного середовища, їх хімічний склад (в т.ч. виробничих приміщень). B2.У100. Проводити визначення органолептичних, санітарно-хімічних, санітарно-токсикологічних, радіологічних показників якості питної води. B2.У101. Проводити визначення органолептичних, санітарно-хімічних, санітарно-токсикологічних, радіологічних показників якості води відкритих водойм. B2.У102. Визначати показники ефективності очистки стічних вод на різних етапах відповідно до діючих методик. B2.У103. Проводити дослідження проб ґрунту, визначати фізико-хімічні,		

1	2	3	4	5	6
		B2.3134. Гігієнічне значення ґрунтів, фізичні властивості та хімічний склад ґрунтів, методи та показники оцінки, нормативні значення. B2.3135. Гігієнічне значення харчових продуктів та продовольчої сировини, методи та показники оцінки якості, нормативні значення. B2.3136. Гігієнічні вимоги до готових страв; методи оцінки та показники якості, безпечності та повноцінності. B2.3137. Хімічні чинники виробничого середовища, методи визначення та їх гігієнічне нормування в повітрі робочої зони. B2.3138. Гігієнічне значення вимірювань неіонізуючого випромінювання; методи оцінки та нормативні значення. B2.3139. Гігієнічні вимоги до якості полімерних матеріалів (тара для харчових продуктів, будівельні матеріали, меблі, лакофарбова продукція, дитячі іграшки, виробів зі скла і глини, товарів побутової хімії та парфумерно-косметичної продукції тощо.)	санітарні, токсикологічні показники тощо. B2.У104. Здійснювати дослідження відібраних проб продовольчої сировини та харчових продуктів рослинного та тваринного походження відповідно до стандартизованих методик (ДСТУ, МБВ, ДСТУ ISO, СанПіН). B2.У105. Здійснювати дослідження відібраних проб готових страв за органолептичними, фізико-хімічними показниками згідно з вимогами чинних стандартів (ДСТУ, ДСТУ ISO, СанПіН). B2.У106. Визначати концентрації хімічних (токсичних) сполуки в повітрі робочої зони. B2.У107. Досліджувати неіонізуюче випромінювання: інтенсивність електромагнітних полів (від ЛЕП, Wi-Fi, мобільних веж), мікрохвильове та інфрачервоне випромінювання тощо. B2.У108. Проводити токсиколого-гігієнічні дослідження полімерних та інших матеріалів, які контактують з харчовими		

1	2	3	4	5	6
		B2.3140. Гігієнічне значення визначення пестицидів в об'єктах довкілля. B2.3141. Класифікація, токсикологічна характеристика пестицидів, методи визначення та нормативні значення. B2.3142. Види іонізуючого опромінення; принципи гігієнічного нормування, визначення доз опромінення. B2.3143. Дози і рівні опромінення різних категорій осіб. B2.3144. Гігієнічне значення контролю рівнів іонізуючого випромінювання у довкіллі, вмісту радіонуклідів в харчових продуктах, питній воді, будівельних матеріалах та інших об'єктах санітарного нагляду. B2.3145. Вимоги біобезпеки та хімічної безпеки.	продуктами, будівельних матеріалів, меблів, лакофарбової продукції, дитячих іграшок, паперу та картону, виробів з фарфору, фаянсу, скла і глини, товарів побутової хімії та парфумерно-косметичної продукції тощо. B2.У109. Визначати концентрацію пестицидів в об'єктах довкілля (грунт, вода, повітря, продовольча сировина, харчові продукти тощо). B2.У110. Визначати потужність дози гамма-випромінювання у навколишньому середовищі. B1.У111. Визначати дози опромінення персоналу, що працює з джерелами іонізуючого випромінювання. B2.У112. Проводити радіометричний аналіз вмісту радіонуклідів у відібраних пробах ґрунту, повітря, води, харчових продуктів, сировини, кормів, будівельних матеріалів тощо.		
	В3. Здатність брати участь у проведенні контролю якості лабораторних	В3.31. Правила проведення внутрішньолaboratorного контролю якості лабораторних досліджень.	В3.У1. Проводити окремі етапи внутрішньолaboratorного контролю якості лабораторних досліджень.	В3.К1. Комунікувати зі співробітниками щодо оцінки результатів	В3.В1. Забезпечувати достовірність результатів контролю якості

1	2	3	4	5	6
	досліджень	В3.32. Методи проведення внутрішньолабораторного контролю якості. В3.33. Правила проведення зовнішнього оцінювання якості лабораторних досліджень. В3.34. Методи проведення зовнішнього оцінювання якості лабораторних досліджень. В3.35. Правила документування результатів внутрішньолабораторного контролю якості, зовнішнього оцінювання якості лабораторних досліджень. В3.36. Вимоги до ведення протоколів, звітів внутрішньолабораторного контролю якості лабораторії, валідації відповідно до ДСТУ ISO/IEC 17025: 2019, інших національних стандартів для санітарно-гігієнічних досліджень.	В3.У2. Проводити паралельні вимірювання: аналіз одного і того ж зразка для оцінки прецизійності (відтворюваності) результатів. В3. У3. Виконувати окремі етапи зовнішнього оцінювання якості лабораторних досліджень. В3.У4. Заповнювати журнали контролю якості, протоколи, реєстраційні форми. В3.У5. Працювати з програмним забезпеченням для проведення внутрішньолабораторного контролю якості.	внутрішньолабораторного контролю якості лабораторних досліджень, аналізу причини виявлених відхилень та проведення коригувальних дій.	лабораторних досліджень. В3.В2. Своєчасно інформувати завідувача лабораторії, співробітників про виявлені невідповідності при проведенні контролю якості лабораторних досліджень.

Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент) (за потреби)

Законодавчі та нормативно-правові документи:

- Закони України, що регулюють медичну діяльність.
- Накази та інструкції Міністерства охорони здоров'я України.
- Санітарно-гігієнічні норми та правила.
- Посадові інструкції.

Фахова література:

1	2	3	4	5	6
- Підручники та посібники з клінічної лабораторної діагностики, лабораторної медицини, методів санітарно-гігієнічної експертизи. - Наукові статті та журнали з лабораторної медицини, лабораторної справи. - Інформаційні матеріали з лабораторної медицини, лабораторної справи, гігієни з технікою гігієнічних досліджень. - Інструкції з використання лабораторного обладнання, комп'ютерного обладнання. Меблі: тумби лабораторні, столи лабораторні, шафи лабораторні, столи вагові, витяжні шафи, мийки лабораторні, лабораторні стільці та табуретки. Медичний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, бахіли, екран-щиток, захисні окуляри, респіратор, захисний одноразовий комбінезон. Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук. Дезінфекційні засоби: для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів. Лабораторне обладнання, устаткування, інструментарій, реактиви: Автоматичні аналізатори (гематологічні, сечі, біохімічні, імунологічні, мікробіологічні, електролітний, газовий, коагулометр тощо), цитоспін, фотометр/спектрофотометр, мікропланшетний рідер, термоциклер, хроматограф, мас-спектрометричний детектор, газовий аналізатор, рефрактометр, іономір, рН-метр, термометр, психрометр, анемометр, барометр, люксметр, шумомір, вимірювач шуму і вібрації, дозиметр, радіометр, гамма-спектрометр, біологічний захисний бокс, гістопроектор, гомогенізатори, термостат для парафіну, кріостат, мікротом, мікроскоп, центрифуга лабораторна, термостат, роторний міксатор, лабораторний струшувач, водяна баня, сушильна та муфельна шафи, ламінарна та витяжна шафи, стерилізатор/автоклав, ультрафіолетовий бактерицидний опромінювач, холодильник, морозильна камера, лабораторні ваги, дистиллятор тощо. Лабораторний посуд, дозатори, парафіновий дозатор, штативи, сита, фільтрувальний папір, імерсійна олія, касети для гістологічного матеріалу, ємності для фіксації, бактеріологічні петлі, шпателі, ложечки, пінцети, ножиці, скальпелі, спиртівки, діагностичні тест-системи та експрес-тести, антибіотичні та антимікотичні диски, штами-контролі АТСС, контейнери для побутових і медичних відходів тощо. Реактиви, буферні розчини, дистильована/деіонізована вода, набори реактивів, барвники, фіксатори, консерванти, живильні середовища, сироватки, антитіла, антисироватки для серотипування, розчини для збагачення, калібратори, контрольні матеріали тощо. Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук. Дезінфекційні засоби для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів. Стерильні марлеві кульки та серветки. Медична документація: - Журнал браку та невідповідностей. - Журнали обліку різних лабораторних досліджень. - Форми результатів лабораторних досліджень. - Журнал контролю температури холодильників, морозильних камер, термостатів. - Журнал реєстрації температури та відносної вологості у приміщеннях. - Журнал контролю стерилізації / дезінфекції. - Журнал інцидентів та аварійних ситуацій. - Стандартні операційні процедури (СОПи). - Робочі інструкції.					

1	2	3	4	5	6
- План управління ризиками. - Програма внутрішнього контролю якості (ВКЯ). - Документація участі у зовнішній оцінці якості. Комп'ютер та програмне забезпечення: - Комп'ютер, ноутбук з доступом до мережі Інтернет. - ЛІС, ЛІМС. - Принтер. - Сканер.					
Г. Проведення постаналітичного етапу лабораторного дослідження	Г1. Здатність оформляти результати лабораторних досліджень	Г1.31. Референтні значення показників гематологічних, загальноклінічних, біохімічних досліджень для різних вікових груп і статі, відхилення цих параметрів відповідно до конкретних форм патології. Г1.32. Порогові значення, діагностичні титри та критерії позитивних/негативних результатів імуно-серологічних досліджень. Г1.33. Принципи оцінки результатів мікробіологічних досліджень. Г1.34. Принципи оцінки результатів паразитологічних досліджень (діагностичні титри та критерії позитивних/негативних результатів). Г1.35. Принципи оцінки результатів гістологічних досліджень	Г1.У1. Аналізувати результати досліджень у межах референтних значень. Г1.У2. Виявляти патологічні відхилення результатів лабораторного дослідження. Г1.У3. Проводити оформлення результатів дослідження та вносити їх у відповідні журнали медичної облікової, статистичної документації. Г1.У4. Вносити результати досліджень до лабораторної інформаційної системи (ЛІС). Г1.У5. Проводити архівування мазків, препаратів і блоків тощо.	Г1.К1. Здійснювати професійну комунікацію щодо оформлення результатів дослідження. Г1.К2. Повідомляти завідувача лабораторії та інших зацікавлених осіб про виявлені критичні або нетипові показники.	Г1.В1. Своєчасно та достовірно вносити результати досліджень у медичну облікову, статистичну документацію (паперові та електронні інформаційні системи). Г1.В2. Забезпечувати дотримання конфіденційності результатів лабораторних досліджень.

1	2	3	4	5	6
		Г1.36. Принципи оцінки результатів санітарно-гігієнічних досліджень. Г1.37. Вимоги до реєстрації результатів досліджень у відповідні журнали медичної облікової та статистичної документації, оформлення результатів досліджень. Г1.38. Сучасні медичні та лабораторні інформаційні системи. Г1.39. Вимоги до внесення результатів лабораторних досліджень у лабораторну інформаційну систему (ЛІС). Г1.310. Конфіденційність результатів лабораторних досліджень. Г1.311. Методи архівування мазків, препаратів та блоків тощо.			
	Г2. Здійснювати утилізацію використаного біологічного матеріалу, проб та побутових відходів	Г2.31. Знати методи збору відходів, сортування, знезараження, стерилізації або знешкодження та остаточної утилізації відпрацьованого біологічного матеріалу, побутових відходів тощо.	Г2.У1. Проводити збір, сортування та знезараження відпрацьованого біологічного матеріалу, побутових відходів Г2.У2. Сортувати відпрацьований матеріал, побутові відходи до утилізації.	Г2.К1. Обмінюватися інформацією зі співробітниками щодо належного поводження з медичними відходами.	Г2.В1. Дотримуватися наказів, протоколів, стандартів щодо поводження з медичними відходами.

