

Професійний стандарт

НЯНЬКА

(дата внесення до Реєстру кваліфікацій)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Загальних Зборів Громадської Спілки «Асоціація приватних закладів освіти України» (ЄДРПОУ 41612982) «Про затвердження проєкту професійного стандарту «Нянька» (протокол № 2 від 25 березня 2025 року).

Професійний стандарт розроблено та затверджено згідно з вимогами ст.4 з приміткою 2 Кодексу законів про працю України на підставі:

- висновку Національного агентства кваліфікацій від 20 березня 2025 року (рішення № 7, протокол № 15 (209) від 20 березня 2025 року) про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 року № 373;
- висновку Професійної спілки працівників соціальної сфери України від 20 лютого 2025 року № 30-2 щодо погодження проєкту професійного стандарту «Нянька»;
- висновку Професійної спілки працівників освіти і науки України від 09 грудня 2024 року № 02-7/591 щодо погодження проєкту професійного стандарту «Нянька».

I. Назва професійного стандарту

Нянька

II. Загальні відомості про професійний стандарт

1. Мета діяльності за професією

Піклування та догляд за дітьми віком від народження до 10 (12) років у центрах соціальної підтримки сім'ї та дітей, центрах медичної реабілітації та паліативної допомоги дітям, закладах дошкільної освіти та інших суб'єктах освітньої діяльності у сфері дошкільної освіти, в сім'ї (за запитом).

2. Назва виду (видів) економічної діяльності, секції, розділу, групи, класу економічної діяльності та їх код згідно з Національним класифікатором України ДК 009:2010 «Класифікація видів економічної діяльності»¹

Секція Q	Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги	Розділ 87	Надання послуг догляду із забезпеченням проживання	Група 87.9	Надання інших послуг догляду із забезпеченням проживання
				Клас 87.90	Надання інших послуг догляду із забезпеченням проживання
		Розділ 88	Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання	Група 88.9	Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання
				Клас 88.91	Денний догляд за дітьми

¹ Додаткові особливості провадження професійної діяльності

Нянька може здійснювати педагогічну діяльність, а саме, навчати та здійснювати освітній розвиток дитини до 6-7 років (8 років – дитини з особливими освітніми потребами), за умови дотримання вимог до педагогічних працівників, визначених Законом України «Про дошкільну освіту», а також:

- або наявності в особи статусу фізичної особи - підприємця, визначення для власної професійної діяльності додатково КВЕД 85.10 «Дошкільна освіта» та наявності ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері дошкільної освіти;

- або наявності КВЕД 85.10 «Дошкільна освіта» та ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері дошкільної освіти в іншого суб'єкта господарювання, у якого працевлаштована особа на посаді педагогічного працівника, і який здійснює добір/підготовку та працевлаштування кваліфікованого персоналу для надання послуг із догляду за дітьми.

Нянька може здійснювати педагогічну діяльність у сфері позашкільної освіти з дотриманням вимог Закону України «Про позашкільну освіту»:

- або як самозайнята особа, визначивши для власної професійної діяльності додатково КВЕД 85.59 «Інші види освіти, н. в. і. у.»;

- або як найнятий працівник на посаді педагогічного працівника в іншого суб'єкта господарювання, що має КВЕД 85.59 «Інші види освіти, н. в. і. у.» та здійснює добір/підготовку та працевлаштування кваліфікованого персоналу для надання послуг із догляду за дітьми.

Нянька може надавати медичну та/або реабілітаційну допомогу дитині за умови дотримання вимог законодавства про охорону здоров'я, а також:

- або наявності в особи статусу фізичної особи - підприємця, визначення для власної професійної діяльності додатково КВЕД 86.90 «Інша діяльність у сфері охорони здоров'я» та наявності ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики;

- або наявності КВЕД 86.90 «Інша діяльність у сфері охорони здоров'я» та ліцензії на провадження господарської діяльності з медичної практики в іншого суб'єкта господарювання, у якого працевлаштована особа на посаді медичного працівника, і який здійснює добір/підготовку та працевлаштування кваліфікованого персоналу для надання послуг із догляду за дітьми.

3. Назва (назви) професії (професій) та код (коди) підкласу (підкласів) (групи) професії згідно з Національним класифікатором України ДК 003:2010 «Класифікатор професій»

Нянька, 5131

4. Узагальнена назва професії

Нянька

5. Назви типових посад (за потреби)

- Нянька
- Помічник вихователя

6. Професійна (професійні) кваліфікація (кваліфікації), її (їх) рівень згідно з Національною рамкою кваліфікацій професійна кваліфікація:

Нянька, 4 рівень НРК

часткові професійні кваліфікації:

- Нянька з піклування та догляду за дітьми віку немовляти та раннього віку, 4 рівень НРК;
- Нянька з піклування та догляду за дітьми дошкільного віку, 4 рівень НРК;
- Нянька з піклування та догляду за дітьми молодшого шкільного віку, 4 рівень НРК.

7. Назва (назви) документа (документів), що підтверджує (підтверджують) професійну кваліфікацію особи

- Диплом кваліфікованого робітника з додатком до диплома за професією «Нянька».
- Свідоцтво про присвоєння (підвищення) робітничої кваліфікації з додатком до свідоцтва «Нянька».
- Сертифікат про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації «Нянька» та/або часткової професійної кваліфікації:
 - «Нянька з піклування та догляду за дітьми віку немовляти та раннього віку»,
 - «Нянька з піклування та догляду за дітьми дошкільного віку»,
 - «Нянька з піклування та догляду за дітьми молодшого шкільного віку».
- Сертифікат про визнання професійної кваліфікації «Нянька» та/або часткової професійної кваліфікації (щодо професійних кваліфікацій та/або часткових професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах):
 - «Нянька з піклування та догляду за дітьми віку немовляти та раннього віку»,
 - «Нянька з піклування та догляду за дітьми дошкільного віку»,
 - «Нянька з піклування та догляду за дітьми молодшого шкільного віку».
- Інші види документів, які підтверджують професійну (-і) та/або часткову(-і) професійну (-і) кваліфікацію (-ї).

III. Здобуття професійної кваліфікації та професійний розвиток

1. Здобуття професійної кваліфікації

Назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації	Суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій (умови допуску)	
	Кваліфікаційні центри	Суб'єкти освітньої діяльності
«Нянька»	повна загальна середня освіта, без вимог до стажу роботи, вік від 18 років	- первинна професійна підготовка, повна загальна середня освіта;

		- професійна (професійно-технічна) освіта, без вимог до стажу роботи; - перепідготовка з інших професій/спеціальностей особи, яка має професійну (професійно-технічну), фахову передвищу та/або вищу освіту, без вимог до стажу роботи
«Нянька з піклування та догляду за дітьми віку немовляти та раннього віку»	повна загальна середня освіта, без вимог до стажу роботи, вік від 18 років	- професійна (професійно-технічна) освіта (короткострокова), без вимог до стажу роботи; - перепідготовка з інших професій/спеціальностей особи, яка має професійну (професійно-технічну), фахову передвищу та/або вищу освіту, без вимог до стажу роботи
«Нянька з піклування та догляду за дітьми дошкільного віку»	повна загальна середня освіта, без вимог до стажу роботи, вік від 18 років	- професійна (професійно-технічна) освіта (короткострокова), без вимог до стажу роботи; - перепідготовка з інших професій/спеціальностей особи, яка має професійну (професійно-технічну), фахову передвищу та/або вищу освіту, без вимог до стажу роботи
«Нянька з піклування та догляду за дітьми молодшого шкільного віку»	повна загальна середня освіта, без вимог до стажу роботи, вік від 18 років	- професійна (професійно-технічна) освіта (короткострокова), без вимог до стажу роботи; - перепідготовка з інших професій/спеціальностей особи, яка має професійну (професійно-технічну), фахову передвищу та/або вищу освіту, без вимог до стажу роботи.

