

Професійний стандарт
СУДДЯ

26 грудня 2024

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Правління Всеукраїнської громадської організації
«Асоціація правників України» (АПУ) №363 від 16 грудня 2024 року

Професійний стандарт розроблено та
затверджено на підставі:

- висновку Національного агентства
кваліфікацій, схваленого рішенням
Агентства № 18 від 10 грудня 2024 року
(відповідно до протоколу засідання
Агентства № 50 (190) від 10 грудня 2024
року) про дотримання під час підготовки
проєкту професійного стандарту вимог
порядку розроблення, введення в дію та
перегляду професійних стандартів,
затвердженого постановою Кабінету
Міністрів України від 31 травня 2017 року
№ 373;

- висновку СПО об'єднань профспілок
від 05 листопада 2024 року № 01-12/767-СПО
про погодження проєкту професійного
стандарту.

I. Назва професійного стандарту.

Суддя.

II. Загальні відомості про професійний стандарт.

1. Мета діяльності за професією

Здійснення правосуддя на професійній основі.

2. Назва виду (видів) економічної діяльності, секції, розділу, групи, класу економічної діяльності та їх код згідно з Національним класифікатором України [ДК 009:2010](#) «Класифікація видів економічної діяльності».

Секція О	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування	Розділ 84	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування	Група 84.2	Надання державних послуг суспільству в цілому
				Клас 84.23	Діяльність у сфері юстиції та правосуддя

3. Назва (назви) професії (професій) та код (коди) підкласу (підкласів) (групи) професії згідно з Національним класифікатором України [ДК 003:2010](#) «Класифікатор професій».

Суддя, 2422.

4. Узагальнена назва професії (за потреби)

Суддя.

5. Назви типових посад (за потреби).

6. Професійна (професійні) кваліфікація (кваліфікації), її (їх) рівень згідно з Національною рамкою кваліфікацій.

Суддя, 7 рівень НРК

7. Назва (назви) документа (документів), що підтверджує (підтверджують) професійну кваліфікацію особи

- Рішення Вищої кваліфікаційної комісії суддів України про підтвердження здатності судді (кандидата на посаду судді) здійснювати правосуддя у відповідному суді¹.

¹ За результатами кваліфікаційного оцінювання

- Подання Вищої ради правосуддя Президентові України про призначення судді².

III. Здобуття професійної кваліфікації та професійний розвиток.

1. Здобуття професійної кваліфікації (назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації; суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій).

Назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації	Суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій
	Вища кваліфікаційна комісія суддів України
Суддя	Громадянство України ³ ; вища юридична освіта; вік: не молодший тридцяти та не старший шістдесяти п'яти років; стаж професійної діяльності у сфері права щонайменше п'ять років; володіння державною мовою відповідно до рівня, визначеного Національною комісією зі стандартів державної мови.

2. Професійний розвиток:

1) з присвоєнням наступної професійної кваліфікації (назва професійної та/або часткової професійної кваліфікації; суб'єкти, уповноважені законодавством на присвоєння/підтвердження та визнання професійних кваліфікацій);

Не передбачено.

2) без присвоєння наступної професійної кваліфікації:

для вдосконалення (підтримання) професійної кваліфікації, у тому числі шляхом набуття нових/додаткових навичок/компетентностей;

Підготовка та регулярне оцінювання, відповідно до умов ст. 89-91 Закону України «Про судоустрій та статус суддів».

Курси навчання для підвищення кваліфікації суддів, які тимчасово відсторонені від здійснення правосуддя.

для підтвердження наявної професійної кваліфікації.

Кваліфікаційне оцінювання Вищою кваліфікаційною комісією суддів України.