1	2	3	4	5	6
		Г2.32. Управління медичними відходами відповідно до чинних Державних санітарних норм та правил.	Г2.У3. Здійснювати управління медичними відходами відповідно до чинних Державних санітарних норм та правил.		Г2.В2. Управляти медичними відходами відповідно до встановлених правил, нормативних вимог, протоколів. Г2.В3. Забезпечувати власну безпеку та безпеку оточуючих під час виконання професійних обов'язків.

Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент) (за потреби)

Законодавчі та нормативно-правові документи:

- Закони України, що регулюють медичну діяльність.
- Накази та інструкції Міністерства охорони здоров'я України.
- Посадові інструкції.

Фахова література:

- Інструкції з використання лабораторного обладнання, комп'ютерного обладнання.

Засоби зв'язку: телефон, факс, електронна пошта.

Мережа Інтернет: доступ до інформаційних ресурсів.

Медичний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска, бахіли.

Меблі та засоби організації документації: стіл письмовий, стільці, тумби лабораторні, шафи лабораторні, шафи для зберігання документації; лабораторні стільці та табуретки, канцелярські приладдя.

Медична документація:

- Журнали обліку різних лабораторних досліджень.
- Форми результатів лабораторних досліджень.

1	2	3	4	5	6
- Лабораторні протоколи. - Стандартні операційні процедури (СОПи). - Програма внутрішнього контролю якості (ВКЯ) - Документація участі у зовнішній оцінці якості. - Паспорт лабораторії - Журнал збирання та передачі медичних відходів - Форми для заповнення статистичних звітів. Комп'ютер та програмне забезпечення: - Комп'ютер, ноутбук з доступом до мережі Інтернет. - ЛІС, ЛІМС. - Принтер. - Сканер.					
Д. Надання допомоги при невідкладних станах	Д1. Здатність надавати допомогу у випадках невідкладних станів	Д1.31. Принципи організації надання допомоги у випадках невідкладних станів. Д1.32. Протоколи щодо надання допомоги при невідкладних станах. Д1.33. Медикаментозне забезпечення невідкладної допомоги пацієнтам у випадках невідкладних станів. Д1.34. Склад аптечки невідкладної допомоги. Д1.35. Правила підготовки та зберігання аптечки невідкладної допомоги. Д1.36. Основні причини виникнення, ознаки невідкладних станів. Д1.37. Показники артеріального	Д1.У1. Проводити підготовку пацієнта, в межах професійних повноважень, до відбору біологічного матеріалу, з метою запобігання ймовірності виникнення невідкладних станів. Д1.У2. Оцінювати ступінь ризику виникнення невідкладних станів у пацієнта. Д1.У3. Оцінювати стан пацієнта, в межах професійних повноважень, перед забором біологічного матеріалу, визначати його психоемоційний і соматичний стан. Д1.У4. Визначати показники артеріального тиску, пульсу, частоти дихання, мовну та рухову реакції. Д1.У5. Надавати допомогу при невідкладних станах самостійно	Д1.К1. Негайно повідомляти завідувача лабораторії та диспетчера служби екстреної медичної допомоги про виникнення невідкладного стану у пацієнта чи співробітника. Д1.К2. Взаємодіяти зі співробітниками, пацієнтами, іншими зацікавленими особами в процесі надання домедичної допомоги у випадках невідкладних станів.	Д1.В1. Усвідомлювати важливість надання першої невідкладної допомоги та бути готовим до рішучих дій у критичній ситуації. Д1.В2. Постійно оновлювати знання та вдосконалювати навички з надання невідкладної допомоги шляхом участі у відповідних тренінгах та навчаннях. Д1.В3. Нести відповідальність

1	2	3	4	5	6
		тиску, пульсу, частоти дихання в нормі та патології у дітей та дорослих. Д1.38. Методика визначення артеріального тиску, пульсу, частоти дихання. Д1.39. Різновиди апаратів для вимірювання артеріального тиску. Д1.310. Профілактика невідкладних станів.	та спільно з колегами. Д1.У6. Розподіляти завдання між колегами у разі надання допомоги при невідкладних станах. Д1.У7. Підтримувати мовний контакт із пацієнтом у разі збереження свідомості. Д1.У8. Проводити профілактику невідкладних станів.	Д1.К3. Швидко та чітко передавати інформацію про стан пацієнта співробітникам, іншим зацікавленим особам в процесі надання допомоги у випадках невідкладних станів. Д1.К4. Підтримувати мовний контакт з пацієнтом у разі збереження свідомості при наданні допомоги.	за ненадання/несвоєчасне надання невідкладної допомоги. Д.В4. Для забезпечення оперативної та якісної допомоги розподіляти завдання між персоналом. Д1.В5. Самостійно приймати рішення про початок надання невідкладної та її проведення.

Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент) (за потреби)

Законодавчі та нормативно-правові документи:

- Закони України, що регулюють медичну діяльність.
- Накази та інструкції Міністерства охорони здоров'я України.
- Протоколи невідкладної допомоги
- Санітарно-гігієнічні норми та правила.
- Посадові інструкції.

Фахова література:

- Підручники та посібники з невідкладної допомоги.
- Інструкції з використання медичного обладнання, комп'ютерного обладнання.