Умови допуску до роботи за професією

- 1) Цивільно дієздатна без жодних обмежень;
- 2) Не має судимості за вчинення кримінального правопорушення, або така судимість погашена або знята в установленому законом порядку;
- 3) Не має визнаного рішенням суду кримінального правопорушення щодо дитини, у присутності дитини, з використанням дитини чи визнаного рішенням суду вчинення жорстокого поводження з дитиною;
- 4) Наявність документу, що підтверджує професійну кваліфікацію особи;
- 5) Наявність документу, що підтверджує підготовку з домедичної допомоги дітям;
- 6) Моральні якості та фізичний і психічний стан здоров'я особи дозволяють їй виконувати професійні обов'язки, що підтверджується:
 - а. опитуванням роботодавцем (замовником) – стороною потенційного договору та/або рекомендаціями з минулого місця роботи;
 - б. наявністю особистої медичної книжки про проходження попереднього (до початку діяльності (працевлаштування на роботу)) та періодичних (один раз на рік) профілактичних медичних оглядів та обов'язкових щеплень;

с. наявністю довідки про проходження попереднього (періодичного) психіатричного огляду. Попередній психіатричний огляд проводиться перед початком діяльності (до працевлаштування на роботу).

2. Професійний розвиток:

1) з присвоєнням наступної професійної кваліфікації:

Назва часткової професійної кваліфікації	Суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій (умови допуску)	
	Кваліфікаційні центри	Суб'єкти освітньої діяльності
«Нянька з піклування та догляду за дітьми віку немовляти та раннього віку»	- перепідготовка при наявності стажу роботи за частковою професійною кваліфікацією «Нянька з піклування та догляду за дітьми дошкільного віку» та/або «Нянька з піклування та догляду за дітьми молодшого шкільного віку» не менше 6 місяців	
«Нянька з піклування та догляду за дітьми дошкільного віку»	- перепідготовка при наявності стажу роботи за частковою професійною кваліфікацією «Нянька з піклування та догляду за дітьми віку немовляти та раннього віку» та/або «Нянька з піклування та догляду за дітьми молодшого шкільного віку» не менше 6 місяців	
«Нянька з піклування та догляду за дітьми молодшого шкільного віку»	- перепідготовка при наявності стажу роботи за частковою професійною кваліфікацією «Нянька з піклування та догляду за дітьми віку немовляти та раннього віку» та/або «Нянька з піклування та догляду за дітьми дошкільного віку» не менше 6 місяців	

2) без присвоєння наступної професійної кваліфікації:

- а) для вдосконалення (підтримання) професійної кваліфікації, в тому числі шляхом набуття нових/додаткових умінь/компетентностей, зокрема шляхом проходження курсів цільового призначення, тренінгів, стажування на власні запити; періодичність, зміст та форми особа визначає самостійно з урахуванням побажань або вимог роботодавця/замовника;**
- б) для підтвердження наявної професійної кваліфікації – підтвердження документом з підготовки надання домедичної допомоги дітям один раз на три роки**

IV. Аббревіатури, скорочення

ОП	особливі потреби
СОД	суб'єкти освітньої діяльності

V. Опис трудових функцій

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Уміння/Навички	Комунікація	Відповідальність і автономія
А Реалізація загальних прав та обов'язків няньки	A1. Здатність провадити професійну діяльність у нормативно-правовому полі	A1.31. Нормативно-правова база щодо прав дитини, прав та обов'язків батьків/опікунів (інших законних представників) дитини, безпеки дитини, зокрема цивільного захисту, вимог охорони здоров'я, зокрема санітарних вимог; A1.32. Вимоги законодавства про працю, про надання послуг, про побудову договірних стосунків	A1.U1. Використовувати нормативно-правову базу у професійній діяльності відповідно до ситуації	A1.K1. Взаємодіяти з батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником з урахуванням вимог законодавства	A1.B1. Здійснювати професійну діяльність з дотриманням вимог законодавства, зокрема, відповідних державних стандартів соціальних послуг.
	A2. Здатність суб'єктно діяти на ринку праці та ринку послуг як найманий працівник або як самозайнята особа	A2.31. Варіанти набуття суб'єктності на ринку праці та ринку послуг: - домашній працівник; - працівник юридичної чи фізичної - особи підприємця; - самозайнята особа	A2.U1. Скласти резюме A2.U2. Використовувати сервіси для пошуку вакансій на посаду або сервіси замовлення послуг A2.U3. Проходити співбесіду для прийняття на роботу A2.U4. Зареєструватися як суб'єкт господарювання, зокрема ФОП або особа незалежної професійної діяльності A2.U5. Вести перемовини з замовником для надання послуг	A2.K1. Взаємодіяти з батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником або як найманий працівник, або як самозайнята особа	A2.B1. Нести відповідальність за професійну діяльність або як найманий працівник, або як самозайнята особа.

	A3. Здатність будувати договірні відносини	A3.31. Види та порядок укладання трудових договорів, зокрема з домашнім працівником, та цивільно-правових договорів про надання послуг. A3.32. Основні права, обов'язки та принципи професійної діяльності, зокрема: права на: - безпечні і здорові умови праці; - повагу до честі та гідності; захист професійної честі та гідності; - забезпечення робочого місця всіма необхідними ресурсами; - справедливе та об'єктивне оцінювання своєї професійної діяльності; - гідну і вчасну оплату праці, гарантований законом відпочинок; - інші права, визначені законодавством для відповідної професії (роботи) та/або договором про надання послуг/трудовим договором; обов'язки: - поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини, батьків/опікунів (законних представників) дитини; - оперативно реагувати на потреби дитини, запити батьків/опікунів (законних представників) дитини; дотримуватися професійної етики; - забезпечувати конфіденційність	A3.У1 Будувати договірні відносини, зокрема в частині прав, обов'язків та відповідальності, дотримуватися договірних умов	A3.K1. Узгоджувати з роботодавцем/замовником договірні умови A3.K2. Взаємодіяти з батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником з урахуванням прав, обов'язків та принципів професійної діяльності	A3.B1. Діяти виключно в межах договірних відносин, у тому числі виконувати обов'язки, захищати власні права та дотримуватися принципів, визначених договором.
--	---	---	---	--	---