² За результатами розгляду рекомендації Вищої кваліфікаційної комісії суддів України

³ Ст. 69 Закону України «Про судоустрій та статус суддів»

IV. Аббревіатури, скорочення (за потреби)

ЄС	Європейський Союз
ЄСІТС	Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система
НПА	Нормативно-правові акти
НРК	Національна рамка кваліфікацій
ПК	Персональний комп'ютер

V. Опис трудових функцій.

Трудові функції	Компетентності	Результати навчання			
		Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
<p>А. Вирішення питань щодо прийнятності процесуальних звернень до розгляду та відкриття проваджень.</p>	<p>А1. Здатність аналізувати процесуальне звернення на відповідність законодавству.</p>	<p>А1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>А1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>А1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>А1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>А1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>А1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди</p>	<p>А1.1. Дотримуватися стандартів доброчесності.</p> <p>А1.2. Дотримуватися правил суддівської етики.</p> <p>А1.3. Дотримуватися принципу незалежності.</p> <p>А1.4. Дотримуватися політичної нейтральності.</p> <p>А1.5. Бути об'єктивним та неупередженим.</p> <p>А1.6. Виявляти старанність.</p> <p>А1.7. Дотримуватись самоорганізації та самодисципліни.</p> <p>А1.8. Реалізовувати плани саморозвитку та навчання</p>	<p>А1.1. Здійснювати комунікацію з судьями та працівниками апарату суду, учасниками судового процесу.</p>	<p>А1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>А1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>А1.3. Проводити всебічний, детальний, неупереджений аналіз процесуального звернення на відповідність законодавству та наявність підстав для відкриття судового провадження або ухвалення іншого рішення з питань прийнятності.</p>

		про асоціацію між Україною та ЄС.	<p>A1.9. Працювати зі значним навантаженням.</p> <p>A1.10. Керувати власним емоційним станом.</p> <p>A1.11. Здійснювати моніторинг змін національних та міжнародних НПА.</p> <p>A1.12. Застосовувати навички вербального, логічного, абстрактного та критичного мислення.</p> <p>A1.13. Застосовувати навички правничих досліджень, аналізу, аргументації та письма.</p> <p>A1.14. Усвідомлено застосовувати суддівський розсуд.</p> <p>A1.15. Застосовувати норми, інститути права, використовуючи сучасні правові доктрини та принципи.</p>		
--	--	-----------------------------------	--	--	--

	<p>A2. Здатність ухвалити процесуальне рішення на стадії відкриття провадження.</p>	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>A1.1 – A1.15</p> <p>A2.1. Співпрацювати з учасниками судового процесу (Кооперативність)</p> <p>A2.2. Відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p>	<p>A2.1. Здійснювати комунікацію зі складом суду.</p> <p>A2.2. Здійснювати комунікацію з працівниками апарату суду.</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A2.1. Ухвалювати законне та обґрунтоване судові рішення на відповідній стадії.</p> <p>A2.2. Своєчасно складати, підписувати та оприлюднювати судові рішення.</p> <p>A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом.</p> <p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p>
<p>Трудові дії:</p> <p>A1. Аналіз процесуального звернення на відповідність законодавству.</p> <p>A2. Ухвалення процесуального рішення на стадії відкриття провадження.</p>					

	<p>Предмети і засоби праці: ПК та інші предмети та засоби праці, необхідні для виконання поставлених задач, в тому числі, ЄСПС.</p>				
<p>Б. Проведення підготовчого провадження.</p>	<p>Б1. Здатність аналізувати предмет судового розгляду, характер правовідносин та склад учасників судового процесу.</p>	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>A1.1 – A1.15</p> <p>Б1.1. Застосовувати навички усного професійного мовлення.</p>	<p>Б1.1. Здійснювати комунікацію з суддями та працівниками апарату суду, учасниками судового процесу.</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>Б1.1. Проводити всебічний, детальний, неупереджений аналіз предмету спору та характеру спірних правовідносин, позовних вимог та складу учасників судового процесу.</p>