Оргтехніка: комп'ютер, принтер, сканер.

Засоби зв'язку: телефон, факс, електронна пошта.

Мережа Інтернет:

- Доступ до інформаційних ресурсів з актуальними настановами та протоколами відповідно до спеціалізації.

1	2	3	4	5	6
Медичний одяг, засоби індивідуального захисту (ЗІЗ): медичний халат/костюм, медична шапочка, медичні рукавички, медична маска. Антисептичні засоби: антисептичні розчини для обробки рук, шкіри та ран. Дезінфекційні засоби: для обробки поверхонь та обладнання, дезінфекції медичних виробів. Медичні матеріали, вироби, устаткування: - Аптечка першої допомоги: бинт марлевий стерильний, бинт марлевий нестерильний, серветки стерильні, пакет перев'язувальний індивідуальний, еластичний бинт, лейкопластир рулонний, пластирі індивідуальні, турнікет/джгут, гемостатична серветка або пов'язка, ножиці медичні, одноразові рукавички, антисептичні серветки, антисептик. - Тонометри: механічний, автоматичний. - Мішок Амбу, маска-клапан для штучного дихання (кишенькова маска). - Ємність для утилізації медичних та побутових відходів. - Плед/ковдра. Медична документація: - Інструкція з домедичної допомоги при невідкладних станах, схеми дій при невідкладних станах. - Журнал реєстрації інцидентів та надання домедичної допомоги.					
Е. Організація професійного розвитку	Е1. Здатність здійснювати безперервний професійний розвиток	Е1.31. Вимоги чинної нормативно-правової бази щодо безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я. Е1.32. Наказ про систему безперервного професійного розвитку працівників сфери охорони здоров'я. Е1.33. Загальні принципи БПР: відповідальність, безперервність, різноманітність методів, рефлексія та оцінка, орієнтація на якість. Е1.34. Роль формальної освіти у забезпеченні базових знань та навичок, необхідних для професійної діяльності лаборантів.	Е1.У1. Застосовувати вимоги чинної нормативно-правової бази щодо безперервного професійного розвитку у практичній діяльності. Е1.У2. Інтегрувати принципи БПР у власну професійну діяльність. Е1.У3. Дотримуватися загальних принципів БПР (відповідальність, безперервність, різноманітність методів, рефлексія, оцінка, орієнтація на якість). Е1.У4. Використовувати формальну освіту для отримання нових знань та навичок. Е1.У5. Оцінювати та застосовувати знання, отримані	Е1-2.К1. Комунікувати зі співробітниками та зацікавленими сторонами щодо професійного розвитку. Е1-2.К2. Брати участь у професійних дискусіях, семінарах, вебінарах та конференціях (національних, міжнародних). Е1-2.К3. Комунікувати зі співробітниками для обміну інформацією щодо	Е1-2.В1. Відповідально ставитися до самоосвіти та професійного саморозвитку. Е1-2.В2. Самостійно обирати професійно важливі теми та заходи, зручний формат, час навчання, надавачів освітніх послуг.

1	2	3	4	5	6
		E1.35. Вимоги до змісту підвищення кваліфікації через формальну освіту (сертифіковані курси, тренінги, післядипломна освіта в навчальних закладах). E1.36. Роль неформальної освіти у розширенні та поглибленні професійних знань та навичок, розвитку особистих якостей. E1.37. Взаємозв'язок формальної та неформальної освіти в БПР лаборантів. E1.38. Визнання результатів неформальної освіти в системі БПР.	на курсах, відповідно до принципів БПР (релевантність, актуальність, об'єктивність, практична спрямованість, оцінка знань, кваліфіковані викладачі, прозорість). E1.У6. Застосовувати знання з курсів підвищення кваліфікації в практичній діяльності. E1.У7. Використовувати неформальну освіту для розширення та поглиблення професійних знань та розвитку особистих якостей. E1.У8. Планувати та реалізовувати БПР шляхом неформальної та інформальної освіти (участь у заходах, освоєння технологій, навчання через практику, використання онлайн-ресурсів, обмін досвідом). E1.У9. Застосовувати суміжні навички (комунікативні, комп'ютерні, ергономічні, командні) у професійній діяльності. E1.У10. Розвивати особисті та суміжні навички через тренінги, практику та самоосвіту.	цілей та можливостей професійного розвитку. E1-2.К4. Використовувати професійні онлайн-платформи та форуми для обговорення актуальних питань та отримання консультацій. E1-2.К5. Звертатися за порадою та надавати консультації співробітникам з метою взаємного професійного зростання. E1-2.К6. Ділитися власним досвідом, знаннями та навичками зі співробітниками, брати участь у менторських програмах або наставництві, бути відкритим до отримання зворотного зв'язку та конструктивної	

1	2	3	4	5	6
				критики.	
	Е2. Здатність до обміну професійним досвідом	Е2.31. Принципи обміну досвідом: партнерство та наставництво. Е2.32. Методи обміну досвідом: комунікативний та інформаційний. Е2.33. Форми обміну досвідом: науково-практичні конференції, семінари, вебінари, курси підвищення кваліфікації, майстер-класи. Е2.34. Власні професійні сильні та слабкі сторони. Е2.35. Основи педагогіки для проведення навчальних заходів. Е2.36. Професійні об'єднання, асоціації лаборантів.	Е2.У1. Систематизувати власний професійний досвід та ділитися знаннями з колегами. Е2.У2. Здійснювати наставництво. Е2.У3. Чітко, логічно та зрозуміло викладати професійний досвід усно та письмово. Е2.У4. Проводити публічні виступи та презентації. Е2.У5. Вести дискусії та відповідати на запитання. Е2.У6. Готувати наочні матеріали (слайди, відео, демонстрації) для презентації досвіду. Е2.У7. Передавати знання та навички колегам-початківцям / новим співробітникам / менш досвідченим колегам, або здобувачам освіти. Е2.У8. Організовувати та проводити майстер-класи та практичні заняття. Е2.У9. Описувати випадки з практики та прийняті		