		персональних даних дитини, а також відомостей про членів сім'ї дитини (батьків/опікунів(законних представників)); - повідомляти компетентним органам про порушення прав дитини відповідно до нормативних документів у галузі захисту дітей; планувати власну діяльність, підвищення кваліфікації; - сплачувати (контролювати сплати) податків та обов'язкових відрахувань; - дотримуватися обов'язкової за законом звітності; звітувати перед роботодавцем (замовником) про свою діяльність; принципи: - дитиноцентризм: увага до особистості дитини, дії, насамперед, на благо дитини; - принцип особистого прикладу; - єдність виховних впливів з батьками/опікунами; - послідовність, гнучкість та прогностичність в діях з дитиною; - повага до власності, як уособлення вкладеної праці інших людей; - єднання свободи і відповідальності; - дотримання узгоджених процедур (правил) з дитиною та батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником;		
--	--	--	--	--

		- мотивування та допомога дитині в особистісному розвитку впродовж життя; - терпіння та емоційна врівноваженість при вирішенні проблем.			
	A4. Здатність професійно діяти під час заходів державного нагляду (контролю)	A4.31. Особливості державного нагляду (контролю) за професійною діяльністю, зокрема - з питань праці найманих працівників, у тому числі домашніх працівників; - з питань надання соціальних послуг; - з питань дотримання прав дітей; - з питань сплачених податків та обов'язкових відрахувань.	A4.Y1. Реалізовувати визначені законодавством права та обов'язки під час заходів державного нагляду (контролю) з дотриманням норм законодавства	A4.K1. Координувати дії з батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником під час заходів державного нагляду (контролю)	A4.B1. Нести відповідальність за наслідками заходів державного нагляду (контролю)
	A5. Здатність провадити професійну діяльність з дотриманням сучасної мовної культури	A5.31. Правила та вимоги до застосування державної мови A5.32. Особливості рідної мови дитини	A5.Y1. Володіти державною мовою A5.Y2. Використовувати під час догляду за дитиною мовний, мовленнєвий та культурний досвід дитини	A5.K1. Комунікувати з дитиною, батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником державною мовою, за потреби і можливості – рідною мовою дитини	A5.B1. Нести відповідальність за дотримання мовного законодавства під час здійснення професійної діяльності A5.B2. Відповідально ставитися до рідної мови дитини та її сім'ї, враховувати особливості рідної мови дитини та її сім'ї під час професійної діяльності, допомагати в опануванні дитиною рідної мови та державної мови

A6. Здатність підтримувати особисте фізичне та психоемоційне здоров'я під час професійної діяльності	A6.31. Взаємозв'язок організму людини з природним, техногенним і соціальним оточенням A6.32. Засади здорового способу життя A6.33. Вплив професійної діяльності на здоров'я, прийоми збереження особистого здоров'я у професійній діяльності	A6.У1. Дотримуватись у професійній діяльності вимог охорони праці, цивільного захисту санітарних правил і норм, правил поведінки в надзвичайних ситуаціях A6.У2. Використовувати заходи та способи збереження та зміцнення фізичного й психоемоційного здоров'я та запобігання захворюванням й професійному вигоранню	A6.К1. Взаємодіяти з батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником щодо підтримки особистого фізичного й психоемоційного здоров'я під час професійної діяльності	A6.В1. Дотримуватися правил підтримки особистого фізичного та психоемоційного здоров'я під час професійної діяльності
A7. Здатність провадити професійну діяльність з дотриманням культури емоційного спілкування та культури конструктивної взаємодії	A7.31. Різновиди й інтенсивність почуттів та емоцій, причини їхньої появи, способи реагування та керування A7.32. Методи ведення діалогу й полілогу, усвідомленого й емпатичного слухання, ненасильницької та безконфліктної комунікації	A7.У1. Ідентифікувати особисті відчуття, почуття, емоції, потреби та емоційні стани інших учасників взаємодії A7.У2. Керувати власними емоційними станами A7.У3. Розв'язувати конфліктні ситуації та сприяти порозумінню, зберігати стан емоційної рівноваги під час реагування на стрес A7.У4. Застосовувати	A7.К1. Сприяти порозумінню між всіма учасниками взаємодії: дитиною, батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником, іншими особами, залученими до взаємодії під час професійної діяльності A7.К2. Комунікувати з учасниками взаємодії: дитиною, батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником, іншими особами, залученими до взаємодії під час професійної діяльності,	A7.В1. Відстежувати власні відчуття, почуття, емоції і потреби, особисті стани, керувати емоційними станами й звертатися по допомогу (за потреби) A7.В2. Відстежувати відчуття, почуття, емоції і потреби дитини, допомагати дитині керувати власними емоційними станами A7.В3. Створювати емоційно комфортне середовище для дитини A7.В4. Визначати прояви неконструктивної взаємодії та реагувати на них, уникаючи дій і прийняття рішення, що можуть поглибити перебіг явного чи прихованого конфлікту A7.В5.

		практики концентрації уваги, усвідомленого емоційного реагування, емоційної стійкості A7.U5. Організовувати діалог і полілог з учасниками взаємодії A7.U6. Застосовувати в обговоренні методики усвідомленого й емпатичного слухання, ненасильницької та безконфліктної комунікації; запобігати конфліктам	на засадах конструктивної та безпечної взаємодії, принципах культури діалогу й полілогу	Сприяти створенню середовища психологічно комфортної взаємодії між всіма її учасниками
A8. Здатність діяти у цифровому середовищі				
A8.1. Здатність використовувати цифрове обладнання, програмне забезпечення (зокрема застосунки), мережу Інтернет для вирішення трудових завдань	A8.1.31 Види та функціонал мобільних та комп'ютерних пристроїв; A8.1.32. Професійні цифрові застосунки	A8.1.U1 Ідентифікувати та використовувати комп'ютерні й мобільні пристрої, цифрові застосунки для вирішення трудових завдань A8.1.U2. Користуватися месенджерами	A8.1.K1. Комунікувати з батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником за допомогою різних електронних (цифрових) засобів й сервісів A8.1.K2. Узгоджувати з батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником застосування та засоби цифрової комунікації для спільної взаємодії, а також взаємодії з дитиною	A8.1.B1. Використовувати цифрове обладнання, програмне забезпечення (зокрема застосунки), мережу Інтернет самостійно A8.1.B2. Дотримуватися під час взаємодії з дитиною узгоджених з батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником застосувань та засобів цифрової комунікації
A8.2.	A8.2.31.	A8.2.U1.	A8.2.K1.	A8.2.B1.