	<p>Б2. Здатність забезпечувати правильний, своєчасний і безперешкодний розгляд справи по суті.</p>	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>A1.1 – A1.15</p> <p>A2.1. Співпрацювати з учасниками судового процесу (Кооперативність)</p> <p>B1.1. Застосовувати навички усного професійного мовлення.</p> <p>A2.2. Відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p> <p>B2.2. Застосовувати організаторські здібності у професійній комунікації.</p>	<p>A1.1. Здійснювати комунікацію з суддями та працівниками апарату суду, учасниками судового процесу.</p> <p>B2.1. Заслуховувати учасників справи та інших учасників судового процесу та спрямувати комунікацію в межах предмету судового розгляду.</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>B2.1. Додержуватися прав осіб, засад рівності, диспозитивності і змагальності судового процесу.</p> <p>B2.3. Забезпечувати правильний, своєчасний і безперешкодний розгляд справи по суті.</p>
	<p>Б3. Здатність ухвалювати судові рішення у</p>	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти,</p>	<p>A1.1 – A1.15</p> <p>A2.1. Співпрацювати з учасниками</p>	<p>A2.1. Здійснювати комунікацію зі складом суду.</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p>

	<p>підготовчому провадженні.</p>	<p>які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>судового процесу (Кооперативність)</p> <p>B1.1. Застосовувати навички усного професійного мовлення.</p> <p>A2.2. Відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p>	<p>A2.2. Здійснювати комунікацію з працівниками апарату суду.</p> <p>B3.1. Здійснювати комунікацію з учасниками судового процесу щодо проголошення та роз'яснення рішення.</p>	<p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A2.1. Ухвалювати законне та обґрунтоване судове рішення на відповідній стадії.</p> <p>A2.2. Своєчасно складати, підписувати та оприлюднювати судове рішення.</p> <p>A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом.</p> <p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p>
<p>Трудові дії:</p> <p>B1. Аналіз предмету судового розгляду, характеру правовідносин та складу учасників судового процесу.</p> <p>B2. Забезпечення правильного, своєчасного і безперешкодного розгляду справи по суті.</p> <p>B3. Ухвалення судових рішень у підготовчому провадженні.</p> <p>Предмети і засоби праці:</p> <p>ПК та інші предмети та засоби праці, необхідні для виконання поставлених задач, в тому числі, ЄСІТС.</p>					

В. Проведення врегулювання спору за участю судді для досягнення сторонами врегулювання спору.	В1. Здатність до проведення перемовин зі сторонами для досягнення сторонами врегулювання спору.	A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства. A1.2. Правові висновки Верховного Суду. A1.3. Практика Європейського суду з прав людини. A1.4. Кодекс суддівської етики. A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23. A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.	A1.1 – A1.15 A2.1. Співпрацювати з учасниками судового процесу (Кооперативність) B1.1. Застосовувати навички усного професійного мовлення. V1.1. Спрямувати сторони до мирного врегулювання спору (керувати діалогом, пом'якшувати суперечності тощо).	A2.2. Здійснювати комунікацію з працівниками апарату суду. V1.1. Здійснювати комунікацію зі сторонами та їх представниками, перекладачем. V1.2. Роз'яснювати сторонам предмет доказування, їх право надавати пропозиції щодо шляхів мирного врегулювання спору. V1.3. Самостійно пропонувати шляхи мирного врегулювання спору.	A1.1. Забезпечувати повноважність суду. A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін. A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом. V1.1. Спрямувати сторони до мирного вирішення спору.
	В2. Здатність ухвалити судові рішення за наслідками	A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти,	A1.1 – A1.15 A2.1. Співпрацювати з учасниками	В2.1. Проголошувати судові рішення та роз'яснювати його зміст.	A1.1. Забезпечувати повноважність суду.

	<p>проведення процедури врегулювання спору за участю судді.</p>	<p>які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>судового процесу (Кооперативність)</p> <p>B1.1. Застосовувати навички усного професійного мовлення.</p>		<p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A2.1. Ухвалювати законне та обґрунтоване судове рішення на відповідній стадії.</p> <p>A2.2. Своєчасно скласти, підписувати та оприлюднювати судове рішення.</p> <p>A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом.</p> <p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p>
<p>Трудові дії:</p> <p>V1. Проведення перемовин зі сторонами для досягнення сторонами врегулювання спору.</p> <p>V2. Ухвалення судового рішення за наслідками проведення процедури врегулювання спору за участю судді.</p> <p>Предмети і засоби праці:</p> <p>ПК та інші предмети та засоби праці, необхідні для виконання поставлених задач, в тому числі, ЄСІТС.</p>					