1	2	3	4	5	6
			технологічні рішення. E2.Y10. Створювати методичні матеріали та інструкції. E2.Y11. Використовувати цифрові платформи для онлайн-комунікації та обміну інформацією. E2.Y12. Ділитися досвідом та навчатися у колег. E2.Y13. Виявляти зацікавленість у професійному розвитку та обміні знаннями. E2.Y14. Сприймати критику та вчитися на помилках. E2.Y15. Виступати з пропозиціями щодо обміну досвідом. E2.Y16. Брати участь у професійних заходах. E2.Y17. Аналізувати, оцінювати та використовувати у професійній діяльності досвід інших фахівців.		
Є. Здійснення професійної діяльності на засадах гендерної	Є1. Здатність здійснювати професійну діяльність на засадах	Є1.31. Законодавчі та нормативно-правові акти, які регулюють питання гендерної рівності в Україні.	Є1.Y1. Дотримуватись положень та вимог законодавчих, нормативно-правових актів і документів, що визначають формування та реалізацію	Є1.K1. Використовувати гендерно чутливу комунікацію, передавати	Є1.B1. Відповідати за дотримання вимог законодавчих та нормативно-

1	2	3	4	5	6
компетентності та недискримінації	гендерної компетентності та недискримінації	Є1.32. Положення та сутність гендерного підходу, сучасні тенденції та проблеми гендерної рівності в суспільстві, особливості гендерної соціалізації, механізми дії гендерних стереотипів. Є1.33. Теоретичні та практичні аспекти гендерно чутливого та перетворюючого/ трансформуючого підходу в системі охорони здоров'я.	політики, програм та послуг охорони здоров'я, відповідно до специфічних соціальних, культурних, економічних, політичних та інших характеристик умов життя та потреб представників усіх гендерних груп. Є1.У2. Розпізнавати гендерні аспекти проблем та застосовувати поведінкові навички, спрямовані на руйнування гендерних стереотипів та утвердження ідеї гендерної рівності. Є1.У3. Використовувати гендерночутливу комунікацію, передавати інформацію вербально й невербально у такий спосіб, що підтримує гендерну рівність. Є1.У4. Розуміти та задовольняти потреби пацієнтів без транслювання гендерних стереотипів.	інформацію вербально й невербально у такий спосіб, що підтримує гендерну рівність.	правових актів, які регулюють питання гендерної рівності в Україні.

Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент) (за потреби)

Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати безперервний професійний розвиток

- Інформаційні ресурси:**

- Комп'ютер/ноутбук з доступом до Інтернету. Для пошуку інформації, онлайн-навчання, вебінарів, форумів.
- Професійна література: підручники, журнали, статті з терапії та реабілітації та суміжних галузей.
- Електронні бази даних та бібліотеки. Доступ до наукових публікацій та досліджень.
- Веб-сайти та портали професійних організацій. Інформація про новини галузі, стандарти, заходи.

1	2	3	4	5	6
- Онлайн-платформи для навчання. Курси, вебінари, лекції від провідних фахівців. - Програмне забезпечення для управління знаннями (для систематизації та зберігання навчальних матеріалів). Засоби комунікації та навчання: - Платформи для відеоконференцій (для участі у вебінарах та онлайн-зустрічах). - Електронна пошта (для спілкування з колегами та організаторами навчальних заходів). - Соціальні мережі та професійні спільноти (для обміну інформацією та обговорень). Інструменти для самооцінки та планування: - Блокнот, ручка, електронні нотатки (для фіксації нових знань та ідей). - Програмне забезпечення для планування завдань (для організації процесу навчання). <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати професійну діяльність на засадах гендерної компетентності</i> Інформаційні ресурси: - Література з гендерної рівності та недискримінації: книги, статті, дослідження. - Веб-сайти та ресурси правозахисних організацій. Інформація про гендерні стереотипи та їх вплив. - Нормативно-правові акти щодо гендерної рівності: закони, постанови, конвенції. Засоби комунікації та обговорення: - Форуми та дискусійні платформи (для обговорення гендерних питань у професійному контексті). Інструменти для саморефлексії: - Блокнот, ручка, електронні нотатки (для аналізу власних установок та поведінки). <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності до обміну професійним досвідом</i> Засоби комунікації: - Платформи для відеоконференцій (для проведення онлайн-консультацій та обміну досвідом з колегами з інших регіонів). - Електронна пошта (для обміну інформацією та матеріалами). - Соціальні мережі та професійні спільноти (для неформального обміну досвідом та обговорень). Засоби презентації: - Комп'ютер/ноутбук та програмне забезпечення для створення презентацій: PowerPoint, Keynote тощо. - Проектор для проведення презентацій та майстер-класів. - Наочні матеріали: фотографії, відео. Засоби документування: - Фотоапарат/відеокамера для фіксації випадків з практики. - Програмне забезпечення для обробки зображень та відео для підготовки наочних матеріалів.					
Ж. Самоменеджмент лаборанта	Ж1. Здатність до самостійної організації	Ж1.31. Лідерство в колективі та управління персоналом.	Ж1.У1. Визначати пріоритети та керувати часом.	Ж1.К1. Застосовувати принципи	Ж1.В1. Вирішувати конфліктні