	Здатність добирати, зберігати та інтерпретувати дані, інформацію, цифровий контент	Способи зберігання даних, інформації та цифрового контенту A8.2.32. Способи пошуку, критичного оцінювання та перевірки даних, інформації та цифрового контенту A8.2.33. Вхідні та вихідні дані для порівняння	Шукати, фільтрувати та перевіряти дані A8.2.U2. Зберігати дані, інформацію та цифровий контент у структурованому середовищі A8.2.U3. Аналізувати, інтерпретувати та оцінювати дані, інформацію та цифровий контент	Узгоджувати з батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником безпечний та корисний цифровий контент та способи зберігання даних, інформації та цифрового контенту A8.2.K2. Передавати отримані дані, інформацію та цифровий контент відповідальним особам з дозволу батьків/опікунів (законних представників) дитини, роботодавця/замовника	Самостійно шукати, фільтрувати та перевіряти дані, інформацію та цифровий контент на предмет безпеки та користі, у першу чергу, для дитини A8.2.B2. Самостійно інтерпретувати дані, інформацію, цифровий контент, отримані з прикладного програмного забезпечення, і нести відповідальність за якість інтерпретування
	A8.3. Здатність дотримуватися вимог цифрової гігієни при користуванні цифровими пристроями	A8.3.31. Ризики та загрози в цифрових середовищах A8.3.32. Вимоги захисту цифрових пристроїв, контенту та ідентичності A8.3.33. Політики конфіденційності щодо використання персональних даних	A8.3.U1. Відображати та використовувати цифрову ідентичність A8.3. U2. дотримуватись визначених заходів цифрової гігієни, захисту та безпеки, у т. ч. розпізнавати неліцензійні застосунки A8.3. U3. Використовувати дані через декілька середовищ та послуг цифрових інструментів	A8.3.K1. Інформувати батьків/опікунів (законних представників) дитини, роботодавця/замовника про можливі порушення в роботі цифрових пристроїв, загрозу персональним даним дитини та її батьків/опікунів (законних представників), інформації з обмеженим доступом роботодавця/замовника	A8.3.B1. Нести відповідальність за дотримання визначених вимог цифрової гігієни при користуванні цифровими пристроями
	A9. Здатність до самоорганізації, зокрема, планувати професійну діяльність з дотриманням культури управління часом	A9.31. Особливості та види планування життєдіяльності , у тому числі професійної діяльності. A9.32. Особливості та методи управління часом	A9.U1. Планувати професійну діяльність у короткотривалій та довготривалій перспективі, вносити необхідні зміни. A9. U1.	A9.K1. Узгоджувати з батьками/опікунами (законними представниками) дитини, роботодавцем/замовником побудову плану професійної діяльності, внесення до нього змін	A9.B1. Дотримуватися побудованого плану професійної діяльності, оперативно та ефективно його корегувати відповідно до потреб дитини, викликів та вимог обставин та з урахуванням вимог/побажань батьків/опікунів (законних представників) дитини, роботодавця/замовника

			Володіти техніками та методами управління часом		
Б Підтримання здоров'я дитини, його зміцнення та участь у створенні, підтримці й розвитку здорового середовища	Б1 Здатність організувати харчування дитини з урахуванням індивідуальних особливостей та вимог до здорового харчування	Б1.31. Основи дитячого харчування відповідно до вікових потреб дитини в поживних речовинах Б1.32. Раціон харчування дитини відповідно до особливостей дитини (вікові, фізіологічні (алергії, дієтичні вимоги тощо)) Б1.33. Перелік та функціональне призначення сучасного обладнання для забезпечення оптимальної температури для прийому їжі дитиною (приміром, підігрів, охолодження)	Б1.У1. Підтримувати збалансованість раціону харчування дитини Б1.У2 Враховувати індивідуальні особливості дитини під час харчування Б1.У3 Зацікавити та заохочувати дитину до вживання корисних для здоров'я продуктів харчування Б1.У4 Сприяти формуванню у дитини навичок самостійного прийому їжі Б1.У5. Користуватися сучасним обладнанням для забезпечення оптимальної температури для прийому їжі дитиною (приміром, підігрів, охолодження)	Б1.К1. Комунікувати з батьками/опікунами (законними представниками) дитини для збору інформації про стан здоров'я, особливості та харчові потреби дитини	Б1.В1. Виконувати настанови батьків/опікунів (законних представників) дитини щодо уподобань в харчуванні сім'ї (відповідність культурним, світоглядним, релігійним переконанням тощо) Б1.В2. Контролювати відповідність страв (кількість, об'єм тощо) віковим особливостям та потребам дитини Б1.В3. Контролювати страви, меню на наявність алергенів для забезпечення безпеки дитини Б1.В4. Вносити зміни у раціон харчування дитини за погодженням із батьками/опікунами (законними представниками) дитини чи їх настановами Б1.В5. Стежити за оптимальною температурою їжі перед початком харчування для безпеки дитини та збереження якості використаних харчових продуктів Б1.В6. Дотримуватися режиму харчування дитини Б1.В7. Сприяти формуванню у дитини культури здорового харчування
	Б2 Здатність забезпечувати дотримання дитиною	Б2.31. Особливості та правила гігієнічного догляду відповідно до статі та віку дитини	Б2.У1. Здійснювати підготовку дитини до проведення гігієнічних процедур Б2.1.У2.	Б2.К1. Обговорювати з дитиною дії та етапи особистої гігієни з урахуванням вікових особливостей	Б2.В1. Відповідати за дотримання дитиною особистої гігієни. Виконувати гігієнічний догляд

	особистої фізичної гігієни		Виконувати гігієнічні процедури з дитиною Б2.У3. Використовувати засоби / предмети, необхідні для гігієнічного догляду, відповідно до особливостей статі та віку дитини	Б2.К2. Повідомляти батьків/опікунів (законних представників) про алергічні прояви, про ймовірні ознаки непереносимості дитиною певних засобів гігієни Б2.К3. Повідомляти батьків/опікунів (законних представників) дитини, роботодавця/замовника про закінчення терміну придатності або наявності засобів/предметів гігієни	відповідно до статі та віку дитини Б2.В2. Сприяти формуванню у дитини культури особистої фізичної гігієни
	Б3 Здатність забезпечувати умови середовища, сприятливі для фізичного здоров'я та розвитку дитини	Б3.31. Санітарні норми та правила умов життєдіяльності дитини, у тому числі умови оптимального мікроклімату в середовищі перебування дитини, чинники, що можуть бути шкідливими для дитини (пил, викиди газу, сонячні удари, гучні звуки тощо) Б3.32. Правила та процедури загартовування Б3.33. Правила та засоби санітарної обробки середовища/простору перебування дитини.	Б3.У1. Забезпечити оптимальний мікроклімат у приміщенні відповідно до санітарних норм та правил умов життєдіяльності дитини Б3.У2. Здійснювати догляд за дитиною відповідно до розпорядку дня Б3.У3. Організувати загартовування дитини (за запитом батьків/опікунів (законних представників))	Б3.К1. Комунікувати з дитиною про норми та правила дотримання чистоти та розпорядку дня. Б3.К2. Визначити разом із батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником розпорядок дня дитини Б3.К3. Узгоджувати з батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником температурний режим, вологість повітря, освітлення, можливості провітрювання у приміщеннях, де перебуває дитина. Б3.К4. Узгоджувати з батьками/опікунами (законними представниками) систему	Б3.В1. Контролювати протирання / знезараження поверхонь, призначених для догляду, для прийому їжі, для індивідуального розвитку дитини (іграшки, меблі, обладнання тощо) Б3.В2. Відповідати за забезпечення узгодженого з батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником оптимального мікроклімату для дитини, а саме: оптимального температурного режиму та вологості повітря, оптимального освітлення, провітрювання у приміщенні, де перебуває дитина. Убезпечувати дитину від прояву шкідливих чинників як пил, викиди газу, сонячні удари, гучні звуки тощо Б3.В3. Здійснювати догляд за дитиною згідно з установленим режимом активності, харчування та сну та, за потреби, вносити зміни до