Г. Розгляд справи по суті.	Г1. Здатність здійснювати розгляд справи у судовому засіданні.	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>A1.1 – A1.15</p> <p>A2.1. Співпрацювати з учасниками судового процесу (Кооперативність)</p> <p>B1.1. Застосовувати навички усного професійного мовлення.</p> <p>Г1.1. Керувати ходом судового процесу</p> <p>Г1.2. Приймати необхідні рішення.</p> <p>Г1.3. Бути впевненим у собі.</p> <p>Г1.4. Застосовувати рефлексію та саморефлексію.</p> <p>Г1.5. Сприймати обґрунтовані заперечення.</p> <p>B2.2. Застосовувати організаторські здібності у професійній комунікації</p>	<p>A1.1. Здійснювати комунікацію з судьями та працівниками апарату суду, учасниками судового процесу.</p> <p>Г1.1. Здійснювати комунікацію з учасниками справи та їх представниками з метою дотримання порядку в судовому засіданні.</p> <p>Г1.2. Здійснювати комунікацію з учасниками справи та їх представниками з метою їх спрямування до розгляду справи по суті та усунення зайвої в процесі судового розгляду інформації.</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p> <p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>Г1.1. Організовувати процес, спрямований на дотримання прав учасників, та належне, повне, всебічне дослідження предмету розгляду.</p> <p>Г1.2. Вживати необхідних заходів для забезпечення в судовому засіданні належного порядку.</p> <p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p>
	Г2. Здатність здійснювати розгляд справи в порядку	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти,</p>	<p>A1.1 – A1.15</p> <p>B1.1. Застосовувати навички усного</p>	<p>A1.1. Здійснювати комунікацію з судьями та працівниками апарату суду,</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p>

	спрощеного провадження.	<p>які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>професійного мовлення.</p> <p>B2.2. Застосовувати організаторські здібності у професійній комунікації</p> <p>A2.2. Відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p>	учасниками судового процесу.	<p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p> <p>B2.1. Додержуватися прав осіб, засад рівності, диспозитивності і змагальності судового процесу.</p>
	Г3. Здатність ухвалити судові рішення по суті справи.	A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.	A1.1 – A1.15 B1.1. Застосовувати навички усного професійного мовлення. B2.2. Застосовувати організаторські здібності у	Г3.1. Здійснювати комунікацію зі складом суду в обговоренні правових висновків. B2.1. Проголошення судового рішення та роз'яснення його змісту.	A1.1. Забезпечувати повноважність суду. A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін. A2.1. Ухвалювати законне та обґрунтоване судові

		<p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>професійній комунікації</p> <p>A2.2. Відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p>		<p>рішення на відповідній стадії.</p> <p>A2.2. Своєчасно складати, підписувати та оприлюднювати судові рішення.</p> <p>A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом.</p> <p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p>
<p>Трудові дії:</p> <p>Г1. Здійснення розгляду справи в судовому засіданні.</p> <p>Г2. Здійснення розгляду справи в порядку спрощеного провадження.</p> <p>Г3. Ухвалення судового рішення по суті справи.</p> <p>Предмети і засоби праці:</p> <p>ПК та інші предмети та засоби праці, необхідні для виконання поставлених задач, в тому числі, ЄСПС.</p>					
Г. Здійснення судового	Г1. Здатність вирішувати	A1.1. Матеріальне і процесуальне	A1.1 – A1.15	A1.1. Здійснювати комунікацію з суддями	A1.1. Забезпечувати повноважність суду.