1	2	3	4	5	6
(медицина)	роботи лаборанта (медицина)	Ж1.32. Стили лідерства та їх ефективність. Ж1.33. Правила ділового етикету. Ж1.34. Основи тайм-менеджменту та управління ресурсами (час, матеріали, обладнання). Ж1.35. Принципи планування, організації, мотивації та контролю в робочому процесі. Ж1.36. Принципи делегування повноважень та розподілу завдань. Ж1.37. Основи управління якістю та контролю виконання робіт. Ж1.38. Методи оцінки роботи співробітників та надання зворотного зв'язку. Ж1.39. Основи комунікації та ефективної взаємодії в колективі. Ж1.310. Методи вирішення конфліктів, управління стресовими та конфліктними ситуаціями. Ж1.311. Структуру та функціонування лабораторій різного профілю.	Ж1.У2. Створювати сприятливу робочу атмосферу в колективі. Ж1.У3. Налагоджувати позитивні робочі відносини в колективі. Ж1.У4. Аналізувати інформацію, виявляти проблеми та знаходити шляхи їх вирішення. Ж1.У5. Вирішувати конфліктні ситуації. Ж1.У6. Пропонувати нові ідеї та підходи для покращення роботи. Ж1.У7. Швидко пристосовуватися до змін та нових вимог. Ж1.У8. Чітко доносити інформацію до співробітників та керівництва. Ж1.У9. Відповідати за результати роботи своєї та підлеглих. Ж1.У10. Враховувати взаємозв'язки між різними елементами робочого процесу.	професійної комунікації у роботі зі співробітниками. Ж1.К2. Чітко формулювати завдання та інструкції для підлеглих. Ж1.К3. Чітко доносити інформацію про плани роботи, терміни виконання та стандарти якості. Ж1.К4. Інформувати своєчасно завідувача лабораторії про стан справ, потреби та проблеми в організації роботи, пов'язаної з виконанням професійних обов'язків. Ж1.К5. Брати участь у нарадах та обговореннях питань, що стосується виконання	ситуації та підтримувати дисципліну в колективі (в межах професійних повноважень). Ж1.В2. Контролювати дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку, охорони праці, техніки безпеки. (в межах професійних повноважень). Ж1.В3. Контролювати наявність необхідного обладнання, устаткування, лабораторного посуду, реактивів та їх використання. Ж1.В4. Контролювати дотримання правил зберігання обладнання, устаткування,

1	2	3	4	5	6
		Ж1.312. Організацію роботи лабораторій різного профілю. Ж1.313. Засади охорони праці та техніки безпеки в лабораторіях різного профілю. Ж1.314. Основи діловодства та документообігу в лабораторіях різного профілю.		професійних обов'язків.	лабораторного посуду, реактивів (в межах професійних повноважень). Ж1.В5. Дотримуватися вимог профілактики інфекцій та інфекційного контролю, СОПів. Ж1.В6. Якісно виконувати лабораторні дослідження. Ж1.В7. Нести відповідальність за якість та своєчасність виконання завдань підлеглим персоналом (в межах професійних повноважень). Ж1.В8. Аналізувати результати роботи та впроваджувати заходи для їх покращення (в межах професійних

1	2	3	4	5	6
					повноважень).

Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент) (за потреби)

Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності здійснювати професійну діяльність

- **Інформаційні ресурси:**
 - Фахова література: книги, статті, дослідження.
 - Веб-сайти та ресурси.
 - Нормативно-правові акти.
- **Засоби комунікації та обговорення:**
 - Форуми та дискусійні платформи (для обговорення професійних питань).
- **Інструменти для саморефлексії:**
 - Блокнот, ручка, електронні нотатки (для аналізу власних установок та поведінки).

Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності до обміну професійним досвідом

- **Засоби комунікації:**
 - Платформи для відеоконференцій (для проведення онлайн-консультацій та обміну досвідом з колегами з інших регіонів).
 - Електронна пошта (для обміну інформацією та матеріалами).
 - Соціальні мережі та професійні спільноти (для неформального обміну досвідом та обговорень).
- **Засоби презентації:**
 - Комп'ютер/ноутбук та програмне забезпечення для створення презентацій: PowerPoint, Keynote тощо.
 - Проектор для проведення презентацій та майстер-класів.
 - Наочні матеріали: фотографії, відео.
- **Засоби документування:**
 - Фотоапарат/відеокамера для фіксації випадків з практики.
 - Програмне забезпечення для обробки зображень та відео для підготовки наочних матеріалів.

Інструменти для самоменеджменту:

- Словники медичних термінів.
- Посібники з ділового мовлення.
- Щоденник-планер, магнітний планер.
- Безкоштовний планер Google-календар.

Комп'ютер та програмне забезпечення:

- Комп'ютер з доступом до мережі Інтернет.
- Принтер.
- Сканер.

Засоби зв'язку:

1	2	3	4	5	6
• Телефон. • Факс. • Електронна пошта. <i>Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності до емоційної саморегуляції</i> Інформаційні ресурси: • Література з психології та стрес-менеджменту: ○ Книги, статті та наукові дослідження, що допомагають зрозуміти природу емоцій та стресу. ○ Практичні посібники з технік релаксації, медитації та саморегуляції. • Онлайн-ресурси: ○ Мобільні додатки для медитації та релаксації. ○ Онлайн-курси та вебінари з психології та стрес-менеджменту. ○ Веб-сайти та форуми, де можна знайти підтримку та поради. Інструменти для саморегуляції: • Аудіозаписи для релаксації та медитації. • Інструменти для дихальних вправ. • Матеріали для творчості. Фізичні засоби: • Зручне місце для відпочинку.					
3. Використання цифрових технологій	31. Здатність до використання цифрових технологій з метою здійснення професійної діяльності та безперервного професійного розвитку	31.31. Основні принципи роботи з цифровою комп'ютерною технікою та периферійними пристроями. 31.32. Принципи роботи цифрових операційних систем та базового програмного забезпечення. 31.33. Основи роботи в цифровому середовищі Інтернету, пошуку інформації та використання онлайн-ресурсів. 31.34. Принципи кібербезпеки та захисту цифрових персональних даних.	31.У1. Налаштовувати та використовувати цифрові пристрої (в межах професійних повноважень) для професійних потреб. 31.У2. Працювати з ліцензованими операційними системами. 31.У3. Використовувати стандартне програмне забезпечення (текстові та графічні редактори, електронні таблиці). 31.У4. Освоювати нове цифрове програмне забезпечення та	31.К1. Взаємодіяти та співпрацювати зі співробітниками, зацікавленими сторонами з різних аспектів професійної діяльності за допомогою цифрових технологій. 31.К2. Використовувати цифрові канали (електронна пошта, месенджери, хмарні сервіси) для	31.В1. Підвищувати самостійно цифрову грамотність, поглиблювати знання стосовно практичного використання цифрових технологій в професійній діяльності та безперервному професійному розвитку. 31.В2.