				загартовування дитини з урахуванням рекомендацій медичних фахівців	розпорядку дня, відповідно до ситуації. Б3.В4. Заохочувати дитину до прогулянки на свіжому повітрі за різних погодних умов, до рухливих ігор та активностей вдома та на вулиці у будь-яку погоду
	Б4 Здатність забезпечувати умови середовища, сприятливі для психічного здоров'я та розвитку дитини	Б4.31. Вікові та індивідуально-психологічні особливості розвитку дитини Б4.32. Ознаки погіршення психоемоційного стану Б4.33. Основні прийоми психологічної підтримки дитини	Б4.У1. Визначати і враховувати під час догляду за дитиною її вікові та індивідуально-психологічні особливості розвитку дитини Б4.У2. Взаємодіяти з дитиною з урахуванням її вікових та індивідуально-психологічних особливостей розвитку дитини Б4.У3. Здійснювати психологічну підтримку дитини в різних ситуаціях за потреби (заспокоєння, підбадьорювання, створення ситуації успіху тощо) Б4. У4. Допомагати фахівцям та/або батькам/опікунам (законним представникам) у здійсненні психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу	Б4.К1. Спілкуватися з батьками/опікунами (законними представниками) про інтереси, здібності, потреби дитини Б4.К2. Комунікувати з батьками/опікунами (законними представниками) про ефективні способи психологічної підтримки дитини в різних ситуаціях, узгоджувати спільні дії	Б4.В1. Відстежувати зміни щодо індивідуальних особливостей дитини, її психоемоційного стану й здійснювати необхідні адаптації / модифікації власних дій під час догляду за дитиною Б4.В2. Обирати способи психологічної підтримки дитини відповідно ситуації Б4.В3. Заохочувати дитину до здорового способу життя. Бути прикладом здорового способу життя для дитини.
	Б5 Здатність забезпечувати догляд	Б5.31. Поняття, причини і клінічні прояви поширених захворювань у дітей	Б5.У 1. Проводити заходи профілактики захворювань у дітей	Б5.К.1. Повідомляти батьків/опікунів (законних представників),	Б5.В1. Контролювати разом з батьками/опікунами (законними представниками),

	за дітьми з гострими захворюваннями	(респіраторних інфекцій, гострої діареї, інфекцій сечових шляхів тощо) Б5.32. Зміст та види заходів профілактики гострих захворювань у дітей Б5.33. Заходи домедичної допомоги дитині в екстрених випадках, зокрема дитині з гострим захворюванням	Б5.У2. Визначати клінічні прояви гострих захворювань у дитини Б5.У 3. Проводити заходи домедичної допомоги дитині в екстрених випадках, зокрема надавати домедичну допомогу дитині з гострим захворюванням	роботодавця/замовника про відхилення від нормального стану здоров'я дитини, зокрема про погіршення стану дитини під час гострого захворювання	роботодавцем/замовником вміст аптечки / засобів, необхідних для надання домедичної допомоги дитині Б5.В2. Спостерігати за загальними ознаками небезпеки для здоров'я дитини, своєчасно повідомляючи батьків/опікунів (законних представників), роботодавця/замовника про відхилення у діях/поведінці дитини Б5.В3. Забезпечувати якісний догляд за дитиною з гострими захворюваннями, суворо дотримуючись приписів лікарів та вказівок батьків/опікунів (законних представників): під час прийому ліків та допоміжних процедур, компенсаторних заходів, під час харчування й гідратації.
	Б6 Здатність забезпечувати догляд за дітьми з хронічними захворюваннями	Б6.31. Поняття, клінічні прояви, зміст допомоги дітям із хронічними захворюваннями (респіраторними, серцево-судинними, ендокринними, хворобами травного тракту, неврологічними, хворобами сечових шляхів тощо) Б6. 32. Зміст та види заходів профілактики загострення хронічних захворювань у дітей	Б6.У1. Проводити заходи профілактики загострення хронічних захворювань у дітей Б6.У2. Проводити заходи домедичної допомоги дитині з хронічними захворюваннями в екстрених випадках. Б6.У3. Організовувати заходи з розвитку, дозвілля / компенсаторні заходи для дитини з хронічними захворюваннями з суворим дотриманням рекомендацій фахівців	Б6.К.1. Інформувати батьків/опікунів (законних представників), роботодавця/замовника про перебіг поточних захворювань дитини. Повідомляти про відхилення від нормального стану здоров'я дитини, зокрема про погіршення стану дитини під час хронічного захворювання	Б6.В1. Розпізнавати загальні ознаки небезпеки для здоров'я чи життя дитини з хронічним захворюванням та своєчасно повідомляти батьків/опікунів (законних представників), роботодавця/замовника Б6.В2. Планувати дії з догляду відповідно до віку, стану здоров'я дитини з хронічними захворюваннями Б6.В3. Забезпечувати якісний догляд за дитиною з хронічними захворюваннями, суворо дотримуючись приписів лікарів та вказівок батьків/опікунів (законних представників): під час прийому ліків та допоміжних процедур, компенсаторних

					заходів, під час харчування й гідратації. Б6.В4. Використовувати різні пристосування, пристрої, аксесуари, дитячі / спеціальні пересувні засоби під час догляду за дитиною з хронічними захворюваннями.
	Б7 Здатність надавати дитині домедичну допомогу за невідкладних станів	Б7.31. Основні показники життєдіяльності дитини (температура тіла, сатурація, частота дихання, кров'яний тиск, природні фізіологічні виділення) відповідно віку Б7.32. Поняття, причини, клінічні прояви невідкладних станів (ураження дихальної, серцево-судинної, ендокринної, нервової системи). Б7.33. Клінічні прояви дитячих травм (вивихів, переломів, черепно-мозкових травм, опіків та обморожень). Б7.34. Ознаки зупинки кровообігу у дитини Б7.35. Правила надання домедичної допомоги відповідно до порядків надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері охорони здоров'я	Б7.У1. Охарактеризувати основні показники життєдіяльності дитини Б7.У2. Швидко оцінити нормальні показники та відхилення в показниках життєдіяльності дитини Б7.У3. Надавати домедичну допомогу при невідкладних станах із ураженням дихальної, серцево-судинної, ендокринної, нервової систем Б7.У4. Надавати домедичну допомогу при дитячих травмах. Б7.У5. Надавати домедичну допомогу при зупинці кровообігу у дитини	Б7.К1. Інформувати про основні показники життєдіяльності дитини батьків/опікунів (законних представників), роботодавця/замовника або служби екстреної медичної допомоги. Б7.К2. У разі необхідності дотримуватися вказівок персоналу служби екстреної медичної допомоги у наданні домедичної допомоги	Б7.В1. Надавати домедичну допомогу в екстрених випадках відповідно до порядків надання домедичної допомоги особам при невідкладних станах, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері охорони здоров'я
В Забезпечення безпеки дитини та участь у створенні,	В1 Здатність забезпечувати безпеку дитини з	В1. 31. Норми, правила охорони здоров'я та безпеки життєдіяльності, зокрема	В1.У1. Дотримуватися правил безпеки життєдіяльності В1.У2.	В1.К1. Визначати з батьками/опікунами (законними	В1.В1. Визначати стан/ зміну стану потенційних ризиків для