<p>контролю за виконанням судового рішення.</p>	<p>процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень.</p>	<p>законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>B1.1. Застосовувати навички усного професійного мовлення.</p> <p>B2.2. Застосовувати організаторські здібності у професійній комунікації</p> <p>A2.2. Відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p>	<p>та працівниками апарату суду, учасниками судового процесу.</p>	<p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>B2.1. Додержуватися прав осіб, засад рівності, диспозитивності і змагальності судового процесу</p> <p>Г1.2. Додержуватися засади обов'язковості судового рішення.</p>
	<p>Г2. Здатність ухвалити судові рішення з питань судового контролю</p>	<p>A1.1. Матеріальне і процесуальне законодавство України та міжнародно-правові акти, які є частиною</p>	<p>A1.1 – A1.15</p> <p>A2.1. Співпрацювати з учасниками</p>	<p>Г3.1. Здійснювати комунікацію зі складом суду в обговоренні правових висновків.</p>	<p>A1.1. Забезпечувати повноважність суду.</p>

	<p>за виконанням рішення.</p>	<p>національного законодавства.</p> <p>A1.2. Правові висновки Верховного Суду.</p> <p>A1.3. Практика Європейського суду з прав людини.</p> <p>A1.4. Кодекс суддівської етики.</p> <p>A1.5. Бангалорські принципи поведінки суддів від 19 травня 2006 року, схвалені Резолюцією Економічної та Соціальної Ради ООН 27.07.2006 №2006/23.</p> <p>A1.6. Практика Суду Справедливості Європейського Союзу в частині тлумачення Угоди про асоціацію між Україною та ЄС.</p>	<p>судового процесу (Кооперативність)</p> <p>B1.1. Застосовувати навички усного професійного мовлення.</p> <p>B2.2. Застосовувати організаторські здібності у професійній комунікації</p> <p>A2.2. Відстоювати власні переконання у професійній комунікації.</p>	<p>B3.1. Здійснювати комунікацію з учасниками судового процесу щодо проголошення та роз'яснення рішення.</p>	<p>A1.2. Дотримуватися нейтральності щодо сторін.</p> <p>A2.1. Ухвалювати законне та обгрунтоване судове рішення на відповідній стадії.</p> <p>A2.2. Своєчасно скласти, підписувати та оприлюднювати судове рішення.</p> <p>A2.3. Зберігати конфіденційність інформації у випадках, передбачених законом.</p> <p>A2.4. Забезпечувати безсторонність, незалежність, політичну нейтральність.</p>
<p>Трудові дії:</p> <p>Г1. Вирішення процесуальних питань, пов'язаних із виконанням судових рішень.</p> <p>Г2. Ухвалення судового рішення з питань судового контролю за виконанням рішення.</p> <p>Предмети і засоби праці:</p> <p>ПК та інші предмети та засоби праці, необхідні для виконання поставлених задач, в тому числі, ЄСІТС.</p>					

Таблиця цифрових компетентностей

Компетентності	Знання	Навички та уміння	Комунікація	Відповідальність та автономія
1. Здатність використовувати цифрове обладнання, системне та прикладне програмне забезпечення (застосунки, у т. ч. онлайн), мережу Інтернет для вирішення робочих завдань.	A1.1. Види та функціонал мобільних та комп'ютерних пристроїв; професійні цифрові застосунки. Користування мережею Інтернет; види програмного забезпечення.	A1.1. Ідентифікувати та використовувати комп'ютерні й мобільні пристрої для вирішення робочих завдань, змінювати налаштування застосунків; адмініструвати онлайн сервіси.	A1.1. Інформувати керівництво (відповідальних) про можливі порушення в роботі.	A1.1. Використовувати цифрове обладнання, системне та прикладне програмне забезпечення (застосунки, в т. ч. онлайн), мережу Інтернет з відповідними рекомендаціями там, де це потрібно.
2. Здатність добирати та зберігати дані, інформацію, цифровий контент.	A2.1. Способи пошуку, критичного оцінювання та перевірки даних, інформації та цифрового контенту.	A2.1. Шукати, фільтрувати та перевіряти дані.	A1.1. Інформувати керівництво (відповідальних) про можливі порушення в роботі.	A2.1. Самостійно шукати, фільтрувати та перевіряти дані, інформацію та цифровий контент і нести відповідальність за інформацію, яку зібрано.
3. Здатність інтерпретувати дані, інформацію, цифровий контент, отримані з прикладного програмного забезпечення.	A3.1. Вхідні та вихідні дані для порівняння.	A3.1. Аналізувати, інтерпретувати та оцінювати дані, інформацію та цифровий контент.	A3.1. Передавати отримані дані, інформацію та цифровий контент відповідальним особам.	A3.1. Самостійно інтерпретувати дані, інформацію, цифровий контент, отримані з прикладного програмного забезпечення, і нести відповідальність за якість інтерпретування.