1	2	3	4	5	6
		31.35. Основні цифрові формати файлів, що використовуються у лабораторіях. 31.36. Структуру та принципи роботи ЛІС, МІС, ЛІМС.	обладнання. 31.У5. Адаптуватися до нових цифрових інструментів. 31.У6. Використовувати онлайн-платформи для цифрового навчання. 31.У7. Слідкувати за необхідністю оновлення цифрового програмного забезпечення (в межах професійних повноважень). 31.У8. Дотримуватися політики конфіденційності цифрових даних. 31.У9. Дотримуватися ергономічних правил при роботі з цифровою технікою. 31.У10. Оцінювати достовірність цифрових джерел інформації. 31.У11. Оцінювати наслідки використання цифрових технологій. 31.У12. Визначати цифрові інформаційні потреби. 31.У13. Проводити пошук професійної інформації в Інтернеті. 31.У14. Використовувати	обміну даними. 31.К3. Інформувати співробітників про можливості цифрового обладнання та програмного забезпечення. 31.К4. Обговорювати та впроваджувати нові цифрові робочі процеси. 31.К5. Звертатися до технічної підтримки у випадку необхідності оновлення / збою в роботі програмного забезпечення, проблем при роботі з цифровим обладнанням. 31.К6. Брати участь в онлайн-курсах, вебінарах та форумах для підвищення кваліфікації у сфері цифрових технологій.	Використовувати відповідально та кваліфіковано ЛІСи, МІСи, ЛІМСи та інше цифрове обладнання, дотримуватися інструкцій з експлуатації та технічного обслуговування цифрового обладнання. 31.В3. Відповідати за конфіденційність збереження чутливих даних та наслідки у разі недотримання вимог. 31.В4. Відповідати за збереження та захист цифрових даних пацієнтів, професійної інформації, дотримуватися правил кібербезпеки та конфіденційності. 31.В5. Навчатися самостійно та

1	2	3	4	5	6
			професійні соціальні мережі для цифрового обміну інформацією та професійного спілкування. 31.У15. Приймати участь у віртуальних конференціях. 31.У16. Створювати, редагувати та зберігати електронні документи у різних форматах. 31.У17. Виконувати імпорт та експорт цифрових файлів. 31.У18. Використовувати хмарні сервіси для цифрового зберігання даних. 31.У19. Співпрацювати зі співробітниками, лікарями, пацієнтами у цифровому форматі. 31.У20. Вносити дані лабораторних досліджень пацієнта в ЛІС, МІС, ЛІМС.	31.К7. Використовувати іноземні цифрові ресурси для навчання та ознайомлення з передовим досвідом.	освоювати нові версії програмного забезпечення, слідкувати за останніми тенденціями та інноваціями щодо використання цифрових технологій, впроваджувати набуті знання у практичну діяльність.

Предмети та засоби праці (обладнання, устаткування, матеріали, інструмент) (за потреби)

Предмети та засоби праці, необхідні для реалізації здатності до використання цифрових технологій

Законодавчі та нормативно-правові документи щодо використання цифрових технологій в галузі «І Охорона здоров'я та соціальне забезпечення».

I. Апаратне забезпечення (Hardware):

1. Основні пристрої:

- Стаціонарний комп'ютер (ПК) з монітором високої роздільної здатності, клавіатурою, мишею.
- Ноутбук для мобільності та можливості роботи в різних кабінетах або при виїздах (за потреби).
- Планшет для перегляду інформації, демонстрації пацієнтам, введення даних під час огляду.

2. Периферійні пристрої:

1	2	3	4	5	6
	○ Принтер для друку інформаційних матеріалів, звітів, направлень. ○ Сканер для оцифрування паперових документів, аналізів. ○ Цифровий рентгенівський апарат (радіовізіограф) для отримання миттєвих цифрових рентгенівських знімків. ○ Фотоапарат для отримання якісних фотографій до та після лікування, для документування клінічних випадків. ○ Веб-камера для онлайн-консультацій з пацієнтами або колегами, участі у вебінарах. ○ Навушники з мікрофоном (гарнітура) для якісної аудіо-комунікації під час онлайн-зустрічей та навчання. ○ Проектор та екран для проведення презентацій для пацієнтів або колег. ○ Зовнішні накопичувачі (жорсткі диски, USB-флеш-накопичувачі) для резервного копіювання та перенесення даних. 3. Мережеве обладнання: ○ Роутер для забезпечення доступу до Інтернету та локальної мережі. ○ Мережеві кабелі (Ethernet) для стабільного підключення стаціонарних пристроїв. ○ Wi-Fi адаптер для бездротового підключення пристроїв до мережі. II. Програмне забезпечення (Software): 1. Операційна система. Сучасна та безпечна операційна система (наприклад, Windows, macOS). 2. Антивірусне програмне забезпечення та брандмауер. Для захисту від шкідливих програм та кіберзагроз. 3. Програмне забезпечення для ведення електронної медичної картки пацієнта (ЕМК). 4. Програмне забезпечення для обробки медичних зображень. 5. Програмне забезпечення для комунікації: ○ Електронна пошта. ○ Месенджери (для внутрішньої комунікації з колегами). ○ Програми для відеоконференцій (Zoom, Google Meet) для онлайн-консультацій або навчання. 6. Програмне забезпечення для офісної роботи: ○ Текстові редактори (Microsoft Word, Google Docs). ○ Програми для створення презентацій (PowerPoint, Keynote, Google Slides). ○ Табличні редактори (Microsoft Excel, Google Sheets). 7. Програмне забезпечення для резервного копіювання даних. Автоматизовані системи резервного копіювання на локальні та/або хмарні сховища. 8. Програмне забезпечення для навчання та професійного розвитку. Доступ до онлайн-платформ з вебінарами, курсами, навчальними матеріалами.				