підтримці й розвитку безпечного середовища	урахуванням потенційних та наявних ризиків, загроз, алгоритмів запобігання та протидії	цивільного захисту та пожежної безпеки V1. 32. Потенційні ризики, які можуть завдати фізичної, психічної, емоційної шкоди здоров'ю дитини, та порядок їх запобігання V2.33. Алгоритми дій у надзвичайних ситуаціях V2.34. Особливості реагування дітей на небезпечні ситуації V2.35. Способи ознайомлення дитини з правилами безпеки життєдіяльності	Організовувати безпечно для дитини середовище V1.U3. Ознайомлювати дитину з правилами безпеки життєдіяльності V1. U4. Оцінювати можливі ризики та загрози життю і здоров'ю дитини. Визначати потенційні ризики та запобігати їм для безпеки дитини у приміщенні, на вулиці, транспорті тощо V1.U5. Діяти у надзвичайних ситуаціях, зокрема проводити евакуацію з приміщення та в укриття V1. U6. Захищати дитину від проявів фізичного та психологічного насильства	представниками), роботодавцем/замовником умови безпечного середовища та способи ознайомлення дитини з правилами безпеки життєдіяльності V1.K2. Обговорювати з батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником можливі ризики для дитини в найближчому оточенні, середовищі, потенційні ризики для безпеки дитини і способи пом'якшення таких ризиків у домашніх умовах V1.K3. Інформувати батьків/опікунів (законних представників) дитини, роботодавця/замовника про зміну стану потенційних ризиків. Інформувати батьків/опікунів (законних представників), роботодавця/замовника та відповідні служби про загрози життю і здоров'ю дитини V1.K4. Визначати з батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником порядок дій в надзвичайних ситуаціях, зокрема способи та шляхи евакуації з приміщення, до укриття при можливих загрозах життю і здоров'ю дитини та себе	безпечного перебування та безпечної діяльності дитини V1.B2. Запобігати ситуаціям небезпеки V1.B3. Реагувати на ситуацію небезпеки відповідно обставин V1.B4. Захищати дитину від будь-яких форм фізичного та психологічного насильства, приниження честі та гідності, дискримінації за будь-якою ознакою, пропаганди та агітації, що завдають шкоди здоров'ю дитини V1.B5. У кризових ситуаціях захищати життя і здоров'я дитини в будь-який спосіб
	B2	B2.31.	B2.U1.	B2.K1.	B2.B1.

	Здатність забезпечити інформаційну безпеку дитини	Вікові особливості сприйняття дитиною інформації B2.32. Ризики інформаційного впливу на психіку дитини B2.33. Правила інформаційної безпеки, цифрової гігієни B2.34. Правила збереження інформаційно безпечного простору дитини B2.35. Перелік та функціональні характеристики сучасних цифрових пристроїв, якими може користуватися дитина B2.36. Перелік та функціональні характеристики сучасних соціальних мереж, месенджерів, якими може користуватися дитина	Орієнтуватися в інформаційному просторі, пошукових системах, соціальних мережах B2.U2. Підтримувати інформаційно захищений простір для дитини B2.U3. Обирати доступну, не травмуючу, корисну інформацію для дитини B2.U4. Запобігати інформаційному перенасиченню дитини	Комунікувати з батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником щодо доступних для дитини цифрових пристроїв, соціальних мереж, щодо інформаційних обмежень для дитини та дозування інформації, узгоджувати спільні дії	Використовувати під час догляду за дитиною захищені цифрові ресурси B2.B2. Допомогати дитині у пошуку якісної та корисної інформації B2.B3. Підтримувати цифрову гігієну у дитини. Контролювати доступність та якість інформації та інформаційну безпеку дитини B2.B4. Допомогати дитині комунікувати в інформаційному просторі, зокрема цифровому просторі
	V3 Здатність захищати дитину від гендерно зумовленого та домашнього насильства	V3.31. Нормативну базу, яка стосується захисту і просування прав дітей V3.32. Форми та прояви насильства V3.33. Розпізнавання за зовнішнім виглядом і поведінкою дитини ознаки гендерно зумовленого й домашнього насильства V3.34. Контакти служби у справах дітей та підрозділів Національної поліції, що відповідають за протидію насильству	V3.U1. Розпізнавати ознаки гендерно зумовленого й домашнього насильства щодо дитини, реагувати та протидіяти йому	V3.K1. Роз'яснювати батькам/опікунам (законними представниками) про неприпустимість гендерно зумовленого й домашнього насильства	V3.B1. Мати нульову толерантність до насильства V3.B2. Повідомляти про випадки домашнього насильства відповідні служби V3.B3. У разі потреби захищати життя і здоров'я дитини в будь-який спосіб

	B4 Здатність захищати дитину від булінгу (цькування)	B4.31. Ознаки булінгу (цькування) та порядок реагування на нього, правила запобігання та протидії	B4.Y1. Виявляти ознаки булінгу (цькування), реагувати та протидіяти йому	B4.K1. Повідомляти батьків/опікунів (законних представників), роботодавця/замовника про ознаки булінгу (цькування) дитини в закладах освіти, в місцях постійних прогулянок тощо	B4.B1. Мати нульову толерантність до булінгу (цькування) B4.B2. У разі потреби захищати дитину в будь який спосіб
Г Участь у створенні, підтримці розвивального простору (середовища) та відпочинку дитини, супровід процесів розвитку, виховання та навчання дитини	G1 Здатність організовувати розвивальне середовище для дитини	G1.31. Основні компоненти та характеристики розвивального середовища	G1. Y1. Підтримувати створення сприятливих умов для розвитку та саморозвитку дитини	G1.K1. Узгоджувати з батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником наявність необхідних матеріалів для розвитку дитини G1.K2. Комунікувати з батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником про необхідність змін розвивального простору (середовища) згідно з потребами дитини	G1.B1. Відповідати за створення атмосфери доброзичливості G1.B2. Надання можливості дітям самостійно діяти та розвиватися, у разі потреби надати їм необхідну допомогу
	G2 Здатність організовувати ігрові активності, дозволяти та відпочинок дитини відповідно віку та індивідуальних особливостей дитини	G2.31. Провідні види діяльності дітей відповідного віку G2.32. Іграшки, ігри (типологія, специфіка) та розваги для дітей відповідного віку G2.33. Прийоми залучення дитини до спільної з дорослим й іншими дітьми ігрової діяльності G2.34. Прийоми залучення дитини до самостійної ігрової діяльності G2.35.	G2.Y1. Враховувати вікові та індивідуальні особливості, інтереси й запити дитини при організації її дозволя, відпочинку (перебування у спокої чи самоактивності) G2.Y2. Організовувати та підтримувати ігрову діяльність дитини з урахуванням віку дитини G2.Y3. Організовувати спільну	G2.K1. Спілкуватися з батьками/опікунами (законними представниками) про інтереси, здібності, потреби дитини G2.K2. Залучати батьків/опікунів (законних представників) до організації спільних з дитиною заходів дозволя та відпочинку, самостійної ігрової діяльності дитини G2.K3. Узгоджувати з батьками/опікунами	G2.B1. Відповідати за планування в розпорядку для дитини різних видів ігрових активностей, дозволя та відпочинку G2.B2. Відповідати за організацію ігрової діяльності дитини за власною ініціативою та підтримувати ігрову ініціативу дитини G2.B3. Відповідати за вибір іграшок, ігор й атрибутів для них відповідно ситуації та потреб дитини G2.B4.