<p>4. Здатність створювати та редагувати цифровий контент у форматах, відповідно до вимог.</p>	<p>A4.1. Переваги і обмеження кожного формату для створення цифрового контенту.</p>	<p>A4.1. Застосовувати відповідні формати для створення певного цифрового контенту.</p>	<p>A1.1. Інформувати керівництво (відповідальних) про можливі порушення в роботі з цифровим контентом.</p>	<p>A4.1. Самостійно або з відповідними рекомендаціями (там, де це потрібно) застосовувати формати для створення цифрового контенту.</p>
<p>5. Здатність застосовувати цифрові технології та інструменти для професійної комунікації та співпраці.</p>	<p>A5.1. Засоби цифрового зв'язку; мережевий етикет; порядок роботи із засобами цифрового зв'язку, основи авторського права.</p>	<p>A5.1. Застосовувати засоби цифрового зв'язку; поширювати дані та обмінюватись даними.</p>	<p>A5.1. Інформувати керівництво (відповідальних): щодо планових комунікацій; про можливі порушення в роботі засобів цифрового зв'язку.</p>	<p>A5.1. Самостійно або з відповідними рекомендаціями (там, де це потрібно) застосовувати засоби цифрового зв'язку.</p>
<p>6. Здатність захищати цифрові пристрої, цифровий контент та цифрову ідентичність.</p>	<p>A6.1. Ризики та загрози в цифрових середовищах; вимоги захисту цифрових пристроїв, контенту та ідентичності; порядок дій при несанкціонованому втручанні; політики конфіденційності щодо використання персональних даних.</p>	<p>A6.1. Відображати та використовувати цифрову ідентичність; дотримуватись визначених заходів кібергігієни, захисту та безпеки, у т. ч. розпізнавати неліцензійні застосунки; використовувати дані через декілька середовищ та послуг цифрових інструментів.</p>	<p>A6.1. Інформувати керівництво (відповідальних): щодо виявлених несанкціонованих втручань; про можливі порушення в роботі цифрових пристроїв.</p>	<p>A6.1. Самостійно відповідати за дотримання визначених вимог кібергігієни та кібербезпеки при користуванні цифровими пристроями.</p>

VI. Розподіл трудових функцій та компетентностей за професійними кваліфікаціями (за потреби).

Не передбачено професійним стандартом.

VII. Відомості про розроблення та затвердження професійного стандарту.

1. Повне найменування розробника професійного стандарту.

Всеукраїнська громадська організація «Асоціація правників України» (АПУ).

2. Назва та реквізити документа, яким затверджено професійний стандарт.

Рішення Правління Всеукраїнської громадської організації «Асоціація правників України» (АПУ) №363 від 16 грудня 2024 року

3. Реквізити висновку суб'єкта перевірки про дотримання вимог Порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів під час підготовки проєкту професійного стандарту.

Висновок Національного агентства кваліфікацій, схвалений рішенням Агентства № 18 від 10 грудня 2024 року (відповідно до протоколу засідання Агентства № 50 (190) від 10 грудня 2024 року) про дотримання під час підготовки проєкту професійного стандарту вимог порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 31 травня 2017 року № 373;

4. Реквізити висновку репрезентативних всеукраїнських об'єднань професійних спілок на галузевому рівні про погодження проєкту професійного стандарту

Висновок СПО об'єднань профспілок від 05 листопада 2024 року № 01-12/767-СПО про погодження проєкту професійного стандарту.

VIII. Дата внесення професійного стандарту до Реєстру.

IX. Рекомендована дата перегляду професійного стандарту.

Грудень 2029 року.