6. Розподіл трудових функцій та компетентностей за професійними кваліфікаціями (за потреби)

Трудова функція (умовне позначення)	Загальна назва професійних кваліфікацій у межах професійного стандарту «Лаборант (медицина)»	
	Лаборант (медицина)	Старший лаборант (медицина)
А	А1-А3, А4 (окрім А4У4), А5	А1-А5
Б	Б1, Б2 (окрім Б2У6, Б2У7), Б3-Б4	Б1-Б4
В	В1,В2 (окрім В2У5, В2У9, В2У17, В2У19, В2У21, В2У25, В2У30, В2У35, В2У39, В2У43, В2У46, В2У64, В2У65, В2У73, В2У74, В2У75, В2У83, В2У87, В2У88, В2У93, В2У108, В2У109, В2У111, В2У112), В3	В1-В3
Г	Г1 (окрім Г1У2), Г2	Г1, Г2
Д	Д1	Д1
Е	Е1, Е2 (окрім Е2У2)	Е1-Е2
Є	Є1	Є1
Ж	Ж1	Ж1
З	З1	З1

7. Відомості про розроблення та затвердження професійного стандарту

1) повне найменування розробника професійного стандарту

ДУ «Центр розвитку медсестринства Міністерства охорони здоров'я України» спільно з Товариством Червоного хреста України.

Склад робочої групи/Учасники робочої групи:

Бабенко Олександр Юрійович – кандидат біологічних наук, виконуючий обов'язки керівника Департаменту охорони здоров'я Товариства Червоного Хреста України;

Білик Любов Володимирівна – кандидат педагогічних наук, доцент, проректор з науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти, Черкаська медична академія;

Валевська Ольга Станіславівна – голова Дніпропетровської обласної організації Профспілки працівників охорони здоров'я України;

Валовий Олексій Валерійович – директор ТОВ «Б.М.Л.» у м. Львів, технічний експерт Національного агентства з акредитації України (НААУ) згідно вимог ДСТУ ISO 15189, віце-президент Всеукраїнської асоціації клінічної хімії та лабораторної медицини (ВАКХЛМ), тренер/викладач ТзОВ «Менеджмент в лабораторії»;

Глущенко Ганна Анатоліївна – провідний фахівець з питань співпраці у розвитку медсестринства Департаменту охорони здоров'я Товариства Червоного хреста України, координатор робочої групи з розробки професійних стандартів фахівців галузі «Охорона здоров'я»;

Іващенко Інна Миколаївна – завідувач централізованої клініко-діагностичної лабораторії КНП «Обласна клінічна лікарня ім. О.Ф. Гербачевського» Житомирської обласної ради;

Комар Катерина Віталіївна – магістр медсестринства, кандидат медичних наук, доцент, директор Державної установи «Центр розвитку медсестринства Міністерства охорони здоров'я України»;

Лопатенко Кристина Олегівна – магістр медсестринства, заступник директора з адміністративних питань, Комунальне некомерційне підприємство «Обласний фтизіопульмонологічний центр Харківської обласної ради»;

Любінська Оріся Іванівна – кандидат педагогічних наук, доцент, викладач кафедри лабораторної медицини КЗВО ЛОР «Львівська медична академія ім. Андрея Крупинського»;

Нечипор Наталія Олександрівна – голова циклової комісії клінічних та природничих дисциплін, методист навчально-методичної частини Комунальний заклад вищої освіти Львівської обласної ради «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського»;

Сидор Оксана Кирилівна – викладач кафедри лабораторної медицини, заступник декана факультету 2 КЗВО ЛОР «Львівська медична академія імені Андрея Крупинського»;

Убогов Сергій Геннадійович – доктор фармацевтичних наук, професор, начальник управління медичних кадрів, освіти і науки Міністерства охорони здоров'я України;

Шолох Антоніна Володимирівна – лабораторний генетик, біохімік, виконавчий директор МЦ «Євролаб».

2) назва та реквізити документа, яким затверджено професійний стандарт.

Наказ Державної установи «Центр розвитку медсестринства Міністерства охорони здоров'я України» № 21 від 29.07.2026 р.

3) реквізити висновку суб'єкта перевірки про дотримання вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів під час підготовки проєкту професійного стандарту

Висновок Національного агентства кваліфікацій до проєкту професійного стандарту «Сестра медична (брат медичний) в педіатрії», схваленого рішенням Національного агентства кваліфікацій № 37 від 23.07.2026 р. (відповідно до протоколу засідання Національного агентства кваліфікацій № 46 (310) від 23.07.2026 р.), про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 р. № 373.

4) реквізити висновку репрезентативних всеукраїнських об'єднань професійних спілок на галузевому рівні або Спільного представницького органу репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок на національному рівні про погодження проєкту професійного стандарту

Висновок Професійної спілки працівників охорони здоров'я України щодо погодження проєкту професійного стандарту «Лаборант (медицина)» від 02.04.2026 року № 01-08/78.

8. Рекомендована дата перегляду професійного стандарту
Липень 2031 р.