		Сучасні форми, методи, технології, обладнання для організації дозвілля дітей Г2.36. Сучасні локації для ігрових активностей, дозвілля та відпочинку дітей	ігрову діяльності за власною ініціативою та за ініціативою дитини Г2.У4. Заохочувати дитину до самостійної ігрової діяльності Г2.У5. Застосовувати сучасні форми, методи, технології, обладнання для організації дозвілля дітей	(законними представниками), роботодавцем/замовником забезпечення простору дитини ігровим обладнанням, іграшками та іграми, розвивальними матеріалами для ігрових активностей, дозвілля та відпочинку дитини, а також локації для дозвілля та активностей дітей.	Обирати якісні та безпечні локації для ігрових активностей, дозвілля та відпочинку, супроводжувати дитину, забезпечуючи її безпеку
	Г3 Здатність сприяти розвитку у дитини основних навичок (самоідентифікації, рухових, мовленнєвих, соціально-емоційних, комунікативних, поведінкових, інтелектуальних)	Г3.31. Основні навички (самоідентифікації, рухові, мовленнєві, соціально-емоційні, комунікативні, поведінкові, інтелектуальні) дитини відповідно віку Г3.32. Особливості сучасних форм здобуття освіти дитиною Г3.33. Правила культури спілкування Г3.34. Основні правила та особливості рідної для дитини мови, української мови Г3.35. Основні прийоми розвитку сенсорних відчуттів та дрібної моторики дитини	Г3. У1. Заохочувати дитину до планування власної діяльності, аналізу виконання побудованого плану Г3. У2. Заохочувати дитину до самообслуговування, охайного зовнішнього вигляду та самооцінювання Г3.У3. Допомагати дитині в керуванні власними емоціями Г3. У4. Спонукаати дитину до дотримання культури спілкування Г3. У5. Підтримувати мовну культуру, допомагати дитині у формуванні мовних навичок із врахуванням особливостей рідної мови дитини Г3. У6. Заохочувати дитину до щоденного читання Г3. У7.	Г3.К1. Комунікувати з батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником та фахівцями щодо необхідної допомоги під час розвитку дитини, під час здобуття освіти Г3.К2. Заохочувати батьків/опікунів (законних представників) до організації спільних заходів, спрямованих на розвиток основних навичок дитини Г3.К3. Спонукаати батьків/опікунів (законних представників) до створення відеотеки якісних і корисних для дитини мультфільмів та кінофільмів, документальних фільмів для перегляду	Г3.В1. Сприяти дитині у здобутті формальної, неформальної та інформальної освіти Г3.В2. Супроводжувати дитину до закладів освіти (СОД) (здобуття формальної освіти; неформальної освіти - гуртки, секції, студії тощо)

			Заохочувати дитину до знайомства з енциклопедичною літературою, використання словників та довідників (у паперових та цифрових форматах) ГЗ. У8. Застосовувати прийоми сенсомоторного розвитку дитини, зокрема виконувати вправи для дрібної моторики рук дитини, (ліплення, моделювання тощо) ГЗ. У9. Організовувати різні види театру (пальчиковий, ляльковий тощо) ГЗ. У10. Залучати дитину до малювання ГЗ. У11. Заохочувати дитину до світу музики та співу ГЗ. У12. Використовувати у взаємодії з дитиною різноманітні інтелектуальні ігри (конструктори, лабіринти, кубики, мозаїки, пазли тощо) ГЗ. У13. Спільно з дитиною спостерігати за природою, погодою, фіксувати спостереження, читати оповідання та казки, переглядати мультфільми та фільми		
--	--	--	--	--	--

			про тварин і рослини, про подорожі тощо Г3. У14. Заохочувати дитину до екологічної поведінки (підтримання чистоти, свідоме та бережливе ставлення до речей, економія природних ресурсів тощо) Г3. У15. Спільно розв'язувати завдання логічно-математичного змісту Г3. У16. Заохочувати дитину до занять фізичною культурою Г3.У17. Залучати дитину до виконання доручень вдома Г3. У18. Підтримувати успіхи дитини		
	Г4 Здатність сприяти вихованню цілісної особистості дитини	Г4.31. Основні виховні впливи на дитину певного віку	Г4.У1. Забезпечувати емоційний, вербальний, фізичний контакт з дитиною Г4.У2. Виявляти зацікавленість та участь (допомогу) у справах дитини (ігри, освіта, дозвілля, спілкування, побут тощо) Г4.У3. Забезпечувати умови для набуття соціального досвіду взаємодії з однолітками, старшими дітьми та дорослими (гра, відвідування місць громадського користування тощо)	Г4.К1. Спілкуватися з батьками/опікунами (законними представниками) про інтереси, здібності, потреби дитини Г4.К2. Узгоджувати з батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником цінності, принципи виховання дитини, виховні впливи та настанови	Г4.В1. Щоденно забезпечувати емоційний, вербальний, фізичний контакт з дитиною Г4.В2. Поважати гідність, права, свободи і законні інтереси дитини, батьків/опікунів (законних представників). Г4.В3. Настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, милосердя, толерантності, працелюбства, здорового способу життя та екологічної поведінки, цінностей постійного пізнання і розвитку.

			Г4. У4. Систематизувати досвід дитини, її напрацювання		Г4.В.4. Настановленням і особистим прикладом утверджувати нетерпимість до приниження честі та гідності людини, фізичного або психологічного насильства, дискримінації за будь-якими ознаками.
Д Підтримка життєдіяльності дитини з особливими потребами та її інклюзію	Д1 Здатність підтримувати життєдіяльність дитини з особливими потребами, у тому числі її розвиток, соціалізацію та самореалізацію	Д1.31. Загальні принципи інклюзивності та різноманіття Д1.32. Соціальні та соціально-побутові потреби дитини з ОП Д1.33. Особливості у самообслуговуванні дітей з ОП Д1.34. Особливості організації рухової активності дітей з ОП Д1.35. Особливості догляду за дітьми з ОП	Д1.У1. Підтримувати забезпечення соціальних та соціально-побутових потреб дитини з ОП Д1.У2. Надавати допомогу в самообслуговуванні дитині з ОП Д1.У3. Допомагати дитині з ОП під час харчування Д1.У4. Надавати допомогу під час здійснення рухової активності дитини з ОП Д1.У5. Сприяти в організації для дитини з ОП безпечного, здорового, розвивального простору Д1.У6. Організувати для дитини з ОП дозвілля та активності Д1.У7. Надавати допомогу дитині з ОП під час навчання та розвитку	Д1.К1. Комунікувати з батьками/опікунами (законними представниками), роботодавцем/замовником про організацію життєдіяльності дитини з ОП, узгоджувати спільні дії	Д1.В1. Спостерігати за станом здоров'я, допомагати у проведенні необхідних процедур, здійсненні необхідних заходів, що забезпечують соціальні та соціально-побутові потреби дитини з ОП, її розвиток, соціалізацію, самореалізацію та її інклюзію Д1.В2. Виконувати (за запитом батьків/опікунів (законних представників) дитини, роботодавця/замовника) функції асистента дитини в закладі дошкільної освіти (іншому СОД) відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту», чи асистента учня в початковій школі відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», чи асистента вихованця у закладі позашкільної освіти (іншому СОД) ² .

² **Примітка:** для цього обов'язковим є проходження спеціальної підготовки, що підтверджується відповідним документом, виданим суб'єктом надання освітніх послуг з підвищення кваліфікації, або обласними, Київським міським центром соціальних служб, що організували за програмою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України, підготовку соціальних робітників, які надають послугу супроводу під час інклюзивного навчання.

VI. Розподіл трудових функцій та компетентностей за професійними кваліфікаціями

Трудова функція (умовне позначення)	Розподіл компетентностей			
	<i>професійна кваліфікація</i>	<i>часткова професійна кваліфікація³</i>	<i>часткова професійна кваліфікація³</i>	<i>часткова професійна кваліфікація³</i>
	нянька	нянька з піклування та догляду за дітьми віку немовляти та раннього віку	нянька з піклування та догляду за дітьми дошкільного віку	нянька з піклування та догляду за дітьми молодшого шкільного віку
А	А1, А2, А3, А4, А5, А6, А7, А8, А9	А1, А2, А3, А4, А5, А6, А7, А8, А9	А1, А2, А3, А4, А5, А6, А7, А8, А9	А1, А2, А3, А4, А5, А6, А7, А8, А9
Б	Б1, Б2, Б3, Б4, Б5, Б6, Б7	Б1, Б2, Б3, Б4, Б5, Б6, Б7	Б1, Б2, Б3, Б4, Б5, Б6, Б7	Б1, Б2, Б3, Б4, Б5, Б6, Б7
В	В1, В2, В3, В4	В1, В2 (31-34, У1-У4, К1, В1, В3), В3	В1, В2, В3, В4	В1, В2, В3, В4
Г	Г1, Г2, Г3, Г4	Г1, Г2, Г3 (31-35, У2, У4-У6, У8-У18, К1-К3, В1, В2), Г4	Г1, Г2, Г3, Г4	Г1, Г2, Г3, Г4
Д	Д1	Д1	Д1	Д1

³ Трудові функції виконуються відповідно до віку дитини

VII. Відомості про розроблення та затвердження професійного стандарту

1. Повне найменування розробника професійного стандарту

Громадська Спілка «Асоціація приватних закладів освіти України».

Склад робочої групи:

БАРМАТОВА Ірина	аналітик ГО «Агенція розвитку освітньої політики» /м. Київ/, ГС «Асоціація приватних закладів освіти України» /м. Київ/, експерт у сферах дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти, нормативно-правового забезпечення системи освіти
ВІНТОНЮК Ірина	національна координаторка проєкту Міжнародної організації праці «Забезпечення участі жінок у ринку праці через розширення послуг із догляду за дітьми та дошкільної освіти в Україні» /м. Київ/
ВОРОНОВ Володимир	голова підкомітету з питань раннього розвитку та дошкільної освіти Комітету Верховної Ради України з питань освіти, науки та інновацій /м. Київ/
ГАРМАШ Людмила	начальник відділу змісту освіти та організації освітнього процесу головного управління професійної освіти директорату професійної освіти Міністерства освіти і науки України /м. Київ/
ДУТЧАК Ольга	лікар-педіатр, дитячий кардіоревматолог, асистент кафедри педіатрії факультету післядипломної освіти Тернопільського національного медичного університету, інструктор BLS та PBLIS, EPALS, медичний директор клініки «Малеча» /м. Київ/
КВАЧЕНЮК Олена	лікар-педіатр, консультант зі сну у ТОВ «Педіатрія з любов'ю» /м. Київ/
КОЛОМІЄЦЬ Наталія	психолог здоров'я та здорового способу життя, нутриціолог ГО «Час Еко Змін» /м. Київ/, експерт з розроблення та аналізу здорового-збалансованого харчування для фізичних та юридичних освіти
ЛИПЕЦЬ Людмила	кандидат юридичних наук, завідувачка відділом експертно-правової роботи ЦК Профспілки працівників освіти і науки України /м. Київ/
МЕЛЬНИК Валентина	кандидат економічних наук, радник голови Профспілки працівників соціальної сфери України /м. Київ/
НАЙДА Руслана	доктор педагогічних наук, директор ПУ «Український інститут дитинства» /м. Дубно, Рівненська обл./, голова правління ГС «Про дитинство», експерт у сфері дошкільної освіти /м. Дубно, Рівненська обл./
НАЦУБСЬКА Інна	головний спеціаліст дошкільного відділу директорату дошкільної та інклюзивної освіти Міністерства освіти і науки України /м. Київ/
ПРОЦЕНКО Наталія	старша проєктна менеджерка зі змісту та якості професійної освіти Команди підтримки відновлення та реформ Міністерства освіти і науки України /м. Черкаси/
СТЯГУНОВА Ольга	кандидат педагогічних наук, методист відділу професійного розвитку педагогічних працівників Державної установи «Український інститут розвитку освіти» /м. Київ/

2. Назва та реквізити документа, яким затверджено професійний стандарт

Протокол Загальних Зборів Громадської Спілки «Асоціація приватних закладів освіти України» (ЄДРПОУ 41612982) «Про затвердження проєкту професійного стандарту «Нянька» від 25 березня 2025 року №2.

3. Реквізити висновку суб'єкта перевірки про дотримання вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів під час підготовки проєкту професійного стандарту.

Висновок Національного агентства кваліфікацій, схвалений рішенням Агентства № 7 від 20 березня 2025 року (відповідно до протоколу засідання Агентства № 15(209) від 20 березня 2025 року) про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту «Нянька» вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 року № 373.

4. Реквізити висновку репрезентативних всеукраїнських об'єднань професійних спілок на галузевому рівні про погодження проєкту професійного стандарту, у разі коли розробниками не є галузеві ради з питань розроблення професійних стандартів.

Висновок репрезентативних всеукраїнських об'єднань професійних спілок на галузевому рівні, а саме: від Професійної спілки працівників соціальної сфери України від 20 лютого 2025 року № 30-2 та Професійної спілки працівників освіти і науки України від 09 грудня 2024 року № 02-7/591.

VIII. Дата внесення професійного стандарту до Реєстру

_____ 2025.

IX. Рекомендована дата перегляду професійного стандарту

Березень 2030 року.